



Nationaal Archief
Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschap

Nummer Toegang: 2.14.18

**Inventaris van het archief van de Centrale
Directie van de Rijksarchiefdienst, (1946)
1967-2007 (2011)**

Versie: 06-02-2026

H.A.J. van Schie

Nationaal Archief, Den Haag 2019

This finding aid is written in Dutch.

I N H O U D S O P G A V E

Beschrijving van het archief.....	7
Aanwijzingen voor de gebruiker.....	8
Openbaarheidsbeperkingen.....	8
Beperkingen aan het gebruik.....	8
Materiële beperkingen.....	8
Andere toegang.....	8
Aanvraaginstructie.....	8
Citeerinstructie.....	8
Archiefvorming.....	10
Geschiedenis van de archiefvormer.....	10
Ontstaan Rijksarchiefdienst.....	10
Organisatie Centrale Directie 1976.....	10
Reorganisatie Centrale Directie 1991.....	11
Reorganisatie 1997: Concerndiensten.....	12
Reorganisatie 2001: Beleidsbureau.....	13
Opheffing Rijksarchiefdienst.....	13
Taken van de Centrale Directie.....	13
Schematisch overzicht van de organisatie van de Centrale Directie / Concerndiensten / Beleidsbureau van de Rijksarchiefdienst 1967-2007.....	14
Geschiedenis van het archiefbeheer.....	18
De verwerving van het archief.....	19
Inhoud en structuur van het archief.....	21
Inhoud.....	21
Selectie en vernietiging.....	21
Aanvullingen.....	23
Verantwoording van de bewerking.....	23
Ordering van het archief.....	25
Verwant materiaal.....	26
Beschikbaarheid van kopieën.....	26
Afgescheiden archiefmateriaal.....	26
Verwante archieven.....	27
Publicaties.....	27
Beschrijving van de series en archiefbestanddelen.....	29
A. AGENDA'S EN VERGADERSTUKKEN.....	29
A.1. Agenda's met klappers.....	29
A.2. Vergaderstukken.....	31
A.2.1. vergaderingen binnen de Rijksarchiefdienst.....	31
A.2.2. vergaderingen binnen de Centrale Directie / Concerndiensten / Beleidsbureau	35

A.2.3. vergaderingen binnen het ministerie.....	36
B. ORGANISATIE.....	39
B.1. Rijksarchiefdienst als geheel.....	39
B.2. Centrale Directie / Concerndiensten / Beleidsbureau.....	42
B.3. Algemeen Rijksarchief.....	43
B.4. Rijksarchieven in de provincie.....	46
B.5. Interne administratieve regelingen.....	48
B.6. Verzelfstandiging tot agentschap.....	50
B.6.1. verhouding tot het ministerie.....	50
B.6.2. project Verzelfstandiging Rijksarchiefdienst.....	51
B.6.3. implementatie agentschapsstatus.....	53
B.7. Vorming regionale historische centra.....	54
B.7.1. beleidsvorming en uitvoering.....	54
B.7.2. per provincie.....	55
B.8. Financiering en aansturing regionale historische centra.....	59
C. PLANNING EN VERSLAGLEGGING.....	64
C.1. Visieontwikkeling en planning.....	64
C.2. Verslaglegging.....	67
D. FINANCIËN.....	72
D.1. Begroting.....	72
D.2. Financieel beheer.....	75
D.3. Verantwoording.....	78
E. HUISVESTING.....	81
E.1. Toepassing huisvestingsbeleid.....	81
E.2. Gebouw Algemeen Rijksarchief en Centrale Directie.....	83
E.3. Gebouwen van de rijksarchieven in de provincie.....	86
E.4. Tekeningen van rijksarchiefgebouwen.....	93
E.4.1. Algemeen Rijksarchief en Centrale Directie.....	93
E.4.2. Rijksarchieven in de provincie.....	99
F. AUTOMATISERING.....	103
F.1. Informatie- en automatiseringsbeleid.....	103
F.2. Infrastructuur en systeembeheer.....	104
F.3. Systeemontwikkeling.....	106
G. PERSONEEL.....	114
G.1. Toepassing personeelsbeleid.....	114
G.1.1. beleidsvorming.....	114
G.1.2. medezeggenschap.....	114
G.1.3. personeelsformatie en functiewaardering.....	115
G.1.4. begin en einde dienstverband.....	118
G.1.5. rechten en plichten van het personeel.....	119
G.1.6. bezoldiging en toelagen.....	121
G.1.7. opleiding.....	122
G.1.8. informatievoorziening.....	123
G.2. Personeelsdossiers.....	124

H. STIMULERING BEROEPSOPLEIDINGEN.....	129
H.1. Archivarissen.....	129
H.1.1. archiefschool.....	129
H.1.2. examencommissie.....	132
H.2. Restauratoren.....	133
H.3. Andere opleidingen.....	134
I. ADVISERING ARCHIEF- EN CULTUURBELEID.....	136
I.1. Archiefwet 1962 en Archiefbesluit.....	136
I.2. Nota Archiefbeleid.....	137
I.3. Archiefwet 1995 en Archiefbesluit 1995.....	139
I.4. Overige wet- en regelgeving.....	142
I.5. Cultuurbeleid.....	143
J. COÖRDINATIE EN TOEZICHT UITVOERING ARCHIEFTAKEN.....	146
J.1. Toezicht op het archiefbeheer bij het Rijk.....	146
J.2. Waardering en selectie.....	149
J.3. Verwerving, inbewaringgeving en vervreemding.....	152
J.3.1. overheidsarchieven.....	152
J.3.2. particuliere archieven en collecties.....	156
J.4. Toegankelijk maken.....	160
J.5. Openbaarheid.....	166
J.6. Dienstverlening.....	170
J.7. Tarievenregeling.....	174
J.8. Zakelijke dienstverlening.....	175
J.9. Voorlichting en educatie.....	176
J.10. Wetenschappelijk onderzoek.....	180
J.11. Bronnenpublicaties.....	181
J.12. Conservering en restauratie.....	182
J.13. Fotokopiëring en verfilming.....	188
J.14. Audiovisuele archieven.....	190
J.15. Digitale archieven.....	191
J.15.1. digitalisering papieren archieven.....	191
J.15.2. onderzoek machineleesbare gegevensbestanden.....	192
J.15.3. bevordering digitale duurzaamheid.....	195
J.15.4. ontwikkeling digitale infrastructuur.....	198
K. BEHEER VAN HET N.O.T.-FONDS.....	200
L. INSTANDHOUDING EXTERN RELATIENETWERK.....	201
L.1. Verhouding tot de decentrale overheden.....	201
L.2. Samenwerking met de Centrale Archiefselectiedienst (CAS).....	204
L.3. Samenwerking met en verhouding tot andere instellingen.....	205
L.4. Internationale samenwerking.....	209
L.4.1. internationaal archiefbeleid.....	209
L.4.2. samenwerking met voormalige Nederlandse koloniën en overzeese vestigingen.....	209
L.4.3. bilaterale samenwerking.....	214

L.4.4. Europese samenwerking.....	218
L.4.5. samenwerking in ICA-verband.....	221
L.4.6. samenwerking in UNESCO-verband.....	226
L.4.7. samenwerking in ander multilateraal verband.....	228

BESCHRIJVING VAN HET ARCHIEF

Naam archiefblok:

Rijksarchiefdienst Centrale Directie

Periodisering:

archiefvorming: 1967-2007

oudste stuk - jongste stuk: 1946-2011

Archiefbloknnummer:

O27566

Omvang:

2496 inventarisnummer(s) ; 62,70 meter

Taal van het archiefmateriaal:

Het merendeel der stukken is in het Nederlands

Soort archiefmateriaal:

Normale geschreven, getypte en gedrukte documenten, een beperkt aantal tekeningen, handgeschreven aantekeningen vaak slecht leesbaar

Archiefdienst:

Nationaal Archief

Locatie:

Den Haag

Archiefvormers:

Algemeen Rijksarchief (1912-2002)

Rijksarchiefdienst / Centrale Directie (1976-1997)

Rijksarchiefdienst / Concerndiensten (1997-2000)

Rijksarchiefdienst / Beleidsbureau (2001-2007)

Samenvatting van de inhoud van het archief:

Het archief bestaat, naast enkele series agenda's, notulen en verslagen, voornamelijk uit dossiers betreffende de organisatie, financiën, huisvesting, automatisering en het personeel van de Rijksarchiefdienst, het archiefbeleid, de sturing en coördinatie van de taken van de rijksarchieven, samenwerking met erfgoedinstellingen en internationale archiefcontacten.

Aanwijzingen voor de gebruiker

OPENBAARHEIDSBEPERKINGEN

Deels openbaar, deels beperkt openbaar (A).

BEPERKINGEN AAN HET GEBRUIK

Reproductie van originele bescheiden uit dit archief is, behoudens de algemene regels die gelden voor het kopiëren van stukken, niet aan beperkingen onderhevig. Er zijn geen beperkingen krachtens het Auteursrecht.

MATERIËLE BEPERKINGEN

Het archief kent beperkingen voor het raadplegen van stukken als gevolg van kwetsbare of slechte materiële staat.

ANDERE TOEGANG

De primaire toegang op het archief van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst is deze archiefinventaris 2.14.18. Mocht daarin evenwel niet direct een aanknopingspunt zijn voor het vinden van de gezochte informatie, dan kan men gebruik maken van de chronologisch geordende serie notulen en vergaderstukken van het Convent van Rijksarchivarissen, met de alfabetische klapper (inventarisnummers 56-110).

AANVRAAGINSTRUCTIE

Openbare archiefstukken kunnen online worden aangevraagd en gereserveerd. U kunt dit ook via de terminals in de studiezaal van het Nationaal Archief doen. Om te kunnen reserveren dient u de volgende stappen te volgen:

1. [Creëer een account of log in.](#)
2. Selecteer in de archiefinventaris een archiefstuk.
3. Klik op 'Reserveer' en kies een tijdstip van inzage.

CITEERINSTRUCTIE

Bij het citeren in annotatie en verantwoording dient het archief tenminste éénmaal volledig en zonder afkortingen te worden vermeld. Daarna kan worden volstaan met verkorte aanhaling.

VOLLEDIG:

Nationaal Archief, Den Haag, Rijksarchiefdienst Centrale Directie, nummer toegang 2.14.18, inventarisnummer ...

VERKORT:

NL-HaNA, CD-RAD, 2.14.18, inv.nr. ...

Archiefvorming

GESCHIEDENIS VAN DE ARCHIEFVORMER

ONTSTAAN RIJKSARCHIEFDIENST

De Rijksarchiefdienst is opgericht op 1 mei 1968 bij de inwerkingtreding van de Archiefwet 1962, als dienst van het Ministerie van Cultuur, Recreatie en Maatschappelijk Werk. De dienst bestond uit het Algemeen Rijksarchief in Den Haag en tien rijksarchieven in de provinciehoofdsteden. Voorts waren er, als onderdeel van het Algemeen Rijksarchief, de Rijksarchiefschool in Den Haag, een hulpdepot gevestigd in Schaarsbergen bij Arnhem en een Centraal Register van Familiearchieven, kantoorhoudend te Utrecht. Het Algemeen Rijksarchief was onderverdeeld in een secretariaat en vier afdelingen. De algemene rijksarchivaris was hoofd van de Rijksarchiefdienst. Hij was tevens beheerder van de algemene rijksarchiefbewaarplaats en directeur van de Rijksarchiefschool. In de provinciehoofdsteden stond een rijksarchivaris als beheerder aan het hoofd van elk Rijksarchief. Het Algemeen Rijksarchief was aangewezen als rijksarchiefbewaarplaats in de provincie Zuid-Holland. De rijksarchivarissen in de provincie waren ondergeschikt aan de algemene rijksarchivaris. Onder de vigeur van de Archiefwet 1918 waren zij dat niet: ze stonden in een rechtstreekse hiërarchische verhouding tot de minister in Den Haag. De algemene rijksarchivaris was vóór 1967 de primus inter pares van de rijksarchivarissen en de eerste adviseur van de minister op archiefgebied. De nieuwe relatie tussen de algemene rijksarchivaris en de rijksarchivarissen was al een jaar eerder, bij ministeriële circulaire van 17 april 1967 no. 104 Bureau S.G., ingevoerd.

ORGANISATIE CENTRALE DIRECTIE 1976

Vanaf 1967/1968 werden de werkzaamheden van de dienst verricht door de algemene rijksarchivaris, incidenteel bijgestaan door een of twee ambtenaren van het Algemeen Rijksarchief. Op basis van onderzoek van de afdeling Organisatie en Efficiency van het Ministerie van CRM werd vastgesteld dat er uitbreiding van de formatie nodig was om de taken behoorlijk te kunnen uitvoeren. Eind 1969 vond een eerste uitbreiding van de formatie plaats en werd bij het Algemeen Rijksarchief een afdeling Algemene Zaken ingesteld, die vooral met financiële, personele en technische zaken van de Rijksarchiefdienst was belast. Ook kreeg de Rijksarchiefschool een eigen (waarnemend) directeur. Het secretariaat van het Convent van Rijksarchivarissen werd eind 1969 opgedragen aan een medewerker te 's-Hertogenbosch, vanaf 1974 te Haarlem. In april 1976 werd aan de formatie van de Rijksarchiefdienst nog een coördinator inventarisatie en externe dienstverlening

toegevoegd, die als taak kreeg het archiefinhoudelijke takenpakket van de dienst te stroomlijnen, alsmede het voeren van het secretariaat van het Convent van Rijksarchivarissen.

De inrichting en organisatie van de Rijksarchiefdienst zou krachtens artikel 12 lid 5 van de Archiefwet 1962 bij Koninklijk besluit worden vastgesteld. Dit Besluit tot nadere inrichting van de Rijksarchiefdienst (Organisatiebesluit Rijksarchiefdienst) werd in commissieverband voorbereid. Toen duidelijk werd dat het Organisatiebesluit Rijksarchiefdienst niet tot stand zou komen, is op basis van een organisatierapport per 1 juni 1976 de Centrale Directie geformeerd. Tot de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst werden gerekend de afdeling Algemene Zaken (van het Algemeen Rijksarchief), de afdeling Rijksarchiefinspectie (voorheen Vierde Afdeling van het Algemeen Rijksarchief), de algemeen medewerker (voorheen coördinator inventarisatie en externe dienstverlening) en het te Utrecht gevestigde, maar tot dan toe tot het Algemeen Rijksarchief behorende Centraal Register van Familiearchieven. De offsetdrukkerij van het Algemeen Rijksarchief werd eveneens aan de Centrale Directie toegevoegd, evenals een nieuw geformeerde centrale typekamer.

Deze organisatorische indeling is in hoofdlijnen tot in 1991 in stand gebleven. Enkele kleine wijzigingen zijn in de periode 1977-1986 aangebracht. In 1977 werd de naam van het Centraal Register van Familiearchieven gewijzigd in Centraal Register van Particuliere Archieven. Dat was het gevolg van een taakuitbreiding van het Register. In 1980 werd het Hulpdepot te Schaarsbergen van het Algemeen Rijksarchief overgenomen en aan de Centrale Directie toegevoegd. Na de verhuizing van de archieven van het Algemeen Rijksarchief vanuit Schaarsbergen naar het nieuwe archiefgebouw aan de Prins Willem Alexanderhof had het Algemeen Rijksarchief geen functionele bemoeienis meer met het Hulpdepot. In 1980 werd ook de naam van de afdeling Algemene Zaken gewijzigd in afdeling Bedrijfsvoering. Dat werd nodig geacht omdat bij het Algemeen Rijksarchief inmiddels ook een afdeling Algemene Zaken was opgericht. De functiebenaming van algemeen medewerker werd in 1984 gewijzigd in algemeen wetenschappelijk medewerker. In 1985 werd als bezuinigingsmaatregel de centrale typekamer opgeheven. In 1986 tenslotte is de benaming van de afdeling Bedrijfsvoering gewijzigd in afdeling Financieel-Economische, Personele en Algemene Zaken (FEPAZ).

REORGANISATIE CENTRALE DIRECTIE 1991

Met ingang van 1 september 1991 is de organisatiestructuur van de Centrale Directie ingrijpend gewijzigd. Grote veranderingen in de omgeving van de Rijksarchiefdienst, zoals de invoering van een nieuwe Archiefwet met verkorting van de overbrengingstermijn, de automatisering van de werkprocessen en verzelfstandiging

van de dienst ten opzichte van het ministerie, maakten reorganisaties van de Rijksarchiefdienst en onderdelen ervan wenselijk. De afdeling FEPAZ van de Centrale Directie is gesplitst in een afdeling Personeelsbeleid (PB) en een afdeling Managementondersteuning (MO). Het bureau van de algemeen wetenschappelijk medewerker is gesplitst in een afdeling Archiefbeleid en Onderzoek (ABO) en een afdeling Informatievoorziening (I). De afdeling Rijksarchiefinspectie (RAI) werd opgeheven. Van het takenpakket is het eigenlijke inspectiewerk geminimaliseerd en ondergebracht bij de afdeling Archiefbeleid en Onderzoek. De overblijvende taken van de RAI zijn voor het merendeel overgegaan naar de Projectorganisatie Invoering Verkorting Overbrengingstermijn (PIVOT). Voorts zijn enkele grote projecten niet ondergebracht bij de afdelingen maar opgetuigd tot een formele projectorganisatie. Naast PIVOT betrof het de projecten Machine Leesbare Gegevensbestanden (MLG) en Verzelfstandiging Rijksarchiefdienst (PVR), de programma's RAD Beheer en Digitale Duurzaamheid, alsmede het projectbureau 2002, ter implementatie van de Beleidsvisie 2002. Bij de reorganisatie van het Algemeen Rijksarchief per 1 oktober 1994 zijn het Centraal Register van Particuliere Archieven en de projectorganisatie PIVOT vanuit de Centrale Directie overgegaan naar en geïntegreerd in de organisatie van het Algemeen Rijksarchief, als afdeling Bronverwerving en Toezicht (B&T).

REORGANISATIE 1997: CONCERNDIENSTEN

Per 1 januari 1996 werd de status van de Rijksarchiefdienst gewijzigd. De dienst werd omgezet van een rijksdienst, een buitendienst van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen naar een agentschap. Deze statuswijziging veroorzaakte verzwaring en toename van werkzaamheden, met name bij de bedrijfsvoering en de financiële administratie. De agentschapsstatus en de voorgenomen vorming van regionale historische centra waarin de rijksarchieven in de provincies zouden moeten opgaan, leidden tot een bezinning op de eigen positie van de Centrale Directie. Deze zou minder sturend en meer dienstverlenend moeten zijn jegens de rijksarchieven en de nieuwe regionale historische centra. Dit leidde tot een reorganisatie van de Centrale Directie, waarbij de naam werd gewijzigd in Concerndiensten. De vier afdelingen werden opgeheven en vervangen door een drietal zelfsturende teams: bestuurlijke ondersteuning, personeelsmanagement, en informatievoorziening en infrastructuur. Voorts werden een tweetal teams met nieuwe taken geformeerd: marketing en communicatie, en rijksarchiefinspectie. Het team marketing en communicatie ontstond uit de ambities, in 1996 verwoord in de Beleidsvisie 2002, terwijl het team rijksarchiefinspectie het gevolg was van politieke druk vanuit de Tweede Kamer. Enkele archiefkwesties die uitgebreid in het parlement zijn behandeld, leidden tot de aandrang om de archiefinspectie, welke in 1991 was geminimaliseerd, te intensiveren.

REORGANISATIE 2001: BELEIDSBUREAU

De vorming van regionale historische centra zou, gelet op de positie en bevoegdheden van de besturen en directie ervan, uiteindelijk leiden tot een minimale bemoeiing van de algemene rijksarchivaris met deze centra. Het merendeel van de taken van Concerndiensten zou binnen enkele jaren verdwenen zijn. De algemene rijksarchivaris besloot eind 1998 om Concerndiensten te integreren in de organisatie van het Algemeen Rijksarchief. Voor een beperkt aantal werkzaamheden zou een klein beleidsbureau voldoende zijn. Deze integratie kwam in de loop van 2000 tot stand en ging formeel in per 1 januari 2001.

OPHEFFING RIJKSARCHIEFDIENST

De Rijksarchiefdienst en het Beleidsbureau zijn nooit formeel opgeheven: ze zijn geleidelijk van het toneel verdwenen. Met ingang van het dienstjaar 2005 is de begroting van het agentschap Rijksarchiefdienst gewijzigd in de begroting van het agentschap Nationaal Archief. In mei 2006 is het Statuut agentschap Rijksarchiefdienst vervangen door het Statuut agentschap Nationaal Archief.

Eind 2005 waren alle rijksarchieven opgegaan in regionale historische centra. De taken van het Beleidsbureau waren teruggebracht tot financiering van de regionale historische centra en het behandelen van gezamenlijke belangen, met name in het convent van directeuren. Ook het beheer van het NOT-fonds was nog aan het Beleidsbureau opgedragen. De personele bezetting was in 2006 tot één ambtenaar teruggebracht. Toen deze in medio 2007 langdurig ziek werd, zijn de werkzaamheden overgenomen door medewerkers van het Nationaal Archief. Het Beleidsbureau bestond toen alleen nog in naam, evenals de Rijksarchiefdienst. Het Beleidsbureau is met de reorganisatie van het Nationaal Archief in 2009 verdwenen, maar de Rijksarchiefdienst bleef in naam bestaan, zolang artikel 25 van de Archiefwet 1995 van kracht was.

TAKEN VAN DE CENTRALE DIRECTIE

De Rijksarchiefdienst had als taken het inspecteren, verwerven, bewerken, beheren en beschikbaar stellen van archieven van rijksorganen en provinciale instellingen. Deze taken werden uitgevoerd door het Algemeen Rijksarchief en de rijksarchieven in de provincies. De algemene rijksarchivaris gaf leiding aan deze taken en werd daartoe ondersteund door de Centrale Directie, later Concerndiensten. In hoofdzaak bestonden de taken van de Centrale Directie uit de volgende elementen:

- inrichten en in stand houden van de Rijksarchiefdienst en haar onderdelen, met name op het gebied van organisatie, financiën, huisvesting en personeel;
- adviseren van de minister over het archief- en cultuurbeleid;

-
- initiëren, plannen, coördineren, stimuleren, normeren, corrigeren van en bijdragen aan de uitvoering van de taken van de rijksarchieven;
 - stimuleren van de beroepsopleiding van archivariissen en restauratoren;
 - beheer van het NOT-fonds;
 - onderhouden van functionele relaties met andere instellingen in binnen- en buitenland.

In de loop der jaren is in dit takenpakket weinig veranderd. Er zijn na 1980 enkele nieuwe aspecten aan het takenpakket toegevoegd, zoals de automatisering, digitalisering en zakelijke dienstverlening, terwijl de bemoeienis met beroepsopleidingen, de rijksarchieffinspectie en het wetenschappelijk onderzoek in de jaren na 1995 is verdwenen.

Pas met de ontmanteling van de Rijksarchieffdienst als gevolg van de vorming van de regionale historische centra is het takenpakket verschaald tot dat van het Beleidsbureau:

- financiering van de regionale historische centra;
- coördineren van de gezamenlijke belangen;
- beheer van het NOT-fonds.

De overige taken zijn tussen 1998 en 2005 verdwenen of overgedragen aan het Algemeen Rijksarchief of Nationaal Archief.

SCHEMATISCH OVERZICHT VAN DE ORGANISATIE VAN DE CENTRALE DIRECTIE / CONGERNDIENSTEN / BELEIDSBUREAU VAN DE RIJKSARCHIEFFDIENST 1967-2007

De taken van de Centrale Directie van de Rijksarchieffdienst werden in de periode 1967-1976, dus vóór de oprichting van de Centrale Directie, uitgevoerd door afdelingen van het Algemeen Rijksarchief.

1967-1976 Algemeen Rijksarchief

Algemene rijksarchivaris

- tevens directeur van de Rijksarchieffschool (tot mei 1972)

Secretariaat (tot november 1969)

Afdeling Algemene Zaken (vanaf november 1969)

- financieel medewerker (vanaf augustus 1971)

Hoofdchartermeester met bijzondere opdracht

- taak: inventarisatie bijzondere archieven, begeleiden stagiaires Archiefschool, lesgeven aan de Archiefschool, samenstellen jaarverslag

secretariaat Vergadering van Rijksarchivarissen te 's Gravenhage (tot eind 1969), te 's-Hertogenbosch (vanaf eind 1969), later Haarlem (vanaf 1974)

Vierde Afdeling (Rijksarchiefinspectie)

Centraal register van familiearchieven te Utrecht

1976-1980 Rijksarchiefdienst Centrale Directie

Algemene rijksarchivaris

Algemeen medewerker

- secretariaat Convent van Rijksarchivarissen

Afdeling Algemene Zaken

- financieel medewerker
- coördinator restauratie
- centrale typekamer
- offsetdrukkerij

Afdeling Rijksarchiefinspectie

Centraal register van particuliere archieven te Utrecht.

1980-1986 Rijksarchiefdienst Centrale Directie

Algemene rijksarchivaris

Algemeen medewerker, plv. algemene rijksarchivaris, vanaf 1984 algemeen wetenschappelijk medewerker

- beleidsmedewerker
- secretariaat Convent van Rijksarchivarissen

Afdeling Bedrijfsvoering

- financieel medewerker
- coördinator restauratie
- coördinator bouwzaken
- centrale typekamer (tot 1985)
- huisdrukkerij

Afdeling Rijksarchiefinspectie

Centraal register van particuliere archieven

Hulpdepot Schaarsbergen te Arnhem (vóór 1980 onder beheer van ARA, 2e afdeling)

1986-1991 Rijksarchiefdienst Centrale Directie

Algemene rijksarchivaris

Algemeen wetenschappelijk medewerker

- beleidsmedewerker
- coördinator restauratie
- medewerker automatisering
- secretariaat Convent van Rijksarchivarissen

Afdeling Financieel-Economische, Personele en Algemene Zaken

- financieel medewerker
- medewerker personeelszaken
- huisdrukkerij

Afdeling Rijksarchiefinspectie

Centraal register van particuliere archieven

Hulpdepot Schaarsbergen te Arnhem

1991-1997 Rijksarchiefdienst Centrale Directie

Algemene Rijksarchivaris

Afdeling Personeelsbeleid

Afdeling Managementondersteuning

- taak o.a. financieel economische beleid, planning
- huisdrukkerij (in 1994 opgeheven)

Afdeling Archiefbeleid en Onderzoek

- Sector interne beleidsontwikkeling
- taak o.a. coördinatie conservering en huisvesting
- Sector externe beleidsontwikkeling
- taak o.a. archiefinspectie
- Voorlichting en internationale aangelegenheden
- Secretariaat Convent van Rijksarchivarissen

Afdeling Informatievoorziening

Project Machine Leesbare Gegevensbestanden

Project Verzelfstandiging Rijksarchiefdienst

Project Invoering Verkorting Overbrengingstermijn (tot in 1994, daarna bij ARA, afd. B&T)

Centraal register van particuliere archieven (tot in 1994, daarna bij ARA, afd. B&T en DV)

Hulpdepot Schaarsbergen (vanaf 1992 feitelijk in beheer bij Rijksarchief in Gelderland)

1997-2000 Rijksarchiefdienst Concerndiensten

Algemene rijksarchivaris

Team Bestuurlijke ondersteuning

- taak: o.a. secretariaat, beleidsontwikkeling, financieel economisch beleid, planning, juridische zaken, vorming RHC's
- secretariaat Convent van Rijksarchivarissen

Team Personeelsmanagement

Team Informatievoorziening en Infrastructuur

- taak: o.a. automatisering, conservering en huisvesting

Team Marketing en Communicatie

- taak: o.a. voorlichting en internationale aangelegenheden

Team Rijksarchiefinspectie

Programma RAD Beheer

Programma Digitale Duurzaamheid

Projectbureau 2002

Hulpdepot Schaarsbergen (tot 2002 feitelijk in beheer bij Rijksarchief in Gelderland)

2001-2007 Beleidsbureau Rijksarchiefdienst

Algemene Rijksarchivaris

Beleidsbureau

- Taken:

- vorming RHC's (tot in 2005)
- onderlinge coördinatie en de financiële- en beleidsmatige planning- en control van de nog niet gefuseerde rijksarchieven (tot in 2005)
- conservering en huisvesting (tot in 2003)
- financiering en jaarrekening Rijksarchiefdienst (tot en met dienstjaar 2004)
- financiering van RHC's
- secretariaat Convent van Rijksarchivarissen
- beheer van het NOT-fonds

Rijksarchiefinspectie (zelfstandig onderdeel binnen de Rijksarchiefdienst, tot in 2001)

Hulpdepot Schaarsbergen (vanaf medio 2002 in beheer bij Nationaal Archief)

GESCHIEDENIS VAN HET ARCHIEFBEHEER

Het archief van de Centrale Directie is op verschillende plaatsen ontstaan. Wegens het ontbreken van ambtenaren, belast met post- en archiefzaken, waren de secretaresses van de algemene rijksarchivaris en van de algemeen (wetenschappelijk) medewerker belast met de registratie van de correspondentie, de vorming van de dossiers en de inrichting van het archief. De stukken werden ingeschreven in een viertal agenda's: de A-, B-, H- en CR-agenda. In de A-agenda werden de stukken ingeschreven die door de algemene rijksarchivaris werden behandeld en betrekking hadden op de rijksarchiefdienst en op het archiefwezen in het algemeen. In de B-agenda werden de stukken ingeschreven die door de algemene rijksarchivaris en het hoofd van de afdeling Algemene Zaken werden behandeld en betrekking hadden op het Algemeen Rijksarchief. De stukken van de algemeen (wetenschappelijk) medewerker zijn ingeschreven in de H-agenda, terwijl de correspondentie van de secretaris van het Convent van Rijksarchivarissen in de CR-agenda is ingeschreven. De secretaresses borgen de stukken die zij hadden ingeschreven ook op, en wel in dossiermappen in hangmappen, zodat er vier verschillende deelarchieven zijn ontstaan. De ordening van de stukken in deze A-, B-, H- en CR-archieven was verschillend. In de A- en B-archieven waren de dossiers oorspronkelijk geordend volgens door algemene rijksarchivaris Van der Gouw ontworpen ordeningsplannen. In het H-archief was de ordening van de dossiermappen ontworpen door algemeen medewerker Ketelaar. In het CR-archief waren de stukken chronologisch opgeborgen.

Vanaf april 1980 werd de B-agenda niet meer bijgehouden. De correspondentie van het hoofd Bedrijfsvoering (voorheen Algemene Zaken) werden voortaan ook ingeschreven in de A-agenda en opgenomen in het A-archief. De correspondentie betreffende het Algemeen Rijksarchief werd opgenomen in het archief van de

afdeling Algemene Zaken van het Algemeen Rijksarchief. Het B-archief (1967-1980) werd gesplitst: de dossiers betreffende het Algemeen Rijksarchief werden grotendeels overgebracht naar het archief van de afdeling Algemene Zaken van het Algemeen Rijksarchief. De B-agenda's en de overige stukken werden toegevoegd aan het archief van de Centrale Directie.

Bij de reorganisatie van 1991 werd ook de archiefvorming gewijzigd. De stukken werden nog slechts ingeschreven in één agenda, en ook opgeborgen in één archief, het CD-archief. De dossiers werden geordend overeenkomstig een nieuw ordeningsplan dat was ontworpen door L. Köhlenberg. Reeds vanaf eind jaren tachtig ontstonden evenwel, naast de formele deelarchieven, bij enkele personeelsleden van de Centrale Directie werkarchieven. Deze ontwikkeling nam in de jaren negentig toe, waardoor het archief geleidelijk versplinterde tot grotere en kleinere documentencollecties. De groei van het formele CD-archief, beheerd door de secretaresse van de algemene rijksarchivaris, werd geringer, omdat er minder documenten in terecht kwamen. In 2003 werd wederom een nieuw ordeningsplan ingevoerd voor het secretariaat van de algemene rijksarchivaris. Dit ordeningsplan, ontworpen door Solvision bv, is, ook binnen het Nationaal Archief, gebruikt tot in 2009.

De dossiers die voor het dagelijks werk niet meer nodig waren, werden periodiek, tot 2009, door de secretaresses in archiefdozen verpakt en in het depot van het Algemeen Rijksarchief geplaatst. De dossiermappen werden op lijsten (vervallen toegang 2.14.09.03) vermeld. De laatste plaatsingen werden niet meer gedocumenteerd, waardoor het jongste deel van het archief volkomen ontoegankelijk was. Van de werkarchieven was een gedeelte al eerder beschreven, met name de archiefcollecties van algemene rijksarchivaris Ribberink (vervallen toegang 2.14.31) en van de medewerkers van de afdeling Informatievoorziening Horsman en Hofman (vervallen toegang 2.14.71). Omdat ook de beschrijvingen van de dossiermappen op de lijsten zeer summier waren, was de toegankelijkheid van het gehele archief matig tot slecht. Bovendien had geen systematische selectie en vernietiging plaatsgevonden. In 2012 werd besloten tot bewerking van het archief door Doc-Direkt te Winschoten.

DE VERWERVING VAN HET ARCHIEF

Het archief is krachtens bepalingen van de Archiefwet overgebracht.

Het archief van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst is vanaf het ontstaan ervan in beheer geweest van de algemene rijksarchivaris. In de jaren 1987-1995 is het archief uit de periode 1967-1975 krachtens artikel 5 van de Archiefwet 1962, jo. art. 19 van het Archiefbesluit vervroegd overgebracht naar de algemene

rijksarchiefbewaarplaats (Algemeen Rijksarchief). In 2023 is het archief uit de periode 1976-2007 door de zorgdrager, de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap, krachtens artikelen 12 en 13, lid 1 van de Archiefwet 1995 formeel overdragen aan de algemene rijksarchivaris ter bewaring in de algemene rijksarchiefbewaarplaats (Nationaal Archief).

Inhoud en structuur van het archief

INHOUD

Het archief bestaat uit enkele series agenda's van ingekomen en uitgaande brieven, agenda's, notulen en overige stukken van vergaderingen met alfabetische klappers, alsmede tekeningen van gebouwen in dossiers en plano geborgen. Het merendeel wordt evenwel gevormd door dossiers betreffende zaken en onderwerpen waarbij de algemene rijksarchivaris en de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst betrokken waren ter uitvoering van hun taken. De algemene rijksarchivaris was ook beheerder van de algemene rijksarchiefbewaarplaats. In dit archief bevinden zich ook dossiers die op deze beheerstaak betrekking hebben. De overgrote meerderheid van dergelijke dossiers is evenwel opgenomen in de archieven van het Algemeen Rijksarchief (1967-1994 en 1994-2002). De dossiers betreffende de toezichttaken die de Archiefwet 1962 aan de algemene rijksarchivaris heeft toebedeeld, bevinden zich hoofdzakelijk in het archief van de Rijksarchiefinspectie (1961-1991).

Het archief is, afgezien van hetgeen vernietigd is, niet volledig. Documenten die in werkarchieven zijn terecht gekomen, zijn niet allemaal bewaard gebleven. Bij vertrek hebben sommige ambtenaren, in de veronderstelling dat zij slechts over kopieën beschikten, hun werkarchieven integraal afgevoerd, zonder deze op de aanwezigheid van originelen te toetsen. Daarnaast is vanaf 1995 het gebruik van e-mail opgekomen. Aanvankelijk werden de belangrijkste e-mails nog afgedrukt en aan de dossiers toegevoegd, maar na 2000 werd die gewoonte minder. Ook de digitale documenten, opgemaakt in WordPerfect, MSWord en MSExcel, werden vrijwel alle afgedrukt. Slechts een zeer klein gedeelte van die digitale documenten is in digitale vorm bewaard gebleven. Het merendeel is bij de vervanging van de personal computers en servers verloren gegaan. Van de e-mails in digitale vorm is vrijwel niets bewaard. Er ontbreken dus stukken in de series en dossiers. Desondanks kan gesteld worden dat geen grote hiaten in het archief zijn aangetroffen.

SELECTIE EN Vernietiging

Voorafgaand aan de bewerking van het archief in de periode 2012-2019 is al uit het archief vernietigd. In of rond 1990 heeft de algemene rijksarchivaris persoonlijk een beperkte hoeveelheid dossiermappen afgevoerd ter vernietiging. Het betreft de jaarverslagdossiers 1969-1975, lidmaatschapsstukken uit de jaren 1975-1989 van enkele commissies waarvan de algemene rijksarchivaris lid was, en enkele losse dossiers. De vernietiging van deze archiefbescheiden werd uitgevoerd krachtens art. 3, vierde lid van Archiefbesluit (incidentele vernietiging). De financiële administratie (de boekhouding) van de Centrale Directie is vernietigd krachtens selectielijst 015 Beheer van de Rijksbegroting (Stcrt. 1998-142). De personeelsdossiers zijn in 2001

geselecteerd op basis van selectielijst 077 Personeelsinformatievoorziening en -administratie (Stcrt. 2001-200). De personeelsdossiers, die betrekking hebben op personen jonger dan 70 jaar, zijn, voor zover niet overgedragen aan P-Direkt, nog niet vernietigd. In 2009 tenslotte, bij een voorlopige bewerking van het archief van het Nationaal Archief door Doxis Informatiemanagers, zijn vermoedelijk ook nog bestanddelen vernietigd, waarvan vrijwel zeker de A- en H-agenda's van ingekomen en uitgaande brieven.

