

De eerste ondertekenaar, **[naam]** woonachtig op **[adres]** te **[plaats]**, hierna te noemen de bewaringgever, en de tweede ondertekenaar, de Staat der Nederlanden, in dezen vertegenwoordigd door mr M.J. Berendse, de algemene rijksarchivaris, hierna te noemen de bewaringnemer, verklaren te zijn overeengekomen, dat de bewaringgever in bewaring geeft aan de bewaringnemer, die verklaart te hebben ontvangen ter opnemning in het Nationaal Archief:

- een verzameling ongeordende archiefbescheiden afkomstig van **[archiefvormer]** over de periode **[datum]**, met een geschatte omvang van **[aantal]** strekkende meter

OF

- het archief van **[archiefvormer]** over de periode **[datum]**, met een geschatte omvang van **[aantal]** strekkende meter

(als het archief al geïnteriseerd is toevoegen)

Het archief is nader beschreven in de inventaris die als bijlage bij deze overeenkomst van inbewaringgeving is gevoegd.

De inbewaringgeving vindt plaats onder de navolgende voorwaarden:

1. De eigendom blijft bij de bewaringgever.
2. De bewaringnemer is vrij te bepalen welke documenten voor blijvende bewaring in aanmerking komen. Stukken die naar zijn oordeel niet voor blijvende bewaring in aanmerking komen, worden aan de bewaringgever geretourneerd of vernietigd, al naar gelang de wens van de bewaringgever.
3. De opnemning en bewaring van het archief in het depot van het Nationaal Archief geschiedt kosteloos en voor een periode van tien jaar, te rekenen vanaf de datum van ondertekening van deze overeenkomst.
4. Na het verstrijken van de genoemde termijn zal deze overeenkomst stilzwijgend telkens voor een jaar worden verlengd, tenzij deze zes maanden voor het einde van de alsdan geldende termijn door één van de partijen schriftelijk is opgezegd. Als deze overeenkomst wordt opgezegd, zijn de daaraan verbonden kosten (bijvoorbeeld voor transport) voor rekening van de opzeggende partij.

(ingeval van een archief in ongeordende staat)

5. Een exemplaar van de op termijn te vervaardigen toegang op de bescheiden zal aan de bewaringgever worden toegezonden.

(ingeval van een geïnteriseerd archief)

6. Ten aanzien van de openbaarheid van het archief is het volgende bepaald:
  - a. Met het oog op de bescherming van de persoonlijke levenssfeer en het voorkomen van een onevenredige bevoordeling of benadeling van nog levende personen of rechtspersonen dan wel van derden is raadpleging van de document geborgen onder de inventarisnummers:
    - inventarisnummer **[nummer invoegen]** tot **[datum]**
    - inventarisnummer **[nummer invoegen]** tot **[datum]**
    - **[etc.]**

# nationaal archief

slechts toegestaan na schriftelijk verkregen toestemming van de bewaringnemer of van de bewaringgever.

b. Toestemming tot het inzien van de onder "a" genoemde inventarisnummers kan slechts worden verleend na invulling en ondertekening door de aanvrager van het 'formulier voor toestemming tot raadpleging van niet-openbare archieven', dat als bijlage bij deze overeenkomst is gevoegd. Door ondertekening van dit formulier verklaart de ondertekenaar in te stemmen met de daarin genoemde voorwaarden.

OF

(ingeval van een ongeordend archief)

6. Na inventarisatie van het bestand zal worden bepaald of er beperkingen aan de openbaarheid moeten worden gesteld. Tot die tijd is het archief niet raadpleegbaar.

7. De bewaringgever heeft recht op raadpleging van de archiefbescheiden in de studiezaal van het Nationaal Archief gedurende normale openingstijden van de studiezaal.

8. De bewaringgever verklaart eigenaar te zijn van de auteursrechten op de in bewaringgegeven documenten (voor zover niet anders en onomstotelijk uit de documenten blijkt). De bewaringgever vrijwaart de bewaringnemer van juridische consequenties die uit een mogelijke inbreuk door derden op die auteursrechten kunnen voortvloeien.

9. Bescheiden uit het archief mogen gebruikt worden voor tentoonstellingen, alsmede op de website van het Nationaal Archief en/of in gedrukte en gedigitaliseerde publicaties welke door of namens het Nationaal Archief worden vervaardigd dan wel uitgegeven.

10. De bewaringnemer verplicht zich de archiefbescheiden in goede staat te bewaren of te doen bewaren, overeenkomstig het bij of krachtens de Archiefwet 1995 voor het beheer van (overheids)archieven bepaalde.

11. Indien een van de partijen handelt in strijd met deze overeenkomst heeft de andere partij het recht de overeenkomst te beëindigen, met terzijdestelling van de punten 3 en 4.

Aldus overeengekomen en ondertekend,  
De eerste ondertekenaar,  
**[plaats], [datum]**  
**[handtekening]**

De tweede ondertekenaar,  
Den Haag, **[datum]**  
**[handtekening]**

mr M.J. Berendse

**Bijlage**

Naam en voorletters: .....

**Bezoekersnummer:** ..... .....

Adres: .....

Postcode en woonplaats: .....

bezig met een onderzoek naar: .....

.....

.....

vraagt hierbij toestemming tot het raadplegen van het archief: .....

.....

.....

Nummer Toegang: .....

**De gegevens uit dit archief zullen eventueel worden vastgelegd in een scriptie / dissertatie / artikel in een (wetenschappelijk) periodiek / boek.**

Het onderzoek vindt plaats aan (*instelling*): .....

.....

.....

onder leiding van : .....

Ondergetekende verklaart hierbij dat *hij/zij*

1. de uit bovengenoemde bescheiden verkregen gegevens slechts voor bovengenoemd doel zal aanwenden en niets zal publiceren of op andere wijze openbaar maken waardoor het recht van een ieder op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer geschonden wordt of bij de aangelegenheid betrokken natuurlijke of rechtspersonen, dan wel derden, onevenredig bevoordeeld of benadeeld kunnen worden;
2. met het oog op deze bescherming van nog levende personen niet tot publicatie van gegevens uit dit archief zal overgaan dan na schriftelijke toestemming van de directeur Nationaal Archief of diens gemachtigde, aan wie daartoe de te publiceren passages vooraf dienen te worden voorgelegd;
3. de overige gegevens uit dit archief die *hem/haar* ter kennis zullen komen en waarover geen toestemming tot publicatie is verkregen slechts voor eigen studie zal gebruiken en deze niet aan derden zal mededelen.

Indien de directeur Nationaal Archief of diens gemachtigde afwijzend beschikt op een verzoek tot raadpleging of een verzoek tot publicatie van gegevens uit dit archief, zullen de motieven die tot deze afwijzing hebben geleid, aangegeven worden.

De geldigheidsduur van de toestemming bedraagt twaalf maanden. Indien het beoogde doel na afloop van deze periode niet is verwezenlijkt, kan een verzoek tot verlenging worden ingediend.

Handtekening aanvrager,

Gezien en akkoord:  
de directeur Nationaal Archief,  
voor deze,

Datum: .....

Datum: .....

Plaats: Plaats: