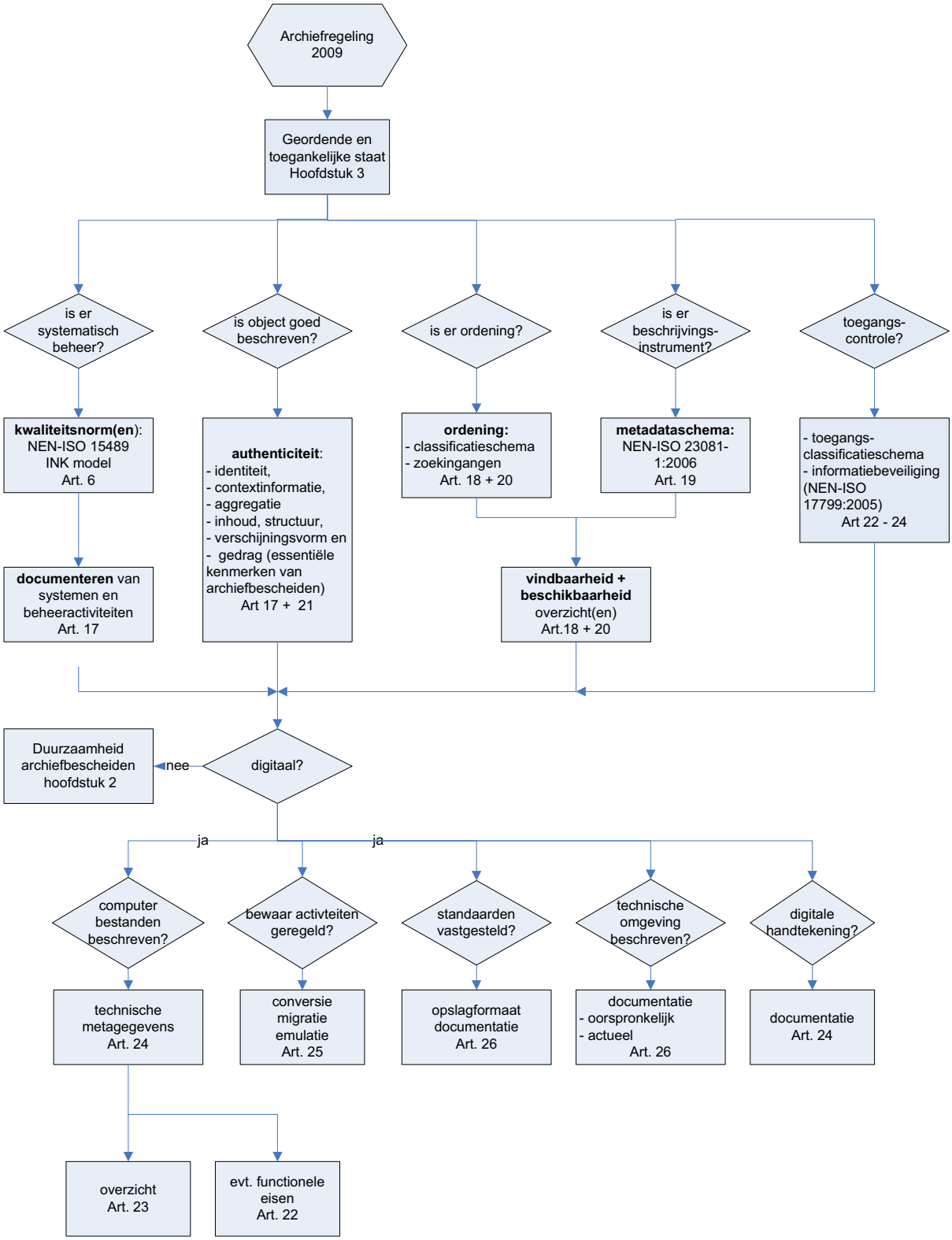
Archiefregeling 2009
Geordende en toegankelijke staat Hoofdstuk 3
is er systematisch beheer?
is object goed beschreven?
is er ordening?
is er beschrijvings-instrument?
toegangs-controle?
kwaliteitsnorm(en): NEN-ISO 15489 INK model Art. 6
authenticiteit: - identiteit, - contextinformatie, - aggregatie - inhoud, structuur, - verschijningsvorm en - gedrag (essentiële kenmerken van archiefbescheiden) Art 17 + 21
ordening: - classificatieschema - zoekingangen Art. 18 + 20
metadataschema: NEN-ISO 23081-1:2006 Art. 19
- toegangs-classificatieschema - informatiebeveiliging (NEN-ISO 17799:2005) Art 22 - 24
documenteren van systemen en beheeractiviteiten Art. 17
vindbaarheid + beschikbaarheid overzicht(en) Art.18 + 20
Duurzaamheid archiefbescheiden hoofdstuk 2
nee
digitaal?
ja
ja
computer bestanden beschreven?
bewaar activteiten geregeld?
standaarden vastgesteld?
technische omgeving beschreven?
digitale handtekening?
technische metagegevens Art. 24
conversie migratie emulatie Art. 25
opslagformaat documentatie Art. 26
documentatie - oorspronkelijk - actueel Art. 26
documentatie Art. 24
overzicht Art. 23
evt. functionele eisen Art. 22