Van deze vernietigingsacties zijn geen verklaringen opgemaakt, zodat de omvang ervan slechts geschat kan worden: ca. 5 meter in 1990, ca. 40 meter boekhouding, ca. 5 meter personeelsdossiers en nog enkele meters dossiers en registers in 2009. Tenslotte staat nog eens 11 meter personeelsdossiers gereed (in 2019) om op termijn te worden vernietigd.

Tijdens de bewerking in 2012-2016 door Doc-Direkt te Winschoten is het CD-archief, met een bruto omvang van 107 strekkende meter, geselecteerd met behulp van de volgende selectielijsten voor de neerslag van de handelingen (= archiefbescheiden) van de minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap en de onder hem ressorterende actoren op de beleidsterreinen:

- 015 Rijksbegroting over de periode 1945-2000 (Stcrt. 2005-62);
- 045 Rijkshuisvesting over de periode vanaf 1945 (Stcrt. 2007-142);
- 046 Voorlichting van de Rijksoverheid vanaf 1945 (Stcrt. 2007-112);
- 053 Algemeen wetenschappelijke voorbereiding van het regeringsbeleid over de periode vanaf 1945 (Stcrt. 2006-149);
- 072 Arbeidsverhoudingen bij de overheid over de periode 1945-1995 (1997) (Stcrt. 2001-200);
- 073 Arbeidsvoorwaarden rijks personeel over de periode 1945-1996 (Stcrt. 2001-200);
- 075 Formatiebeleid, arbeidsmarktbeleid en personeelsontwikkeling en mobiliteit over de periode 1945-1996 (Stcrt. 2001-200);
- 077 Personeelsinformatievoorziening en -administratie over de periode 1945-1996 (Stcrt. 2001-200);
- 092 Overheidsinformatievoorziening over de periode 1945-1999 (Stcrt. 2003-202);
- 118 Auteursrecht over de periode (1912) 1945-2000 (Stcrt. 2005, nr. 232);
- 125 Cultuurbeheer over de periode 1945-2000 (Stcrt. 2004, nr. 208);
- 143 Organisatie van de Rijksoverheid over de periode 1945-1999 (Stcrt. 2005-245);
- 168 Personeelszaken, t.w. het personeelsdossier (Stcrt. 2007-225 en 245).

Deze bewerking leidde tot een aanvankelijk voor vernietiging bestemd dossierbestand van 65 meter.

Bij controle van de voor vernietiging geselecteerde dossiermappen bleek dat deze een aanzienlijke hoeveelheid blijvend te bewaren stukken bevatten. Evenzo werden in de blijvend te bewaren dossiers stukken aangetroffen die voor vernietiging in aanmerking kwamen. Vrijwel elke dossiermap bevatte te bewaren én te vernietigen stukken, ongeacht de selectiewaardering van Doc-Direkt. Een herbewerking werd nodig geacht. Alsnog werd zo'n 20 meter archief voor bewaring geselecteerd uit de 65 meter voor vernietiging aangewezen gedeelte en ca. 10 meter voor vernietiging uit het te bewaren gedeelte. Deze herbewerking was het gevolg van de slechte kwaliteit van de archiefvorming, waardoor bij elkaar horende documenten in verschillende dossiermappen zijn opgeborgen. De bewerkingsmethodiek van Doc-Direkt, namelijk selectie op map- of dossierniveau, was dus niet geschikt voor het slecht vormgegeven archief van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst. Selectie op stukniveau bleek onvermijdelijk. Deze, overigens zeer arbeidsintensieve bewerking, leidde tot het verwijderen van een zeer groot aantal dubbelingen in de vorm van extra doorslagen en fotokopieën. Vanaf 1976 waren de medewerkers van de Centrale Directie gewoon om elkaar kopieën te sturen van de stukken die men had ontvangen en verstuurd. Deze kopieën werden door de secretaresses opnieuw ingeschreven en opgeborgen in de dossiers. Na 1991 kwamen dergelijke kopieën in de werkarchieven van de medewerkers van de Centrale Directie terecht. Bij het verwijderen van de dubbelingen is getracht het meest originele stuk te bewaren: het stuk met de "natte" handtekening of paraaf, of het ingekomen stuk waarop het stempel ter registratie van de ontvangst met het agendanummer was geplaatst.

AANVULLINGEN

Vanaf 2020 zijn incidenteel enkele losse dossiers, aangetroffen in andere archieven in het Nationaal Archief, toegevoegd. Er worden geen omvangrijke aanvullingen op het archief verwacht.

VERANTWOORDING VAN DE BEWERKING

Herstel van de oorspronkelijke orde is een vrij dwingend voorgeschreven norm bij de bewerking van archieven. Bij de bewerking van het archief van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst waren daaraan evenwel ernstige bezwaren verbonden. De oorspronkelijke ordeningsplannen zijn niet bewaard gebleven, terwijl de eigentijdse toegangen als de agenda-indicateurs en de alfabetische klappers grotendeels ontbreken. Reconstructie werd daardoor uiterst lastig, deels zelfs onmogelijk. Het belangrijke voordeel van het handhaven van de oorspronkelijke orde, namelijk het gebruik kunnen maken van de eigentijdse toegangen, was bovendien niet meer te realiseren.

Er bleken vijf ordeningsstelsels te zijn gebruikt, nl. de beide niet identieke decimale ordeningsstelsels van Van der Gouw in het A-archief (1967-1991) en B-archief (1967-1980), het decimale ordeningsstelsel in het H-archief van Ketelaar (1976-1991), het alfanumerieke stelsel Köhlenberg (1991-2002) en het alfanumerieke stelsel Solvision (2003-2009). Daarnaast waren er nog dossiers en ordners die niet waren voorzien van een klasseringskenmerk of code. Herstel van de oorspronkelijke orde betekende dat er tenminste zes deelarchieven zouden ontstaan, waarin dossiers aanwezig zouden zijn met min of meer dezelfde onderwerpen. Dit zou, zonder het gebruik van de eigentijdse toegangen, de raadpleging aanzienlijk bemoeilijken. Ook zou deze methode van bewerken tot gevolg hebben dat er zeer veel dubbele stukken in de verschillende deelarchieven bewaard zouden blijven. Het vergelijken van de individuele mappen van de verschillende deelarchieven, teneinde de dubbelen te verwijderen, zou een vrijwel onmogelijke opgave zijn.

Op grond van deze overwegingen is besloten de deelarchieven samen te voegen en te behandelen als één archief, waarbij stukken uit verschillende dossiermappen uit de onderscheidene deelarchieven samengevoegd zijn als de inhoud daartoe aanleiding gaf. De dossiers werden geordend overeenkomstig een nieuw ontworpen ordeningsschema.

De reeds beschreven werkarchieven van de algemene rijksarchivaris A.E.M. Ribberink (vervallen toegang 2.14.31) en van de medewerkers van de afdeling Informatievoorziening P.J. Horsman en J. Hofman (vervallen toegang 2.14.71) zijn eveneens geïntegreerd in het archief van de Centrale Directie, zoals het in deze archiefinventaris beschreven is. De werkarchieven van sommige medewerkers, o.a. van hen die belast waren met de coördinatie van conservering en restauratie (Steemers), met marketing en communicatie (Mulder, Schot en Bot) en van het hoofd Beleidsbureau (Metselaars), zijn niet bewaard gebleven. Uit het archief van het Algemeen Rijksarchief (toegang 2.14.34) kon een aantal dossiers worden opgenomen die gevormd waren door medewerkers van de Centrale Directie en dus ten onrechte in het ARA-archief waren terecht gekomen. Tevens is ongeveer een halve meter aan dossiers en losse stukken verwijderd uit het archief van de Centrale Directie en overgebracht naar dearchieven van het Algemeen Rijksarchief, van de Afdeling Rijksarchiefininspectie en van de Rijksarchiefschool. Bovendien is ongeveer 20 strekkende meter aan dossiers uit het archief van het Algemeen Rijksarchief verwijderd en vernietigd, omdat deze documenten bevatten, die inhoudelijk identiek waren aan stukken in het CD-archief en betrekking hadden op zaken waarvoor de primaire verantwoordelijkheid bij de Centrale Directie lag, zoals bijvoorbeeld een serie vergaderstukken van het Convent van Rijksarchivarissen. Het archief van de Dienstcommissie van de Rijksarchiefdienst is grotendeels vernietigd, dat van de Ondernemingsraad is niet bewerkt, omdat de laatste secretaris zich dat archief heeft toegeëigend en mee naar huis heeft genomen.

Niet in het archief van de Centrale Directie zijn opgenomen de dossiers van de Afdeling Rijksarchiefinspectie (1961-1991), van het Centraal Register van Particuliere Archieven (1964-1998) en van het Hulpdepot te Schaarsbergen (1952-2002). Deze onderdelen zijn ontstaan vóór de oprichting van de Rijksarchiefdienst en de Centrale Directie. Zij hebben hun eigen archieven gevormd en dat is zo voortgezet toen ze bij de Centrale Directie werden ingelijfd.

ORDENING VAN HET ARCHIEF

Het schema voor de indeling en ordening van de series en de dossiers is nieuw ontworpen, gebaseerd op het takenpakket van de Rijksarchiefdienst. In de hoofdrubriek A evenwel zijn de stukken vermeld, die seriematig en chronologisch zijn geordend en niet naar onderwerp zijn beschreven, zoals de agenda's van ingekomen en uitgaande stukken, en de vergaderstukken van permanente overlegorganen. In de overige rubrieken zijn de dossiers opgenomen die naar hun inhoud zijn beschreven, waarbij in de beschrijving zoveel mogelijk de activiteit of handeling van de algemene rijksarchivaris of de Centrale Directie is vermeld. De beschrijvingen in de hoofdrubrieken B tot en met G hebben betrekking op de instandhouding van de organisatie van de Rijksarchiefdienst, de zgn. PIOFACH-activiteiten, vroeger ook wel de .07- en .08-dossiers genoemd. De hoofdrubrieken H tot en met L bevatten de beschrijvingen van de dossiers die betrekking hebben op de taakuitvoering van de Rijksarchiefdienst als geheel. De beschrijvingen van de plano geborgen tekeningen van de archiefgebouwen zijn in serie E.4 opgenomen.

Verwant materiaal

BESCHIKBAARHEID VAN KOPIEËN

Inventarisnummers van dit archief zijn niet in kopievorm beschikbaar

AFGESCEIDEN ARCHIEFMATERIAAL

De Projectorganisatie Invoering Verkorting Overbrengingstermijn (PIVOT) is in 1991 opgericht als onderdeel van de Centrale Directie. Per 1 oktober 1994, bij de reorganisatie van het Algemeen Rijksarchief, is de projectorganisatie opgegaan in de nieuwe organisatie van het Algemeen Rijksarchief, en wel als afdeling Bronverwerving en Toezicht (B&T). Deze afdeling heeft het project vervolgens verder uitgevoerd. Het archief van de projectorganisatie uit de jaren 1991-1994 is opgegaan en geïntegreerd in dat van het Algemeen Rijksarchief. Dat verklaart het vrij geringe aantal dossiers over de verkorting van de overbrengingstermijn in het archief van de Centrale Directie.

Evenzo zijn de dossiers van het team Rijksarchiefinspectie (1997-2001) bij de verzelfstandiging van de RAI in 2001 overgegaan naar de verzelfstandigde Rijksarchiefinspectie.

De personeelsdossiers van ambtenaren, in dienst van de rijksarchieven in de provincie, zijn bij de fusie tot regionale historische centra overgedragen aan de directie van die centra. De personeelsdossiers van de ambtenaren van het Nationaal Archief en van het Beleidsbureau, voor zover zij eind 2004 nog in dienst waren, of met wie een financiële relatie (bijv. wachtgeld) bestond, zijn in 2007 overgedragen aan P-Direkt, een shared service organisatie van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties, belast met personeelsregistratie en salarisadministratie voor het Rijk.

In het werkarchief van algemene rijksarchivaris Ribberink bevond zich een kleine hoeveelheid stukken van persoonlijke aard. Deze zijn overhandigd aan de familie.

Tijdens de bewerking zijn enkele tientallen dossiers betreffende de archiefgebouwen aangetroffen, die afkomstig bleken van het Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur. Deze zijn afgescheiden en teruggebracht naar de opvolger van dat ministerie, het Ministerie van Onderwijs, Wetenschap en Cultuur.

Tenslotte zijn de dossiers van zaken, die zijn gestart door Concerndiensten of het Beleidsbureau, maar zijn overgenomen door het Algemeen Rijksarchief of het Nationaal Archief, overgegaan naar deze instellingen en in de archieven ervan opgenomen. Het gaat hierbij overigens om een gering aantal dossiers.

VERWANTE ARCHIEVEN

Relevante en gerelateerde informatie kan gevonden worden in de archieven van die instellingen welke zich evenals de Centrale Directie met het archiefbeheer en archiefgebruik hebben bezig gehouden. Dat zijn onder meer de instellingen die behoord hebben tot de Centrale Directie:

- Afdeling Rijksarchiefinspectie 1961-1991, toegangen 2.14.09.04, 2.14.09.05, 2.14.10;
- Centraal Register van Particuliere Archieven 1964-1998, toegang 2.14.26;
- Hulpdepot te Schaarsbergen 1952-2002, nog geen toegang;

alsmede de instellingen die behoord hebben tot de Rijksarchiefdienst:

- Algemeen Rijksarchief 1967-2002, toegangen 2.14.04, 3.12.10, 2.14.102, 2.14.34;
- de rijksarchieven in de provincie, toegang via www.archieven.nl.

Daarnaast zijn als belangrijke bronnen de archieven van de volgende instellingen te raadplegen:

- Archiefraad en Rijkscommissie voor de archieven, toegang 2.14.106;
- Koninklijke Vereniging van Archivarissen in Nederland, toegang 2.19.021;
- Rijksarchiefschool, toegang 2.19.210;
- Ministerie van Cultuur, Recreatie en Maatschappelijk Werk, 1965-1982, toegang 2.27.19.
- Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur, DG voor Culturele Zaken, 1982-1994, toegang 2.14.109
- Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, DG voor Culturele Zaken, 1994-2003, toegang 2.14.109

PUBLICATIES

P. Brood, F.C.J. Ketelaar e.a., *Voor burger en bestuur : twintig jaar Nederlands archiefwezen 1968-1988*, Hilversum 1988.

Liber R : papier maakt openbare verantwoording mogelijk : opstellen aangeboden aan mr. A.E.M. Ribberink bij zijn afscheid als algemeen rijksarchivaris, Den Haag, 1988

De jaarverslagen van de Rijksarchiefdienst en de tijdschriften het Nederlands Archievenblad en het Nieuws van Archieven bevatten gecompriëerde of aanvullende informatie over de Rijksarchiefdienst en onderdelen.

BESCHRIJVING VAN DE SERIES EN ARCHIEFBESTANDELEN

A. AGENDA'S EN VERGADERSTUKKEN

In hoofdrubriek A zijn de beschrijvingen van de stukken opgenomen die seriematig en chronologisch zijn geordend en niet naar onderwerp zijn beschreven.

A.1. AGENDA'S MET KLAPPERS

- 1-21** A-agenda's (indicateurs) van ingekomen en uitgaande brieven.
1967-1978 21 delen
- In de A-agenda werden de stukken ingeschreven die door de algemene rijksarchivaris werden behandeld en betrekking hadden op de rijksarchiefdienst en op het archiefwezen in het algemeen. De cijfers in de laatste kolom verwijzen naar de mappen waarin de stukken oorspronkelijk waren opgeborgen. De agenda's vanaf 1979 zijn niet bewaard gebleven
- | | |
|-----------|---|
| 1 | 1967, agendanummers A 1-538
Bevat ook een alfabetische klapper op namen en onderwerpen |
| 2 | 1968, agendanummers A 1-750
Bevat ook een alfabetische klapper op namen en onderwerpen |
| 3 | 1969, agendanummers A 1-776 |
| 4 | 1970, agendanummers A 1-835 |
| 5 | 1971, agendanummers A 1-872 |
| 6 | 1972, agendanummers A 1-499 |
| 7 | 1972, agendanummers A 500-904 |
| 8 | 1973, agendanummers A 1-697 |
| 9 | 1973, agendanummers A 698-1224 |
| 10 | 1974, agendanummers A 1-696 |
| 11 | 1974, agendanummers A 697-1293 |
| 12 | 1975, agendanummers A 1-693 |
| 13 | 1975, agendanummers A 694-1200 |
| 14 | 1976, agendanummers A 1-688 |
| 15 | 1976, agendanummers A 689-1349 |
| 16 | 1977, agendanummers A 1-693 |
| 17 | 1977, agendanummers A 694-1397 |
| 18 | 1977, agendanummers A 1398-1620 |
| 19 | 1978, agendanummers A 1-694 |
| 20 | 1978, agendanummers A 695-1385 |
| 21 | 1978, agendanummers A 1386-1535 |
- 22-41, ---** Alfabetische klapper op namen en onderwerpen, vermeld in de

ingekomen en uitgaande brieven en verwijzend naar de agendanummers in de A-agenda's (indicateurs).

1969-1989

20 delen

Zie voor de klappers over de jaren 1967-1968 de inventarisnummers 1 en 2

22 1969

23 1970

24 1971

25 1972

26 1973

27 1974

28 1975

29 1976

30 1977

31 1978

--- 1979

Ontbreekt, niet bewaard gebleven

32 1980

33 1981

34 1982

35 1983

36 1984

37 1985

38 1986

39 1987

40 1988

41 1989

42-54

B-agenda's (indicateurs) van ingekomen en uitgaande brieven.

1967-1980 maart

13 delen

In de B-agenda werden de stukken ingeschreven die door de algemene rijksarchivaris en het hoofd van de afdeling Algemene Zaken werden behandeld en betrekking hadden op het Algemeen Rijksarchief. De cijfers in de laatste kolom verwijzen naar de mappen waarin de stukken oorspronkelijk waren opgeborgen. Alfabetische klappers op de B-agenda's zijn, op die van 1979 na, niet bewaard gebleven

42 1967, agendanummers B 1-552

43 1968, agendanummers B 1-434

44 1969, agendanummers B 1-469

45 1970, agendanummers B 1-349

46 1971, agendanummers B 1-480

47 1972, agendanummers B 1-469

48 1973, agendanummers B 1-338

49 1974, agendanummers B 1-304

50 1975, agendanummers B 1-272

- 51** 1976, agendanummers B 1-304
- 52** 1977, agendanummers B 1-234
- 53** 1978, agendanummers B 1-265
- 54** 1979, agendanummers B 1-316 en 1980 januari-maart, agendanummers B 1-71

- 55** Alfabetische klapper op namen en onderwerpen, vermeld in de ingekomen en uitgaande brieven en verwijzend naar de agendanummers in de B-agenda (indicateur) van 1979. 1979 1 omslag

A.2. VERGADERSTUKKEN

De vergaderstukken van de Permanente Commissie Rijksarchiefinspectie, van de Permanente Commissie Centraal Register van Particuliere Archieven en van het overleg van kaartbeheerders bij de Rijksarchiefdienst bevinden zich in de archieven van de Afdeling Rijksarchiefinspectie, van het CRPA en van de Kaartenafdeling van het Algemeen Rijksarchief.

A.2.1. VERGADERINGEN BINNEN DE RIJKSARCHIEFDIENST

- 56** Klappers op de onderwerpen, vermeld in de notulen van de vergaderingen van het Convent van Rijksarchivarissen over de jaren 1890-1965 en 1967-1992. 1976-1993 1 omslag
- De klapper verwijst over de periode 1976-1992 naar de pagina's van de notulen. De notulen uit de periode 1890-1965 zijn merendeels gepubliceerd in de Verslagen omtrent 's Rijks Oude Archieven.

- 57-110** Agenda's, notulen en overige stukken van de vergaderingen van het Convent van Rijksarchivarissen. 1967-2007 54 pakken

De notulen uit de periode 1976-1999 zijn doorlopend gepagineerd. De werkprogramma's, werkplannen en jaarverslagen van de rijksarchieven zijn uit de bijlagen verwijderd en tot afzonderlijke series geordend (inventarisnummers 498-516 en 547-581). Medio 1970 vond de benaming Convent van Rijksarchivarissen ingang, vanaf 2005 is het college genaamd: Convent van directeuren van RHC's

- 57** vergaderingen in 1967-1969
- 58** vergaderingen in 1970
- 59** vergaderingen in 1971
- 60** vergaderingen in 1972
- 61** vergaderingen in 1973
- 62** vergaderingen in 1974
- 63** vergaderingen in 1975
- 64** vergaderingen in 1976, notulen p. 1-53

-
- 65** vergaderingen in 1977 februari - mei, notulen p. 54-89
- 66** vergaderingen in 1977 september - december, notulen p. 90-143
- 67** vergaderingen in 1978, notulen p. 144-222
- 68** vergaderingen in 1979, notulen p. 223-308
- 69** vergaderingen in 1980, notulen p. 309-370
- 70** vergaderingen in 1981 februari - juni, notulen p. 371-422
- 71** vergaderingen in 1981 oktober - december, notulen p. 423-450
- 72** 121-125e vergaderingen in 1982, notulen p. 451-527
- 73** 126-131e vergaderingen in 1983, notulen p. 528-585
- 74** 132-136e vergaderingen in 1984, notulen p. 586-626
- 75** 137-139e vergaderingen in 1985 februari - juni, notulen 627-659
- 76** 140-142e vergaderingen in 1985 oktober - december, notulen 660-690
- 77** 143-144e vergaderingen in 1986 februari - mei, notulen p. 691-712
- 78** 145-146e vergaderingen in 1986 oktober - december, notulen p. 713-733
- 79** 147-149e vergaderingen in 1987 februari - juni, notulen p. 734-769
- 80** 150-152e vergaderingen in 1987 september - november, notulen p. 770-801
- 81** 153-154e vergaderingen in 1988 februari - april, notulen p. 802-827
- 82** 155-158e vergaderingen in 1988 juni - november, notulen p. 828-864
- 83** 159-161e vergaderingen in 1989 februari - april, notulen p. 865-895
- 84** 162-165e vergaderingen in 1989 juli - november, notulen p. 896-933
- 85** 166-169e vergaderingen in 1990 maart - september, notulen p. 934-965
- 86** 170e vergadering op 1990 november 22, notulen p. 966-977
- 87** 171-173e vergaderingen in 1991 januari - mei, notulen p. 978-995
- 88** 174-176e vergaderingen in 1991 september - november, notulen p. 996-1033
- 89** 177-179e vergaderingen in 1992 februari - juli, notulen p.

-
- 1034-1070
- 90** 180-182e vergaderingen in 1992 oktober - december, notulen p. 1071-1116
- 91** 183-184e vergaderingen in 1993 januari - maart, notulen p. 1117-1134
- 92** 185-186e vergaderingen in 1993 april - juni, notulen p. 1135-1150
- 93** 187-189e vergaderingen in 1993 september - december, notulen p. 1151-1171
- 94** 190-192e vergaderingen in 1994 februari - mei, notulen p. 1172-1200
- 95** 193-196e vergaderingen in 1994 juni - november, notulen p. 1201-1229
- 96** 197-199e vergaderingen in 1995 januari - mei, notulen p. 1230-1250
- 97** 200-202e vergaderingen in 1995 juni - december, notulen p. 1251-1275
- 98** 203-206e vergaderingen in 1996 maart - juni, notulen p. 1276-1302
- 99** 207-208e vergaderingen in 1996 september - december, notulen p. 1303-1317
- 100** 209-212e vergaderingen in 1997 januari - mei, notulen p. 1318-1337
- 101** 213-215e vergaderingen in 1997 juni - december, notulen p. 1338-1360
- 102** 216-220e vergaderingen in 1998, notulen p. 1361-1401
- 103** 221-222e vergaderingen in 1999 februari - mei, notulen p. 1402-1413
- 104** 223-225e vergaderingen in 1999 juni - december, notulen p. 1414-1428
- 105** 226-230e vergaderingen in 2000
- 106** 231-235e vergaderingen in 2001
- 107** 236-239e vergaderingen in 2002
- 108** 240-242e vergaderingen in 2003
- 109** 243-246e vergaderingen in 2004
- 110** 247-252e vergaderingen in 2005-2007

111-116 Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het periodiek overleg van Hoofden Algemene Zaken, sinds medio 1996 hoofden Bedrijfsvoering van de rijksarchieven en de Centrale Directie. 1973-2002

6 pakken

De vergaderingen van voor 1979 betreffen bijeenkomsten van de comptabelen

-
- | | | |
|----------------|---|----------|
| 111 | 1973-1993 | |
| 112 | 1994 | |
| 113 | 1995 | |
| 114 | 1996-1997 | |
| 115 | 1998 | |
| 116 | 1999-2002 | |
| 117 | Agenda en verslagen van bijeenkomsten van fotografen van de rijksarchieven.
1975-1988 | 1 omslag |
| 118 | Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van de bijeenkomsten van de restauratoren van de rijksarchieven.
1977-2000 | 1 omslag |
| 119-121 | Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van de bijeenkomsten van de hoofden externe dienstverlening van de rijksarchieven.
1978-1999 | 3 pakken |
| 119 | 1978-1984 | |
| 120 | 1985-1988 | |
| 121 | 1990-1999 | |
| 122-123 | Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van de bijeenkomsten van de hoofden inventarisatie van de rijksarchieven.
1980-1999 | 2 pakken |
| 122 | 1980-1989 | |
| 123 | 1992-1999 | |
| 124 | Agenda's, verslagen en vergaderstukken van bijeenkomsten van de bibliotheekmedewerkers van de rijksarchieven.
1980-1996 | 1 omslag |
| 125 | Agenda's, verslagen en rapporten van het samenwerkingsverband van middelbare archiefambtenaren, werkzaam binnen de Rijksarchiefdienst.
1981-1986 | 1 omslag |
| 126 | Agenda's, verslagen en vergaderstukken van bijeenkomsten van de hoofden studiezaal van de rijksarchieven.
1982-1991 | 1 omslag |
| 127 | Agenda's, verslagen en vergaderstukken van de bijeenkomsten van de systeembeheerders. | |

	1985-1993	1 omslag
128	Verslag van een bijeenkomst van secretaresses van de rijksarchivarissen. 1987	1 omslag
129	Agenda en vergaderstukken van een bijeenkomst van de chartermeesters, werkzaam binnen de Rijksarchiefdienst. 1989	1 omslag
130	Agenda's en verslagen van het periodiek overleg van de algemene rijksarchivaris met de directeur van het Algemeen Rijksarchief. 1994-1997 Incompleet	1 omslag
131-133	Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het periodiek overleg van de communicatiemedewerkers van de rijksarchieven en van Concerndiensten (Communicatieplatform). 1995-1999	3 pakken
131	1995-1996	
132	1997	
133	1998-1999	
A.2.2. VERGADERINGEN BINNEN DE CENTRALE DIRECTIE / CON CERNDIENSTEN / BELEIDSBUREAU		
134-141	Agenda's, notulen en overige stukken van de vergaderingen van de staf van de Centrale Directie. 1976-1996	8 pakken
134	1976-1988	
135	1989-1991	
136	1992	
137	1993	
138	1994	
139	1995 januari - maart	
140	1995 mei - september	
141	1996	
142-153	Agenda's, besluitenlijsten en overige stukken van de vergaderingen van het Directie Team. 1997-2000	12 pakken
142	1997 februari - april	

- 143** 1997 mei - juli
- 144** 1997 augustus - september 2
- 145** 1997 september 9 - december
- 146** 1998 januari - maart
- 147** 1998 april - juli
- 148** 1998 augustus - november
- 149** 1999 januari - juli
- 150** 1999 september - december
- 151** 2000 januari - februari
- 152** 2000 maart - april
- 153** 2000 mei - juli 4

- 154-157** Agenda's en beknopte verslagen van het werkoverleg van de teams van Concerndiensten.
1996-2000 4 omslagen
Incompleet

- 154** team Bestuurlijke Ondersteuning, 1997
- 155** team Informatievoorziening & Infrastructuur, 1996-2000
- 156** team Marketing en Communicatie, 1996-1998
- 157** team Personeel, 1998-1999

- 158-160** Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het collectief werkoverleg van de teamcoördinatoren van Concerndiensten.
1997-1999 2 pakken en 1 omslag
- 158** 1997
 - 159** 1998
 - 160** 1999, omslag

- 161** Agenda's en besluitenlijsten van het overleg van het Beleidsbureau Rijksarchiefdienst.
2000 juli 11 - november 1 omslag

- 162** Agenda's van het periodiek overleg van de coördinator landelijke aangelegenheden met de algemene rijksarchivaris en met het wnd. hoofd van het Beleidsbureau, met aantekeningen.
2005-2007 1 omslag

A.2.3. VERGADERINGEN BINNEN HET MINISTERIE

- 163** Verslag van een bespreking van de algemene rijksarchivaris met de directeur-generaal Culturele Zaken (DGCZ) en de directeur Oudheidkunde en Natuurbescherming (OKN), met gespreknotities.

-
- | | | |
|----------------|--|-----------|
| | 1967 | 3 stukken |
| 164 | Agenda met aantekeningen voor een bespreking van de algemene rijksarchivaris met de directeur-generaal Culturele Zaken (DGCZ).
1971 | 1 omslag |
| 165 | Agenda's en verslagen van het kwartaaloverleg van de Centrale Directie met de afdeling Archieven van de Directie Musea, Monumenten en Archieven (MMA) en de stafafdeling Beleidsvoorbereiding van het Directoraat-generaal voor Culturele Zaken (DGCZ).
1978-1982 | 1 omslag |
| 166 | Agenda's, verslagen en overige stukken van het ambtelijk overleg met het Ministerie van Binnenlandse Zaken en het Ministerie van WVC (DOA/MMA/RAD-overleg).
1982-1987 | 1 omslag |
| 167 | Agenda's en verslagen van het periodiek overleg van de Centrale Directie met de Directie Musea, Monumenten en Archieven (MMA) en de Hoofddirectie Cultuurbeheer i.o. (HCB).
1982-1989 | 1 omslag |
| 168 | Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het periodiek overleg van de directeuren van instellingen, ressorterend onder de Hoofddirectie Cultuurbeheer (HCB-instellingen).
1988-1992 | 1 omslag |
| 169 | Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het periodiek overleg tussen de algemene rijksarchivaris en de directeur-generaal Culturele Zaken (DGCZ).
1992-1995 | 1 omslag |
| 170 | Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het overleg van de directeuren van de Rijksarchiefdienst (RAD), de Rijksarchiefschool (RAS), de Rijksdienst voor het Oudheidkundig Bodemonderzoek (ROB) en de Rijksdienst voor de Monumentenzorg (RDMZ) over de verzelfstandiging van deze diensten (MONARCH-overleg).
1994-1996 | 1 omslag |
| 171-174 | Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het periodiek overleg tussen de Rijksarchiefdienst en de Directie Cultureel Erfgoed | |

-
- (DCE).
1995-2003 3 pakken en 1 omslag
- 171** 1995-1996, omslag
172 1997-1998
173 1999
174 2000-2003
- 175** Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het overleg Cultureel Erfgoed, bestaande uit de directeuren van de cultuurdiensten (RAD, RDMZ, ROB) met de directeur van de Directie Cultureel Erfgoed (DCE).
1995-1997 1 pak
- 176** Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van het overleg van de directeuren van de cultuurdiensten (RAD, RDMZ, ROB) met de directeur-generaal Cultuur en Arbeidsvoorwaarden (DGCA) of met de plv. secretaris-generaal van het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen.
1998-2003 1 omslag

B. ORGANISATIE**B.1. RIJKSARCHIEFDIENST ALS GEHEEL**

- 177** Vaststellen van de positie van algemene rijksarchivaris als hoofd van de Rijksarchiefdienst.
1966-1974 1 omslag
- 178** Informeren van de minister van Cultuur, Recreatie en Maatschappelijk Werk omtrent de ontwikkelingen binnen de Rijksarchiefdienst.
1967-1968 1 omslag
- 179** Regelen van organisatie en werkwijze van het Convent van Rijksarchivarissen.
1967-2003 1 omslag
- 180** Meewerken aan het onderzoek van de centrale afdeling Organisatie & Efficiency van het Ministerie van CRM naar de feitelijke en noodzakelijke organisatie van de Rijksarchiefdienst.
1968-1969 1 pak
Rapport 137 van 5 september 1969 en 137A van 17 oktober 1969
- 181** Reageren op klachten van derden over de zorgwekkende toestand van het Algemeen Rijksarchief en de rijksarchieven.
1968-1980 1 pak
- 182** Bijdragen aan en becommentariëren van het advies (nr. 15) van de Archiefraad aan de minister van CRM omtrent de verschillende problemen die er bij het rijksarchiefwezen bestaan, omtrent de mogelijke oplossingen en omtrent de prioriteiten.
1969-1971 1 pak
- 183** Doen goedkeuren van de functiebeschrijving en profielschets van de algemene rijksarchivaris, de aanstelling van een algemeen medewerker en de instelling van de functie plaatsvervangend algemene rijksarchivaris, alsmede de taakverdeling tussen deze functionarissen.
1969-2000 1 pak
- 184** Meewerken aan het onderzoek van de centrale afdeling Organisatie & Efficiency van het Ministerie van CRM naar de organisatie en formatie van de Rijksarchiefdienst.

-
- 1970-1973 1 pak
Rapport 185 van 24 juli 1972
- 185-186** Formuleren van een beleidsstandpunt over de eventuele gevolgen voor de Rijksarchiefdienst bij reorganisatie en decentralisatie van het binnenlands bestuur.
1971-1986 2 pakken
185 1971-1976
186 1977-1986
- 187-188** Voorbereiden van een ontwerp-Koninklijk besluit, als bedoeld in art. 12 lid 5 van de Archiefwet 1962 (Organisatiebesluit Rijksarchiefdienst), tot nadere inrichting van de Rijksarchiefdienst en van een reglement voor het Convent van Rijksarchivarissen, door een conventscommissie.
1973-1975 2 pakken
187 vergaderstukken van de conventscommissie, 1973 januari - september
188 vergaderstukken van de conventscommissie, 1973 oktober - 1975 augustus
- 189** Preadviseren van het convent over de functie, de collectievorming en het personeel van de bibliotheken in de rijksarchieven, door de conventscommissie Bibliotheken Rijksarchiefdienst.
1974-1979 1 pak
- 190** Pogen tot het doen vaststellen van het Organisatiebesluit Rijksarchiefdienst en van het reglement voor het Convent.
1975-1976 1 omslag
Het organisatiebesluit is niet tot stand gekomen
- 191** Meewerken aan het onderzoek van de centrale afdeling Organisatie & Efficiency van het Ministerie van CRM naar het takenpakket en het personeelsbestand van de Rijksarchiefdienst.
1975-1977 1 pak
Rapport 254 van 20 juni 1977
- 192** Voorbereiden van nadere regelingen, voortvloeiend uit of samenhangend met het Organisatiebesluit Rijksarchiefdienst, waaronder een bezoekersreglement, door de conventscommissie Nadere Regelingen Organisatiebesluit.
1976-1980 1 pak
Zie ook inventarisnummer 1675

-
- 193** Meewerken aan het onderzoek van de centrale afdeling Organisatie & Efficiency van het Ministerie van CRM naar de consequenties van het nieuwe algemeen rijksarchief-gebouw (NARG) voor de organisatiestructuur en de personeelsformatie van de Rijksarchiefdienst.
1977-1979
Rapport 291 van 22 november 1979 1 omslag
- 194** Kennisnemen en stimuleren van de oprichting van stichtingen "Stichting vrienden van het Rijksarchief in ...".
1978-1990 1 omslag
- 195** Deelnemen aan een onderzoek naar de mogelijkheid om taken van rijksdiensten op te heffen, af te stoten of over te dragen aan decentrale overheden (heroverweging gedeconcentreerde rijksdiensten).
1984-1985 1 omslag
- 196** Preadviseren van het convent over de personeelsbehoefte van de Rijksarchiefdienst, de organisatie van de Centrale Directie en de profielschets van de nieuwe algemene rijksarchivaris door de Conventscommissie 'Organisatie en Personeel'.
1986-1988 1 omslag
- 197** Formuleren van voornemens tot organisatieverandering bij de Rijksarchiefdienst.
1987-1989 1 omslag
- 198** Preadviseren van het convent over de terreinen waarop centrale coördinatie en sturing nodig is door de projectgroep 'Coördinatie en Sturing'.
1988-1989 1 omslag
- 199** Invoeren en evalueren van het projectmatig werken binnen de Rijksarchiefdienst, voorbereid door de projectgroep 'Realisering Projectorganisatie'.
1988-1992 1 pak
- 200** Initiëren van de ontwikkeling van de Rijksarchiefdienst tot een kenniscentrum.
1998-1999 1 omslag

B.2. CENTRALE DIRECTIE / CONCONDIENSTEN / BELEIDSBUREAU

- 201-202** Organisatie, formatie, personeel van en taakverdeling binnen de Centrale Directie, Concerndiensten en het Beleidsbureau Rijksarchiefdienst.
1968-2007 2 pakken
Zie voor de positie van de algemeen medewerker ook inventarisnummer 183
- 201** 1968-1989
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2033](#)
- 202** 1990-2007
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2048](#)
- 203** Positie, personeel en taken van de Afdeling Rijksarchiefinspectie.
1967-1990 1 omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2031](#)
- 204-205** Positie, personeel en taken van het Centraal Register van Familiearchieven (CRF), sinds 1977 het Centraal Register van Particuliere Archieven (CRPA) binnen de Rijksarchiefdienst, alsmede samenstelling van de Conventscommissie CRPA.
1967-1997 2 omslagen
- 204** 1967-1990
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2031](#)
- 205** 1991-1997
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2038](#)
- 206** Positie, personeel en taken van het Hulpdepot van de Rijksarchiefdienst te Schaarsbergen.
1967-2002 1 omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2043](#)
- 207** Exploiteren en opheffen van de huisdrukkerij in het Algemeen Rijksarchief.
1968-1995 1 omslag
- 208** Instellen en opheffen van de centrale typekamer.
1976-1985 1 omslag
- 209-211** Reorganiseren van de Centrale Directie per 1 september 1991.
1988-1993 3 pakken
- 209** 1988 - 1990 januari
- 210** 1990 januari - mei

-
- 211** 1990 juni - 1993 januari
- 212-213** Reorganiseren van de Centrale Directie tot Concerndiensten per 1 maart 1997.
1995-1998 2 pakken
- 212** 1995 - 1996 mei
- 213** 1996 juni - 1998
- 214** Inwonen van de algemene rijksarchivaris, de Centrale Directie en Concerndiensten in het gebouw van het Algemeen Rijksarchief.
1995-2000 1 omslag
- 215** Intensiveren (heroprichten) en verzelfstandigen van de Rijksarchieffinspectie.
1996-2001 1 pak
- 216** Afstoten van het Hulpdepot te Schaarsbergen.
1996-2003 1 pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2044](#)
- 217-220** Reorganiseren en integreren van Concerndiensten en Algemeen Rijksarchief per 1 januari 2001.
1998-2000 3 pakken en 1 omslag
- 217** 1998 - 1999
- 218** 2000 januari - mei
- 219** 2000 juni - november
- 220** Nieuwsbrieven 'NOGA' Naar ons gezamenlijk archief, 1999-2000, omslag
Nummer 5 ontbreekt
- 221** Vaststellen van positie en taken van het Beleidsbureau Rijksarchieffdienst.
2000-2006 1 omslag

B.3. ALGEMEEN RIJKSARCHIEF

222-228, ---

- Organisatie, formatie, personeel en functioneren van de afdelingen van het Algemeen Rijksarchief.
1967-1999 7 omslagen
- 222** Secretariaat / Afdeling Algemene Zaken, 1967-1993
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2034](#)
- 223** Bibliotheek, 1970-1996

-
- 224** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2037](#)
Eerste Afdeling, 1970-1991
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2032](#)
- 225** Tweede Afdeling, 1967-1994
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2032](#)
- 226** Derde Afdeling (Rijksarchief in Zuid-Holland), 1972-1992
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2033](#)
- Vierde Afdeling (Rijksarchiefinspectie) over de jaren 1967-1975
Zie bij Centrale Directie, Rijksarchiefinspectie (inventarisnummer 203)
- 227** Afdeling Kaarten en Tekeningen, 1975-1992
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2033](#)
- 228** Algemeen Rijksarchief (na de reorganisatie van 1994), 1994-1999
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2040](#)
- 229** Teksten van nieuwjaarstoespraken van de algemene rijksarchivaris in de jaren 1969, 1979 en 1983-1989.
1969-1989 1 omslag
- 230-235** Verslagen van werkbezoeken van de algemene rijksarchivaris en van de algemeen wetenschappelijk medewerker aan de afdelingen van het Algemeen Rijksarchief.
1973-1998 6 omslagen
- 230** Afdeling Algemene Zaken, 1985-1989
- 231** Eerste Afdeling, 1973-1993
- 232** Tweede Afdeling, 1976-1993
- 233** Derde Afdeling (Rijksarchief in Zuid-Holland), 1976-1993
- 234** Afdeling Kaarten en Tekeningen, 1989-1990
- 235** Algemeen Rijksarchief (na de reorganisatie van 1994), 1995-1998
- 236** Publiceren van een ingekomen felicitatietelegram wegens het 175-jarig bestaan van het Algemeen Rijksarchief.
1977 1 omslag
- 237** Optreden tegen misbruik van een dienstenvolp van het Algemeen Rijksarchief voor particuliere doeleinden.
1981-1982 1 omslag
- 238-239** Doen onderzoeken en verbeteren van de arbeidssituatie van het personeel, werkzaam in de depotsector van het Algemeen Rijksarchief.
1981-1994 2 omslagen

-
- 238** 1981-1985
- 239** 1992-1994
- 240** Intervenieren in de probleemsituatie in de leiding van de Eerste Afdeling van het Algemeen Rijksarchief.
1986-1990 1 omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2051](#)
- 241** Uitreiken van het 'bloemetje van de week' door de algemene rijksarchivaris aan medewerkers die zich verdienstelijk hebben gemaakt voor de organisatie.
1989-1990 1 omslag
- 242-250** Reorganiseren van het Algemeen Rijksarchief per 1 oktober 1994.
1990-1996 4 pakken en 5 omslagen
- 242** voornemen tot reorganisatie, probleemdefinitie, reorganisatievoorstel, 1990-1993, pak
- 243** klankbordgroep, 1992-1993
- 244** begeleidingscommissie organisatierapport, 1993
- 245** stuurgroep reorganisatie, 1993-1994
- 246** benoeming directeur Algemeen Rijksarchief, 1993-1994
- 247** organisatierapport, 1993-1994, pak
- 248** formatierapport, 1994 januari - april, pak
- 249** formatierapport, plaatsing personeel, 1994 mei - december, pak
- 250** evaluatie reorganisatie, 1994-1996
- 251** Begeleiden van de reorganisatie van het Algemeen Rijksarchief per 1 september 1998.
1996-1998 1 omslag
- Reorganiseren van het Algemeen Rijksarchief per 1 januari 2001.
1998-2000
Zie inventarisnummers 217-220
- 252** Voorbereiden van de strategienota Nationaal Archief 'Het Nationaal Archief Gaat Open'.
1999-2000 1 omslag

B.4. RIJKSARCHIEVEN IN DE PROVINCIE

253-265, ---

Verslagen van de rondgang, inspecties en werkbezoeken van de algemene rijksarchivaris en de algemeen (wetenschappelijk) medewerker aan de rijksarchieven.

- 1967-1999 14 omslagen
- 253** landelijke samenvatting van de rondgang in 1976 en in 1989, en teksten van de toespraken, gehouden in 1989 en 1990, 1976-1990
Slechts over 1976 en 1989 is een samenvatting aanwezig
- 254** Rijksarchief in Groningen, 1971-1998
- 255** Rijksarchief in Friesland / Ryksargyf Fryslân, 1967-1998
- 256** Rijksarchief in Drenthe, 1967-1999
- 257** Rijksarchief in Overijssel, 1967-1998
- 258** Rijksarchief in Flevoland, 1991-1994
- 259** Rijksarchief in Gelderland, 1970-1998
- 260** Rijksarchief in Utrecht, 1973-1997
- 261** Rijksarchief in Noord-Holland, 1971-1998
- Rijksarchief in Zuid-Holland
Zie dossier werkbezoeken aan Algemeen Rijksarchief, inventarisnummer 233
- 262** Rijksarchief in Zeeland, 1970-1998
- 263** Rijksarchief in Noord-Brabant, 1970-1998
- 264** Rijksarchief in Limburg, 1967-1997
- 265** Hulpdepot van de Rijksarchiefdienst te Schaarsbergen, 1972-1990

266-276, ---

Organisatie, formatie, personeel van en taakverdeling binnen de rijksarchieven in de provincie.

- 1967-2006 9 pakken en 2 omslagen
- 266** Rijksarchief in Groningen, 1967-1999
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2040](#)
- 267** Rijksarchief in Friesland / Ryksargyf Fryslân, 1967-1997
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2038](#)
- 268** Rijksarchief in Drenthe, 1967-2003
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2044](#)
- 269** Rijksarchief in Overijssel, 1967-2001
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2042](#)
- 270** Rijksarchief in Flevoland, 1992-2003, omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2044](#)

-
- 271** Rijksarchief in Gelderland, 1967-2003
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2044](#)
- 272** Rijksarchief in Utrecht, 1967-1997
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2038](#)
- 273** Rijksarchief in Noord-Holland, 1967-2006
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2047](#)
- Rijksarchief in Zuid-Holland
Zie dossier Algemeen Rijksarchief, Derde afdeling, inventarisnummer 226
- 274** Rijksarchief in Zeeland, 1967-1998, omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2039](#)
- 275** Rijksarchief in Noord-Brabant, 1967-2002
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2043](#)
- 276** Rijksarchief in Limburg, 1967-2004
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2045](#)
- 277-282** Intervenieren in probleemsituaties in de leiding van rijksarchieven in de provincie.
1972-2004 1 pak en 5 omslagen
- 277** Rijksarchief in Groningen, 1972-1998
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2059](#)
- 278** Rijksarchief in Drenthe, 1997-2000
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2061](#)
- 279** Rijksarchief in Gelderland, 1982-2000
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2061](#)
- 280** Rijksarchief in Noord-Holland, 1993-1998
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2059](#)
- 281** Rijksarchief in Noord-Brabant, 1986-1988
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2049](#)
- 282** Rijksarchief in Limburg, 1990-2004, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2065](#)
- 283** Oprichten van een rijksarchiefbewaarplaats in de provincie Flevoland te Lelystad.
1984-1991 1 omslag
- 284** Instemmen met de samenwerking tussen het Rijksarchief in Groningen en het Gemeentearchief Groningen tot gezamenlijke huisvesting en tot gemeenschappelijke uitvoering van de publieksfuncties.
1986-1997 1 omslag
- 285** Deelnemen en bijdragen aan het mini-symposium over provinciale archiefzorg bij gelegenheid van het 150-jarig bestaan van het provinciaal en rijksarchief in Friesland op 7 september 1990.

-
- 1990 1 omslag
- 286, 2258** Deelnemen en bijdragen aan een symposium ter gelegenheid van het honderdjarig bestaan van het Rijksarchief in Zeeland als rijksinstelling op 14 september 1990.
1990 2 omslagen
- 286** Dossier
2258 Portefeuille, deels in 1896 vervaardigd van olmenhout, vroeger in het Rijksarchief in Zeeland gebruikt als verpakking voor archieven, en gebruikt voor de verpakking van de symposiumdocumenten
Hout
- 287** Inventariseren van de wenselijkheid van een organisatieverandering bij de rijksarchieven.
1990-1992 1 omslag
- 288-293** Instemmen met en begeleiden van reorganisaties bij de rijksarchieven.
1990-2002 2 pakken en 3 omslagen
- 288** Rijksarchief in Groningen, 1997
289 Rijksarchief in Drenthe, 1994-1998
290 Rijksarchief in Gelderland, 1995
291 Rijksarchief in Noord-Holland, 1997-2001 februari, pak
292 Rijksarchief in Noord-Holland, 2001 maart - 2002, pak
293 Rijksarchief in Noord-Brabant, 1990-1994

B.5. INTERNE ADMINISTRATIEVE REGELINGEN

- 294** Uitbesteden en privatiseren van de algemeen verzorgende functies binnen de Rijksarchiefdienst.
1967-1995 1 pak
Betreft koffie- en theevoorziening, schoonhouden gebouw en beveiliging
- 295** Voorbereiden van een registratuurplan en een vernietigingslijst voor de archieven, gevormd door de rijksarchieven in de provincie en de afdelingen van het Algemeen Rijksarchief.
1967-2000 1 pak
- 296** Beheren van het archief van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst en plaatsen van een deel ervan in de algemene rijksarchiefbewaarplaats, met plaatsingslijsten.
1969-2001 1 pak

-
- 297** Vaststellen en toepassen van de procedure voor een centrale inkoop van materialen voor de verpakking, restauratie en verfilming van archieven. 1972-1994 1 omslag
- 298** Modellen van formulieren, in gebruik bij de Rijksarchiefdienst. 1978-1994 1 omslag
- 299** Bijeenbrengen en wijzigen van een verzameling geldende voorschriften voor de rijksarchieven in het Vademecum Rijksarchiefdienst. 1983-1993 1 pak
- 300, 2261** Invoeren van een beeldmerk (logo) en een huisstijl voor drukwerk voor de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst. 1983-1993 2 omslagen
- 300** dossier, 1983-1997
- 2261** diskettes met logo van de Rijksarchiefdienst, 1990-1993
vier 5 1/4-inch floppy discs en twee 3 1/2-inch diskettes
- 301** Kennisnemen van maatregelen ter beveiliging van informatie bij de rijksoverheid en van het Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst (VIR). 1985-2001 1 pak
- 302** Beheer van en regeling tot inzage in de personeelsdossiers van de Rijksarchiefdienst. 1986-2005 1 omslag
- 303** Verkrijgen van een ISBN-registratie voor publicaties van de Rijksarchiefdienst en van de rijksarchieven. 1987-1992 1 omslag
- 304** Kennisnemen van de richtlijnen en voorschriften voor het Europees aanbesteden van overheidsopdrachten en deelnemen in de eerste overheidsbrede aanbesteding, die van telefoniediensten. 1988-2003 1 pak
- 305** Beschrijven van de informatiebehoefte van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst. 1992-1993 1 omslag

-
- 306** Voorbereiden van een plan voor het beschrijven van de administratieve organisatie bij de Rijksarchiefdienst.
1994 1 omslag
- 2500A-B** Bladen van bureauleggers, bestemd voor het personeel van de Rijksarchiefdienst, met ruimte voor aantekeningen en een kalender voor de jaren 1997 en 1998.
1996-1997 2 stukken
In plano berging.
Het blad voor 1997 is in de huisstijl van de Rijksarchiefdienst en dat voor 1998 bevat een afbeelding van de homepage van de website Geschiedenis on-line.
- 2500A** Voor het jaar 1997
2500B Voor het jaar 1998
- 307** Toepassen van de Richtlijn Procedure Wet openbaarheid van bestuur, vastgesteld door de secretaris-generaal van het Ministerie van OCenW.
1997-2001 1 omslag
- B.6. VERZELFSTANDIGING TOT AGENTSCHAP**
- B.6.1. VERHOUDING TOT HET MINISTERIE**
- 308** Organisatie van en verhouding van de Rijksarchiefdienst tot het Directoraat-Generaal voor Culturele Zaken en de centrale directies van het ministerie van CRM / WVC / OCenW.
1967-2003 1 pak
- 309** Deelnemen aan de visiegroep van het project Relaties MMA-instellingen - Centrale Directies van het ministerie van WVC.
1984-1986 1 omslag
- 310-311** Deelnemen aan het experiment tot invoering van contractmanagement (zelfbeheer) bij buitendiensten van het Ministerie van WVC, en beëindiging van het experiment.
1984-1991 2 pakken
Zie ook inventarisnummers 611-613
- 310** 1984-1985 juni
311 1985 juli -1991
- 312-314** Deelnemen aan de werkzaamheden van de projectgroep Contractmanagement Rijksarchiefdienst.
1985-1987 3 omslagen

- 312** documenten PCR-85-1 tot en met PCR-85-45
313 documenten PCR-85-46 tot en met PCR-85-72
314 documenten PCR-86-1 tot en met PCR-86-30 en PCR-87-1

- 315** Deelnemen aan de werkgroep voor de sector Rijksarchiefdienst / Rijksarchiefschool van de stuurgroep Organisatie Musea, Monumenten en Archieven (SOM).
1985-1987 1 omslag
- 316** Deelnemen aan het onderzoek naar de beleidsmatige samenhang binnen het Directoraat-Generaal voor Culturele Zaken.
1987-1988 1 omslag
- 317** Mandatering door de Hoofddirecteur Cultuur Beheer (HCB) van taken en bevoegdheden van de directie Musea, Monumenten en Archieven (MMA) aan de algemene rijksarchivaris op het terrein van het archiefwezen, resulterend in de Organisatie- en mandaatregeling OCenW / OCW.
1987-2004 1 pak
- 318** Mandatering van personele bevoegdheden van de directeur Personeelsmanagement aan de algemene rijksarchivaris, en verdere mandatering van een deel van deze bevoegdheden aan de rijksarchivarissen.
1989-2004 1 pak
- 319** Deelnemen aan een satellietgroep van het Project Maximale Zelfstandigheid Rijksmuseum.
1988-1991 1 omslag

B.6.2. PROJECT VERZELFSTANDIGING RIJKSARCHIEFDIENST

- 320** Standpuntbepaling over het voornemen tot verzelfstandiging van de Rijksarchiefdienst in het kader van de operatie Grote Efficiency van het kabinet.
1990-1991 1 omslag
- 321** Voorbereiden van het statuut voor het project Verzelfstandiging Rijksarchiefdienst (PVR) en een plan van aanpak voor het PVR-project.
1990-1992 1 pak

-
- 322** Nieuwsbrieven voor het personeel van de Rijksarchiefdienst over het PVR-project.
1991-1994 1 omslag
Nieuwsbrief nr. 2 ontbreekt
- 323** Personele en organisatorische consequenties (taakverzwaring) bij de Centrale Directie als gevolg van verzelfstandiging.
1992-1994 1 omslag
- 324-330** Agenda's, notulen en overige vergaderstukken van stuurgroep, projectgroep en werkgroepen verzelfstandiging Rijksarchiefdienst.
1992-1995 4 pakken en 3 omslagen
- 324** verzelfstandigingsoverleg personeel, inkoop, organisatie, financiën (VO 1-61), 1992 maart - 1993 september, omslag
- 325** kerngroep (KG 1-39), 1992 oktober - 1993 maart
- 326** kerngroep (KG 40-73), 1993 mei - oktober
- 327** operationeel overleg (IO 1-14), 1993 november - 1994 november
- 328** stuurgroep (SG 1-54), 1993 november - 1995 mei
- 329** klankbordgroep (KBG), 1993-1995, omslag
Incompleet
- 330** werkgroep financiële administratie, 1993-1995, omslag
Incompleet
- 331** Uitvoeren van en verkrijgen van financiering en voor het PVR-project.
1992-1995 1 omslag
- 332-334** Ontwikkelen van instrumenten voor de Rijksarchiefdienst en de rijksarchieven, in het kader van het project verzelfstandiging Rijksarchiefdienst.
1992-1995 1 pak en 2 omslagen
- 332** instrument ondernemingsplan, pak
- 333** instrument marketing
- 334** instrument sturingsmodel
- 335** Uitvoeren van een strategische marktverkenning voor de Rijksarchiefdienst.
1994 1 omslag

B.6.3. IMPLEMENTATIE AGENTSCHAPSSTATUS

- 336** Voorbereiden van het Statuut Agentschap Rijksarchiefdienst.
1993-1996 1 pak
- 337** Doen taxeren door Troostwijk bv van de bedrijfsinventaris van de
rijksarchieven ten behoeve van de agentschapsadministratie.
1993-1995 1 pak
- 338** Bijdragen aan en beoordelen van het advies van de Commissie
Onderzoek Verzelfstandiging Rijksdiensten Cultuur (COVeR) over de
Rijksarchiefdienst.
1994-1995 1 omslag
- 339** Doen vaststellen van de BTW-plichtigheid van de Rijksarchiefdienst bij
omzetting van de dienst in een agentschap, en de wijziging van deze
BTW-positie.
1994-2000 1 omslag
- 340** Doen uitvoeren van een onderzoek naar de bedrijfsvoeringsfunctie bij
de Rijksarchiefdienst, en versterken ervan bij enkele rijksarchieven.
1994-1996 1 omslag
- 341** Agenda's, notulen en overige vergaderstukken van de stuurgroep
Implementatie Agentschap Rijksarchiefdienst (SIAR).
1995-1996 1 pak
- 342** Inrichten van de financiële administratie van de Rijksarchiefdienst
volgens het baten-lastenstelsel.
1995-2004 1 pak
- 343** Deelnemen aan de rijksbrede evaluaties van agentschappen en van het
baten-lastendienstmodel, uitgevoerd door het Ministerie van Financiën.
1997-2003 1 pak
- 344-345** Deelnemen aan de evaluatie van het agentschap Rijksarchiefdienst,
uitgevoerd door het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en
Wetenschappen.
1998-1999 2 pakken
- 344** 1998 januari - augustus
- 345** 1998 oktober - 1999

B.7. VORMING REGIONALE HISTORISCHE CENTRA**B.7.1. BELEIDSVORMING EN UITVOERING**

- 346** Formuleren van de doelstellingen en uitgangspunten van de samenwerking in het archiefwezen.
1992-1998 1 omslag
- 347-350** Realiseren van de samenwerking van de rijksarchieven met gemeentelijke archiefdiensten en andere instellingen en samenvoegen tot regionale historische centra.
1997-2005 1 pak en 3 omslagen
- 347** bestuurlijke en juridische aspecten, 1997-2002, pak
348 financiële aspecten, 1999-2004
349 huisvestingsaspecten, 1999-2005
350 personele aspecten, medezeggenschap, 1999-2005
- 351** Deelnemen aan de discussies over de herziening van het archiefbestel.
1999-2001 1 pak
Bevat de rapporten 'Archieven in de etalage' en 'Naar een nieuw archiefbestel'
- 352** Agenda's, notulen en overige stukken van de vergaderingen van de stuurgroep Archiefbestel.
1999-2002 1 pak
De stuurgroep Archiefbestel gaf leiding aan de OCenW-projecten 'Fusies Regionale Historische Centra' en 'Herziening Archiefbestel'
- 353** Organisatie, taak en werkwijze van het projectbureau 'Fusies RHC's'.
1999-2004 1 omslag
- 354-356** Agenda's, actielijsten en overige stukken van de vergaderingen van het projectteam Fusies Regionale Historische Centra.
1999-2004 3 pakken
- 354** 1999
355 2000
356 2001-2004
- 357** Organiseren van een seminar onder de titel 'Laat zien die geschiedenis' ter bespreking van de resultaten van vier jaar vorming van RHC's.
2003 1 omslag

B.7.2. PER PROVINCIE

De regionale historische centra zijn als volgt ontstaan:

rijksarchief in	datum besluit	kenmerk besluit	voorhangbri ef kamerstuk	publicatie in Staatscouran t	ingående
Utrecht	15-1-1998	DCE/ 97/36110	25842	1998 nr. 35	20-2-1998
Zeeland	13-4-2000	DCE/00/4459	27037	2000 nr. 87	4-5-2000
Overijssel	10-7-2000	DCE/ 00/12702	27187	2000 nr. 141	25-7-2000
Groningen	28-3-2001	DCE/01/1720	27652	2001 nr. 206	24-10-2001
Friesland	4-6-2002	DCE/ 02/18892	28422	2002 nr. 163	27-8-2002
Gelderland	12-7-2002	DCE/ 02/27589	28287	2002 nr. 169	4-9-2002
Flevoland	6-11-2003	DCE/ 03/49732	29293	2003 nr. 252	31-12-2003
Noord- Brabant	9-3-2004	DCE/04/6431	29459	2005 nr. 21	31-1-2005
Limburg	29-6-2004	DCE/ 04/26357	29681	2005 nr. 21	31-1-2005
Noord- Holland	24-1-2005	DCE/05/1760	29947	2005 nr. 226	21-11-2005
Drenthe	2-3-2005	DCE/05/2011	30021	2005 nr. 175	9-9-2005

358-363

Doen fuseren van het Rijksarchief in Groningen tot het regionaal historisch centrum "Groninger Archieven" te Groningen.

1998-2002

2 pakken en 4 omslagen

- 358** bestuurlijk proces, bestuursconvenant, 1998-2001, pak
- 359** stuurgroep, vergaderstukken, 1999-2000, pak
- 360** huisvesting, 1999-2000
- 361** financiën, 1999-2001
- 362** personele zaken, 1999-2001
- 363** gemeenschappelijke regeling, 2000-2002

364-369

Doen fuseren van het Ryksargyf Fryslân tot het regionaal historisch centrum "Letterhoeke" (Tresoar) te Leeuwarden.

1997-2002

4 pakken en 2 omslagen

- 364** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 1997-2000 maart
- 365** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 2000 april -2002

-
- 366** stuurgroep, vergaderstukken, 2001-2002
- 367** huisvesting, 1998-2002, omslag
- 368** financiën, 2000-2002
- 369** gemeenschappelijke regeling, 2002, omslag
- 370-373** Doen fuseren van het Drents Archief (Rijksarchief in Drenthe) tot het regionaal historisch centrum "Drents Archief" te Assen.
1998-2005 1 pak en 3 omslagen
- 370** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 1998-2005, pak
- 371** stuurgroep, vergaderstukken, 2004
- 372** financiën, 2004-2005
- 373** gemeenschappelijke regeling, 2004-2005
- 374-382** Doen fuseren van het Rijksarchief in Overijssel tot regionaal historisch centrum "Historisch Centrum Overijssel" te Zwolle.
1997-2001 5 pakken en 4 omslagen
- 374** bestuurlijk proces, bestuursconvenant, 1997 - 1998 juli
- 375** bestuurlijk proces, 1998 augustus - 2000
- 376** stuurgroep voorbereiding integratie archieven Zwolle, vergaderstukken, 1997 december - 1998 mei
- 377** stuurgroep voorbereiding integratie archieven Zwolle, vergaderstukken, 1998 juni - juli
- 378** stuurgroep, vergaderstukken, 2000 mei - juni, omslag
- 379** financiën, 1997-2001, omslag
- 380** huisvesting, 1998-2000
- 381** personele zaken, 2000-2001, omslag
- 382** gemeenschappelijke regeling, 1999-2000, omslag
- 383-389** Doen fuseren van het Rijksarchief in Flevoland tot regionaal historisch centrum "Erfgoedcentrum Nieuw Land" te Lelystad.
1997-2004 3 pakken en 4 omslagen
- 383** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 1997-2004, pak
- 384** stuurgroep, vergaderstukken, 2002-2003
- 385** huisvesting, uitbreiding erfgoedcentrum Nieuw land, 2001-2003, pak
- 386** huisvesting, plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, 2003, pak
- 387** personele zaken, 2002-2003
- 388** financiën, 2003-2004
- 389** gemeenschappelijke regeling, 2003
- 390-398** Doen fuseren van het Rijksarchief in Gelderland tot regionaal historisch

centrum "Gelders Archief" te Arnhem.

1996-2004

6 pakken en 3 omslagen

- 390** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 1996-2001 mei
- 391** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 2001 juni -2002
- 392** stuurgroep, vergaderstukken, 2001 maart - december
- 393** huisvesting: ontwikkeling cultuurkwartier Paradijs, 1998-1999 maart
- 394** huisvesting: ontwikkeling cultuurkwartier Paradijs, 1999 juni -2000
- 395** huisvesting, behoefte- en kostenraming, 1999-2002, omslag
- 396** financiën, 2001-2002, omslag
- 397** personele zaken, 2001-2002
- 398** gemeenschappelijke regeling, 2001-2004, omslag

399-405

Doen fuseren van het Rijksarchief in Utrecht tot regionaal historisch centrum "Het Utrechts Archief" te Utrecht.

1994-1999

5 pakken en 2 omslagen

- 399** bestuurlijk proces, convenant, 1994-1996
- 400** bestuurlijk proces, 1997-1999
- 401** stuurgroep, vergaderstukken, 1996-1997
- 402** huisvesting, 1994-1998
- 403** personele zaken, 1995-1998
- 404** personele zaken, verslagen overleg medezeggenschap, 1995-1998, omslag
- 405** gemeenschappelijke regeling (kamerstuk 25842), 1997-1998, omslag

406-418

Doen fuseren van het Rijksarchief in Noord-Holland tot regionaal historisch centrum "Noord-Hollands Archief" te Haarlem.

1998-2005

9 pakken en 4 omslagen

- 406** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 1998 - 2000 oktober
- 407** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 2000 november - 2005
- 408** stuurgroep, vergaderstukken, 2000 mei - 2001 september
- 409** stuurgroep, vergaderstukken, 2001 oktober - 2004 februari
- 410** huisvesting, 1999-2001 mei
- 411** huisvesting, 2001 juni -2005
- 412** huisvesting: onderzoek afstoting voorgebouw Kleine Houtweg, 2000-2001, omslag
- 413** huisvesting: agenda's en verslagen deelprojectgroep huisvesting, 2000-2002, omslag

-
- 414** huisvesting: plattegronden en doorsneden nieuwbouw en restauratie Janskerk, 2000-2002, omslag
- 415** financiën, 2000-2004
- 416** personele zaken, adviezen medezeggenschap, 2000
- 417** personele zaken, adviezen medezeggenschap, 2001-2005
- 418** gemeenschappelijke regeling, 2001-2004, omslag
- 419** Onderzoeken van de mogelijkheid tot vorming van een regionaal historisch centrum in Zuid-Holland te Den Haag.
1997-2006 1 pak
- 420-424** Doen fuseren van het Rijksarchief in Zeeland tot regionaal historisch centrum "Zeeuws Archief" te Middelburg.
1996-2001 3 pakken en 2 omslagen
- 420** bestuurlijk proces, bestuursconvenant, 1996-2000
- 421** stuurgroep, vergaderstukken, 1997-2000
- 422** personele zaken, 1997-1998, omslag
- 423** financiën en huisvesting, 1997-2001, omslag
- 424** gemeenschappelijke regeling, 1998-2000
- 425-428** Doen fuseren van het Rijksarchief in Noord-Brabant tot regionaal historisch centrum "Brabants Historisch Informatie Centrum" te 's-Hertogenbosch.
1997-2004 3 pakken en 1 omslag
- 425** bestuurlijk proces, intentieverklaringen, 1997-2003
- 426** stuurgroep, vergaderstukken, 2002-2003 juni
- 427** stuurgroep, vergaderstukken, 2003 juli - november
- 428** gemeenschappelijke regeling, 2004, omslag
- 429-438** Doen fuseren van het Rijksarchief in Limburg tot "Regionaal Historisch Centrum Limburg" te Maastricht.
1995-2004 9 pakken en 1 omslag
- 429** bestuurlijk proces, 1995-1999
- 430** bestuurlijk proces, intentieverklaring, 2000-2001
- 431** bestuurlijk proces, 2002
- 432** bestuurlijk proces, 2003-2004
- 433** stuurgroep fusie GAM-RAL, vergaderstukken, 2001-2002
- 434** stuurgroep LHC/Limburghuis, vergaderstukken, 2001-2003
- 435** huisvesting, 2001-2003
- 436** financiën, 2001-2004
- 437** personele zaken, adviezen medezeggenschap, 2002-2004
- 438** gemeenschappelijke regeling, 2003-2004, omslag

B.8. FINANCIERING EN AANSTURING REGIONALE HISTORISCHE CENTRA

- 439-449** Beoordelen en goedkeuren van de begrotingen en jaarplannen van de regionale historische centra, en toewijzen van het jaarlijkse budget.
1997-2006 4 pakken en 7 omslagen
- 439** Groninger Archieven voor de jaren 2002-2007
 - 440** Tresoar voor de jaren 2003-2007, pak
 - 441** Drents Archief voor de jaren 2006-2007
 - 442** Historisch Centrum Overijssel voor de jaren 2003-2005 en 2007, pak
 - 443** Erfgoedcentrum Nieuw Land voor de jaren 2005-2007
 - 444** Gelders Archief voor de jaren 2003-2007
 - 445** Het Utrechts Archief voor de jaren 1998-2005 en 2007, pak
 - 446** Noord-Hollands Archief voor de jaren 2006-2007
 - 447** Zeeuws Archief voor de jaren 2000-2007, pak
 - 448** Brabants Historisch Informatie Centrum voor het jaar 2006-2007
 - 449** Regionaal Historisch Centrum Limburg voor de jaren 2006-2007
- 450-460** Beoordelen van de jaarrekeningen en jaarverslagen van de regionale historische centra en vaststellen van de definitieve jaarlijkse rijksbijdragen.
1998-2007 4 pakken en 7 omslagen
De jaarverslagen zijn slechts incidenteel aanwezig
- 450** Groninger Archieven over de jaren 2002-2006
 - 451** Tresoar over de jaren 2002-2006, pak
 - 452** Drents Archief over de jaren 2005-2006
 - 453** Historisch Centrum Overijssel over de jaren 2001-2003 en 2005-2006, pak
 - 453ED** Video "Geschiedenis in beweging" over het Historisch Centrum Overijssel in 2004.
2004
 - 454** Erfgoedcentrum Nieuw Land over de jaren 2004-2006
 - 455** Gelders Archief over de jaren 2003-2006
 - 456** Het Utrechts Archief over de jaren 1998-2003 en 2006, pak
 - 457** Noord-Hollands Archief over het jaar 2005-2006
 - 458** Zeeuws Archief over de jaren 2000-2006, pak
 - 459** Brabants Historisch Informatie Centrum over de jaren 2005-2006
 - 460** Regionaal Historisch Centrum Limburg over de jaren 2005-

2006

- 461** Benoemen en ontslaan van bestuursleden namens het Rijk in de besturen van de regionale historische centra.
1998-2007 1 pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2068](#)
- 462-467** Adviseren over verbouw en nieuwbouw van de gebouwen waarin regionale historische centra zijn gehuisvest, en over de daaraan verbonden aanpassing van de rijksbijdrage.
1998-2007 4 pakken en 2 omslagen
- 462** Utrecht, Alexander Numankade en Hamburgerstraat, 1998-2002 april
- 463** Utrecht, Alexander Numankade en Hamburgerstraat, 2002 juli - 2006
- 464** Zwolle, Eikenstraat en Van Wevelinkhovenstraat, 2003-2006, omslag
- 465** Arnhem, Westervoortsedijk, 2003-2007
- 466** Groningen, hulpdepot Hoogkerk, 2005-2006, omslag
- 467** Assen, Brink, 2005-2007
- 468** Onderzoeken van de bevoegdheden en de positie van de algemene rijksarchivaris jegens de regionale historische centra, waaronder de mandatering van de aansturingsbevoegdheden van de minister.
1999-2005 1 omslag
- 469** Ontwikkelen van het instrument 'Handboek financiële verantwoording archieven' door de werkgroep sturingsrelatie.
1999-2006 1 omslag
- 470** Ter beoordeling ontvangen beleidsplannen voor de jaren 2001-2004 van de regionale historische centra Historisch Centrum Overijssel, Het Utrechts Archief en Zeeuws Archief.
2000-2001 1 pak
- 471** Onderzoeken van de wenselijkheid van het creëren van een externe klachtvoorziening bij de Nationale Ombudsman voor klachten over de regionale historische centra.
2000-2002 1 omslag
- 472** Behandelen van de problematiek van de structureel oplopende financiële tekorten bij het Zeeuws Archief, veroorzaakt door

-
- achterblijvende indexering van de huurbijdrage, en het hiermee verband houdende wijzigen van de gemeenschappelijke regeling Zeeuws Archief.
2000-2006 1 pak
- 473** Agenda's en verslagen van bijeenkomsten van rijksbestuurders van regionale historische centra met de directeur-generaal voor Culturele Zaken of diens vertegenwoordiger.
2000-2007 1 omslag
- 474** Doen vaststellen van de BTW-plichtigheid van de regionale historische centra als openbare lichamen krachtens de Wet Gemeenschappelijke Regelingen.
2001-2005 1 omslag
- 475** Interpreteren van bepalingen over de jaarlijkse loon- en prijsbijstellingen van de rijksbijdrage.
2002 1 omslag
- 476** Afstemmen tussen Rijk en provincie van de financiële planning en verslaglegging van het regionaal historisch centrum Letterhoeke (Tresoar).
2002-2005 1 omslag
- 477** Ontwikkelen van criteria voor de beoordeling van de meerjarenbeleidsplannen en resultaatafspraken van de regionale historische centra voor de periode 2005-2008.
2003 1 omslag
- 478** Ter beoordeling ontvangen meerjarenbeleidsplannen voor de jaren 2005-2008 van de regionale historische centra.
2003-2005 1 pak
De plannen van het Noord-Hollands Archief, Brabants Historisch Informatie Centrum en Regionaal Historisch Centrum Limburg ontbreken
- 479** Verrekenen van de incidentele bijdragen van de partners aan Letterhoeke (Tresoar) en de vaststelling door de Belastingdienst van de BTW-positie van Tresoar.
2003-2005 1 omslag
- 480** Vaststellen van de taken en bevoegdheden van een directeur van een regionaal historisch centrum, niet tevens rijksarchivaris en/of

-
- | | | |
|------------|---|-----------|
| | gemeentearchivaris.
2003-2006 | 1 omslag |
| 481 | Interpreteren van bepalingen betreffende gemeenschappelijke regelingen en voorstel tot wijziging van de gemeenschappelijke regeling Letterhoeke (Tresoar).
2003-2007 | 1 omslag |
| 482 | Kennismemen van benoemingen door de besturen van regionale historische centra van directeuren en rijksarchivarissen, verbonden aan deze centra.
2003-2007 | 1 omslag |
| 483 | Adviseren over een plan van aanpak voor het oplossen van managementproblemen bij de Groninger Archieven.
2004
Openbaarheid beperkt tot 01-01-2065 | 1 omslag |
| 484 | Voorstel tot het inventariseren van procedures en richtlijnen, in gebruik bij de regionale historische centra.
2004 | 2 stukken |
| 485 | Doen uitvoeren van een benchmarking bij de regionale historische centra ten behoeve van resultaatafspraken en begrotingen.
2004 | 1 omslag |
| 486 | Reageren op het onderzoek van de Ondernemingsraad van de Rijksarchiefdienst naar een mogelijke wanverhouding tussen de financiering van het Nationaal Archief enerzijds en de regionale historische centra anderzijds.
2004-2005 | 1 omslag |
| 487 | Financieren van de regionale historische centra over de jaren 2005-2008.
2004-2007 | 1 omslag |
| 488 | Toetsen van de samenwerkingsovereenkomst van het Regionaal Historisch Centrum Limburg met het Sociaal Historisch Centrum voor Limburg.
2004-2007 | 1 omslag |
| 489 | Behandelen van klachten van archiefbezoekers over de beëindiging van | |

-
- de zaterdagopenstelling bij de Groninger Archieven en Het Utrechts Archief.
2005-2006 1 omslag
- 490** Inventariseren van de beschikbare depotcapaciteit bij de regionale historische centra ter onderbouwing van een claim bij het ministerie voor uitbreiding van depotruimte.
2005-2006 1 omslag
- 491** Interpretatie van bepalingen van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen met betrekking tot samenstelling en werkwijze van de besturen van de regionale historische centra.
2006 1 omslag
- 492** Voorbereiden van een nieuwe gemeenschappelijke regeling voor het openbaar lichaam Het Utrechts Archief.
2006-2007 1 omslag
- 493** Voorbereiden van een 'Gezamenlijk beleidsplan Regionaal Historische Centra 2007-2010'.
2006-2007 1 omslag
- 494** Meten van het publieksbereik van de regionale historische centra over de jaren 2005 en 2006.
2007 1 omslag
- 495** 'RHC-Nieuws! Nieuwsbrief voor rijksbestuurders en directeuren van de regionale historische centra 2007/0'.
2007 1 omslag
- 496** Kennisnemen van het voornemen tot oprichting van een Regionaal Historisch Centrum Twente.
2007 1 omslag

C. PLANNING EN VERSLAGLEGGING

C.1. VISIEONTWIKKELING EN PLANNING

- 497** Opstellen van werkprogramma's en werkplannen voor de gehele Rijksarchiefdienst voor de periode 1973-1989.
1973-1989 1 omslag
Bevat stukken van de Conventscommissie Prioriteiten
- 498-501** Werkprogramma's en werkplannen van onderdelen van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst voor de jaren 1975-1992.
1974-1990 4 omslagen
De werkprogramma's en werkplannen zijn deels afkomstig uit de serie vergaderstukken van het Convent van Rijksarchivarissen. Vanaf 1987 werden de werkprogramma's activiteitenplannen genoemd
- 498** Coördinator inventarisatie en externe dienstverlening voor de jaren 1977-1979
- 499** Rijksarchiefinspectie voor de jaren 1975-1991
- 500** Centraal Register van Particuliere Archieven (CRPA) voor de jaren 1977-1992
- 501** Hulpdepot van de Rijksarchiefdienst te Schaarsbergen voor de jaren 1975-1980
- 502-506** Werkprogramma's en werkplannen van de afdelingen van het Algemeen Rijksarchief voor de jaren 1973-1993.
1972-1992 5 pakken
De werkprogramma's en werkplannen zijn deels afkomstig uit de serie vergaderstukken van het Convent van Rijksarchivarissen. Vanaf 1987 werden de werkprogramma's activiteitenplannen genoemd
- 502** Eerste Afdeling (rijksarchief voor de centrale regeringsarchieven vóór 1795) voor de jaren 1973-1992
- 503** Tweede Afdeling (rijksarchief voor de centrale regeringsarchieven vanaf 1795) voor de jaren 1972-1993
- 504** Derde Afdeling (Rijksarchief in Zuid-Holland) voor de jaren 1973-1990
- 505** Afdeling Kaarten en Tekeningen voor de jaren 1975-1992
- 506** Afdeling Algemene Zaken (bibliotheek, fotoatelier, restauratieatelier) voor de jaren 1986-1989
- 507-516, ---** Werkprogramma's en werkplannen van de rijksarchieven in de provincie voor de jaren 1973-1993.

1972-1991 10 pakken

De werkprogramma's en werkplannen zijn deels afkomstig uit de serie vergaderstukken van het Convent van Rijksarchivarissen. Vanaf 1987 werden de werkprogramma's activiteitenplannen genoemd

507 Groningen

508 Friesland

509 Drenthe

510 Overijssel

511 Gelderland

512 Utrecht

513 Noord-Holland

--- Zuid-Holland

Zie bij Algemeen Rijksarchief, Derde Afdeling (inventarisnummer 504)

514 Zeeland

515 Noord-Brabant

516 Limburg

517 Formuleren van een aanzet tot een beleidsvisie door de algemene rijksarchivaris.

1974-1983

1 omslag

518 Meewerken aan de voorbereiding van een onderzoek naar de publieksfunctie van het archiefwezen.

1979-1982

1 omslag

519-520 Formuleren van de beleidsvisie Rijksarchiefdienst 1983-1988 door een conventscommissie (commissie-Dekker of commissie koffiedik).

1981-1983

1 pak en 1 omslag

519 correspondentie en vergaderstukken, 1981-1983

520 uitvoeren van een enquête bij de rijksarchieven, 1982, pak

521 Opstellen van het beleidsplan voor de Rijksarchiefdienst 'Op weg naar 1990'.

1983

1 omslag

522-524 Ontwikkelen door de Conventscommissie beleidsvisie 1989-1993 van het Strategisch plan 1989-1993 'De Rijksarchiefdienst bij de tijd'.

1987-1988

3 pakken

522 1987

523 1988

524 organisatie van consultatieconferenties, 1987-1988

-
- 525** Opstellen van het Strategisch Plan Rijksarchiefdienst 1992-1996.
1990-1993 1 pak
Dit strategisch plan had als werktitel 'Excelleren in conservice'
- 526** Ter beoordeling ontvangen strategische plannen voor de periode 1992-1996 van de rijksarchieven, met bijgevoegd de acquisitieprofielen voor particuliere archieven.
1990-1992 1 pak
- 527** Voornemen tot sturing van de uitvoering van het strategisch plan 1992-1996 met toepassing van het sturingsmodel Aurore.
1993-1994 1 omslag
- 528** Formuleren van de beleidsvisie Rijksarchiefdienst 1995-1998 (2003)
'Archiefdienst zonder muren'.
1994-1995 1 omslag
- 529** Formuleren van de strategische beleidsvisie Rijksarchiefdienst 1996-2002 'Beleidsvisie 2002'.
1995 1 pak
- 530** Opstellen van het Beleidsplan Rijksarchiefdienst 1997-2000 'De muren
geslacht'.
1995-1996 1 pak
- 531** Voorbereiden en organiseren van een conferentie voor de staven van de
rijksarchieven ter stimulering van het verbeteringsproces van de
kwaliteit van de dienstverlening en de werkprocessen in de frontoffice
en de backoffice.
1995-1996 1 omslag
- 532-536** Uitvoeren van de programma's van de Beleidsvisie 2002 door het
projectbureau 2002.
1995-1998 5 omslagen
De beleidsvisie omvatte dertig projecten, ondergebracht in vijf programma's. Het
merendeel van de programma's en projecten werd uitgevoerd door de rijksarchieven
- 532** projectmanagement en voortgang, 1995
- 533** projectmanagement en voortgang, 1996
- 534** projectmanagement en voortgang, 1997-1998
- 535** projectvoorstellen, 1995-1996
- 536** programma 5 'ontwikkeling operationele bedrijfsvoering',

1995-1996

537 Opstellen van het Beleidsplan 2001-2004 Rijksarchiefdienst 'Ieder zijn eigen verhaal'.
1999-2001 1 omslag

538 Ter beoordeling ontvangen beleidsplannen voor de jaren 2001-2004 van de rijksarchieven in Fryslân, Drenthe, Flevoland en Noord-Brabant.
2000-2001 1 pak
De beleidsplannen van de rijksarchieven in Groningen, Gelderland, Noord-Holland en Limburg ontbreken. Zie ook inventarisnummer 470

C.2. VERSLAGLEGGING

539-540 Vaststellen van voorschriften en instructies voor de samenstelling van jaarverslag, werkprogramma en werkplan van de rijksarchieven.
1967-1999 2 pakken

539 1967-1984

540 1985-1999

541 Jaarverslagen van de algemene rijksarchivaris over de jaren 1966 en 1967.
1967-1968 1 omslag

542-543 Jaarverslagen van de Rijksarchiefdienst over de periode 1967-1988, gedrukt.
1969-1989 2 pakken

Het verslag over 1967 is getiteld 'Verslag omtrent 's Rijks Oude Archieven, 2e serie, deel XL'

542 over de jaren 1967-1977

543 over de jaren 1978-1988

544 Lijsten van aanwinsten en overdrachten van de rijksarchieven over de jaren 1981-1988, gedrukt.
1982-1989 1 pak

Tot 1981 zijn deze lijsten opgenomen in de gedrukte jaarverslagen van de Rijksarchiefdienst, over de jaren 1989-1994 in een afzonderlijke publicatie Nieuwe archieven, nieuwe toegangen Rijksarchiefdienst

545 'Nieuwe archieven, nieuwe toegangen Rijksarchiefdienst', lijsten van aanwinsten en overdrachten en van gereedgekomen toegangen op archieven van de rijksarchieven over de jaren 1989-1994, gedrukt.
1990-1995 1 omslag

Deze publicatie is een vervolg op de gedrukte jaarverslagen van de Rijksarchiefdienst.

- 546** Jaarberichten van de Rijksarchiefdienst over de jaren 1989 en 1996-1999, gedrukt.
1990-2000 1 omslag
Het jaarbericht over 1989 is niet gedrukt, die over 1997 en 1998 zijn ook in niet gedrukte vorm aanwezig
- 547-555** Jaarverslagen van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst en haar onderdelen over de periode 1967-1998.
1968-1999 5 pakken en 4 omslagen
De jaarverslagen zijn deels afkomstig uit de serie vergaderstukken van het Convent van Rijksarchivarissen. De series zijn niet compleet. Met name de jaarverslagen uit de periode 1969-1975 ontbreken als gevolg van vernietiging
- 547** Rijksarchiefinspectie over de jaren 1967-1973 en 1976-1977
- 548** Rijksarchiefinspectie over de jaren 1978-1989
- 549** Centraal Register van Particuliere Archieven (CRPA) over de jaren 1967-1972 en 1976-1993
- 550** Hulpdepot van de Rijksarchiefdienst te Schaarsbergen over de jaren 1967-1973, 1976-1978, 1980-1993, 1995-1996 en 1998
- 551** Deeljaarverslagen van de coördinator inventarisatie en externe dienstverlening (over 1976-1979), van de plv. algemeen rijksarchivaris J. Fox (over 1977), van de medewerker met bijzondere opdracht H.J. van Meerendonk (over 1982) en van de afdeling Bedrijfsvoering (over 1985), omslag
- 552** Bureau van de algemeen wetenschappelijk medewerker over de jaren 1984-1989, omslag
- 553** Projectorganisatie Invoering Verkorting Overbrengingstermijn (PIVOT) over de jaren 1991-1994 en 1996, omslag
- 554** Centrale Directie over de jaren 1990-1995
- 555** Afdeling Informatievoorziening over 1991, projectleider MLG over 1992-1995, Afdeling Personeelsbeleid over het jaar 1994 en van de teams Personeelsmanagement, Informatievoorziening & Infrastructuur, Marketing & Communicatie en Rijksarchiefinspectie over het jaar 1997, omslag
- 556-561, ---** Jaarverslagen van het Algemeen Rijksarchief en zijn onderdelen over de periode 1966-1999.

1967-2000 6 pakken

De jaarverslagen zijn deels afkomstig uit de serie vergaderstukken van het Convent van Rijksarchivarissen. De series zijn niet compleet. Met name de jaarverslagen uit de periode 1969-1975 ontbreken als gevolg van vernietiging

- 556** Afdeling Algemene Zaken (bibliotheek, fotoatelier, interne dienst, restauratieatelier, studiezaal) over de jaren 1974-1978, 1982 en 1984-1990
- 557** Eerste Afdeling (rijksarchief voor de centrale regeringsarchieven vóór 1795) over de jaren 1967-1968 en 1976-1993
- 558** Tweede Afdeling (rijksarchief voor de centrale regeringsarchieven vanaf 1795) over de jaren 1966-1972 en 1976-1993
- 559** Derde Afdeling (Rijksarchief in Zuid-Holland) over de jaren 1966-1973 en 1976-1993
- Vierde Afdeling (rijksarchiefinspectie) over de jaren 1967-1973
Zie bij Centrale Directie, Rijksarchiefinspectie (inventarisnummer 547)
- 560** Afdeling Kaarten en Tekeningen over de jaren 1966-1972, 1976, 1979 en 1981-1993
- 561** Algemeen Rijksarchief over de jaren 1994-1999

562-581, ---

Jaarverslagen van de rijksarchieven in de provincie over de periode 1967-2004.

1968-2005 20 pakken

De jaarverslagen zijn deels afkomstig uit de serie vergaderstukken van het Convent van Rijksarchivarissen. De series zijn niet compleet. Met name de jaarverslagen uit de periode 1969-1975 ontbreken als gevolg van vernietiging

- 562** Rijksarchief in Groningen over de jaren 1967-1968 en 1976-1991
- 563** Rijksarchief in Groningen over de jaren 1992-1996 en 1998-2001
- 564** Rijksarchief in Friesland over de jaren 1967-1968 en 1976-1991
- 565** Ryksargyf Fryslân over de jaren 1992-1996 en 1998-2001
- 566** Rijksarchief in Drenthe over de jaren 1967-1968 en 1976-1994
- 567** Rijksarchief in Drenthe over de jaren 1995-2004
- 568** Rijksarchief in Overijssel over de jaren 1967-1969 en 1976-1989
- 569** Rijksarchief in Overijssel over de jaren 1990-1999
- 570** Rijksarchief in Flevoland over de jaren 1986-1988 en 1991-

-
- 2001
- 571** Rijksarchief in Gelderland over de jaren 1968 en 1976-1991
- 572** Rijksarchief in Gelderland over de jaren 1992-2002
- 573** Rijksarchief in Utrecht over de jaren 1968-1970 en 1976-1996
- 574** Rijksarchief in Noord-Holland over de jaren 1967 en 1976-1991
- 575** Rijksarchief in Noord-Holland over de jaren 1992-1998 en 2000
- Rijksarchief in Zuid-Holland
Zie bij Algemeen Rijksarchief, Derde Afdeling (inventarisnummers 559)
- 576** Rijksarchief in Zeeland over de jaren 1967-1968 en 1976-1991
- 577** Rijksarchief in Zeeland over de jaren 1992-1999
- 578** Rijksarchief in Noord-Brabant over de jaren 1967, 1976 en 1978-1994
- 579** Rijksarchief in Noord-Brabant over de jaren 1995-2004
- 580** Rijksarchief in Limburg over de jaren 1967-1969 en 1976-1992
- 581** Rijksarchief in Limburg over de jaren 1993-2003
- 582** Periodieke verslagen over de werkzaamheden van het Centraal Register van Familiearchieven (CRF), sedert 1977 Centraal Register van Particuliere Archieven (CRPA) over de periode september 1966 - november 1979.
1967-1979 1 omslag
- 583** Maandverslagen over de werkzaamheden van de coördinator inventarisatie en externe dienstverlening over de periode april 1976 - februari 1977.
1976-1977 1 omslag
- 584** Interne statistiek van het gebruik van archieven in beheer bij het Algemeen Rijksarchief en bij enkele rijksarchieven over de periode 1860-1973.
1970-1973 1 omslag
- 585-590** Mede ontwikkelen en uitvoeren van enquêtes binnen de Rijksarchiefdienst, verzorgd door het Centraal Bureau voor de Statistiek.
1970-1997 6 omslagen
- 585** statistiek speur- en ontwikkelingswerk 1969 en 1972, 1970-1973

- 586** statistiek archieven 1977, 1976-1980
587 statistiek archieven 1980, 1980-1982
588 statistiek archieven 1985, 1983-1989
589 statistiek archieven 1990, 1989-1994
590 statistiek archieven 1995, 1994-1997

- 591** Productiestatistieken van de Rijksarchiefdienst over de jaren 1976-1995, vervaardigd op basis van de bijlagen C van de jaarverslagen van de rijksarchieven.
1977-1996 1 pak
Betreft opgaven van aantallen bezoekers en bezoeken, aangevraagde en uitgeleende stukken, verstrekte kopieën en inlichtingen, verfilmde en verpakte bestanddelen, drukte in de studiezaal, omvang van het beheerde archiefbestand
- 592** Preadviseren van het convent door een projectgroep tot herziening van de statistiek van de Rijksarchiefdienst.
1991-1992 1 omslag
- 593** Samenstellen van overzichten van uitgebrachte adviezen en verleende machtigingen inzake incidentele vernietiging, vervreemding en inbewaringgeving van archiefbescheiden over de jaren 1990-1994, opgemaakt ten behoeve van de Rijkscommissie voor de archieven.
1991-1995 1 omslag
- 594** Verslagen van de algemene rijksarchivaris, ingevolge art. 54 lid 3 van het Archiefbesluit uitgebracht aan de minister, over het toezicht op de zorg voor de archiefbescheiden van het Rijk en van andere openbare lichamen en organen, over de periode 1990 - 1995.
1991-1996 1 omslag
Zie voor eerdere jaren de jaarverslagen van de Rijksarchiefinspectie (inventarisnummers 547-548)
- 595** Verslagen van de algemene rijksarchivaris, ingevolge art. 19 van het Archiefbesluit 1995 uitgebracht aan de minister, van de bevindingen van het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van het Rijk en van andere overheidsorganen, over de jaren 1996, 1997, 1999 en 2000.
1997-2001 1 omslag
Zie voor de latere jaren het archief van de Erfgoedinspectie

D. FINANCIËN

D.1. BEGROTING

- 596-606** Beoordelen van de begrotingen van de rijksarchieven en verstrekken van kredieten voor materiële uitgaven voor de jaren 1968-1991.
1967-1991 1 pak en 10 omslagen
Voor de jaren 1992-1993 zijn geen begrotingen aanwezig, en zie voor de jaren 1994-1995 de dossiers betreffende de ondernemingsplannen (inventarisnummers 639-650)
- 596** Algemeen Rijksarchief, pak
 - 597** Rijksarchief in Groningen
 - 598** Rijksarchief in Friesland
 - 599** Rijksarchief in Drenthe
 - 600** Rijksarchief in Overijssel
 - 601** Rijksarchief in Gelderland
 - 602** Rijksarchief in Utrecht
 - 603** Rijksarchief in Noord-Holland
 - 604** Rijksarchief in Zeeland
 - 605** Rijksarchief in Noord-Brabant
 - 606** Rijksarchief in Limburg
- 607-610** Voorbereiden van de geconsolideerde begrotingen van de Rijksarchiefdienst en verkrijgen van de jaarlijkse kredieten voor materiële uitgaven voor de jaren 1968-1995.
1967-1995 4 pakken
- 607** voor de jaren 1968-1976
 - 608** voor de jaren 1977-1985
 - 609** voor de jaren 1986-1989
 - 610** voor de jaren 1990-1995
- 611-613** Voorbereiden en afsluiten, in het kader van het project Experimenten Contractmanagement, van convenanten met het Ministerie van WVC voor de jaren 1986-1988, waarin is vastgelegd welke resultaten door de Rijksarchiefdienst geleverd worden en welke middelen daartoe door WVC beschikbaar worden gesteld.
1985-1988 1 pak en 2 omslagen
- 611** voor 1986
 - 612** voor 1987, pak
 - 613** voor 1988
- 614** Verkrijgen van een afzonderlijk opleidingsbudget voor de Rijksarchiefdienst door middel van decentralisatie door de centrale

-
- directie Personeelszaken van het Ministerie van WVC.
1988-1992 1 omslag
- 615** Toewijzen van krediet aan en beheren van het budget van de Centrale Directie en van Concerndiensten over de jaren 1988-2000.
1988-2000 1 omslag
- 616** Voorbereiden van begrotingen van de personeelsuitgaven van de Rijksarchiefdienst voor de jaren 1990-1996.
1989-1996 1 omslag
- 617-619** Voorbereiden, in het kader van het Project Verzelfstandiging Rijksarchiefdienst (PVR), van convenanten voor de uitvoering van het takenpakket van rijksarchieven op basis van een ondernemingsplan in de jaren 1993 en 1994.
1992-1994 2 pakken en 1 omslag
- 617** met de Rijksarchieven in Friesland en Noord-Brabant als PVR-pilots voor 1993
- 618** met het Rijksarchief in Drenthe voor de periode oktober - december 1993, omslag
- 619** met alle rijksarchieven voor 1994
- 620-621** Voorbereiden van een ondernemingsplan voor de Centrale Directie en van een Integraal Ondernemingsplan Rijksarchiefdienst voor de jaren 1994 en 1995.
1993-1995 1 pak en 1 omslag
- 620** voor 1994, pak
- 621** voor 1995
- 622** Reageren op de bezuinigingstaakstelling regeerakkoord in de loongevoelige uitgaven in de apparaatskosten, waarvoor de Rijksarchiefdienst is aangeslagen.
1993-2000 1 omslag
- 623-624** Voorbereiden van managementcontracten met de directeur Cultureel Erfgoed (DCE) voor het jaar 1996 en de periode 1997-2000, waarin is vastgelegd welke resultaten door de Rijksarchiefdienst geleverd worden en welke middelen daartoe door DCE beschikbaar worden gesteld.
1995-1997 2 omslagen
- 623** voor 1996
- 624** voor de Cultuurnota-periode 1997-2000

-
- 625-633** Voorbereiden van de begrotingen van het agentschap Rijksarchiefdienst voor de jaren 1996-2004 en verwerken van aanpassingen in de toegekende budgetten.
1995-2004 1 pak en 8 omslagen
- 625** voor het jaar 1996, pak
626 voor het jaar 1997
627 voor het jaar 1998
628 voor het jaar 1999
629 voor het jaar 2000
630 voor het jaar 2001
631 voor het jaar 2002
632 voor het jaar 2003
633 voor het jaar 2004
- 634** Doen opstellen van ondernemingsplannen door de rijksarchieven en door de regionale historische centra voor de jaren 1996-2003 en verdeling van de jaarlijkse lumpsum-budgetten en programmagelden.
1995-2003 1 pak
- 635-650** Beoordelen van de ondernemingsplannen en begrotingen van de onderdelen van de Rijksarchiefdienst voor de jaren 1994-2004.
1994-2004 13 pakken en 3 omslagen
- 635** Concerndiensten voor het jaar 1997
636 Concerndiensten voor de jaren 1998-1999
637 RAD-Beheer voor het jaar 1997, omslag
638 Hulpdepot Schaarsbergen voor het jaar 1998, omslag
639 Algemeen Rijksarchief voor de jaren 1994-2001
640 Rijksarchief in Groningen voor de jaren 1994-1998 en 2000
641 Ryksargyf Fryslân voor 1994-2000 en 2002
642 Rijksarchief in Drenthe voor 1994-2000 en 2002-2004
643 Rijksarchief in Overijssel voor de jaren 1995-2000
644 Rijksarchief in Flevoland voor de jaren 1994-2000 en 2002
645 Rijksarchief in Gelderland voor de jaren 1994-2001
646 Rijksarchief in Utrecht voor de jaren 1994-1997, omslag
647 Rijksarchief in Noord-Holland voor de jaren 1994-2001 en 2003
648 Rijksarchief in Zeeland voor de jaren 1994-1999
649 Rijksarchief in Noord-Brabant voor de jaren 1994-2003
650 Rijksarchief in Limburg voor de jaren 1994-2002
- 651** Opstellen van een investeringsplan voor de Rijksarchiefdienst voor de

jaren 1998-2008.
1997-1998

1 omslag

652

Reageren op de opgelegde vacature- en verplichtingenstop, vooruitlopend op de opgelegde taakstellingen (bezuinigingen) uit het regeerakkoord.

2002

1 omslag

Zie ook inventarisnummer 1116

D.2. FINANCIËEL BEHEER

653

Verkrijgen van de mogelijkheid tot terugkrijgen van betaalde omzetbelasting (BTW) wegens het vervaardigen van schaduwarchieven (kopieën DTB en microfilms BS).

1967-1988

1 omslag

654

Verbeteren van de financieel-administratieve organisatie binnen de Rijksarchiefdienst.

1967-1991

1 omslag

655

Vaststellen van een procedure voor de rijksarchieven voor het boeken van inkomsten in mindering van bezwaar.

1972-1993

1 omslag

656

Onderzoeken van de mogelijkheid tot invoering van het begrotingssysteem prestatiebegroting, waarbij een relatie is aangebracht tussen de producten en prestaties van overheidsactiviteiten en de daarvoor benodigde kosten.

1977-1988

1 pak

657

Invoeren van activiteitenregistratie door middel van tijdschrijven voor prestatiemetingen ten behoeve van de prestatiebegroting en het contractmanagement.

1979-1989

1 omslag

658-659

Vorbereiden van prestatiemetingen van activiteiten op het gebied van het archiefbeheer, in het kader van het onderzoek naar de mogelijke invoering van de prestatiebegroting.

1982-1984

2 omslagen

658

conserveren en restaureren van archiefstukken

659

inventariseren van archieven

-
- 660** Meewerken aan een bedrijfseconomische doorlichting van de Rijksarchiefdienst naar de relaties tussen de activiteiten en dienstverlening van de dienst en de beschikbare middelen.
1986-1987 1 omslag
- 661** In gebruik nemen van computerprogramma's Adviplan en Exact ten behoeve van de financiële administratie.
1986-2002 1 pak
- 662** Ontvlechten van de financiële administratie van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst en Algemeen Rijksarchief enerzijds en van de Rijksarchiefschool anderzijds.
1989-1996 1 omslag
- 663** Ontvlechten van de financiële administratie van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst en van het Algemeen Rijksarchief.
1988-1996 1 omslag
- 664-666** Ontwikkelen en onderhouden van het Handboek Financiële Administratie Rijksarchiefdienst.
1992-2002 2 pakken en 1 omslag
- 664** Handboek 1992, concept, omslag
- 665** Handboek 1997
- 666** Handboek 2001
- 667** Aangaan en wijzigen van een leaseovereenkomst met de Postbank ter financiering van de aankoop van verrijdbare archiefstellingen voor het Algemeen Rijksarchief en de inrichting van de nieuwbouw van het Rijksarchief in Limburg.
1993-1995 1 omslag
- 668** Ontwikkelen van een managementinformatiesysteem (ondernemingsplanfloppy en MARAP-diskette).
1995-1998 1 pak
Landelijk strategisch project 5.2 van programma 2002
- 669** Invoeren van de euro in de financiële administratie van de Rijksarchiefdienst en aanpassen van apparatuur en software.
1996-2002 1 pak
- 670** Ontwikkelen van sturingsinstrumenten voor de Rijksarchiefdienst: het

	inrichten van de planning & control-cyclus. 1997-2001	1 omslag
671	Meewerken aan een financiële doorlichting van de bedrijfsadministratie van de Rijksarchiefdienst door de Accountantsdienst teneinde vast te stellen of de dienst over voldoende middelen beschikt om taken adequaat uit te voeren. 1998	1 omslag
672	Gebruikmaken van de leen- en depositofaciliteit voor agentschappen door de Rijksarchiefdienst. 1998-2005	1 omslag
673	Doen onderzoeken door Berenschot bv van de mogelijkheden tot verbetering van de financiële functie bij de Rijksarchiefdienst. 1999	1 omslag
674	Invoeren van de lumpsum-financiering en ontvlechten van de centrale middelen. 1999-2000	1 omslag
675	Doen onderzoeken door Van Leeuwen & Van Lonkhuizen bv van de mogelijkheden tot verbetering van het financiële proces binnen het Algemeen Rijksarchief. 2000	1 omslag
676	Doen verrichten door MC&I-Services van een bedrijfseconomische doorlichting van de rijksarchieven in Gelderland en Noord-Brabant ter beschrijving en analysering van de knelpunten binnen de beschikbare financieringen. 2000-2001	1 omslag
677-678	Deelnemen aan het onderzoek 'doorlichting buitendiensten cultuur' door Berenschot bv door middel van een taak-middelenonderzoek. 2000-2001	2 pakken
677	2000-2001 mei	
678	2001 juni - november	
679	Kennisnemen van en reageren op het onderzoek van het Ministerie van OCenW naar de positie van de cultuurdiensten en de beheersmatige aansturing van deze diensten.	

2001-2003 1 omslag

680 Doen onderzoeken van de financiële en personele consequenties van de Virtuele Studiezaal.
2002-2003 1 omslag

681 Meewerken aan een onderzoek van Berenschot bv naar een mogelijke financiële sanering bij de cultuurdiensten van het Ministerie van OCenW.
2002-2003 1 pak

682 Rapport van de Auditdienst OCW over de kwaliteit van de interne bedrijfsvoering bij de Rijksarchiefdienst / het Nationaal Archief.
2003-2004 1 omslag

D.3. VERANTWOORDING

683-694 Kennisnemen van de rapporten van de onderzoeken vanwege het Ministerie van CRM / WVC / OCenW naar het financieel beheer bij de rijksarchieven over de jaren 1968-1994.
1968-1995 12 omslagen

683 Algemeen Rijksarchief
Betreft alleen de jaren 1993 en 1994

684 Rijksarchief in Groningen

685 Rijksarchief in Friesland /Ryksargyf Fryslân

686 Rijksarchief in Drenthe

687 Rijksarchief in Overijssel

688 Rijksarchief in Flevoland

Betreft alleen de jaren 1992-1994

689 Rijksarchief in Gelderland

690 Rijksarchief in Utrecht

691 Rijksarchief in Noord-Holland

692 Rijksarchief in Zeeland

693 Rijksarchief in Noord-Brabant

Bevat ook controlerapporten betreffende de Stichting Facilitair Bedrijf en de Stichting Mr. C.N.N. Krom

694 Rijksarchief in Limburg

695-696 Beantwoorden van de opmerkingen van de Accountantsdienst naar aanleiding van de controle van de financiële verantwoordingen van het Algemeen Rijksarchief, de Rijksarchiefschool en de Archiefraad over de jaren 1966-1983 en van de Rijksarchiefdienst over de jaren 1984-1994.
1967-1996 2 pakken

-
- 695** over de jaren 1966-1990
- 696** over de jaren 1991-1994
- 697** Beantwoorden van de opmerkingen van de Algemene Rekenkamer naar aanleiding van een controleonderzoek bij de Rijksarchiefdienst.
1979 1 omslag
- 698** Evalueren van de managementrapportages (MARAP) over 1993 van de rijksarchieven in Friesland en Noord-Brabant in de PVR-pilots.
1993 1 omslag
- 699** Doen opmaken van managementrapportages door de rijksarchieven en analyseren van de financiële knelpunten.
1994-2002 1 omslag
- 700-714** Beoordelen van de managementrapportages (MARAP) en de jaarrekeningen van de rijksarchieven over de periode 1994-2004.
1994-2005 4 pakken en 11 omslagen
- 700** Concerndiensten over de jaren 1996-1998
- 701** RAD-Beheer over de jaren 1995-2000
- 702** Hulpdepot Schaarsbergen over de jaren 1995-2002
- 703** Algemeen Rijksarchief over de jaren 1994-2000, pak
- 704** Rijksarchief in Groningen over de jaren 1995-2001
- 705** Ryksargyf Fryslân over de jaren 1995-2002
- 706** Rijksarchief in Drenthe over de jaren 1994-2004
- 707** Rijksarchief in Overijssel over de jaren 1995-2000
- 708** Rijksarchief in Flevoland over de jaren 1995-2004
- 709** Rijksarchief in Gelderland over de jaren 1995-2002
- 710** Rijksarchief in Utrecht over de jaren 1995-1997
- 711** Rijksarchief in Noord-Holland over de jaren 1994-2004, pak
- 712** Rijksarchief in Zeeland over de jaren 1995-1999
- 713** Rijksarchief in Noord-Brabant over de jaren 1994-2004, pak
Bevat ook controlerapporten van de Accountantsdienst betreffende de Stichting Facilitair Bedrijf en de Stichting Mr. C.N.N. Krom
- 714** Rijksarchief in Limburg over de jaren 1995-2004, pak
- 715-724** Verantwoorden van inkomsten en uitgaven van het agentschap Rijksarchiefdienst over de jaren 1995-2004.
1995-2005 2 pakken en 8 omslagen
Bevat geconsolideerde jaarrekeningen (exploitatie rekening en balans) met toelichtingen, accountantsrapporten en accountantsverklaringen
- 715** over het jaar 1995

716	over het jaar 1996
717	over het jaar 1997, pak
718	over het jaar 1998, pak
719	over het jaar 1999
720	over het jaar 2000
721	over het jaar 2001
722	over het jaar 2002
723	over het jaar 2003
724	over het jaar 2004

E. HUISVESTING

E.1. TOEPASSING HUISVESTINGSBELEID

- 725** Formuleren van een bouwprogramma voor de Rijksarchiefdienst.
1967-1971 1 omslag
- 726** Samenstellen van de jaarlijkse lijst van exploitatievoorzieningen aan de archiefgebouwen, uit te voeren door de Rijksgebouwendienst.
1967-1972 1 omslag
- 727** Doen beveiligen van de archiefgebouwen tegen brand, inbraak en diefstal.
1967-2003 1 omslag
- 728** Monitoren van de klimatologische omstandigheden in de archiefdepots van de rijksarchieven.
1968-1989 1 omslag
- 729** Onderzoeken van en adviseren over de berging van kaarten en tekeningen in speciaal ontworpen ladekasten, alsmede herverdelen van aanwezige kasten over de rijksarchieven.
1970-1999 1 omslag
- 730** Doen aanbrengen van blauwwitte bordjes (blue shield) aan archiefgebouwen en het beëindigen van het voorgenomen gebruik van archiefbewaarplaatsen door de dienst Bescherming Bevolking, in het kader van het beschermen van archiefbewaarplaatsen in geval van een gewapend conflict.
1973-1992 1 omslag
- 731** Toepassen van de instructies van de Rijksgebouwendienst ten aanzien van inrichting en beheer van gebouwen.
1974-2002 1 omslag
- 732** Aankopen en herverdelen van archiefstellingen voor de rijksarchieven.
1975-1994 1 omslag
- 733** Uitvoeren van een analyse van de huisvestingssituatie van de Rijksarchiefdienst.

1981-1986 1 pak

734 Opstellen van een Huisvestingsplan Rijksarchiefdienst en ontwikkelen van een meerjarenraming huisvesting voor de Rijksarchiefdienst.
1989-1999 1 pak

735-737, 2252-2253

Uitvoeren van het programma luchtzuivering rijksarchieven in het kader van het Deltaplan Cultuurbehoud, en doen plaatsen van luchtbehandelingsinstallaties door de Rijksgebouwendienst ter verbetering van de bewaarcondities van archieven (passieve conservering).

1990-2003 3 pakken en 2 omslagen

735 ontwikkelen richtlijnen en uitvoeren pilotprojecten in het Algemeen Rijksarchief, 1990-1995, pak

2252 tekeningen 1-18A plaatsing luchtbehandelingsinstallatie in depots van het Algemeen Rijksarchief, 1994, pak

2253 tekeningen 21-40 plaatsing luchtbehandelingsinstallatie in depots van het Algemeen Rijksarchief, 1994, pak

736 uitvoeren programma bij alle rijksarchieven, 1994-1997

737 monitoren van de klimaatcondities in de depots en onderhoud van de luchtzuiveringsinstallaties, 1998-2003

738 Onderzoeken en afwijzen van de mogelijkheid tot ingebruikneming van MIBO-loodsen als bewaarplaats voor archieven.
1993-1994 1 omslag
MIBO: Materieelvoorziening In Bijzondere Omstandigheden

739 Instemmen met de planning van de Rijksgebouwendienst voor het onderhoud van de gebouwen van de Rijksarchiefdienst.
1994-2004 1 omslag

740 Ontwikkelen van een basisplan veiligheidszorg voor de rijksarchieven in de provincie in het kader van het project veiligheidszorg.
1995-2001 1 omslag
Landelijk strategisch project 5.8 van programma 2002

741 Afsluiten van het convenant Huisvesting agentschap Rijksarchiefdienst tussen de Directie Cultureel Erfgoed, de Rijksgebouwendienst en de Rijksarchiefdienst.
1996-1997 1 omslag

- 742** Agenda's en verslagen van het intern huisvestingsoverleg en van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst.
1996-1998 1 omslag
- 743** Meewerken aan de Stelselherziening Rijkshuisvesting en aanpassen van de financiële administratie van de rijksarchieven en de Rijksarchiefdienst.
1997-2001 1 pak
- 744** Deelnemen aan het Energie Efficiency programma Rijkshuisvesting (EER) tot uitvoering van technische maatregelen en invoering van energiebeheer in alle gebouwen van de Rijksarchiefdienst.
1997-2002 1 pak
- 745** Betalen van de jaarlijkse gebruiksvergoeding Rijkshuisvesting voor de gebouwen van de rijksarchieven en de regionale historische centra, en verwerken van de huurindexatie.
1999-2002 1 omslag
- 746-747** Huurcontracten met de Rijksgebouwendienst voor de gebouwen van de Rijksarchiefdienst, met allonges (aanvullingen).
1999-2004 2 pakken
- 746** Algemeen Rijksarchief, rijksarchieven in Groningen, Fryslân, Drenthe, Overijssel, Flevoland, Gelderland en Het Utrechts Archief
- 747** rijksarchieven in Noord-Holland, Zeeland, Noord-Brabant, Limburg en hulpdepots te Schaarsbergen en Noordwijk aan Zee

E.2. GEBOUW ALGEMEEN RIJKSARCHIEF EN CENTRALE DIRECTIE

Zie ook de plano geborgen calques en acutes van het gebouw in de serie E.4.1

748-765, 2246-2251

Begeleiden van de nieuwbouw van het gebouw aan het Prins Willem Alexanderhof 20 te Den Haag als archiefbewaarplaats ten behoeve van het Algemeen Rijksarchief en als huisvesting voor de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst.

1967-1988 10 pakken en 14 omslagen

748 voorbereiding, programma van eisen, 1967-1971, pak

749 uitwerking en aanpassing programma van eisen, 1971-1975, pak

-
- 750** werkbezoeken aan archiefgebouwen te Keulen en Londen, 1971-1978
- 751** inrichting depotruimten en aankoop archiefstellingen, 1971-1979
- 752** verslagen vergaderingen bouwcommissie ARA met architect, 1974-1977
- 753** verslagen bouwteam (RGD, architect, adviseurs, aannemer, ARA), 1974-1980
- 754** aankoop Jezet-kaartenkasten, 1973-1978
- 755** bouwfase en oplevering, 1976-1980
- 756** tijdschriftartikelen en folders over het nieuwe archiefgebouw, 1977-1986
- 757** inrichting van en kunsttoepassing in het gebied rondom het gebouw, 1977-1987
- 758** promoten van en verkrijgen van waardering voor het nieuwe gebouw, 1977-1988
- 759** inrichting gebouw, 1978-1981
- 760** inrichting binnentuin en plaatsing beeld, 1979-1984
- 761** opening van het gebouw door Koningin Beatrix, 1980-1981
- 762** aanpassing van het gebouw aan de eisen van het Veiligheidsbesluit voor Fabrieken en Werkplaatsen, 1982-1983
- 763** krantenknipsels nieuwbouw, 1968-1982
- 764** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, 1974-1975, pak
Architektenburo Sj. Schamhart: schetstekeningen; serie 200 (schaal 1:200) en serie 500 (schaal 1:100)
- 2246** plattegronden, 1975-1976, pak
Architektenburo Sj. Schamhart: serie 1000 (schaal 1:50)
Zie ook inv.nrs. 2501-2530
- 2250** tekeningen plaatsing warmte-technische installaties, nrs. 1-20, 1975-1979, pak
tekeningen Rijksgebouwendienst, werk W 9031, (diverse schalen)
- 2251** tekeningen plaatsing warmte-technische installaties, nrs. 21-40 en 46, 1975-1979, pak
tekeningen Rijksgebouwendienst, werk W 9031, (diverse schalen)
- 2248** tekeningen lichtinstallaties, 1975, pak
tekeningen Technisch Inspectie- en Adviesbureau Nagtglas Versteeg (schaal 1:100)
- 2249** tekeningen plaatsing technische installaties, 1975-1979, pak
tekeningen van Raadgevend Ingenieursbureau Smits van Burgst en Rijksgebouwendienst (schaal 1:100)

-
- 765** plattegronden, indeling interieur, 1976-1979, pak
Architektenburo Sj. Schamhart: serie 4000 (schaal 1:50 en 1:20)
- 2247** revisietekeningen plattegronden, 1980, pak
Architektenburo Sj. Schamhart: serie 500 (schaal 1:100)
- 766** Beëindigen van de huisvesting van het bureau van de Rijkscommissie voor Vaderlandse Geschiedenis in het gebouw van het Algemeen Rijksarchief aan het Bleijenburg.
1968-1974 1 omslag
- 767** Akten van weddenschap van de algemene rijksarchivaris met hoofdarchivist M.G.H.A. de Graaff over de tijdstippen waarop de archieven berustend bij het RIOD zijn overgebracht en waarop de studiezaal en depots van het nieuwe Algemeen Rijksarchief vol zullen zijn.
1979 2 stukken
- 768** Beperken van het energiegebruik in het gebouw van het Algemeen Rijksarchief.
1979-1993 1 omslag
- 769** Samenwonen met het Centraal Bureau voor Genealogie, het Iconografisch Bureau en het Koninklijk Nederlandsch Genootschap voor Geslacht -en Wapenkunde in het nieuwe ARA-gebouw.
1979-1996 1 omslag
- 770** Vaststellen van een instructie voor het verlenen van toegang aan archiefambtenaren tot de depots van het Algemeen Rijksarchief.
1980-1992 1 omslag
- 771** Beschikbaar stellen van werk- en vergaderruimten in het ARA-gebouw aan personeel en aan derden.
1980-1984 1 omslag
- 772** Beschermen van het ARA-gebouwencomplex tegen brand en inbraak.
1980-1988 1 omslag
- 773** Aanpassen van het ARA-gebouw en inrichten van een studiezaal voor raadpleging van microfilms in zelfbediening.
1981-1988 1 omslag
Zie voor de bijbehorende tekeningen inv.nrs. 2567-2588

- 774-780** Adviseren over het behoud en hergebruik van het voormalige gebouw van het Algemeen Rijksarchief aan het Bleijenburg 7 te Den Haag.
1982-1997 1 pak en 6 omslagen
- 774** advisering onderzoek monumentwaarde en herinrichting, 1982-1997, pak
- 775** plan ir Wiel Arets architect & associates te Heerlen, 1997
- 776** plan Benthem Crouwel Architecten bv te Amsterdam, 1997
- 777** plan De Architecten Cie te Amsterdam (ir. Pi de Bruijn), 1997
- 778** plan Hubert-Jan Henket bna architecten bv te Boxtel, 1997
- 779** plan Architectenbureau Wouda bv te Utrecht (ir. H.J.M. Knippers), 1997
- 780** plan Mart van Schijndel architect te Utrecht, 1997

- 781** Indienen van bezwaren tegen het ontwerpbestemmingsplan Bezuidenhout West-I.
1993-1994 1 omslag
- Dit bestemmingsplan maakt de bouw van de woontoren achter het gebouw van het Algemeen Rijksarchief mogelijk en uitbreiding van het gebouw van het Algemeen Rijksarchief onmogelijk

- 782-783** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan het Prins Willem Alexanderhof 20 te Den Haag als archiefbewaarplaats door het Algemeen Rijksarchief.
1995-1999 2 omslagen
- 782** huisvestingsplan, programma van wensen uitbreiding gebouw ARA, 1995-1998
- 783** verbetering beveiliging, 1995-1999

E.3. GEBOUWEN VAN DE RIJKSARCHIEVEN IN DE PROVINCIE

Zie ook de plano geborgen calques en acutes van de gebouwen in de serie E.4.2

- 784-789** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Sint Jansstraat 2 te Groningen als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Groningen.
1960-1991 1 pak en 5 omslagen
- 784** gebruik, beveiliging en onderhoud, 1967-1991, pak
- 785** opzeggen aan gemeente Groningen van het gebruik door het gemeentearchief van een gedeelte van het gebouw van het rijksarchief, 1968-1974
- 786** plattegronden, 1960-1975
- 787** plattegronden en gevelaanzichten, restauratie Rijksarchief Groningen, 1977-1978

-
- 788** plattegronden, opstelling depotstellingen en verbouwingen, 1980-1983
- 789** plattegronden en doorsneden, verbouwingen, 1985-1987
- 790-795** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan het Cascadeplein 4 te Groningen als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Groningen.
1985-2001 1 pak en 5 omslagen
- 790** nieuwbouw, inrichting en ingebruikneming, 1985-1998, pak
- 791** afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Groningen en van een beheerreglement voor het Cascadegebouw, 1993-1999
- 792** agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1998-2000
- 793** meewerken aan het onderzoek naar het energiegebruik in het Cascadecomplex in het kader van het EER-project van de Rijksgebouwendienst, 1998-2001
- 794** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten (voorlopig ontwerp), 1992-1993
- 795** plattegronden, indeling gebouw en stellingenplan, 1994-1996
- 796** Ondersteunen van het beheer (gebruik, inwoning, onderhoud) van het gebouw aan de Turfmarkt 13 (Kanselarij) te Leeuwarden als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Friesland.
1968-1971 1 omslag
- 797-804** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Boterhoek 3 te Leeuwarden als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Friesland / Ryksargyf Fryslân.
1967-2002 1 pak en 7 omslagen
- 797** nieuwbouw, inrichting en ingebruikneming, 1967-1976
- 798** gebruik, beveiliging en onderhoud, 1979-2002
- 799** uitbreiding en herinrichting, 1979-1986
- 800** voorbereiden van een uitbreiding, 1995-2002
- 801** agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1996-2002
- 802** situatietekening, plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, 1968-1976, pak
- 803** plattegronden, 1986-1989
- 804** plattegronden uitbreiding, voorlopig ontwerp en bestektekeningen, 1997

-
- 805-815** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Brink 4 te Assen als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Drenthe.
1967-2005 2 pakken en 9 omslagen
- 805** gebruik, beveiliging en onderhoud, 1967-2005
- 806** opzeggen aan het provinciaal bestuur van Drenthe van het gebruik door het Drents Museum van een gedeelte van het gebouw van het rijksarchief, 1968-1973
- 807** uitbreiding en herinrichting, 1970-1981
- 808** machtigen van de rijksarchivaris in Drenthe tot het inrichten van de stellingen in de depots voor liggende berging van archiefbescheiden, 1976-1982
- 809** voorbereiden van een uitbreiding, 1992-1998, pak
- 810** agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1996-1999
- 811** inrichten depots met verrijdbare stellingen, 1999-2001
- 812** voorbereiden van een uitbreiding, 2001-2003
- 813** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten uitbreiding en herinrichting, 1975-1979, pak
- 814** plattegronden, 1986-1988
- 815** plattegronden uitbreiding, voorlopig ontwerp en bestektekeningen, 1997
- 816** Ondersteunen van het beheer (gebruik, onderhoud) van het gebouw aan de Sassenstraat 53 (Sassenpoort) te Zwolle als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Overijssel.
1967-1973 1 omslag
- 817-823** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Eikenstraat 20 te Zwolle als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Overijssel.
1967-1999 7 omslagen
- 817** nieuwbouw, 1967-1978
- 818** gebruik, beveiliging en onderhoud, 1977-1999
- 819** plan tot herinrichting, 1991
- 820** agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1996-1998
- 821** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten nieuwbouw, 1975-1976
- 822** plattegronden, 1989
- 823** plattegronden met verschillende opties tot herinrichting, 1991-1992
- 824-827** Ondersteunen van het beheer van een deel van het gebouw aan de

Visarenddreef 1 (Provinciehuis) te Lelystad als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Flevoland.

1990-2004

4 omslagen

824 gebruik, huur en inrichting, 1990-2004

825 plattegronden, 1991

826 agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1997

827 meewerken aan het onderzoek naar het energiegebruik in het rijksarchief, in het kader van het EER-project van de Rijksgebouwendienst, 1998-1999

828-834 Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Markt 1 te Arnhem als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Gelderland.

1963-2002

1 pak en 6 omslagen

828 ingebruikneming, beveiliging en onderhoud, 1967-1999, pak

829 herinrichting, 1978-1991

830 herinrichting en uitbreiding, 1997-2001

831 agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1995-2002

832 plattegronden, 1963

833 plattegronden herinrichting, 1982-1989

834 plattegronden, 1988-1991

835-837 Voorbereiden van de herhuisvesting van het Rijksarchief in Gelderland in het rijkskantorencomplex aan de Velperweg 17-19 (Nijenstein) te Arnhem.

1994-1997

3 pakken

De herhuisvesting is niet doorgegaan

835 correspondentie, 1994-1997

836 programma van eisen en projectplan, 1996

837 plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, voorlopig ontwerp, 1997

838-844 Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Alexander Numankade 201 te Utrecht als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Utrecht.

1964-1999

1 pak en 6 omslagen

838 gebruik, beveiliging en onderhoud, 1969-1999

839 verbeteren bewaaromstandigheden in de depots (luchtzuivering en vervanging verrijdbare archiefstellingen), 1990-1995, pak

-
- 840** agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1996-1999
- 841** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, bestek- en revisietekeningen, 1964-1969
- 842** plattegronden depotruimten, ca. 1980
- 843** plattegronden wijziging inrichting en inrichting restauratieatelier, 1981
- 844** plattegronden depots (verbetering bewaaromstandigheden), 1992-1993
- 845-846** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Ceciliasteeg 12 en de Morinnesteeg 7 te Haarlem als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Noord-Holland.
1957-1974 2 omslagen
- 845** gebruik, beveiliging en onderhoud, 1967-1974
- 846** plattegronden, 1957-1970
- 847-856** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Kleine Houtweg 18 (Doopsgezind weeshuis) te Haarlem als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Noord-Holland.
1968-2004 4 pakken en 6 omslagen
- 847** (ver)nieuwbouw en ingebruikneming, 1968-1983
- 848** gebruik, beveiliging en onderhoud, 1985-2004, pak
- 849** inbouw en gebruik luchtzuiveringsinstallatie, 1995-2003, pak
- 850** agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1996-2003
- 851** voorstel herinrichting entree en studiezaal, 1998-1999
- 852** vervangen archiefstellingen door verrijdbare stellingen (project 'space extra'), 2000-2003, pak
- 853** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, voorlopig ontwerp, 1975-1976
- 854** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, definitief ontwerp, 1981
- 855** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, bestek- en revisietekeningen, 1979-1983, pak
- 856** plattegronden, 1981
- 857-858** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Sint Pieterstraat 38 (Abdij) te Middelburg als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Zeeland.
1966-1999 2 omslagen

-
- 857** gebruik, beveiliging en onderhoud, 1967-1999
- 858** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, 1966-1989
- 859-874** Begeleiden van de nieuwbouw en verbouwing van bestaande gebouwen aan Hofplein 8-16 (Van de Perrehuis) te Middelburg tot archiefbewaarplaats ten behoeve van het Rijksarchief in Zeeland.
1977-2001 9 pakken en 7 omslagen
- 859** voorbereiding, programma van eisen, 1977-1991
- 860** planning- en ontwerpfase, 1992-1996
- 861** agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1995-2001, omslag
- 862** bestek: bestekdelen algemeen, 1997
- 863** bestek: bestekdelen A-T, 1997
- 864** bestek: bestekdetails en nota's van inlichtingen, 1997
- 865** bestek: plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, 1997
- 866** bestek: constructietekeningen, 1997, omslag
- 867** bouwfase en oplevering, 1997-2000
- 868** aankoop archiefstellingen en kaartenkasten, 1996-1999
- 869** inrichting interieur kantoren en studiezaal, 1997-1999, omslag
- 870** plattegronden en gevelaanzichten, bestaande situatie, 1994-1995, omslag
- 871** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, voorlopig ontwerp, 1995, omslag
- 872** plattegronden, inrichting gebouw, 1996-1999
- 873** plattegronden, plan indeling verrijdbare archiefstellingen, 1997, omslag
- 874** plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, overzicht, A3-verkleind, 1998-1999, omslag
- 875** Ondersteunen van het beheer van het magazijngebouw aan het Ambachtsveld 2 te Oost-Souburg als hulpdepot door het Rijksarchief in Zeeland.
1989-1999 1 omslag
- 876-877** Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Waterstraat 20 te 's-Hertogenbosch als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Noord-Brabant.
1967-1983 2 omslagen
- 876** inwoning van de bewerker van het oorkondenboek van Noord-Brabant, 1967-1980

877 gebruik en onderhoud, 1967-1983

878-887

Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Zuid-Willemsvaart 2 (Citadel) te 's-Hertogenbosch als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Noord-Brabant.

1968-2004

3 pakken en 7 omslagen

878 (ver)nieuwbouw en ingebruikneming, 1968-1986, pak

879 inwoning andere instellingen, 1984-1988

880 gebruik en onderhoud, 1990-2004

881 herinrichting en uitbreiding, 1994-2002

882 luchtzuivering in depots, 1996-2003

883 agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1996-2003

884 plattegronden, ontwerptekeningen, 1976-1981

885 plattegronden, doorsneden en details, bestektekeningen, 1981-1983, pak

886 plattegronden, inrichting depots en meubilair, 1981, pak

887 plattegronden, 1987

888-896

Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de St. Pieterstraat 5-7 (Minderbroederskerk en Commandantswoning) te Maastricht als archiefbewaarplaats door het Rijksarchief in Limburg.

1967-2003

6 pakken en 3 omslagen

888 gebruik, beveiliging en onderhoud, 1967-2002, omslag

889 verbetering klimaatinstallaties in depots en werkruimten, 1990-1997, omslag

890 agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1995-2003, omslag

891 restauratie en nieuwbouw, 1967-1991

892 restauratie en nieuwbouw, 1992-1997

893 plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, voorlopig en definitief ontwerp, 1987-1988

894 plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, bestektekeningen, 1988-1992

895 plattegronden en constructietekeningen, 1990-1991

896 plattegronden, doorsneden en gevelaanzichten, details, 1991

897-902, 2245

Ondersteunen van het beheer van het gebouw aan de Koningsweg 13c (bunker Diogenes) te Schaarsbergen als archiefbewaarplaats door de beheerder van het Hulpdepot van de Rijksarchiefdienst.

- 1967-2002 2 pak en 5 omslagen
- 2245** uitbreiding en herinrichting, 1967-1970
- 897** gebruik en onderhoud, 1967-2002, pak
- 898** beschikbaar stellen van depotruimte voor de berging van archieven en kunstvoorwerpen van andere instellingen, 1968-2002
- 899** problemen met de bewoning van de dienstwoning, 1982-1997, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2058](#)
- 900** agenda's en verslagen van het periodiek overleg met de Rijksgebouwendienst, 1992-2000
- 901** documentatie over de bunker Diogenes (1943-1945), fotokopieën, 1978
- 902** plattegronden, 1985-1988

- 903** Beheren van een voormalige Duitse bunker aan de Bosweg te Noordwijk aan Zee als hulpdepot ter bewaring van microfilms van de Rijksarchiefdienst.
1990-2000 1 omslag
Dit gebouw is nooit in gebruik genomen

E.4 TEKENINGEN VAN RIJKSARCHIEFGEBOUWEN

De plano geborgen calques en acutes van de gebouwen van de Rijksarchiefdienst zijn per blad beschreven. De tekeningen zijn vervaardigd in de periode 1979-1985 door F.J.J. Mulder, coördinator bouwzaken, tenzij anders is aangegeven. Afdrukken van sommige van deze en andere calques zijn in gevouwen toestand bij de dossiers opgenomen (zie series E.2 en E.3 Gebouwen).

E.4.1. ALGEMEEN RIJKSARCHIEF EN CENTRALE DIRECTIE

- 2501-2530** Plattegrondtekeningen van kantorenruimten en archiefdepots van het nieuwe Algemeen Rijksarchief, werk 722, vervaardigd door Architectenburo Sj. Schamhart.
1976-1977 30 bladen
Schaal 1:50
Deel DI heeft betrekking op het noordelijk gelegen grote depot, deel DII op het zuidelijke kleine depot. Deel KI heeft betrekking op de noordelijk gelegen kantoren rond de binnentuin, deel KII op het zuidelijke kantoorgedeelte waarin ook de studiezalen zijn gesitueerd
Zie ook inv.nr. 2246
- 2501** blad 1000: kelder 02 deel DI, met stellingen
- 2502** blad 1001: kelder 02 deel DII, met stellingen
- 2503** blad 1002: kelder 01 deel DI, met kaartenkasten
- 2504** blad 1003: kelder 01 deel DII, met stellingen

- 2505** blad 1006: begane grond deel DI, met kaartenkasten
- 2506** blad 1011: 1e verdieping deel DI, met stellingen
- 2507** blad 1012: 1e verdieping deel DII, met stellingen
- 2508** blad 1013: 1e verdieping deel KI, kantoren
- 2509** blad 1014: 1e verdieping deel KII, studiezalen (vide)
- 2510** blad 1016: 2e verdieping deel DI, met stellingen
- 2511** blad 1017: 2e verdieping deel DII, met stellingen
- 2512** blad 1018: 2e verdieping deel KI, kantoren en leslokalen
- 2513** blad 1019: 2e verdieping deel KII, kantoren en studiezalen
- 2514** blad 1021: 3e verdieping deel DI, met stellingen
- 2515** blad 1022: 3e verdieping deel DII, met stellingen
- 2516** blad 1023: 3e verdieping deel KI, kantoren
- 2517** blad 1024: 3e verdieping deel KII, kantoren
- 2518** blad 1026: 4e verdieping deel DI, met stellingen
- 2519** blad 1027: 4e verdieping deel DII, met stellingen
- 2520** blad 1028: 4e verdieping deel KI, kantoren
- 2521** blad 1029: 4e verdieping deel KII, kantoren
- 2522** blad 1030: 5e verdieping deel DI, met stellingen
- 2523** blad 1031: 5e verdieping deel DII, met stellingen
- 2524** blad 1032: 5e verdieping deel KI + KII, kantoren
- 2525** blad 1033: 6e verdieping deel DI, met stellingen
- 2526** blad 1034: 6e verdieping deel DII, met stellingen en kantoren
- 2527** blad 1035: 6e verdieping deel KI + KII, kantoren
- 2528** blad 1036: 7e verdieping deel DI + KI, met stellingen en restauratieatelier
- 2529** blad 1037: 7e verdieping deel DII + KII, restauratieateliers
- 2530** blad 1038: 8e verdieping deel DI, met stellingen en charterkasten

2531-2547, ---

Plattegrondtekeningen van de indeling van de depots van het Algemeen Rijksarchief, met ingetekende stellingen en kaartenkasten.

ca. 1979

17 bladen

Schaal 1:100

- 2531** depot 0203
- 2532** depot 0205
- 2533** depot 0103
- 2534** depot 0103: alternatieve indeling
- 2535** depot 0103: alternatieve indeling 1
- 2536** depot 0105
- 2537** begane grond; depot 18: alternatieve indeling 1

- depot 102
Tekening ontbreekt
- depot 104
Tekening ontbreekt
- 2538** depot 202
- depot 204
Tekening ontbreekt
- 2539** depot 302
- 2540** depot 304
- 2541** depot 402
- 2542** depot 404
- 2543** depot 502
- 2544** depot 504
- 2545** depot 604
- 2546** depot 706
- 2547** depot 802

2548 Referentieblad voor de archiefstellingindeling, ten dienste der eerste inrichting van de archiefdepots voor het nieuw Algemeen Rijksarchief.
ca. 1979 1 blad

2549-2559, ---
Plattegrondtekeningen van de ruimten van het Algemeen Rijksarchief.
ca. 1980 11 bladen

- 2549** kelder 02
- 2550** kelder 01
- begane grond
Tekening ontbreekt
- 2551** 1e verdieping
- 2552** 2e verdieping
- 2553** 3e verdieping
- 2554** 4e verdieping
- 2555** 5e verdieping
- 2556** 6e verdieping
- 2557** 7e verdieping
- 2558** 8e verdieping
- 2559** 9e verdieping

2560-2561 Tochtscherm voor de receptiebalie.
z.d. 2 bladen

2560 blad 1: voorstelschets, schaal 1:10

2561 blad 2: voorstelschets onderdelen, schaal 1:1

-
- 2562-2564** Hal en expositieruimte: vloerplan voor indeling van tentoonstellingen.
1979 3 bladen
Schaal 1:50
- 2562** daglicht projectiekasten
 - 2563** vitrines en hangpaneel
 - 2564** onderbevestigingspunten voor staalkabelsysteem voor panelen
- 2565-2566** Hal en expositieruimte: vloerplan voor indeling van tentoonstellingen, vervaardigd door A. Verhoeven te Spanga en Punkel BNI te Den Haag.
1978-1979 2 bladen
Schaal 1:50
- 2565** blad AR18: granito vloerindeling en eikenstroken vloerindeling
 - 2566** blad AR19: mogelijke indeling van vitrines, panelen en daglicht projectiekasten
- 2567-2580** Studiezaal voor raadpleging verfilmd bestand (zelfbediening).
1983-1985 14 bladen
Schaal 1:50
Zie voor het bijbehorende dossier inv.nr. 773
- 2567** schets 2: ruimte 046 (groepsonderzoekruimte); raadpleging microfilmcassettes (zelfbediening), 1983
 - 2568** schets 3: alternatief concept herindeling groepsonderzoekruimte 046; bergingscapaciteit 3500 microfilmcassettes, 1983
 - 2569** schets 5: concept herindeling groepsonderzoekruimte nr. 46; bergingscapaciteit 4320 microfilmcassettes, 1983
 - 2570** schets 6: details staand lademeubel voor berging microfilmcassettes, 1983
 - 2571** schets 7: ruimte 047 (genealogenkuil); raadpleging microfichebestanden, 1983
 - 2572** schets 1: uitbreiding studiezaal genealogen (zelfbediening en opstelling lees- en kopieerapparatuur), z.d.
 - 2573** schets 2: uitbreidingsmogelijkheid A, z.d.
 - 2574** schets 3: uitbreidingsmogelijkheid B, z.d.
 - 2575** blad 1: voorstel uitbreiding met ruimte voor raadpleging filmbestand, z.d.
 - 2576** blad 2: voorstel uitbreiding met ruimte voor raadpleging filmbestand, alternatieve mogelijkheid 2 en 3, z.d.
 - 2577** indelingsmogelijkheid 4, 1985
 - 2578** indelingsmogelijkheid 5, 1985

-
- 2579** indelingsmogelijkheid 6, 1985
2580 indelingsmogelijkheid 7, 1985
- 2581** Concept-herindeling studiezaal van de "Nederlandsche Leeuw" (ruimte 156), mogelijkheid tot inrichting met leesapparatuur.
 z.d. 1 blad
- 2582-2583** Drukkerij.
 z.d. 2 bladen
2582 schets 1: indeling ruimte, schaal 1:50
2583 schets 2: loze ruimte, schaal 1:20
- 2584-2586** Kaartentransportwagen.
 1981-1983 3 bladen
2584 principeschets: gebruik in depot 0.65 en kaartenstudiezaal, 1981
2585 principeschets: voor gebruik in depot 01.52. lift 4 en kaartenstudiezaal, 1981
2586 principeschets: meubelplaatdesign zo nodig in overeenstemming met vaste inrichting studiezaal, 1983
- 2587-2594** Kaartenkasten.
 1982 8 bladen
 Schaal 1:5, 1:4 en 1:1
2587 principeschets 1: enkelzijdige ladekast voor berging van kadastrale minuutplans; 34 laden
2588 voorstelschets 2: dubbelzijdige kast voor berging van minuutplans e.a. kadastrale kaarten; 34 dubbelzijdige laden
2589 schets 3: plankenkast voor atlasberging; indeling met 22 laden
2590 principeschets 4: begin - volgmeubelprincipe
2591 contourschets 1: ladekast voor berging kaarten tot A 0-formaat (bulkberging)
2592 schets 1: principeschets plankenkast voor berging van massagoed
2593 contourschets "open lademeubel" ten behoeve van berging van kadastraal en aanverwant kaartenbestand en atlassen
2594 dubbelzijdige kaartenkast; berging voor kadastrale kaarten, principe ruimtelijke opstelling
- 2595** Aansluitschema voor de spoelselectie van de restauratieafdeling.

	z.d.	1 blad
2596	Scheidingswand in tussen de natte en droge ruimte van het restauratieatelier op de 7e verdieping. z.d.	1 blad
2597-2607	Mobiele spuitwand. 1981 Schaal 1:5, 1:3 en 1:1 Zie voor het bijbehorende dossier inv.nr. 1768	11 bladen
	2597 schetsontwerp, met potloodaantekeningen	
	2598 schetsontwerp	
	2599 positie 1: horizontaal; positie 2: 30 graden achterover hellend	
	2600 positie 3: loodrecht in top (dood punt); positie 4: 7 graden voorover hellend (door dood punt); positie 5: laagste verticale stand; positie 6: wand uithaken en transporteren	
	2601 principe samenstelling van aandrijfconstructie; blad A	
	2602 principe samenstelling van aandrijfconstructie; blad B	
	2603 onderdelen 01 - 09; blad 1:4	
	2604 onderdelen 10 - 21; blad 2:4	
	2605 onderdelen 22 - 27; blad 3:4	
	2606 onderdelen 28 - 31; blad 4:4	
	2607 stuklijst behorend bij blad 1 - 4	
2608-2621	Conserveringsstraat. 1982 Schaal 1:5, 1:2 en 1:1 Zie voor het bijbehorende dossier inv.nr. 1771	14 bladen
	2608 schets 1: samenstelling zijaanzicht	
	2609 schets 2: samenstelling bovenaanzicht	
	2610 schets 3: samenstelling lagerstand 1	
	2611 schets 4: samenstelling lagerstand 2 en 3	
	2612 schets 5: samenstelling lagerstand 4	
	2613 schets 6: samenstelling lagerstand 5 en 6	
	2614 schets 7: samenstelling onderframe/reservoir/pomp en variator	
	2615 tekening 01: machineframe (basis), onderdelen 01 - 03	
	2616 tekening 02: lagerstand 1-6, onderdelen 06 - 16	
	2617 tekening 03: bovenbak lagerstand 1 en 4, onderdelen 17 - 19	
	2618 tekening 04: onderbak/in- en afvoergeleiders, onderdelen	

- 20 - 27
- 2619** tekening 05: bevochtigings-/transportrollen, onderdelen 28 - 33
- 2620** tekening 11: reservoir, onderdeel 46
- 2621** tekening 12: onderframe, onderdelen 47 - 48
- 2622-2634** Proefproject "C", conserveringsstraat.
1982-1983 13 bladen
Schaal 1:5 en 1:2
Zie voor het bijbehorende dossier inv.nr. 1771
- 2622** bovenbak (met drukrooster), 1982
- 2623** onderbak, 1982
- 2624** reservoir, 1982
- 2625** samenstelling vooraanzicht, 1982
- 2626** samenstelling zijaanzicht, 1982
- 2627** machineframe; tekening 1, 1983
- 2628** machineframe; tekening 2, 1983
- 2629** reservoir, revisie, 1983
- 2630** samenstelling vooraanzicht, revisie, 1983
- 2631** principe doorlopende droging en 1e persing; volgwerktuig
aanvezel- en/of ontzuring/limingapparaat, z.d.
- 2632** schets 1: vullen van onderbak; schets 2: vullen van
bovenbak, z.d.
- 2633** schets 3: afvoer van vloeistof en vacuüm opwekken,
aanvang aanvezelen; schets 4: vacuüm onderhouden:
hechten en vervilten der vezels, z.d.
- 2634** schets 5: afvoer van vloeistof naar riool, z.d.

E.4.2. RIJKSARCHIEVEN IN DE PROVINCIE

- 2635-2644** Rijksarchief in Groningen, met ingetekende stellingen.
z.d. 10 bladen
- 2635** depot oost; verdieping, zonder ingetekende stellingen
- 2636** depot west; verdieping, zonder ingetekende stellingen
- 2637** depot oost III; verdieping
- 2638** depot west III; verdieping
- 2639** depot west IV; verdieping
- 2640** depot oost V; verdieping
- 2641** depot west VI; verdieping
- 2642** depot oost VII; verdieping
- 2643** depot west VII; verdieping zolder
- 2644** depot zolder; midden

-
- 2645-2650** Rijksarchief in Groningen, voorstel tot verbouwing.
z.d. 6 bladen
Schaal 1:50
- 2645** schets A: bestaande situatie; begane grond
 - 2646** schets B: sectie begane grond, hoofdentree / receptie
 - 2647** schets C: voorstel verbouw / inrichting restauratieatelier
 - 2648** schets D: voorstel uitbreiding tl-verlichting / stroomvoorziening
 - 2649** schets E: toiletruimten, schaal 1:20
 - 2650** schets F: voorstel tussenvloeren, ruimten nrs. 1 en 2
- 2651-2655** Rijksarchief in Friesland, voorstel tot herindeling depots en kantoorruimten.
z.d. 5 bladen
Schaal 1:100
- 2651** voorstelschets 1: sectie begane grond zuid
 - 2652** voorstelschets 2: sectie begane grond noord
 - 2653** voorstelschets 3: sectie kelder
 - 2654** schets 4: bestaande indeling 2e verdieping
 - 2655** voorstelschets 5: herindelingsmogelijkheid 2e verdieping
- 2656-2658** Rijksarchief in Overijssel, ontwerptekeningen vervaardigd door het architectenburo prof.ir. Tauber te Alkmaar.
z.d. 3 bladen
Schaal 1:100
- 2656** tekening 201 B5: begane grond
 - 2657** tekening 201 B6: 1e verdieping op 320+
 - 2658** tekening 201 B7: 2e verdieping op 640+
- 2659** Rijksarchief in Overijssel, voorstel verkaveling der bibliotheekruimte.
z.d. 1 blad
Schaal 1:50
- 2660-2667** Rijksarchief in Gelderland, voorstellen tot verandering van de inrichting van het restauratieatelier en de studiezaal.
z.d. 8 bladen
Schaal 1:100 en 1:25
- 2660** voorstel uitbreiding van restauratieatelier (nat en droog); verplaatsen olietanks
 - 2661** bestaande situatie begane grond; restauratie en stookolietanks
 - 2662** principe schets voorstel uitbreiding restauratieatelier
 - 2663** situatieschets studiezaal

-
- 2664** voorstel 1: vervanging leestafels en documentatiebank in studiezaal
- 2665** voorstel 2: vervanging leestafels en documentatiebank in studiezaal
- 2666** voorstel 3: vervanging leestafels en documentatiebank in studiezaal
- 2667** voorstel 4: vervanging leestafels en documentatiebank in studiezaal
- 2668-2678** Rijksarchief in Noord-Holland, met ingetekende stellingen.
ca. 1983 11 bladen
- 2668** depot 1 (kelder); stelling 1-001 - 1-062 en 1-201 - 1-215
- 2669** depot 1 (kelder); stelling 1-101 - 1-161
- 2670** depot 2 (kelder); stelling 2-001 - 2-062 en 2-201 - 2-214
- 2671** depot 2 (kelder); stelling 2-101 - 2-159
- 2672** depot 3 (begane grond); stelling 3-001 - 3-072, 3-101 - 3-120 en 3-201 - 3-208
- 2673** depot 4 (1e verdieping); stelling 4-101 - 4-162 en 4-201 - 4-208
- 2674** depot 4 en bibliotheek (1e verdieping); stelling 4-001 - 4-032
- 2675** depot 5 (2e verdieping); stelling 5-001 - 5-072 en 5-201 - 5-208
- 2676** depot 5 (2e verdieping); stelling 5-101 - 5-162
- 2677** depot 6 (3e verdieping); stelling 6-001 - 6-062 en 6-201 - 6-208
- 2678** depot 6 (3e verdieping); stelling 6-101 - 6-162
- 2679-2682** Rijksarchief in Zeeland, voorstel tot verandering van de studiezaalinrichting.
z.d. 4 bladen
Schaal 1:20
- 2679** voorstel uitbreiding bezoekerscapaciteit studiezaal
- 2680** sectie begane grond; voorstel plaatsing, receptie in garderobe, tassenkluizen, kapstokken
- 2681** uitbreiding bezoekcapaciteit studiezaal
- 2682** gemiddelde werk-, zit- en loopruimten in studiezalen
- 2683-2704** Rijksarchief in Noord-Brabant, met ingetekende stellingen.
1981 22 bladen
Schaal 1:50 en 1:100
- 2683** depot 01, 02 en 03, 1981

2684	depot 04, 1981
2685	depot 05, 1981
2686	depot 06, 1981
2687	depot 07, 1981
2688	depot 10, 1981
2689	depot 11, 1981
2690	depot 12, 1981
2691	depot 13, 1981
2692	bibliotheek, 1981
2693	depot 01, z.d.
2694	depot 02, z.d.
2695	depot 03, z.d.
2696	depot 04, z.d.
2697	depot 05, z.d.
2698	depot 06, z.d.
2699	depot 07, z.d.
2700	depot 10, z.d.
2701	depot 11, z.d.
2702	depot 12, z.d.
2703	depot 13, z.d.
2704	kaartendepot, z.d.

2705-2709 Hulpdepot te Schaarsbergen.

z.d.

Schaal 1:100

2705	plattegrond kelder 01
2706	plattegrond begane grond
2707	plattegrond 1e verdieping
2708	plattegrond 2e verdieping
2709	plattegrond 3e verdieping

5 bladen

F. AUTOMATISERING

F.1. INFORMATIE- EN AUTOMATISERINGSBELEID

- 904** Kennisnemen van de eerste ontwikkelingen van de invoering van de computer in het archiefwezen.
1971-1983 1 omslag
- 905** Doen uitvoeren van een definitiestudie naar de wenselijkheid en mogelijkheden van automatisering bij de Rijksarchiefdienst.
1983 1 omslag
- 906** Inventariseren en beoordelen van lokale automatiseringsprojecten bij de rijksarchieven.
1983-1992 1 pak
- 907** Reageren op het rapport 'Automatiseren in Rijksarchieven. Een reactie op het Definitiestudierapport van het ministerie van WVC' van A.C.J. Kloks van het Rijksarchief in Noord-Brabant.
1984 1 omslag
- 908** Voorlichten van de medewerkers van de Rijksarchiefdienst over automatisering binnen de dienst, verzorgd door de Stuurgroep Automatisering Rijksarchiefdienst (SAR).
1984-1985 1 omslag
- 909-912** Opstellen van een automatiseringsplan en informatieplannen voor de Rijksarchiefdienst.
1984-1998 3 pakken en 1 omslag
- 909** automatiseringsplan en informatieplan, 1984-1986
- 910** informatieplan 1991, 1988-1991
- 911** herzien informatieplan 1991, 1992-1994, omslag
- 912** informatieplan 1997-2000, 1996-1998
- 913-918** Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van de Stuurgroep Automatisering Rijksarchiefdienst (SAR).
1984-1989 6 pakken
De vergaderstukken 86-58, 86-81, 87-20, 88-7, 88-19, 89-28 en 89-29 ontbreken
- 913** 1984
- 914** 1985
- 915** 1986

916 1987
917 1988
918 1989

- 919** Opstellen van begrotingen en bestedingsplannen op het gebied van automatisering voor de jaren 1985-1993.
1984-1992 1 pak
- 920** Deelnemen aan het overleg van het 'platform automatisering' van de SOD en de Vereniging van Archivarissen in Nederland.
1985-1988 1 omslag
- 921** Evalueren van de automatiseringsactiviteiten binnen de Rijksarchiefdienst.
1985-1988 1 omslag
- 922** Onderzoeken van de gevolgen van de invoering van de automatisering op organisatorisch en personeel gebied.
1985-1990 1 omslag
- 923** Teksten van artikelen en lezingen van P.J. Horsman en J. Hofman over automatisering bij de Rijksarchiefdienst.
1986-1996 1 omslag
- 924** Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van de Adviesgroep Automatisering Rijksarchiefdienst (AAR).
1989-1990 1 pak
Vergaderstuk 90-5 ontbreekt

F.2. INFRASTRUCTUUR EN SYSTEEMBEHEER

- 925** Aankopen van Philips P5020 tekstverwerkers ten behoeve van tekstverwerking en van het testen van andere gebruiksmogelijkheden.
1982-1988 1 omslag
- 926** Aankopen van personal computers en licenties voor software, hoofdzakelijk ten behoeve van de toepassing van het inventarisatieprogramma MAIS en de kantoorautomatisering binnen de Rijksarchiefdienst.
1984-1996 1 pak

-
- 927** Onderzoeken van de mogelijkheden tot aansluiting van de rijksarchieven op externe systemen door middel van datacommunicatie. 1985-1994 1 omslag
- 928-929** Aankopen en doen installeren van local area netwerken (LAN) in de gebouwen van de rijksarchieven. 1985-1996 1 pak en 1 omslag
- 928** Algemeen Rijksarchief en Rijksarchief in Zeeland, 1985-1991
- 929** overige rijksarchieven, 1990-1996, pak
- 930** Organiseren van het systeembeheer en het applicatiebeheer binnen de Rijksarchiefdienst. 1985-2000 1 pak
- 931** Deelnemen aan een proef van het Ministerie van WVC met de elektronische berichtendienst (e-mail) Memocom van PTT Telecom. 1987-1988 1 omslag
- 932** Aankopen en doen installeren van Digital MicroVAX minicomputers ten behoeve van het archiefbeheerssysteem Archeion. 1987-1992 1 pak
- 933** Opstellen van een strategisch plan voor aanleg van een netwerkinfrastructuur en netwerkdiensten via het internet voor de Rijksarchiefdienst. 1994-1996 1 omslag
- 934** Beoordelen van de plannen tot integratie van de informatiesystemen van het Gemeentearchief Groningen en het Rijksarchief in Groningen, als gevolg van het samenwerkingsconvenant tussen beide instellingen gesloten. 1994-1997 1 omslag
- 935** Aansluiten van de rijksarchieven op het internet en e-mailverkeer, en verkrijgen van een eigen domeinnaam voor de Rijksarchiefdienst. 1994-2001 1 omslag
- 936-940** Vervangen van de IT-infrastructuur door de projectgroep Vernieuwing Informatie- en Communicatie Technologie voor een Open Rijksarchiefdienst (VICTOR).

-
- 1996-2000 5 pakken
- 936** voorbereiding masterplan en implementatieplan, 1996-1997 november
- 937** opstellen inventarisatie, begroting en projectplan, 1997 december - 1998
- 938** aanbesteding en aankoop van desktop workstations, servers en softwarelicenties, 1998-1999
- 939** uitvoering van het project, 1998-2000
- 940** uitvoering en uitrol in de rijksarchieven, 1997-2000
- 941** Doen onderzoeken van de mogelijkheid tot het verrichten van financiële transacties via het internet.
1997-1998 1 omslag
- 942-944** Millenniumbestendig maken van technische apparatuur, computerapparatuur en computerprogrammatuur door de projectgroep Aanpak Millenniumproblematiek.
1997-2000 2 pakken en 1 omslag
- 942** 1997 - 1999 mei
- 943** 1999 juni - 2000
- 944** projectleidersoverleg A-domein van het Ministerie van OCenW, 1998-2000, omslag
- 945** Toekennen van tegemoetkomingen uit het e-mailfonds aan de rijksarchieven voor de aansluiting van de werkplekken op internet en e-mail.
2000-2001 1 omslag

F.3. SYSTEEMONTWIKKELING

- 946** Preadviseren van het convent door de Commissie automatiseren van het inventariseren (AVIA) over de mogelijkheid tot inschakeling van de computer bij het inventariseren van archieven.
1983-1985 1 pak
- 947-958** Onderzoeken, beoordelen en ontwikkelen van informatiesystemen voor lokale, regionale en landelijke archievenoverzichten.
1983-2000 4 pakken, 7 omslagen en 1 stuk
Geen enkel initiatief of project heeft geleid tot een in de praktijk functionerend systeem
- 947** beoordelen rapportage van de projectgroep geautomatiseerd archievenoverzicht van de Vereniging van

-
- 948** Archivarissen in Nederland, 1983-1986
opstellen functioneel ontwerp voor een geautomatiseerd archievenoverzicht (GAOS), 1984-1986, pak
- 949** overleg van automatiseringsmedewerkers van archiefdiensten, georganiseerd door de Rijksarchiefschool, over een geüniformeerd archievenoverzicht, 1986-1987
- 950** deelnemen aan de Commissie landelijk geautomatiseerd archievenoverzicht van de Vereniging van Archivarissen in Nederland, 1988-1989
- 951** onderzoeken mogelijkheid van een geautomatiseerd informatiesysteem voor archiefvormers door de projectgroep Archiefvormers, 1991-1992, pak
- 952** ontwikkelen archievenoverzicht voor het Algemeen Rijksarchief, 1992-1993
- 953** ontwikkelen archievenoverzicht vanuit Archeion (Zeeuws initiatief), 1992-1994
- 954** ontwerpen van het Archieven, Taken en Handelingen Overzicht Systeem, 1993-1997, pak
- 955** beoordelen Gelders archievenoverzicht, uitgegeven door de provinciale archiefinspectie, 1995, 1 stuk
- 956** ontwikkelen archievenoverzicht als commercieel product (project verkoop archievenoverzicht op diskette), 1996-1997, pak
Bevat ook een diskette.
Landelijk strategisch project 1.7 van programma 2002
- 957** ontwikkelen archiefvormersoverzicht in het kader van DiLIAS (proeftuin rijksarchieven Gelderland en Zeeland), 1997-1999
Bevat ook drie diskettes met een demo van het programma.
- 958** deelnemen aan vooronderzoek door DIVA naar een integraal digitaal archievenoverzicht, 2000
- 959** Kennisnemen en beoordelen van systemen voor archiefbeheer en archiefbewerking, ontwikkeld door en voor archiefdiensten en bibliotheken.
1984-1996 1 pak
- 960** Ontwikkelen van een personeelsinformatiesysteem voor de Rijksarchiefdienst (FORRAD).
1985 1 omslag
Het systeem is nooit voltooid. Zie ook inventarisnummer 1107

-
- 961** Automatiseren van het informatiesysteem van het Centraal Register van Particuliere Archieven (CRPA).
1985-1997 1 omslag
Het systeem is na voltooiing niet in gebruik genomen
- 962-976** Ontwikkelen en exploiteren van het computerprogramma voor het ordenen en beschrijven van archieven Micro Archief Inventarisatie Systeem (MAIS).
1985-2000 4 pakken en 11 omslagen
- 962** ontwerp, bouw en wijzigingen (versie 1.0, 2.0, 2.1 en 3.0), 1985-1989, pak
- 963** goedkeuring proefprojecten van de rijksarchieven en evaluatie MAIS, 1985-1986
- 964** handleidingen MAIS versie 2.0 en 3.0, 1986-1989, pak
- 965** gebruikerscursussen, 1986-1989
- 966** beheer MAIS door DIS-Beheer (CAS), 1986-1990
- 967** gebruikersraad, 1986-1992
- 968** gebruik MAIS door het Algemeen Rijksarchief in België, 1987-1990
- 969** programmabeschrijving en handleiding van de hulpprogramma's bij versie 3.0: MTDEF en INDEX5, 1988
- 970** ontwikkeling en ingebruikneming MAIS versie 4.0, 1990-1995
- 971** technisch detailontwerp MAIS versie 4.0, 1991, pak
- 972** handleiding applicatiebeheer en gebruikers MAIS versie 4.0, 1992-1993, pak
- 973** overname van het beheer van de PC-versie van MAIS van de CAS door de Rijksarchiefdienst, 1992-1994
- 974** gebruikersraad en gebruikersondersteuning, 1994-1997
- 975** exploitatie MAIS (gebruik door derden), 1994-1998
- 976** overdracht eigendom en beheer MAIS aan De Ree Intermediairs, 1997-2000
- 977-989** Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van de project- en werkgroepen, betrokken bij de ontwikkeling en implementatie van het archiefbeheersysteem Archeion.
1986-1995 5 pakken en 8 omslagen
- 977** projectgroep Archeion (WS), 1986 oktober - 1987 april, pak
- 978** projectgroep Archeion (WS), 1987 juni - augustus, pak
- 979** projectgroep Archeion (WS), 1987 september - 1988 april, pak

- 980** projectgroep Archeion (WS), 1988 mei - 1989, pak
- 981** projectgroep implementatie Archeion (PGI), 1988-1992, pak
- 982** projectoverleg van projectleider Archeion met vertegenwoordigers van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Circle Information Systems, 1986-1988
- 983** werkgroep Archeion algemene secretarieën (WAAS), 1987
- 984** werkgroep Archeion datamodel (WAD), 1987
- 985** gebruikersgroep Archeion, 1987-1989
- 986** werkgroep onderzoek relatie archiefvormer - archiefblok (n:m), 1988-1989
- 987** projectteam Archeion, 1989-1990
- 988** periodiek overleg projectleider met algemene rijksarchivaris, 1989-1991
- 989** gebruikersraad, 1993-1995

- 990-1008** Ontwerpen en realiseren van het geautomatiseerd informatiesysteem voor het beheer van archieven Archeion.
1986-1996 10 pakken, 8 omslagen en 1 spoel
- 990** projectplan en financiering, 1986-1988, omslag
 - 991** onderzoek naar inzetbaarheid voor gegevensbeheer van archieven bij ministeries, en naar inschakeling CAS bij het functioneel beheer van Archeion, 1986-1989, omslag
 - 992** projectsubsidie van het Ministerie van Economische Zaken in het kader van Stimuleringsprogramma Informatica ten behoeve van de Overheid (SPIN-OV), 1986-1991, omslag
 - 993** bouw en oplevering prototype door Circle Information Systems, 1986-1988
 - 994** regeling eigendomsrechten op Archeion, 1987-1989, omslag
 - 995** aankoop licenties voor database management system Oracle, 1988-1989, omslag
 - 996** functioneel ontwerp, vervaardiging, 1987-1989
 - 997** functioneel ontwerp, bijlage bij offerteaanvraag, 1989
 - 998** offerteaanvraag en -beoordeling bouw productieversie Archeion 1.0, 1989
 - 999** bouw productieversie Archeion 1.0 door Multihouse, 1989
 - 1000** bouw productieversie Archeion 1.0 door Multihouse, 1990
 - 1001** technische documentatie Archeion versie 1.0, 1990 april
 - 1002** programmatuur van Archeion 1.0 op computertape, spoel
Tape op 10,6-inch spoel, kenmerk CD0014, label: arc-1
Niet raadpleegbaar
Als curiosum bewaard

- 1003** ontwikkeling PC-versie van Archeion, 1990, omslag
- 1004** globale en functionele beschrijving Archeion versie 1.0, 1990-1991
- 1005** basisontwerp: beschrijving van het gegevensmodel en het functiemodel van Archeion versie 1.0, 1992, omslag
- 1006** evaluatie project Archeion, 1989-1992
- 1007** realisatie Archeion onder SQL*Forms 3.0 (versie 2.0), 1992-1993
- 1008** realisatie Archeion onder SQL*Forms 3.0 (versie 2.0), 1994-1996, omslag

- 1009-1033** Invoeren, beheren en exploiteren van het geautomatiseerd informatiesysteem voor het beheer van archieven Archeion.
1986-1998 11 pakken en 14 omslagen
- 1009** implementatie project Archeion: planning, organisatorische en personele aspecten, 1986-1992, pak
 - 1010** uitvoering proeftuin Archeion in Rijksarchief in Zeeland, 1987-1989, pak
 - 1011** normalisatie en standaardisatie van te converteren gegevens en conversiehandleiding, 1987-1990, pak
 - 1012** gebruik Archeion door het Algemeen Rijksarchief in België, 1987-1997
 - 1013** simulatiespel archiefbeheer, 1988-1990, pak
 - 1014** voorlichting, Archeionkrant en Archeionnieuwsbrief, 1988-1991
 - 1015** implementatie bij het Algemeen Rijksarchief, 1988-1992, pak
 - 1016** implementatie bij het Rijksarchief in Groningen, 1989-1992
 - 1017** implementatie bij het Rijksarchief in Friesland, 1988-1991
 - 1018** implementatie bij het Rijksarchief in Drenthe, 1988-1992
 - 1019** implementatie bij het Rijksarchief in Overijssel, 1988-1991
 - 1020** implementatie bij het Rijksarchief in Flevoland, 1992-1994
 - 1021** implementatie bij het Rijksarchief in Gelderland, 1989-1992
 - 1022** implementatie bij het Rijksarchief in Utrecht, 1988-1992
 - 1023** implementatie bij het Rijksarchief in Noord-Holland, 1988-1990
 - 1024** herimplementatie bij het Rijksarchief in Zeeland, 1989-1990
 - 1025** implementatie bij het Rijksarchief in Noord-Brabant, 1988-1992
 - 1026** implementatie bij het Rijksarchief in Limburg, 1988-1994
 - 1027** exploitatie van Archeion (gebruik door derden), 1988-1998,

-
- pak
- 1028** actief onderhoud (wijzigingen) Archeion, 1990-1992, pak
- 1029** verbeteren van de documentatie over Archeion, 1992-1993
- 1030** rapport herdocumentatie Archeion: diagrammen, functies, buffers, gegevens en stromen, 1994, pak
- 1031** rapport herdocumentatie Archeion: entiteitstypen en zintypen, 1994, pak
- 1032** handleiding Archeion versie 1.0, 1992, pak
- 1033** handleiding Archeion versie 2.0, 1995, pak
- 1034** Adviseren over de automatisering van bibliotheekcatalogi en administratieve processen van de bibliotheken van de rijksarchieven. 1986-2000 1 omslag
- 1035** Deelnemen aan een project van de Provinciale Archiefinspectie Gelderland tot het ontwikkelen van een database voor literatuur en documentatie over archiefrecht, archiefbeheer en archiefconservering (Archlist). 1988-1992 1 omslag
- 1036** Adviseren over de automatisering van catalogi van kaarten- en tekeningencollecties. 1990-1993 1 omslag
- 1037-1042** Ontwikkelen van het Leeszaal informatie- en aanvraagstelsel (LIAS) ter facilitering van het zoeken dwars door beschrijvingen van archieven op macro-, meso- en microniveau. 1990-1997 5 pakken en 1 omslag
Het systeem is nooit voltooid
- 1037** definitiestudie, 1990-1992
- 1038** basisontwerp en prototype (Ryksargyf Fryslân), 1992-1994
- 1039** onderzoek naar zoeken in ongestructureerde teksten, 1992-1993, omslag
- 1040** detailontwerp, 1993-1995
- 1041** gebruikersinterface, 1995
- 1042** namenmodule en splitsing LIAS in GenLIAS en DiLIAS, 1995-1997
- 1043** Doen opstellen van standaards voor datamodellering bij het ontwikkelen van nieuwe informatiesystemen en programmatuur. 1991-1992 1 omslag

-
- 1044** Opstellen van een basisontwerp voor een programma voor Pivot ter ondersteuning van het institutioneel onderzoek (Propivot).
1994 1 omslag
- 1045** Ontwikkelen van het geautomatiseerd conserverings- en restauratie informatiesysteem (CRIS).
1994-1998 1 pak
Bevat ook vijf diskettes met de stand-aloneversie van het programma.
- 1046-1062** Integreren van de archiefbeheerssystemen ABS en Archeion tot een nieuw informatiesysteem voor het beheer van archieven (ABS/Archeion), en exploiteren van het systeem.
1994-2003 12 pakken en 5 omslagen
- 1046** samenwerkingsovereenkomst tussen de Rijksarchiefdienst en enkele gemeentearchieven, 1994-1999
- 1047** bouw van de programmatuur door Origin Nederland bv, 1997-1998
- 1048** systeemdokumentatie: leeswijzer, ontwerpbeslissingen, gestript datamodel ABS/Archeion, opzet modulestructuur, module definition (type screen), 1997-1998
- 1049** systeemdokumentatie: module definition (type report), table definition, overzicht kolommen, overzicht check constraints, domain definition, schermafdrucken, voorbeeld overzichten, 1998
- 1050** acceptatie en implementatie ABS/Archeion, 1997-1999
- 1051** gebruik ABS/Archeion door het Algemeen Rijksarchief in België, 1997-2000, omslag
- 1052** livret de cours d'ABS/Archeion, Franstalig, 1999
- 1053** cursusmateriaal ABS/Archeion, Nederlandstalig, 1999
- 1054** manuel d'ABS/Archeion, Franstalig, 1999
- 1055** handleiding ABS/Archeion, Nederlandstalig, 1999-2000
- 1056** vergaderstukken stuurgroep, later: beheersraad ABS/Archeion, 1998-1999
- 1057** vergaderstukken beheersraad ABS/Archeion, 2000
- 1058** vergaderstukken beheersraad ABS/Archeion, 2001, omslag
- 1059** vergaderstukken gebruikersoverleg ABS/Archeion, 1999-2002, omslag
- 1060** vergaderstukken kernteam ABS/Archeion, 2000-2001, omslag
- 1061** actief onderhoud (wijzigingen) ABS/Archeion, 1999-2001
- 1062** exploitatie van ABS/Archeion (gebruik door derden) en

overdracht eigendom en beheer aan de Stichting
Archiefprogrammatuur, 1998-2003, omslag

- 1063** Adviseren over het voorstel van het Algemeen Rijksarchief tot het doen ontwikkelen en exploiteren door de Centrale Archiefselectiedienst (CAS) van de gedigitaliseerde archiefinventarissen en nadere toegangen in een door Vertis bv te bouwen zoekstelsel DigiCAS.
1996-1998 1 omslag
- 1064-1068** Ontwikkelen door de projectgroep Digitale sleutel tot familiegeschiedenis vanaf 1780 van het zoekstelsel voor genealogische informatie op internet GenLIAS, en implementatie van dit stelsel.
1996-2005 2 pakken en 3 omslagen
- 1064** ontwikkeling en realisatie, 1996-1999, pak
- 1065** gebruikersoverleg, 1998-2000
- 1066** onderzoek door het Expertise Centrum naar mogelijkheden tot verbetering van het functioneren van GenLIAS, 2000
- 1067** aanbesteding hosting en technisch en stelselbeheer, 2002-2003
- 1068** strategie, data-entry, financiering, onderhoud, 2000-2005, pak
- 1069** Doen opstellen van een basisontwerp voor het bedrijfseconomisch model (BEM), waarmee een verantwoorde beslissing genomen kan worden omtrent de keuze van conserveringsmethoden.
1997-1998 1 omslag
Zie ook inventarisnummers 1803-1804
- 1070** Bijdragen aan de ontwikkeling door de erfgoedkoepel DIVA van een generiek datamodel voor persoonsgegevens en van een uniform zoekstelsel voor informatie over personen in archieven en andere erfgoedcollecties 'Toegang op Personen'.
1999-2001 1 omslag

G. PERSONEEL

G.1. TOEPASSING PERSONEELSBELEID

G.1.1. BELEIDSVORMING

- 1071** Ontwikkelen van een loopbaanbeleid.
1980-2000 1 pak
- 1072** Ontwikkelen van personeelsplannen voor de Rijksarchiefdienst.
1989-1996 1 pak
- 1073** Vaststellen en onderhouden van het Vademecum personeelszaken
Rijksarchiefdienst.
1992-1997 1 pak
- 1074** Doen onderzoeken van klachten over het personeelsbeheer door de
Centrale Directie.
1993-2002 1 omslag
- 1075** Doen uitvoeren van een onderzoek naar arbeidssatisfactie bij het
personeel en aanpassen van het personeelsbeleid.
1997-1998 1 omslag

G.1.2. MEDEZEGGENSCHAP

- 1076** Bepalen van standpunten ten opzichte van de Vereniging van
Wetenschappelijke Archiefambtenaren in Overheidsdienst (VWAO) als
vakbond en belangenbehartiger.
1967-1976 1 omslag
- 1077-1081** Instellen van en faciliteren en organiseren van verkiezingen voor de
Dienstcommissie Rijksarchiefdienst / Rijksarchiefschool en voor de
Ondernemingsraad Rijksarchiefdienst.
1974-2005 2 pakken en 3 omslagen
- 1077** dienstcommissie Rijksarchiefdienst, 1974-1983
- 1078** dienstcommissie Rijksarchiefdienst / Rijksarchiefschool,
1983-1985, pak
- 1079** dienstcommissie Rijksarchiefdienst / Rijksarchiefschool,
1986-1992
- 1080** dienstcommissie Rijksarchiefdienst, 1992-1996

-
- 1081** ondernemingsraad Rijksarchiefdienst, 1995-2005, pak
- 1082-1086** Agenda's en notulen van de overlegvergaderingen van de Dienstcommissie en de Ondernemingsraad met de algemene rijksarchivaris als bestuurder.
1979-2005 4 pakken en 1 omslag
- 1082** dienstcommissie Rijksarchiefdienst, 1979-1983, omslag
- 1083** dienstcommissie Rijksarchiefdienst / Rijksarchiefschool, 1984-1989 mei
- 1084** dienstcommissie Rijksarchiefdienst / Rijksarchiefschool, 1989 juni -1991
- 1085** dienstcommissie Rijksarchiefdienst, 1992-1996
- 1086** ondernemingsraad Rijksarchiefdienst, 1996-2005
- 1087** Opschorten van het overleg met de Dienstcommissie na het ontstaan van enige geschillen, en hervatten van het overleg.
1987-1988 1 omslag
- 1088** Nieuwsbrieven van de Dienstcommissie en van de Ondernemingsraad Rijksarchiefdienst.
1987-2002 1 omslag
- 1089** Invoeren van de Wet op de Ondernemingsraden binnen de Rijksarchiefdienst, en evalueren van de toepassing ervan.
1993-1999 1 omslag
- 1090** Agenda's en verslagen van de overlegvergaderingen van de Onderdeelscommissie Centrale Directie / Concerndiensten (OC-CD) met de bestuurder.
1996-2000 1 omslag
- 1091** Wijzigen van de medezeggenschaftstructuur van de Rijksarchiefdienst door instelling van een ondernemingsraad voor het Nationaal Archief en een groepsondernemingsraad voor de Rijksarchiefdienst en het Nationaal Archief.
2000-2004 1 pak
De groepsondernemingsraad is nooit ingesteld

G.1.3. PERSONEELSFORMATIE EN FUNCTIEWAARDERING

- 1092-1093** Doen vaststellen en uitbreiden van de personeelsformatie van de Rijksarchiefdienst, met functiewaardering volgens de normen van het

-
- Bezoldigingsbesluit Burgerlijke Rijksambtenaren 1948.
1967-1983 2 pakken
- 1092** 1967-1977
- 1093** 1978-1983
- 1094-1098** Opstellen van taakomschrijvingen en functiewaarderingen voor enkele specifieke functies.
1967-2001 1 pak en 4 omslagen
- 1094** restauratoren, 1967-1983
- 1095** restauratoren, 1984-2001, pak
- 1096** hoofd Algemene Zaken van een rijksarchief, 1975-1994
- 1097** beheerder studiezaal-genealogie, 1982-1993
- 1098** behoudsmedewerker papier, 1993-1996
- 1099** Doen vaststellen van de personeelsformatie van de fotografische functie binnen de Rijksarchiefdienst, met functiewaardering van de fotografen volgens de normen van het Bezoldigingsbesluit Burgerlijke Rijksambtenaren 1984.
1976-1988 1 pak
- 1100** Opstellen van taakomschrijvingen voor middelbare archiefambtenaren door een conventscommissie.
1977-1979 1 pak
- 1101** Behandelen van de bezwaren van de middelbare archiefambtenaren tegen de onevenwichtige inschaling door het Ministerie van Binnenlandse Zaken van de functies binnen de afdeling Inventarisatie en de afdeling Externe Dienstverlening van de rijksarchieven.
1980-1981 1 omslag
- 1102** Uitvoeren van een formatiereductie van 15%, opgelegd bij de 4x2%-bezuinigingsoperatie van de regering.
1983-1986 1 pak
- 1103** Vervaardigen van algemene functietypen van de Rijksarchiefdienst, gebaseerd op de bepalingen van het Bezoldigingsbesluit Burgerlijke Rijksambtenaren 1984.
1983-1987 1 pak
- 1104-1106** Doen vaststellen en wijzigen van de personeelsformatie van de Rijksarchiefdienst en opstellen van een functieboek, met functiewaardering volgens de normen van het Bezoldigingsbesluit

Burgerlijke Rijksambtenaren 1984.

1984-1999

3 pakken

Het wijzigingen betreft het aanpassen van de sterkte van de formatie, alsmede verschuivingen van functies, wijzigingen van benaming, niveau en inschaling van functies

1104 1984-1987**1105** 1988-1989**1106** 1990-1999

1107 Invoeren van (inter)departementale personeelsregistratiesystemen en regelen van de privacybescherming van de daarin opgenomen personeelsgegevens.

1984-1999

1 omslag

Betreft de systemen FORPER, INTERPERS, PERFORM, PerCC en FEAD.

1108 Formatiebezettingsoverzichten van de Rijksarchiefdienst uit de jaren 1984, 1985, 1992, 1993, 1995, 1996, 1998, 1999, 2000 en 2001.

1984-2001

1 pak

Betreffen periodieke overzichten van de bezetting van alle formatieplaatsen van de dienstonderdelen van de Rijksarchiefdienst. De overzichten per ultimo december uit de periode 1975-1988 zijn in de jaarverslagen van de Rijksarchiefdienst (inventarisnummers 542-543) opgenomen als bijlage A. De overzichten uit 1999 en 2001 betreffen alleen Concerndiensten en het Algemeen Rijksarchief

1109 Afwenden van een personeelsreductie, opgelegd in het kader van de afslankingstaakstelling 1987 van de regering.

1986-1989

1 omslag

1110 Informeren en begeleiden van het personeel bij het indienen van bezwaren tegen de waardering van de hun opgedragen functie.

1987-1992

1 pak

1605 Behandelen van een beroepsprocedure bij een arrondissementsrechtbank sector bestuursrecht, gericht tegen een beslissing van de algemene rijksarchivaris tot waardering van de functie van een hoofd Algemene Zaken bij een rijksarchief.

1992-1995

1 omslag

1111 Opstellen van een waarderingsstramien voor de waardering van functies binnen het Algemeen Rijksarchief.

1995-1997

1 omslag

G.1.4. BEGIN EN EINDE DIENSTVERBAND

- 1112-1115** Vaststellen van de voorwaarden tot en bemiddelen bij de tewerkstelling van personen, welke niet tot de formatie van de Rijksarchiefdienst behoren.
1967-2001 2 pakken en 2 omslagen
- 1112** krachtens de Wet Sociale Werkvoorziening (WSW), 1967-1991, pak
- 1113** in het kader van aanvullende werkgelegenheidsprojecten, 1967-2000
- 1114** als onbetaalde vrijwilligers, 1967-2001, pak
- 1115** als erkende gewetensbezwaarden militaire dienst, 1971-1993
- 1116** Toepassen van een restrictief en selectief vacaturebeleid (personeelsstop), opgelegd wegens voorgenomen bezuinigingen.
1971-2004 1 omslag
Zie ook inventarisnummer 652
- 1117** Toepassen van voorschriften voor het houden van beoordelings- en functioneringsgesprekken.
1972-2000 1 pak
- 1118** Toepassen van regelingen tot vervroegd uittreden van personeel.
1979-2003 1 omslag
- 1119** Opstellen van een introductieprogramma voor nieuwe medewerkers en organiseren van evaluatie-interviews bij vertrek van medewerkers uit de Rijksarchiefdienst.
1984-1993 1 omslag
- 1120** Vaststellen, wijzigen en evalueren van de selectie- en benoemingsprocedure voor rijksarchivarissen.
1987-1997 1 omslag
- 1121-1129** Uitvoeren van de selectie- en benoemingsprocedure voor rijksarchivarissen.
1987-2001 9 omslagen
- 1121** rijksarchivaris in Noord-Brabant, 1987-2001
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2055](#)
- 1122** rijksarchivaris in Drenthe, 1987-1989

- 1123** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2046](#)
rijksarchivaris in Groningen, 1988
- 1124** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2053](#)
rijksarchivaris in Overijssel, 1989-1990
- 1125** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2044](#)
rijksarchivaris in Friesland, 1990
- 1126** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2044](#)
rijksarchivaris in Flevoland, 1990-1991
- 1127** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2045](#)
rijksarchivaris in Utrecht, 1991-1993
- 1128** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2052](#)
rijksarchivaris in Limburg, 1991-1999
- 1129** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2057](#)
rijksarchivaris in Noord-Holland, 1997
- 1130** [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2051](#)
Vaststellen en wijzigen van de procedure voor werving en selectie bij de vervulling van vacatures.
1989-1996 1 omslag
- 1131** Toepassen van het voorrangbeleid ten aanzien van vrouwen, personen behorend tot etnische minderheden en gehandicapten bij de instroom van nieuwe medewerkers.
1990-1991 1 omslag
- 1132-1135** Oprichten, beheren en opheffen van de Stichting Archiefpersoneel.
1994-2001 4 pakken
De stichting had tot doel het inhuren en detacheren van personeel voor tijdelijke taken of projectwerkzaamheden binnen de Rijksarchiefdienst
- 1132** bestuursstukken, 1994-2001
- 1133** oprichting, exploitatie, financiële verantwoording, 1994-1998 juli
- 1134** exploitatie, financiële verantwoording, opheffing, 1998 augustus -2001
- 1135** detachering van personeel, 1994-1999
- 1136** Inventariseren van en vaststellen van regels voor de inzet en inhuur van externe deskundigen bij de Rijksarchiefdienst.
2000-2004 1 omslag

G.1.5. RECHTEN EN PLICHTEN VAN HET PERSONEEL

- 1137** Toestaan aan de restauratoren van het Algemeen Rijksarchief dat zij in

-
- overwerk of in eigen tijd en tegen betaling restauratiewerkzaamheden voor derden uitvoeren.
1967-1994 1 omslag
- 1138** Expliciteren en in herinnering brengen van bestaande beperkende regels voor het vervullen van nevenbetrekkingen door rijksambtenaren in het algemeen en door personeel van de Rijksarchiefdienst in het bijzonder.
1967-2001 1 omslag
- 1139** Beëdigen van ambtenaren ter zuivering en ter waarborging van loyaliteit en trouw.
1968-1997 1 omslag
- 1140** Invoeren van deeltijdarbeid en van arbeidsduurverkorting van 45 tot 36 uur per week, en regelen van de gevolgen ervan voor het verlof van het personeel en voor de openingstijden van de studiezalen.
1968-2000 1 pak
- 1141** Invoeren van flexibele werktijden bij de rijksarchieven en van tijdregistratie met behulp van een prikklok.
1976-1997 1 omslag
- 1142** Toestaan aan een archivaris van het Rijksarchief in Gelderland dat hij in diensttijd onbezoldigde werkzaamheden verricht als archivaris van het Huis Bergh te 's-Heerenberg, en dat de rijksarchivaris van Gelderland ondersteuning biedt aan de archivaris van het huisarchief Anholt (Duitsland).
1977-1995 1 omslag
- 1143-1144** Uitvoeren van de bepalingen van de Arbeidsomstandighedenwet door het oplossen van ARBO-knelpunten en het vervaardigen van ARBO-jaarplannen en -jaarverslagen.
1980-1996 2 pakken
- 1143** 1980-1994
- 1144** 1995-1996
- 1145** Nemen van maatregelen tegen personeelsleden van het Algemeen Rijksarchief wegens onreglementaire aankoop van personal computers en illegaal thuisgebruik van deze apparaten.
1988 1 omslag
- [Openbaarheid beperkt tot 01-01-2049](#)

-
- 1146** Terugdringen van het ziekteverzuim van het personeel van de Rijksarchiefdienst.
1989-2003 1 omslag
- 1147** Beperken van de mogelijkheid tot overboeking van niet opgenomen vakantiedagen naar het volgende jaar ter voorkoming en vermindering van verlofstuwmeren.
1991-1996 1 omslag
- 1148** Nemen van disciplinaire maatregelen tegen archiefambtenaren die archiefbescheiden hebben gestolen en verkocht.
1991-1995 1 pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2056](#)
- 1149** Organiseren van de bijeenkomsten en werkzaamheden van het sociaal medisch team voor de Centrale Directie en het Algemeen Rijksarchief.
1992-1997 1 omslag
- 1150** Handhaven van het verbod voor ambtenaren tot het bewaren en gebruiken van alcoholhoudende dranken tijdens werktijd.
1993-1996 1 omslag

G.1.6. BEZOLDIGING EN TOELAGEN

- 1151** Indienen bij het ministerie van CRM / WVC van de jaarlijkse bevorderingsvoorstellen van personeel van de Rijksarchiefdienst voor de jaren 1968-1984.
1967-1983 1 omslag
- 1152** Doen verhogen van de aanvangssalarissen van jonge archivarissen.
1968-1972 1 omslag
- 1153** Interpreteren en doen toepassen van de bestaande regelingen voor het verrichten van overwerk en onregelmatige diensten in de avonduren en op zaterdagen.
1968-1998 1 omslag
- 1154** Adviseren over en waarderen van ideeën van medewerkers tot verbetering van of besparing op een bestaande werkmethode bij de Rijksarchiefdienst.

1979-1993 1 omslag

1155 Vaststellen en toepassen van de Regeling Kinderopvang
Rijksarchiefdienst ter tegemoetkoming van de kosten voor
kinderopvang van ouders, werkzaam bij de Rijksarchiefdienst.
1990-2002 1 omslag

1156 Toepassen van de regeling tot afkoop van vakantie-uren door personeel.
1997-1999 1 omslag

G.1.7. OPLEIDING

1157 Bevorderen van de deelname van archivariissen aan de Stage technique
international d'archives, verzorgd door de Direction des Archives de
France te Parijs.
1968-2001 1 omslag

1158 Organiseren van en doen deelnemen aan cursussen en workshops over
management en leiding geven (human resource management).
1970-2003 1 pak

1159 Organiseren van en doen deelnemen aan vakinhoudelijke cursussen en
workshops.
1980-1997 1 omslag

1160-1162 Organiseren van en doen deelnemen aan automatiseringscursussen.
1983-1991 3 omslagen

1160 planning van de cursussen, introductiecursussen,
cursussen tekstverwerking en systeembeheer, 1983-1991

1161 cursussen Infao, Infomat en Intrinfo van het
Rijksopleidingscentrum (ROI) voor medewerkers, 1984-
1985

1162 cursus Stuurcon voor rijksarchivarissen, 1984-1988

1163 Organiseren van cursussen voor de hoofden Algemene Zaken van de
rijksarchieven.
1985-1988 1 omslag

1164 Doen deelnemen van de rijksarchivarissen aan seminars rijksbegroting.
1985-1990 1 omslag

1165 Deelnemen aan het PC-Privé-project van het Ministerie van WVC, ter

vergroting van bereidheid tot en vaardigheid in het gebruik van personal computers.

1987-1991

1 omslag

1166 Ontwikkelen van een opleidingsplan en opleidingsprogramma's voor de Rijksarchiefdienst.
1989-1999

1 pak

1167 Organiseren van en doen deelnemen aan leergangen management cultuur, verzorgd door Stichting de Baak, voor leidinggevenden van de cultuurinstellingen.
1991-1993

1 pak

1168 Organiseren van en doen deelnemen aan de cursus 'omgaan met publiek / klantvriendelijk handelen'.
1992-1993

1 omslag

2256-2257 Organiseren van en doen deelnemen aan een marketing workshop voor de Rijksarchiefdienst.
1994

2 omslagen

2256 onderdeel Marktgerichte ondernemingsplannen

2257 onderdeel Offreren, calculeren en verkopen

1169 Organiseren van en deelnemen aan het 'Orakel-overleg' tot organisatie van een summer school over de theoretische verdieping van de archivistische kennis van archivariissen.
1995-1996

1 omslag

1170 Verrichten van onderzoek naar de deskundigheidsbehoefte bij de regionaal historische centra en bij het Nationaal Archief.
2001-2004

1 pak

G.1.8. INFORMATIEVOORZIENING

1171 Bulletin van de Centrale Directie van de Rijksarchiefdienst bestemd voor de ambtenaren en andere medewerkers van de Rijksarchiefdienst, genummerd 1-17.
1976-1982

1 omslag

1172 Nieuwsbrieven van de Centrale Directie Rijksarchiefdienst, jaargangen 1992-1994 en 1999.
1989-1999

1 omslag

- 1173-1175** Radicaal, personeelsblad van de Rijksarchiefdienst.
1995-2004 2 pakken en 1 omslag
- 1173** correspondentie van de redactie, 1995-2001, omslag
- 1174** 1e - 3e jaargang, 1996-1998
- 1175** 4e - 9e jaargang, 1999-2004
- 1176-1178** Knipselkrant van de Rijksarchiefdienst.
1996-2000 3 pakken
- 1176** jaargang 1 en 2, 1996-1997
- 1177** jaargang 3, 1998
- 1178** jaargang 4 en 5, 1999-2000
Nr. 10 en 12 van jaargang 5 ontbreken

G.2. PERSONEELSDOSSIER

Bewaard zijn gebleven de dossiers betreffende de rijksarchivarissen, de hoofdchartermeesters en enkele personen van bijzondere betekenis. Dossiers betreffende personen met wie in 2005 nog een financiële relatie (dienstverband, wachtgeld) bestond, zijn overdragen aan de personeelsadministratie van het Rijk 'P-Direkt' en, na digitalisering, vernietigd

1179-1182, ---

Beheren van rechtspositionele gegevens van algemene rijksarchivarissen.

- 1949-2003 1 pak en 3 omslagen
- Boven, M.W. van, geb. 1944-12-30
Dossier is overgedragen aan P-Direkt
- 1179** Gouw, J.L. van der, geb. 1914-12-24, 1967-1993
- 1180** Hardenberg, H., geb. 1901-07-11, 1949-1978
- 1181** Ketelaar, F.C.J., geb. 1944-01-31, 1967-2003, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2045](#)
- 1182** Ribberink, A.E.M., geb. 1927-12-13, 1949-1988

1183-1212, ---

Beheren van rechtspositionele gegevens van rijksarchivarissen.

- 1946-2011 6 pakken en 24 omslagen
- 1183** Bordewijk, H., geb. 1942-01-14, 1970-2000, pak
- Bos-Rops, J.A.M.Y., geb. 1951-07-21
Dossier is overgedragen aan P-Direkt
- Brokken, H.M., geb. 1940-10-23
Dossier is overgedragen aan P-Direkt
- Brood, P., geb. 1952-08-05
Dossier is overgedragen aan P-Direkt
- 1184** Buijtenen, M.P. van, geb. 1911-09-04, 1967-1978
- 1185** Dekker, C., geb. 1933-08-22, 1960-1996

- 1186** Eijken, E.D., geb. 1929-04-06, 1967-1990
- 1187** Fockema Andreae, S.J., geb. 1904-04-10, 1967-1969
- 1188** Formsma, W.J., geb. 1903-02-25, 1967-1968
- 1189** Fox, J., geb. 1914-03-14, 1949-2000
- 1190** Goelema, W.E., geb. 1948-05-28, 1978-2011
Dossier is overgedragen aan P-Direkt. Kopiedossier aanwezig
- 1191** Groesbeek, J.W., geb. 1908-11-16, 1970-1993
- 1192** Heringa, J., geb. 1919-12-30, 1969-1985
- 1193** Hoff, B. van 't, geb. 1900-05-28, 1950-1965
- Hol, R.C., geb. 1950-06-28
Dossier is overgedragen aan P-Direkt
- 1194** Jamar, J.T.J., geb. 1944-07-13, 1973-2008
- 1195** Keverling Buisman, F., geb. 1945-09-06, 1971-2002
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2046](#)
- 1196** Koops, R.L., geb. 1947-07-02, 1974-2000
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2048](#)
- 1197** Laar, E. van, geb. 1938-02-12, 1967-1992
- 1198** Maarschalkerweerd, P.C.B., geb. 1953-02-20, 1980-2003
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2054](#)
- 1199** Meiden, G.W. van der, geb. 1941-08-03, 1968-1993, pak
- 1200** Meij, P.J., geb. 1912-10-18, 1946-1977
- 1201** Meilink-Roelofsz, M.A.P., geb. 1905-12-06, 1949-1990
- 1202** Mentink, G.J., geb. 1932-01-20, 1966-1993, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2033](#)
- 1203** Otten, F.J.M., geb. 1940-08-12, 1967-1996, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2041](#)
- 1204** Panhuysen, G.W.A., geb. 1903-01-20, 1967-1982
- 1205** Pirenne, L.P.L., geb. 1924-07-01, 1963-1988
- Poest Clement, A. van der, geb. 1911-11-01
Dossier is niet bewaard gebleven
- 1206** Rinzema, J., geb. 1927-07-17, 1961-1991
- 1207** Scherft, P., geb. 1916-07-29, 1967-1980
- 1208** Smeets, M.K.J., geb. 1916-04-25, 1967-1986
- 1209** Vey Mestdagh, J.H. de, geb. 1919-03-16, 1960-1984
- 1210** Vries, D. de, geb. 1942-03-26, 1967-2005, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2043](#)
- 1211** Werkman, E.J., geb. 1905-04-06, 1969-1987
- 1212** Wieland, J.H.M., geb. 1943-10-16, 1971-2005, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2044](#)

1213-1220, ---

Beheren van rechtspositionele gegevens van hoofdchartermeesters, werkzaam bij de Rijksarchiefdienst.

1950-1996		7 omslagen
1213	Cate, J.A. ten, geb. 1912-04-15, 1951-1985	
1214	Dijck, G.C.M. van, geb. 1937-12-08, 1970-1989 Openbaarheid beperkt tot 01-01-2038	
1215	Haas, J.A.K., geb. 1938-05-21, 1966-1996 Openbaarheid beperkt tot 01-01-2039	
1216	Jongh, G.J.W. de, geb. 1923-02-09, 1950-1977	
---	Ketner, F., geb. 1905-12-02 Dossier is niet bewaard gebleven	
1217	Leeuwenberg, H.L.Ph., geb. 1941-05-26, 1970-2003	
1218	Noordhoff, L.J., geb. 1911-06-02, 1971	
1219	Nuyens, E.M.Th.W., geb. 1910-11-02, 1967-1976	
1220	Roessingh, M.P.H., geb. 1931-12-25, 1963-1986	
---	Visser, J., geb. 1915-09-06 Dossier is niet bewaard gebleven	

div.nrs.

Beheren van rechtspositionele gegevens van enkele personeelsleden van bijzondere betekenis, werkzaam bij de Rijksarchiefdienst.

1967-2000		2 pakken en 11 omslagen
1221	Albada, J.N.T. van, rijksadviseur, secretaris ICA, geb. 1943-10-06, 1970-1999 Openbaarheid beperkt tot 01-01-2044	
1222	Boomgaard, J.E.A., directeur Algemeen Rijksarchief, geb. 1946-12-10, 1980-1998 Openbaarheid beperkt tot 01-01-2047	
2272	Bracht, J.Th.W., hoofd Kaartenafdeling ARA, geb. 1928-01-11, 1970-1985	
2273	Geerlings, H.P., beheerder hulpdepot Schaarsbergen, geb. 1954-07-12, 1975-1987 Openbaarheid beperkt tot 01-01-2055	
2274	Herpin, D.E., wnd hoofd Rijksarchiefinspectie, geb. 1952-09-08, 1978-1980 Openbaarheid beperkt tot 01-01-2053	
---	Hofman, J., ontvanger Van Wijpenning, geb. 1948-09-13 Dossier is overgedragen aan P-Direkt	
1223	Horsman, P.J., ontvanger Van Wijpenning, geb. 1947-04-23, 1981-1998, pak Openbaarheid beperkt tot 01-01-2048	
2275	Kok, M., hoofd Kaartenafdeling ARA, geb. 1953-07-26, 1979-1984 Openbaarheid beperkt tot 01-01-2054	
1224	Meerendonk, H.J. van, hoofd Rijksarchiefinspectie, geb. 1922-03-04, 1967-1988	

- 1225** Mulder, J.C., hoofd voorlichting, geb. 1935-09-03, 1981-2000, pak
- 2276** Raaff, R.M.E., beheerder hulpdepot Schaarsbergen, geb. 1946-08-12, 1973-1982
- 1227** Thomassen, Th.P.M., ontvanger Van Wijpenning, geb. 1950-11-29, 1978-1989
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2051](#)
- 1228** Verheij, L., personeelsadviseur, geb. 1930-01-01, 1984-1987
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2031](#)
- 2277** Zandvliet, C.J., hoofd Kaartenafdeling ARA, geb. 1953-05-06, 1976-1996
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2054](#)

1226, 2267-2271

Beheren van rechtspositionele gegevens van enkele personeelsleden, werkzaam bij de Rijksarchiefdienst, bij wie een beoordelingsprocedure of het ontslagtraject afwijkend is verlopen.

1972-2001

3 pakken en 3 omslagen

- 1226** Oussoren, H., geb. 1954-10-27, 1972-1977
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2055](#)
- 2267** Vijfhuizen, J., geb. 1941-01-05, 1976-1978
- 2268** Plugge, R., geb. 1967-11-16, 1986-1998
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2068](#)
- 2269** Khan, A.Z., geb. 1965-10-03 (map 1), 1990-1997, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2066](#)
- 2270** Khan, A.Z., geb. 1965-10-03 (map 2), 1996-2001, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2066](#)
- 2271** Gokoel, H.P., geb. 1944-10-02, 1996-1997, pak
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2045](#)

- 1229** Voordragen van medewerkers van de Rijksarchiefdienst voor een koninklijke onderscheiding.
1967-1993 1 omslag
- 1230** Informele correspondentie met medewerkers, (oud-)collega's, vakgenoten en hun familie, bevattende brieven met gelukwensen, van rouwbeklag, en over ambtelijke en vakinhoudelijke perikelen.
1967-2003 1 pak
Bevat ook correspondentie met personen die nooit in dienst zijn geweest van de Rijksarchiefdienst
- 1231** Formuleren van een standpunt over het vertrek van J.L. van der Gouw als algemeen rijksarchivaris.

1968-1969

1 omslag

1232-1234 Organiseren van het afscheid van de algemene rijksarchivarissen
Ribberink en Ketelaar.

1988-1997

3 pakken

1232 afscheid A.E.M. Ribberink, 1988-1989

1232ED Audioopname van de afscheidsbijeenkomst van A.E.M.
Ribberink
1989

1233 voorbereiding afscheidsbundel Liber R, 1988-1989

1234 afscheid F.C.J. Ketelaar, 1997

H. STIMULERING BEROEPSOPLEIDINGEN

H.1. ARCHIVARISSEN

H.1.1. ARCHIEFSCHOOL

Zie voor de stukken betreffende de directie van de Rijksarchiefschool over de periode 1967-1969 het archief van het Algemeen Rijksarchief, toegang 2.14.03, inv.nrs. 1513-1515.

- 1235** Adviseren over de ontwikkeling van syllabi en van een nieuwe Handleiding, en over de inhoud van de lessen aan de Rijksarchiefschool. 1967-1994 1 pak
- 1236** Adviseren over de samenstelling en opheffing van het curatorium van de Rijksarchiefschool. 1967-1996 1 omslag
- 1237, 2266** Vaststellen en toepassen van een selectieprocedure voor toekenning van een betaalde stage bij de Rijksarchiefdienst en voor toelating van leerlingen tot de Rijksarchiefschool 1967-1996 1 pak en 1 omslag
- 1237** Vaststellen, wijzigen en toepassen van de procedure, 1967-1996, pak
- 2266** Beoordelen van individuele kandidaten voor een gehonoreerde stage, 1969-1988, omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2062](#)
- 1238-1244** Verzorgen van de lessen aan de Rijksarchiefschool door medewerkers van de Centrale Directie. 1967-1997 3 pakken en 4 omslagen
- 1238** Middelnederlands door G.J.W. de Jongh, 1967-1974
- 1239** Informatica door P.J. Horsman, 1986-1987
- 1240** Organisatiekunde door P.J. Horsman, 1993-1994
- 1241** Archivistiek III door M. Beekhuis en P.J. Horsman, 1993-1994, pak
- 1242** Archivistiek III door M. Beekhuis en P.J. Horsman, 1993-1994
- 1243** Modern archiefbeheer door P.J. Horsman e.a., 1994-1995, pak
- 1244** Archivistiek door P.J. Horsman, 1996-1997, pak
- 1245** Adviseren over de plaats waar de lessen van de Rijksarchiefschool

-
- worden gegeven.
1969-1974 1 omslag
- 1246** Adviseren over de vaststelling en wijziging van het Reglement voor de Rijksarchiefschool en de Regeling toezicht en werkwijze curatorium Rijksarchiefschool.
1969-1984 1 omslag
- 1247** Adviseren over de inhoud van prospectussen en brochures over de opleiding aan de Rijksarchiefschool.
1969-1988 1 omslag
- 1248** Adviseren over de benoeming van de directeur en adjunct-directeur van de Rijksarchiefschool.
1969-1989 1 omslag
- 1249** Stimuleren van de ontwikkeling van na- en bijscholingscursussen voor archivariissen (voortgezette vorming) door de Rijksarchiefschool.
1970-2000 1 omslag
- 1250** Formuleren van een standpunt ten aanzien van de rapporten van de Commissie Toekomst Rijksarchiefschool.
1977-1982 1 pak
- 1251** Preadviseren van het convent over de voor de Rijksarchiefdienst wenselijke veranderingen in selectie, opleiding en voortgezette vorming van hogere en middelbare archiefambtenaren, door een conventscommissie.
1983-1984 1 omslag
- 1252** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Commissie Scholing van de Rijksarchiefschool.
1983-1985 1 omslag
- 1253** Beoordelen van stageprogramma's van enkele rijksarchieven.
1984-1991 1 omslag
- 1254** Adviseren over de certificering van de deelnemers aan de cursus archiefassistent.
1986-1987 1 omslag

-
- 1255** Adviseren over de wenselijkheid van studiefinanciering voor leerlingen van de Rijksarchiefschool.
1987-1989 1 omslag
- 1256** Adviseren over de wijziging van het Besluit Rijksarchiefschool.
1987-1993 1 omslag
- 1257** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Vlaams-Nederlandse commissie Archiefterminologie, ingesteld door de Rijksarchiefschool.
1988-1998 1 pak
- 1258** Preadviseren van het convent over selectie en opleiding van aspirant-archieffambtenaren bij de Rijksarchiefdienst en over het beleidsplan 1990-1994 van de Rijksarchiefschool, door de klankbordcommissie Opleidingen en Selectie.
1989-1991 1 omslag
- 1259** Bijdragen aan en adviseren over het beleidsplan 1990-1994 van de Rijksarchiefschool.
1989-1991 1 pak
- 1260** Adviseren over de mogelijke gevolgen voor de archiefopleiding en de beroepsactiviteiten van archivariissen van de Richtlijn 89/48/EEG van de Raad van Europese Gemeenschappen van 21 december 1988 betreffende een algemeen stelsel van erkenning van hoger-onderwijsdiploma's waarmee beroepsopleidingen van tenminste drie jaar worden afgesloten.
1989-1992 1 omslag
- 1261** Adviseren over de verzelfstandiging van de Rijksarchiefschool en samenwerking met het regulier onderwijs.
1991-1996 1 pak
- 1262** Behandelen, als lid van het curatorium, van bezwaarschriften tegen besluiten van de directeur van de Rijksarchiefschool tot het niet-toelaten van personen tot de opleiding aan de Rijksarchiefschool.
1993-1995 1 omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2071](#)
- 1263** Deelnemen aan de werkzaamheden van de werkgroep archivalistische

concepten, ingesteld door de Archiefschool, ter ontwikkeling van een leermiddel waarin een kritische vergelijking wordt beschreven van de definities van de kernconcepten van de archiefwetenschap in binnen- en buitenland.
1998-1999 1 omslag

1264 Kennisnemen van de evaluatie van de Stichting Archiefschool met betrekking tot de integratie van de opleidingen archivistiek in het reguliere onderwijs.
2003 1 omslag

1265 Adviseren over de toekomst van de Archiefschool en het archiefonderwijs.
2003-2006 1 pak

H.1.2. EXAMENCOMMISSIE

1266 Afwijzen, als voorzitter van de examencommissie, van het verzoek van een examinandus, die enige malen was afgewezen, om wederom tot het examen te worden toegelaten.
1967-1971 1 omslag

1267-1268 Verstrekken van toelichting door de voorzitter van de examencommissie bij de uitgesproken beoordelingen over de afgelegde examens.
1967-1988 2 omslagen
1267 ten aanzien van de mondelinge examens, 1967-1981
1268 ten aanzien van de examenwerkstukken en stagebegeleiding, 1967-1988

1269 Adviseren over de samenstelling van de examencommissie.
1968-2001 1 omslag

1270-1273 Beoordelingsrapporten van archivarissen van het Algemeen Rijksarchief over de ingediende examenwerkstukken, opgesteld ten behoeve van de voorzitter van de examencommissie.
1969-1988 4 omslagen
1270 1969-1974
1271 1975-1980 augustus
1272 1980 juni -1983
1273 1984-1988

1274 Voorbereiden van de vaststelling en wijziging van het Reglement

(1971) / Besluit (1987) examens hoger en middelbaar archiefambtenaar en van de Regeling vrijstellingen archiefexamens, alsmede formuleren van exameneisen.

1969-2001 1 pak

1275 Verslagen van de examencommissie over de periode 1977-1988.
1978-1989 1 omslag

1276 Toepassen van de Regeling vrijstellingen archiefexamens.
1979-1985 1 omslag

1277 Adviseren over het toelaten van kandidaten tot het archiefexamen, die niet aan de wettelijk vereiste voorwaarden voldoen (art. 38 Archiefbesluit).
1979-1985 1 omslag

1278 Verstrekken van periodieke opgaven van de examenresultaten aan de Vereniging van Archivarissen in Nederland.
1979-1988 1 omslag

H.2. RESTAURATOREN

1279-1281 Opzetten en ondersteunen van een bijscholingscursus voor archiefrestauratoren en uitbouwen ervan tot MBO-opleiding, verzorgd door het Centraal Laboratorium voor Onderzoek van voorwerpen van Kunst en Wetenschap en door de Opleiding Restauratoren.
1968-1992 3 omslagen

1279 1968-1981

1280 1982-1985

1281 1986-1992

1282-1283 Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van de Begeleidingscommissie Opleiding Archiefrestauratoren.
1970-1991 1 pak en 1 omslag

1282 voor de bijscholingscursus, 1970-1982, pak

1283 voor de MBO-opleiding, 1983-1991

1284 Cursusmateriaal van de bijscholingscursus voor archiefrestauratoren.
1978-1979 1 omslag

2262 Syllabus Zegels : geschiedenis, gebruik, conservering, restauratie, door Ted Steemers ten behoeve van de Opleiding Restauratoren.

1984 1 omslag

1285 Toelaten en begeleiden van buitenlandse stagiaires bij praktische werkzaamheden in het restauratieatelier van het Algemeen Rijksarchief. 1980-1992 1 omslag

1286, 2264-2265

Opzetten en begeleiden van de opleiding behoudsmedewerker papier als pilotproject, in het kader van het Deltaplan Cultuurbehoud. 1991-2002 3 omslagen

1286 dossier, 1991-2002

2264 lesmateriaal, 1992

2265 werk- en takenboek, 1994

1287 Adviseren over de toekomst van de taken van het Centraal Laboratorium op het gebied van papierbehoud bij samenvoeging van de Rijksdienst Beeldende Kunst, de Opleiding Restauratoren en het Centraal Laboratorium tot het Instituut Collectie Nederland. 1995-1996 1 omslag

1288 Adviseren over de opleiding tot conserveringsmedewerker, te verzorgen door het Instituut Collectie Nederland, in de plaats komend van de MBO-opleiding archiefrestaurator. 1998-1999 1 omslag

H.3. ANDERE OPLEIDINGEN

1289 Onderzoeken van de mogelijkheid tot het leveren van een inhoudelijke bijdrage 'archivistiek' aan opleidingen voor bedrijfsarchivaris en bibliothecaris. 1967-1985 1 omslag

1290 Deelnemen en bijdragen aan de werkzaamheden van het Curatorium Archiefopleiding Overheidspersoneel, toezicht houdend op de S.O.D.-opleidingen (registratuur, documentaire informatie verzorging). 1967-1995 1 omslag

1291 Deelnemen aan de werkzaamheden van de Commissie Vakboek Opleiding (bibliotheek, archieven en documentatie) van de Gemeenschappelijke Opleidingscommissie van NIDER, NVB en NVBA. 1968-1970 1 omslag

-
- 1292-1296** Mede organiseren van en bijdragen aan de studiedagen van de Vereniging van Archivarissen in Nederland.
1970-1989 5 omslagen
- 1292** in 1970, thema: vernietiging en acquisitie, 1970
- 1293** in 1973, thema: inventarisatie, 1972-1973
- 1294** in 1975, thema: bedrijfsarchieven, 1973-1975
- 1295** in 1977, thema: modern archiefbeheer, 1976-1977
- 1296** in 1989, thema: automatisering, 1989
- 1297** Bevorderen van een opleiding voor registratoren tot het inventariseren van archieven (VVA, voortgezette vorming S.O.D.).
1971-1991 1 omslag
- 1298** Instellen van de F.J. Duparc-prijs voor uitnemende publicaties van jonge archivarissen, beoordelen van inzendingen en mede toekennen van deze prijs.
1972-2007 1 pak
- 1299** Bevorderen van de studiedagen van de (Koninklijke) Vereniging van Archivarissen in Nederland.
1979-1998 1 omslag
- 1300** Adviseren over de opzet van een kaderopleiding rijksregistratuur als onderdeel van het opleidingsstelsel documentaire informatievoorziening opleidingen rijksoverheid (DIOR).
1984-1994 1 omslag
- 1301** Visiteren van de Hogeschool voor Management Documentaire Informatievoorziening (HMDI) ter beoordeling van de kwaliteit van het onderwijs.
1999 1 omslag

I. ADVISERING ARCHIEF- EN CULTUURBELEID

I.1. ARCHIEFWET 1962 EN ARCHIEFBESLUIT

- 1302** Invoeren van de Archiefwet 1962 per 1 mei 1968.
1967-1968 1 omslag
- 1303** Adviseren over de samenstelling van de Archiefraad.
1967-1979 1 omslag
- 1304-1305** Voorbereiden van ontwerp-Aanwijzingen omtrent bouw, verbouwing,
inrichting en verandering van inrichting van archiefbewaarplaatsen, als
bedoeld in artikel 6 van de Archiefwet 1962.
1967-1991 2 pakken
De Aanwijzingen zijn niet tot stand gekomen. Zie voor de archiefruimten
inventarisnummers 1388 en 1411
- 1304** 1967-1972
- 1305** 1973-1991
- 1306** Doen vertalen van de Archiefwet 1962, alsmede van enige
functiebenamingen, in het Engels.
1967-1994 1 omslag
- 1307** Voorbereiden van een Koninklijk besluit tot aanwijzing van
archiefbescheiden welke, in afwijking van het bepaalde in artikel 13,
eerste lid, van de Archiefwet 1962, dienen bewaard te worden in de
rijksarchiefbewaarplaats in de hoofdplaats van een provincie.
1968-1985 1 omslag
Dit Koninklijk besluit 30 mei 1985, no. 10 (Stcrt. 148) werd in het dagelijks gebruik "KB-
Broens" genoemd, naar de oorspronkelijke ontwerper ervan
- 1308** Interpreteren van bepalingen van de Archiefwet 1962.
1968-1993 1 omslag
- 1309** Adviseren over een voorstel tot wijziging van artikel 5 van de Archiefwet
1962 ter verkorting van de overbrengingstermijn tot 25 jaar.
1971-1975 1 omslag
- 1310** Adviseren over een ontwerpbesluit tot wijziging van de in artikel 40 van
de Archiefwet 1962 genoemde Koninklijke besluiten.
1972-1988 1 omslag

- 1311-1313** Deelnemen en bijdragen aan de werkzaamheden van de Commissie partiële (technische) herziening van de Archiefwet 1962.
1974-1978 2 pakken en 1 omslag
- 1311** inhoudelijke inbreng, omslag
- 1312** vergaderstukken: notulen, interne nota's, voorstellen en reacties uit het archiefveld
- 1313** vergaderstukken: concepten van ontwerpen tot wijziging van de Archiefwet 1962 en van het Archiefbesluit
- 1314** Adviseren over de herziening van hoofdstuk V van het Archiefbesluit (opleidingen Rijksarchiefschool en archiefexamens).
1974-1995 1 omslag
Koninklijk besluit van 22 april 1987 Stb. 275
- 1315-1316** Adviseren over het aanpassen van de Archiefwet 1962 (artikelen 7, 7a en 7b) en van het Archiefbesluit aan de bepalingen van de Wet openbaarheid van bestuur (kamerstuk 19859).
1976-1993 2 omslagen
- 1315** Archiefwet 1962, 1976-1991
Wet van 31 oktober 1991 Stb. 703
- 1316** Archiefbesluit, 1992-1993
- 1317** Voorbereiden en verzenden van een circulaire aan de ministers over bewijskracht en rechtskracht van reproducties van archiefbescheiden (art. 1 Archiefwet 1962).
1983-1993 1 omslag
Circulaire van de minister van WVC van 26 juni 1990, Stcrt. 130
- 1318** Adviseren over een voorstel tot incorporatie van de bepalingen van het ingetrokken Besluit vernietiging financiële bewijsstukken in het Archiefbesluit.
1990-1991 1 omslag

I.2. NOTA ARCHIEFBELEID

- 1319** Kennisnemen van standpunten van de klankbordcommissie nota archiefbeleid.
1975 1 omslag
- 1320-1328** Agenda's, notulen en overige vergaderstukken van de Commissie Nota Archiefbeleid, ingesteld door de directeur-generaal voor Culturele Zaken.

-
- 1976-1982 6 pakken en 3 omslagen
- 1320** 1e - 3e vergadering, 1976, omslag
- 1321** 4e - 10e vergadering, 1977
- 1322** 11e - 16e vergadering, 1978
- 1323** 17e - 20e vergadering, vergaderstukken 1-28/79, 1979
- 1324** 21e - 26e vergadering, vergaderstukken 29-32/79 en 1-41/80, 1980
- 1325** 27e - 29e vergadering, vergaderstukken 42/80 en 41-67/81, 1981
- 1326** 30e vergadering, vergaderstukken 56A, 68-70/81 en 1-15/82, 1982
- 1327** lijst van bijlagen (vergaderstukken) over 1976-1982, 1979-1982, omslag
- 1328** presentatie Discussienota Archiefbeleid, 1982, omslag
- 1329-1331** Deelnemen en bijdragen aan de werkzaamheden van de Commissie Nota Archiefbeleid.
- 1976-1982 1 pak en 2 omslagen
- 1329** inhoudelijke inbreng, 1976-1982
- 1330** preadvisering organisatie van het archiefwezen (club van Deventer), 1976-1978
- 1331** redactie discussienota, 1981-1982, pak
- 2259** Interimnota 1978, uitgebracht door de Commissie Nota Archiefbeleid. 1978 1 stuk
- 1332** Preadviseren van het convent door een conventscommissie over het Voorlopig standpunt van de minister. 1983 1 omslag
- 1333** Adviseren over het Voorlopig standpunt van de minister van WVC met betrekking tot de Discussienota Archiefbeleid, en reageren op reacties vanuit het archiefveld. 1982-1984 1 pak
- 1334** Adviseren over de Nota Archiefbeleid van de minister van WVC, en kennisnemen van reacties vanuit het archiefveld en van adviesorganen (kamerstuk 19068 en 20246). 1984-1987 1 omslag
- 1335** Reageren op een artikel van B. Woelderink over zijn persoonlijke

ervaringen in de Commissie Nota Archiefbeleid.
1990

1 stuk

I.3. ARCHIEFWET 1995 EN ARCHIEFBESLUIT 1995

- 1336-1337** Agenda's, besluitenlijsten en overige vergaderstukken van de werkgroep voorbereiding herziening Archiefwet 1962.
1986-1988 2 pakken
- 1336** 1e - 6e vergadering, 1986-1987 juni
- 1337** 7e - 11e vergadering, 1987 juli - 1988
- 1338-1354** Voorbereiden en mede tot stand brengen van de Wet tot vervanging van de Archiefwet 1962 en in verband daarmee wijziging van enige andere wetten (Archiefwet 1995).
1988-1995 9 pakken en 8 omslagen
- Wetten van 28 april 1995, Staatsblad 277 en 278
- 1338** ambtelijk overleg met het Ministerie van Binnenlandse Zaken, 1988-1989
- 1339** consultatie archiefveld over het voorontwerp van 14 februari 1989, 1989
- 1340** verwerking reacties tot voorontwerp van 6 juni 1989, 1989
- 1341** advisering door de Archiefraad, de Permanente Commissie Documentaire Informatie Voorziening en de Raad voor de Gemeentefinanciën over het voorontwerp van 6 juni 1989, 1989-1990
- 1342** interne behandeling en afstemming met het Ministerie van WVC, 1989-1991
- 1343** aanbieding voorstel van wet aan de Commissie Sociaal en Cultureel Beleid, aan de Ministerraad en aan de Raad van State om advies, 1991
- 1344** verwerking advies van de Raad van State en aanbieding van het voorstel van wet aan de Staten-Generaal, 1992
- 1345** kamerstukken 22866 en 24058 (novelle), gedrukt, 1992-1995, omslag
- 1346** kennisneming van de reacties op het gepubliceerde voorstel van een nieuwe Archiefwet (kamerstuk 22866), 1992-1993, omslag
- 1347** voorbereiding van de memorie van antwoord, 1992-1993 juli
- 1348** voorbereiding van de memorie van antwoord, 1993 augustus-november
- 1349** voorbereiding nota naar aanleiding van het eindverslag,

- 1994, omslag
- 1350** ambtelijk geschil met het Ministerie van Binnenlandse Zaken (BVD) over de redactie van art. 13 (overbrenging van bescheiden met staatsgeheime gegevens), 1994, omslag
- 1351** mondelinge behandeling in de Tweede kamer, 1994, omslag
- 1352** behandeling in de Eerste Kamer, 1994-1995, omslag
- 1353** voorbereiding van een novelle (betreffende de archieven van de Commissarissen der Koningin) (kamerstuk 24058), 1994-1995, omslag
- 1354** invoering van de Archiefwet 1995, 1995, omslag
- 1355-1359** Voorbereiden en mede tot stand brengen van het Besluit houdende regelen ter uitvoering van een aantal bepalingen van de Archiefwet 1995 (Archiefbesluit 1995).
1991-1995 5 pakken
Koninklijk besluit van 15 december 1995, Staatsblad 671
- 1355** ontwerpen van een voorontwerp door een projectgroep, 1991-1992
- 1356** ontwerpen van een voorontwerp door een projectgroep, 1993
- 1357** consultatie van hoofden algemene secretarie en andere deskundigen over het voorontwerp, 1994
- 1358** consultatie van het archiefveld en van adviesorganen over het voorontwerp, en verwerking reacties tot het ontwerpbesluit, 1995
- 1359** aanbidding ontwerpbesluit aan de Ministerraad en aan de Raad van State, om advies, en vaststelling, 1995
- 1360** Informeren en adviseren van enkele organisaties over de toepasbaarheid van de Archiefwet 1995 op deze organisaties en hun archieven.
1991-2000 1 pak
Het betreft De Nederlandsche Bank NV, de NV Nederlandse Spoorwegen, de energiedistributiebedrijven, de Stichting Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds en de Stichting USZO, de ziekenfondsen, de bijzondere universiteiten, de Stichting voor Fundamenteel Onderzoek der Materie, de NV Luchthaven Schiphol en de bedrijfsverenigingen
- 1361** Doen vertalen van de tekst van de Archiefwet 1995 in het Engels.
1994-1997 1 omslag

-
- 1362** Interpretieren van wettelijke bepalingen ter vaststelling van en voorlichting over de reikwijdte van de Archiefwet 1995 ten aanzien van archiefvormende organisaties.
1994-2000 1 omslag
- 1363-1365** Voorbereiden van de archiefregelingen als bedoeld in de artikelen 11 (duurzaamheid), 12 (geordende en toegankelijke staat) en 13 (bouwvoorschriften) van het Archiefbesluit 1995.
1994-2002 3 pakken
Regelingen van de staatssecretaris van OCenW van 6 september 2001, Stcrt. 180 en van 23 februari 2002, Stcrt. 43. Zie ook inventarisnummer 1907
- 1363** regelingen ex artikelen 11 , 12 en 13, 1994-1999
- 1364** regelingen ex artikelen 11 en 13, 1998-2002
- 1365** regeling ex artikel 12, 1998-2001
- 1366** Voorbereiden van een algemene folder voor archiefvormende organisaties over de inwerking getreden Archiefwet 1995.
1995-1996 1 omslag
- 1367** Adviseren over het Tijdelijk besluit opleidingen en diploma's archivalieken.
1995-2001 1 omslag
Koninklijk besluit van 15 december 1995, Staatsblad 672
- 1368** Voorbereiden van een Koninklijk besluit tot aanwijzing van overheidsorganen, waarvan de archiefbescheiden dienen te worden bewaard in de rijksarchiefbewaarplaats in de hoofdplaats van de provincie, waarin deze overheidsorganen gevestigd zijn of zijn geweest.
1995-2001 1 omslag
Koninklijk besluit van 1 mei 2001, Staatsblad 229
- 1369** Adviseren over voorstellen tot wijziging van de Archiefwet 1995.
1995-2002 1 omslag
- 1370** Interpretieren van bepalingen van de Archiefwet 1995 met betrekking tot het begrip archiefbescheiden.
1996-1999 1 omslag
- 1371** Kennisnemen van voorstellen tot wijziging van het Archiefbesluit 1995.
1997-1998 1 omslag
- 1372-1373** Voorbereiden en uitvoeren van het voorlichtingstraject 'Van regels naar

kennis' over de archiefregelingen.

2001-2002

1 pak en 1 omslag

1372 symposia en 'train the trainer'-sessies

1373 brochures, website en helpdesk, omslag

I.4. OVERIGE WET- EN REGELGEVING

1374-1385 Adviseren over archiefrechtelijke aspecten bij de voorbereiding van nieuwe en wijziging van bestaande wet- en regelgeving.

1972-2001

3 pakken en 9 omslagen

1374 wettelijk depot voor gedrukte publicaties, 1972-1985

1375 Wet op de inlichtingen- en veiligheidsdiensten, 1983-1998

1376 Politiewet, 1991-1996

1377 Notariswet, 1991-1999, pak

1378 Kaderwet bestuur in verandering (stadsprovincies Amsterdam en Haaglanden), 1993-1995

1379 Wet bijzondere bepalingen provincie Rotterdam en Wet instelling provincie Rotterdam, 1993-1997, pak

1380 Besluit gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (GBA), 1991-1995

1381 Wet afschaffing permanente adviesorganen (Woestijnwet), 1994-1997

1382 Besluit materieel beheer 1996, 1995

1383 Wet bescherming persoonsgegevens (WBP), 1995-1998, pak

1384 Uitvoeringsbesluit Successiewet 1956, 1996-1998

1385 Instellingsbesluit adviescommissie oorlogskunst, 2001

1386 Adviseren over de vervanging van het Besluit Post- en Archiefzaken Rijksadministratie (K425) door het Besluit algemene secretarie-aangelegenheden (KB ASAR), en over de intrekking van dat besluit.

1975-1995

1 omslag

Koninklijk besluit van 26 maart 1980, Staatsblad 182

1387 Toepassen van de wettelijke bepalingen betreffende de overbrenging van dubbelen van de registers van de burgerlijke stand, de bevoegdheid tot afgifte van afschriften en uittreksels uit deze registers en tot het plaatsen van kantmeldingen in deze registers.

1979-1999

1 omslag

1388 Kennisnemen van het Voorschrift inrichtingseisen nieuwe archiefruimten, als bedoeld in artikel 25 van het KB ASAR.

1982-1983 1 omslag
Regeling van de minister van Binnenlandse Zaken van 23 augustus 1983, Stcrt. 172

1389 Instrueren van de rijksarchivarissen over het behandelen van klachten en over de gevolgen van de Algemene wet bestuursrecht voor de behandeling van klachten, bezwaar- en beroepschriften.
1982-2001 1 omslag

1390 Adviseren over de rechtspersoonlijkheid en bevoegdheden van een gemeenschappelijk orgaan van een streekarchiefdienst, ingesteld krachtens de Wet Gemeenschappelijke Regelingen.
1992-1993 1 omslag

1391 Bijdragen aan een voorstel tot actualisering van het Besluit archiefoverdrachten rijksadministratie.
1997-2000 1 omslag

I.5. CULTUURBELEID

1392 Formuleren van een standpunt over de concept-Nota museumbeleid.
1976-1977 1 omslag

1393 Adviseren over en uiten van bezwaren tegen het ontwerp van Wet tot behoud van cultuurbezit en de uitvoering ervan (kamerstuk 16749).
1977-1988 1 omslag

1394 Adviseren over de toepassing en een eventuele herziening van het Verdrag van 's-Gravenhage inzake de bescherming van culturele goederen in geval van een gewapend conflict.
1977-1993 1 omslag

1395 Notulen van de vergaderingen van de subcommissie Wet Behoud Cultuurbezit van de Rijkscommissie voor de Musea.
1980-1986 1 omslag

1396-1397 Bijdragen aan de totstandkoming van de sectornota cultuurbeheer als onderdeel van de Nota Cultuurbeleid 1993-1996 'Investeren in cultuur' (kamerstuk 22602).
1991-1992 2 pakken

1396 deelname aan de werkgroep archieven, 1991

1397 advisering over concepten van de sectornota, 1991-1992

-
- 1398** Meewerken aan het onderzoek van de Algemene Rekenkamer naar het cultuurbehoud en -beheer bij de cultuurdiensten (kamerstuk 23475).
1992-1994 1 pak
- 1399** Adviseren over het lidmaatschap van een archivaris als deskundige voor de toepassing van de Wet Behoud Cultuurbezit.
1994-1995 1 omslag
- 1400-1401** Bijdragen aan de totstandkoming van de Cultuurnota 1997-2000 'Pantser of ruggengraat' (kamerstuk 25013).
1995-1997 2 pakken
- 1400** 1995-1996 maart
1401 1996 april -1997
- 1402** Leveren van een bijdrage aan het regionale kennisdebat te Leiden over het thema 'De musea als kenniscentra in 2010'.
1997 1 omslag
- 1403** Ontwerpen van een brief van de staatssecretaris van Cultuur aan de voorzitter van de Tweede Kamer over samenwerking binnen het archiefwezen (kamerstuk 25013 nr. 21).
1997-1998 1 omslag
- 1404** Onderzoeken van de mogelijkheid tot deelneming van de Rijksarchiefdienst aan de uitvoering van de cultuurconvenanten, gesloten tussen het Ministerie van OCenW en de decentrale overheden.
1993-2001 1 pak
- 1405-1406** Bijdragen aan de totstandkoming van de Cultuurnota 2001-2004 'Cultuur als confrontatie' (kamerstuk 27432).
1998-2000 2 pakken
- 1405** 1998-1999 september
1406 1999 oktober -2000
- 1407** Deelnemen aan een interne conferentie ter voorbereiding van de Nota Cultureel Ondernemerschap, georganiseerd door de Directie Algemeen Cultuurbeleid van het Ministerie van OCenW.
1999 1 omslag
- 1408** Deelnemen aan de werkzaamheden van de coördinatiewerkgroep Archiefbestel ter formulering van een sectoranalyse Archieven ten

behoefte van de Cultuurnota.
2000

1 omslag

J. COÖRDINATIE EN TOEZICHT UITVOERING ARCHIEFTAKEN

Deze archieftaken zijn merendeels uitgevoerd door de rijksarchieven in de provincies, het Algemeen Rijksarchief en de Rijksarchieffinspectie.

J.1. TOEZICHT OP HET ARCHIEFBEHEER BIJ HET RIJK

Taak vnl. uitgevoerd door de Afdeling Rijksarchieffinspectie en de rijksarchieffinspecteurs van de rijksarchieven in de provincie

- 1409-1410** Adviseren over de huisvesting, bewerking en openbaarheid van de archieven, in beheer bij het Rijksinstituut voor Oorlogsdocumentatie (RIOD), en over de formele positie van die archieven.
1967-2000 2 pakken
- 1409** 1967-1986
- 1410** 1989-2000
- 1411** Adviseren over inrichting van archiefruimten voor de archieven van de ministeries en rijksdiensten.
1967-2000 1 omslag
Zie voor de inrichting van archiefbewaarplaatsen inventaris 1304-1305
- 1412** Adviseren over en stimuleren tot verbetering van de kwaliteit van de registratuur bij het Rijk door opleiding, betere organisatie, adequate salariëring en voldoende archiefruimten.
1968-2000 1 pak
- 1413** Inschakelen van medewerkers van de rijksarchieven in de provincie bij de landelijk gecoördineerde archieffinspecties.
1973-1985 1 omslag
- 1414** Meewerken aan en adviseren over de oprichting van een archiefselectiedienst tot wegwerking van de achterstanden in bewerking en overbrenging bij de ministeries (plan Mostert).
1975-1981 1 pak
Koninklijk besluit van 24 maart 1981, Staatsblad 186
- 1415** Adviseren van het bestuur van het Nederlandse Rode Kruis over de mogelijke verbetering van de toestand van de archieven in beheer bij het Informatiebureau.
1977-1979 1 omslag
- 1416** Adviseren over de ontwikkelingen van de automatisering bij de registratuur.

-
- 1977-1997 1 omslag
- 1417** Doen verrichten van onderzoek in opdracht van een rechter-commissaris in de niet-overgebrachte archieven van het Ministerie van Justitie en van rechtbanken naar eventuele ministeriële bemoeienis in 1952 in de zaak Menten.
1978-1979 1 omslag
- 1418** Adviseren over en uiten van bezwaren tegen het gebruik van kringlooppapier bij de overheid voor documenten die voor blijvende bewaring in aanmerking komen.
1978-1980 1 omslag
- 1419** Kennisnemen van de activiteiten van bedrijven die op commerciële basis archiefopslag verzorgen.
1980-1991 1 omslag
- 1420** Tekst van een redevoering van de algemene rijksarchivaris 'Samen op weg naar 1990' over de relatie tussen de Rijksarchiefdienst en de rijksregistratuur.
1984 1 omslag
In twee versies
- 1421-1422** Deelnemen aan de werkzaamheden van de werkgroep van voorbereiding van kwaliteitseisen voor permanent houdbaar papier, bedoeld in artikel 31 van het besluit Algemene secretarie-aangelegenheden rijksadministratie (S. 1980 nr. 82).
1984-1989 2 pakken
1421 1984 - 1988 februari
1422 1988 maart - 1989
- 1423-1424** Meewerken aan en adviseren over het onderzoek van de Algemene Rekenkamer naar het archiefbeheer en -behoud bij het rijk (kamerstuk 20665).
1987-1990 2 pakken
1423 medewerking aan het onderzoek, 1987-1989
1424 behandeling in de Tweede Kamer, 1990
- 1425** Deelnemen aan het project Archiefbeheer van het Ministerie van Binnenlandse Zaken ter ontwikkeling van methoden voor een modern archiefbeheer, ingesteld als reactie op het rapport van de Algemene Rekenkamer over het archiefbeheer en -behoud bij het rijk, alsmede

-
- adviseren over het eindrapport van het project 'Omslag in opslag'.
1988-1994 1 pak
- 1426** Teksten van lezingen van de algemene rijksarchivaris over
archieffinspectie 'nieuwe stijl'.
1989-1990 1 omslag
- 1427** Adviseren over de instelling van de voorlopige Commissie Documentaire
Overheidsinformatie.
1991-1992 1 omslag
- 1428** Intervenieren bij het Ministerie van Algemene Zaken na berichten over
onrechtmatige vernietiging van delen van het archief van de
Inlichtingendienst Buitenland (kamerstuk 24400 III).
1991-1996 1 pak
- 1429** Adviseren van de minister van Binnenlandse Zaken over het opnemen
van een archiefparagraaf in de memorie van toelichting van elk
hoofdstuk van de rijksbegroting.
1991-1998 1 omslag
- 1430** Behandelen van een klacht [van C. de Bolster] over het archiefbeheer bij
de Nationale Ombudsman.
1992 1 omslag
- 1431** Reageren op de rapporten van de Commissie Documentaire
Overheidsinformatie 'Structuurschets Documentaire
Overheidsinformatie'.
1992-1993 1 omslag
- 1432** Voorbereiden voor de staatssecretaris van OCenW van een Algemeen
Overleg op 28 juni 1995 van de vaste commissies voor Binnenlandse
Zaken en voor Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen uit de Tweede
Kamer over de vernietiging van BVD- en IDB-dossiers (kamerstuk
22036).
1995 1 omslag
- 1433** Uitvoeren van een inspectie naar de zorg voor het archiefbeheer bij het
Ministerie van Algemene Zaken in het algemeen en bij de
Inlichtingendienst Buitenland in het bijzonder.
1995-1996 1 pak

-
- 1434** Aanwijzen van ambtenaren van de Rijksarchiefdienst als inspecteur, belast met het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden, als bedoeld in de artikelen 23 en 41 van de Archiefwet 1995.
1995-1998 1 omslag
- 1435** Intervenieren bij het Ministerie van Defensie na berichten over onrechtmatige vernietiging van delen van het archief van de Militaire Inlichtingendienst (kamerstuk 25809).
1996-1998 1 pak
- 1436** Kennisnemen van een onderzoek van de Rijksarchiefinspectie naar het bestaan en de kwaliteit van archiefbeheersregels bij de overheid.
1996-2001 1 omslag
- 1437** Meewerken aan een onderzoek door de Werkgroep Onderzoek Archieven uit de Tweede Kamer naar de wijze waarop het beheer van en het beleid met betrekking tot de archieven van de inlichtingen- en veiligheidsdiensten heeft plaatsgevonden (kamerstuk 25809).
1997-1998 1 pak
- 1438** Adviseren over de juridische status en het archiefbeheer van het Duits-Nederlands Legerkorps te Münster.
1997-2001 1 omslag
- 1439** Voorbereiden van het bestuurlijk overleg tussen de ministeries van OCenW en van BZK op DG-niveau over de taakverdeling tussen en rollen van de beide ministeries met betrekking tot de informatievoorziening en het archiefbeheer bij de rijksoverheid.
1998-2000 1 omslag
- 1440** Ingekomen nieuwsbrieven van de Rijksarchiefinspectie, nrs. 1-12.
1998-2001 1 omslag
Incompleet; aanwezig nrs. 1, 3, 7, 9-12

J.2. WAARDERING EN SELECTIE

Taak vnl. uitgevoerd door de Afdeling Rijksarchiefinspectie

- 1441** Informeren van de rijksarchivarissen over de verplichting tot afvoer van vernietigbaar archief en ander overtollig papier naar de Dienst der Domeinen te Apeldoorn, later Lignac & Levison bv.
1967-1996 1 omslag

-
- 1442** Voorbereiden van ontwerp-Algemene richtlijnen voor het vaststellen van lijsten van voor vernietiging in aanmerking komende archiefbescheiden, als bedoeld in art. 3 lid 1 van het Archiefbesluit.
1969-1973 1 omslag
Koninklijk besluit van 19 mei 1972 no. 7, Stcrt. 109
- 1443** Onderzoeken van klachten van burgers over al dan niet rechtmatige vernietiging van archiefbescheiden door ministeries of door de Rijksarchiefdienst.
1972-1999 1 pak
Zie ook inventarisnummers 1428 en 1435
- 1444** Adviseren over selectie en behoud van historische patiëntendossiers.
1979-1992 1 omslag
- 1445** Kennismaken van instructiemateriaal over selectieprocedures en -criteria.
1980-1986 1 omslag
- 1446** Adviseren over de selectieproblematiek bij het veilig stellen van het industrieel erfgoed, waaronder de bedrijfsarchieven.
1986-1997 1 omslag
- 1447** Organiseren van een symposium, samen met het Instituut voor Nederlandse Geschiedenis (ING), over het selectiebeleid ten aanzien van persoonsdossiers, berustend bij de rijksoverheid.
1990-1992 1 omslag
- 1448** Vaststellen van richtlijnen inzake de incidentele vernietiging van nog niet overgebrachte archiefbescheiden, ex art. 3 vierde lid van het Archiefbesluit.
1990-1993 1 omslag
- 1449** Verstrekken van informatie over de relatie tussen privacybescherming enerzijds en bewaring of vernietiging van archiefbescheiden anderzijds.
1990-1999 1 omslag
- 1450-1453** Voorbereiden en tot stand brengen van een selectielijst voor de archieven van de Binnenlandse Veiligheidsdienst, alsmede reageren op de weerstand vanuit de samenleving tegen vernietiging van BVD-dossiers (kamerstuk 22036).

-
- | | | |
|------------------|---|------------------------|
| | 1990-1999 | 4 pakken |
| 1450 | 1990-1991 | |
| 1451 | 1992-1993 | |
| 1452 | 1994-1995 | |
| 1453 | 1996-1999 | |
| 1454 | Adviseren over de discussienota over selectie en vernietiging van archiefbescheiden, getiteld 'Archieven bewaren: cultureel investeren in de toekomst', opgesteld door prof. dr. P.M.M. Klep ten behoeve van de Rijkscommissie voor de Archieven. | |
| | 1991-1995 | 1 pak |
| 1455 | Vaststellen van een 'Kaderregeling incidentele vernietiging ex art. 4 Archiefbesluit' voor vernietiging van archiefbescheiden die in het Algemeen Rijksarchief berusten. | |
| | 1992-1993 | 1 omslag |
| 1456-1460 | Deelnemen aan de werkzaamheden van de Permanente begeleidingscommissie vernietigingslijsten archief rechterlijke macht. | |
| | 1992-1997 | 3 pakken en 2 omslagen |
| 1456 | 1992-1993 | |
| 1457 | 1994, omslag | |
| 1458 | 1995 | |
| 1459 | 1996 | |
| 1460 | 1997, omslag | |
| 1461 | Formuleren van algemene selectiecriteria en vaststellen van de procedure tot toetsing en tot publicatie van selectielijsten. | |
| | 1992-2000 | 1 omslag |
| 1462 | Inschakelen van deskundigen namens het Koninklijk Nederlands Historisch Genootschap bij de vaststellingsprocedure van selectielijsten teneinde de inbreng van het historisch belang bij de selectie te waarborgen. | |
| | 1994-2001 | 1 omslag |
| 1463 | Verstrekken van informatie over de vernietiging van archiefbescheiden van de Liquidatie van Verwaltung Sarphatistraat (LVVS), van Lippmann, Rosenthal en Co (LiRo) en van de Deutsche Revisions- und Treuhand AG aan de Commissie tot onderzoek naar de verkoop van sieraden van Joodse herkomst door het Agentschap van het Ministerie van Financiën | |

(Commissie Kordes).

1997-1998

1 omslag

1464-1465 Bijdragen aan de formulering van een beleidsvisie van het Ministerie van OCenW op selectie van cultureel erfgoed, getiteld 'Erfgoed in overvloed'.

1997-1999

2 pakken

1464 1997

1465 1998-1999

1466 Adviseren over het opleggen van een bewaarverplichting van gegevens die betrekking hebben op handelingen en beslissingen van organisaties tijdens en na rampsituaties.

1999-2001

1 omslag

J.3. VERWERVING, INBEWARINGGEVING EN VERVREEMDING

J.3.1. OVERHEIDSARCHIEVEN

1467 Afwijzen van een voorstel tot overbrenging van een gedeelte van het archief van het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen naar het Hulpdepot te Schaarsbergen of het hulpdepot Westeinde.

1967-1968

1 omslag

1468 Pogen tot verwerving voor het Algemeen Rijksarchief van delen van het archief van de Stadhoudelijke Secretarie, berustend in het Koninklijk Huisarchief.

1967-1971

1 omslag

1469 Adviseren over en bemiddelen bij de overbrenging van archieven van de provinciale besturen.

1967-1986

1 omslag

1470 Adviseren over het opschorten van de overbrenging van de registers van de burgerlijke stand naar de gemeentelijke archiefbewaarplaatsen en coördineren van de overbrenging van de dubbele registers van de burgerlijke stand naar de rijksarchiefbewaarplaatsen.

1967-1987

1 omslag

1471 Uitvoeren van de Belgisch-Nederlandse overeenkomst uit 1953 tot ruil van archieven en archiefstukken.

1967-1993

1 omslag

Zie ook inventarisnummer 1489

- 1472-1473** Formuleren van richtlijnen, criteria en procedures voor de behandeling van verzoeken van gemeenten tot inbewaringgeving van archieven, in beheer bij de rijksarchieven.
1967-1995 2 pakken
Voor inbewaringgeving komen in aanmerking de archieven van de plaatselijke gerechten vóór 1811, wees- en momboirkamers, gaarders, notarissen, kamers van koophandel vóór 1922, de doop-, trouw- en begraafboeken, de registers van eigendomsovergang en de bijlagen bij de registers van de burgerlijke stand. Niet in aanmerking komen de archieven van rijksorganen, kloosters, heerlijkheden, rechterlijke instellingen vanaf 1811 en regionale gerechten vóór 1811
- 1472** 1967-1975
1473 1976-1995
- 1474** Doen instellen van onderzoeken naar en zo mogelijk overbrengen of terugbrengen van zoekgeraakte archieven en archiefstukken.
1967-1995 1 omslag
- 1475-1477** Voorbereiden van en bemiddelen bij de overbrenging van kadastrale kaarten en registers door de Dienst van het Kadaster en de Openbare Registers (KADOR) naar de rijksarchieven.
1967-1998 1 pak en 2 omslagen
- 1475** 1967-1988
1476 1980-1981, conventscommissie archieven KADOR, pak
1477 1994-1998
- 1478** Adviseren over verzoeken van overheidsorganen tot vervreemding van archiefbescheiden aan andere instellingen dan de archiefbewaarplaatsen, welke in de wet zijn aangewezen.
1967-1999 1 omslag
- 1479** Bemiddelen bij de bestemming van de archieven van de Rijksuniversiteit te Leiden en van de Universiteit van Amsterdam.
1967-2003 1 omslag
- 1480** Doen overbrengen van archieven, in beheer bij het Algemeen Rijksarchief, naar de rijksarchieven in de provincie.
1968-1990 1 omslag
- 1481-1483** Aandringen op en bemiddelen bij de overbrenging van overheidsarchieven naar het Algemeen Rijksarchief.
1968-2000 3 omslagen

-
- 1481** archief van het Kabinet der Koningin, 1968-1996
- 1482** archieven van het Ministerie van Koloniën en opvolgers, 1975-1984
- 1483** Centraal Archief Bijzondere Rechtspleging (CABR), 1993-2000
- 1484** Verstrekken van informatie over de procedure van overbrenging en de op te stellen verklaringen van overbrenging.
1969-1984 1 omslag
- 1485** Pogen tot verwerving voor de Rijksarchiefdienst van kaartenarchieven en -collecties, in beheer bij andere overheidsinstellingen.
1970-1992 1 omslag
- 1486** Adviseren over de juridische status en bestemming van de archieven van de ambtsbesturen in het kwartier van Nijmegen.
1971 1 omslag
- 1487** Kennisnemen van een voorstel van prof. Van Dam uit Groningen tot verkoop van kaarten en tekeningen uit de collecties van het Algemeen Rijksarchief teneinde uit de opbrengst daarvan een nieuw gebouw voor het Algemeen Rijksarchief te kunnen bouwen.
1972 3 stukken
- 1488** Pogen tot verwerving voor het Algemeen Rijksarchief van de archieven van de voormalige Nederlandse koloniën Essequibo, Demerary en Berbice, berustend in het Public Record Office te Londen.
1967, 1976 1 omslag
- 1489** Pogen tot verwerving voor het Algemeen Rijksarchief van de charters van de graven van Holland, berustend in het Rijksarchief in Henegouwen.
1976-1979 1 omslag
- 1490** Adviseren over de juridische status van de Limburgse schepenbankarchieven en over de wenselijkheid tot inbewaringgeving ervan aan gemeenten.
1976-1980 1 omslag
- 1491** Opvorderen en retourneren van archiefbescheiden in particulier bezit, afkomstig uit overheidsarchieven, en vervaardigen van kopieën, onder

-
- toepassing van art. 39 van de Archiefwet 1962.
1977 1 omslag
- 1492** Adviseren over het beheer en opschorting van overbrenging van de archieven van de rijksmusea.
1979-1994 1 omslag
- 1493** Cijfermatig onderbouwen van de gevolgen van de verkorting van de overbrengingstermijn door de werkgroep QVOT (quantificering vervroegde / verkorting overbrenging(stermijn)).
1986 1 omslag
- 1494** Voorbereiden van het Project invoering verkorting overbrengingstermijn (PIVOT) en realiseren van de daarvoor benodigde financiële middelen.
1986-1992 1 pak
- 1495** Beperken van de overname van overheidsarchieven tot archieven, gevormd vóór 1940.
1988-1993 1 omslag
- 1496** Voorbereiden van de overbrenging van de verfilmde memories van successie uit de periode 1903-1927 naar de rijksarchiefbewaarplaatsen.
1988-1997 1 omslag
Zie ook inventarisnummer 1830
- 1497** Doen aanvaarden van de Normen goede en geordende staat als beoordelingsnormen bij overname van archieven van de rijksoverheid en van provinciale organen door de Rijksarchiefdienst.
1990-1993 1 omslag
- 1498** Opschorten van de overbrenging van archieven van de rechterlijke instellingen wegens schimmel, aangetroffen in archieven en archiefruimten, waarin die archieven zijn opgesteld.
1991-1993 1 omslag
- 1499-1507** Machtigen van de rijksarchivarissen tot inbewaringgeving van archiefbescheiden aan gemeenten ter plaatsing in de gemeentelijke bewaarplaats.
1991-1995 1 pak, 7 omslagen en 1 stuk
Zie voor machtigingen afgegeven vóór medio 1991 het archief van de Afdeling Rijksarchiefinspectie
- 1499** Groningen, 1993, 1 stuk

- 1500** Overijssel, 1992-1993
- 1501** Gelderland, 1991-1994
- 1502** Utrecht, 1991-1995
- 1503** Noord-Holland, 1991-1994
- 1504** Zuid-Holland (Algemeen Rijksarchief), 1991-1995, pak
- 1505** Zeeland, 1991-1995
- 1506** Noord-Brabant, 1992-1995
- 1507** Limburg, 1991-1994

- 1508** Adviseren over en bemiddelen bij de ruil van archieven tussen het Rijksinstituut voor Oorlogsdocumentatie en het Bundesarchiv te Koblenz.
1992-1999 1 omslag
- 1509** Machtigen van de rijksarchivarissen tot vervreemding aan gemeenten van reeds eerder in bewaring gegeven archieven.
1995-2002 1 omslag
- 1510** Doen uitvoeren van evaluaties van het Project invoering verkorting overbrengingstermijn (PIVOT).
1996-2001 1 pak

J.3.2. PARTICULIERE ARCHIEVEN EN COLLECTIES

- 1511** Aanvaarden van een verzameling charters uit het archief van de Nederlandse provincie van de Orde van de Minderbroeders ter verdeling van de charters over rijks- en gemeentearchieven.
1967-1972 1 pak
- 1512** Voorbereiden en doen uitvoeren van de verdeling van bedrijfsarchieven, in beheer bij het Nederlandsch Economisch-Historisch Archief (NEHA), over de gemeentelijke en rijksarchiefbewaarplaatsen.
1967-1977 1 omslag
- 1513** Bemiddelen bij de bestemming en verwerving door de rijksarchieven van plaatselijke en regionale kerkelijke archieven.
1967-1991 1 omslag
- 1514** Aankopen van archieven en losse archiefstukken ter bewaring in het Algemeen Rijksarchief.
1967-1992 1 omslag

-
- 1515** Machtigen van de rijksarchivarissen tot aankoop van archieven en losse archiefstukken, en toekennen van extra krediet voor de betaling ervan.
1967-1995 1 pak
- 1516** Bemiddelen bij de bestemming en verwerving door de rijksarchivarissen van particuliere archieven en losse archiefstukken.
1967-2000 1 omslag
- 1517** Bemiddelen bij de veilige bewaring van de dagboeken van J.E. de Quay door opneming van kopieën ervan in het Algemeen Rijksarchief.
1968-1981 1 omslag
- 1518** Machtigen van de rijksarchivarissen tot het vervreemden of ruilen van archieven en losse archiefstukken.
1968-1993 1 omslag
- 1519** Vervreemden van archieven, losse archiefstukken en overige objecten, in beheer bij het Algemeen Rijksarchief, aan andere instellingen.
1968-1997 1 omslag
Zie ook inventarisnummer 1561
- 1520** Ontwikkelen van een acquisitiebeleid ten aanzien van particuliere archieven.
1970-1991 1 omslag
Zie ook inventarisnummer 1541
- 1521** Machtigen van de rijksarchivarissen tot het aanvaarden van legaten, bestaande uit archieven, losse archiefstukken en andere collecties.
1970-2000 1 omslag
- 1522** Bemiddelen bij de verwerving en ontsluiting van de archieven van de steenkolenmijnen in Limburg, en van het Staatstoezicht op de Mijnen.
1971-1999 1 omslag
- 1523-1527** Verwerven van particuliere archieven, ter bewaring in het Algemeen Rijksarchief.
1972-1986 5 omslagen
- 1523** archief van mr. H. van Riel, 1972-1976
- 1524** familiearchief De Beaufort, 1972-1978
- 1525** familiearchief Van Bylandt, 1974-1986
- 1526** archief van J.F.R. van Hooff, 1980-1986

-
- 1527** archieven van de Nederlandse Hervormde Kerk, 1981-1986
- 1528** Vaststellen dat in bewaring genomen archieven, welke eigendom blijven van derden, vanwege het Rijk niet worden verzekerd tegen schade en/of diefstal.
1973-1979 1 omslag
- 1529** Adviseren over de bestemming van de archieven en collecties, in beheer bij het bureau van de Rijkscommissie voor Vaderlandse Geschiedenis.
1973-1992 1 omslag
- 1530** Machtigen van de rijksarchivaris in Zeeland tot in bewaring neming van de historisch topografische atlas Zelandia Illustrata en tot aankoop van kaartenkasten.
1976-1979 1 omslag
- 1531** Aankopen van een verzameling kaarten, tekeningen en handschriften uit de bibliotheek van het Koninklijk Instituut van Ingenieurs (KIVI), ter bewaring in het Algemeen Rijksarchief.
1976-1979 1 omslag
- 1532** Stimuleren tot het veiligstellen van bedrijfsarchieven door verwerving en door adequaat beheer bij de bedrijven zelf.
1976-1985 1 omslag
- 1533** Regelen van de bestemming van archieven van gefailleerde bedrijven.
1977-1983 1 omslag
- 1534** Doen vaststellen van het beleidsstandpunt dat het rijk geen subsidie verleent voor het beheer van particuliere archieven, voor zover deze zich niet in openbare archiefbewaarplaatsen bevinden.
1977-2002 1 omslag
- 1535** Adviseren van de gemeente Hoogeveen over het eigendomsrecht met betrekking tot het archief van de 'Compagnie van de 5000 Morgen', berustend in het rijksarchief in Drenthe.
1978-1979 1 omslag
- 1536** Ontwikkelen van richtlijnen voor verwerving van en selectie binnen archieven van advocatenkantoren.
1979-1989 1 omslag

-
- 1537** Recupereren van archivalia van de Nationaal-Socialistische Beweging in Nederland vanuit het Bundesarchiv in Koblenz, ter bewaring in het Algemeen Rijksarchief.
1981 1 omslag
- 1538** Doen aanvaarden door het Convent van Rijksarchivarissen van het Kerkelijk Archiefbesluit houdende regels voor het opnemen en bewaren van kerkelijke en semikerkelijke archieven door archiefdiensten van de overheid, met bijbehorende richtlijnen voor het beheer.
1982-1986 1 omslag
- 1539** Regelen van de bestemming van archieven van wetenschappers en stimulering van het programma wetenschapsarchieven, uit te voeren door het Rijksarchief in Noord-Holland.
1982-1999 1 omslag
- 1540** Ontwikkelen van aanbevelingen voor macro- en microselectie van bedrijfsarchieven door de conventsprojectgroep Acquisitie.
1984-1985 1 omslag
- 1541** Kennisnemen van de opgaven van de rijksarchieven in de provincie over hun acquisitie-specialismen van landelijke particuliere instellingen, en van het standpunt van de rijksarchivaris van de Tweede Afdeling van het Algemeen Rijksarchief ter zake.
1991-1993 1 omslag
- 1542** Recupereren van een collectie Nederlandse archiefstukken vanuit de National Archives in Washington, welke tijdens en kort na de Tweede Wereldoorlog door het Amerikaanse leger in Duitsland was buit gemaakt.
1992-1996 1 omslag
- 1543-1544** Recupereren van Nederlandse archieven vanuit het Bundesarchiv te Berlijn, in ruil voor overdracht van enige archieven uit het Algemeen Rijksarchief en het Rijksinstituut voor Oorlogsdocumentatie.
1992-2001 2 omslagen
Betreft ook overheidsarchieven
- 1543** 1992-1998
- 1544** 1999-2001
- 1545-1548** Recupereren van Nederlandse archieven vanuit Militair Staatsarchief van

de Russische Federatie (voorheen Osobyj Archiv) te Moskou, welke na de Tweede Wereldoorlog door het Russische leger in Duitsland waren buit gemaakt, ter verdeling over de rechtmatige eigenaren.

1992-2003

4 pakken

Betreft ook overheidsarchieven

1545 1992-1998

1546 1999-2000 april

1547 2000 mei-2001 maart

1548 2001 april-2003

1549 Verwerven van het ambtskostuum van de algemene rijksarchivaris R. Fruin voor het Algemeen Rijksarchief.

1992-1999

1 omslag

1550 Recupereren van Nederlands-Joodse archieven vanuit Tsjechië naar Nederland, ter verdeling over de rechthebbende instellingen.

1999-2001

1 omslag

J.4. TOEGANKELIJK MAKEN

1551-1553 Doen samenstellen en uitgeven van het archievenoverzicht 'De rijksarchieven in Nederland'.

1967-1974

1 omslag en 2 delen

1551 projectdossier, 1967-1974, omslag

1552 De Rijksarchieven in Nederland, deel 1, 1973

1553 De Rijksarchieven in Nederland, deel 2, 1973

1554 Verbeteren van de ordening en catalogisering van de bibliotheken van de rijksarchieven.

1967-1992

1 omslag

1555 Doen drukken en verspreiden van inventarissen van archieven, in beheer bij de rijksarchieven, alsmede vaststellen van de verkoopprijs.

1967-1993

1 omslag

1556-1557 Doen inventariseren door G.J.W. de Jongh van archieven, tijdelijk in beheer bij het Algemeen Rijksarchief, en overbrengen vanuit het Algemeen Rijksarchief naar elders.

1967-1994

2 omslagen

1556 archief Maatschappij der Nederlandse Letterkunde (UB Leiden), 1967-1973

1557 huisarchief Almelo (Rijksarchief in Overijssel), 1967-1994

-
- 1558** Stimuleren van het vervaardigen van nadere toegangen op archieven in de vorm van indices op naam, archiefanalyses en broncommentaren.
1967-1997 1 pak
- 1559** Adviseren van de rijksarchivarissen en inventarisatoren over het toegankelijk maken van archieven.
1967-1998 1 omslag
- 1560** Pogen tot het verkrijgen van hulp bij het doen inventariseren van het archief van S. Franzie Berenstein, dat documenten in het Hebreeuws en Jiddisch bevat.
1969-1970 1 omslag
- 1561** Inventariseren van zegelstempels in bezit van de Rijksarchiefdienst, en in beheer overdragen aan het Koninklijk kabinet van munten, penningen en gesneden stenen van stempels in bezit van het Algemeen Rijksarchief.
1971 1 omslag
- 1562-1563** Adviseren van de rijksarchivaris in Noord-Brabant over het toegankelijk maken van enkele archieven en het publiceren van de inventarissen.
1971-1985 2 omslagen
- 1562** archieven van Arnold Meijer, Zwart Front en Nationaal Front, 1971-1985
- 1563** collectie Baars-Kleijn, 1979-1981
- 1564** Waarderen en bekritisieren van inventarissen van archieven, geordend en beschreven door medewerkers van de Rijksarchiefdienst.
1971-1995 1 omslag
- 1565-1566** Deelnemen aan de werkzaamheden van commissie IV van de Archiefraad (ontsluiting notariële archieven).
1972-1975 2 omslagen
- 1565** notulen, correspondentie, tussentijds rapport
- 1566** vergaderstukken, documentatie
- 1567** Kennisnemen van de aanbevelingen van de conventscommissie tot bestudering van het beheer der kaartencollecties in de rijksarchieven.
1972-1977 1 omslag
- 1568** Stimuleren van projecten tot indicering van de doop-, trouw- en

- begraafboeken (DTB) door medewerkers van sociale werkplaatsen.
1972-1983 1 omslag
- 1569** Bevorderen van het gebruik van gestandaardiseerde kaartformulieren bij het toepassen van fotocatalogi voor charters, zegels en kaarten en tekeningen.
1973-1976 1 omslag
- 1570** Stimuleren van de registratie van bedrijfs- en verenigingsarchieven door het Nederlandsch Economisch-Historisch Archief (NEHA), in samenwerking met het Centraal Register van Particuliere Archieven (CRPA).
1973-1997 1 pak
- 1571** Kennisnemen van nota's van de rijksarchivaris in Noord-Holland over het beheer van de Provinciale Atlas.
1974-1982 1 omslag
- 1572-1576** Stimuleren van en meewerken aan de samenstelling en uitgave van de serie 'Overzichten van de archieven en verzamelingen in de openbare archiefbewaarplaatsen in Nederland' onder auspiciën van de Vereniging van Archivarissen in Nederland.
1974-1992 3 pakken en 2 omslagen
- 1572** opzet, financiering en uitvoering, 1974-1989
- 1573** overleg met de uitgeverij, 1977-1984, omslag
- 1574** delen I - VIII, 1977-1982
- 1575** delen IX - XIV, 1976-1992
- 1576** supplement op de delen I - VI, 1986-1989, omslag
Het supplement is niet verschenen
- 1577** Organiseren van de registratie van kerkelijke archieven door het Centraal Register van Particuliere Archieven (CRPA).
1975-1979 1 omslag
- 1578** Bijdragen aan het toegankelijk maken en de conservering van het archief van Victor de Stuers.
1975-2001 1 omslag
- 1579** Opstellen van een raming van de achterstand in de inventarisatie en nader toegankelijk maken van archieven in beheer van de Rijksarchiefdienst.
1976 1 omslag

-
- 1580** Begeleiden van de werkgroep van archivariissen van de Rijksarchiefdienst, belast met het toegankelijk maken van de archieven der provinciale besturen sedert 1813.
1978-1979 1 omslag
- 1581** Formuleren van de wenselijkheid tot inventarisatie en microverfilming van Nederlandse kranten in bezit van archiefdiensten, bibliotheken en andere instellingen.
1979 1 omslag
- 1582** Meewerken aan de samenstelling van het Werkboek rechterlijke archieven 1838-1940 met een modelschema voor de indeling van archieven van arrondissementsrechtbanken.
1979-1990 1 pak
- 1583** Meewerken aan de samenstelling van een gids voor de raadpleging van de archieven van de ontvangers der successierechten.
1980-1984 1 pak
- 1584** Begeleiden van de voorbereidingswerkzaamheden van de Centrale Archiefselectiedienst (CAS) voor de selectie en inventarisatie van archieven van Rijkswaterstaat.
1981-1987 1 pak
- 1585** Adviseren over de samenstelling van modelschema's voor de inventarisatie van archieven van Gereformeerde kerken.
1982 1 omslag
- 1586** Adviseren over een nationaal brievenproject van de universiteitsbibliotheken en de Koninklijke Bibliotheek, gericht op de totstandkoming van een centrale catalogus van brieven.
1983-1984 1 omslag
- 1587** Adviseren over de bewerking van de tekeningenarchieven van de Rijksgebouwendienst, ter voorbereiding van de overdracht aan de Rijksarchiefdienst.
1983-1992 1 omslag
- 1588-1589** Meewerken aan de samenstelling van een Werkboek domeinarchieven 1812-1940, bevattende gegevens over de organisatiestructuur van de

-
- dienst der Domeinen en Registratie en aanwijzingen voor de bewerking van de domeinarchieven.
1984-1988 2 pakken
- 1588** werkgroep domeinarchieven
1589 concept-rapport en documentatie
- 1590** Adviseren over de opzet van een gedenkboek en de bewerking van de archieven van directie van de Kas-Associatie N.V. en voorgangers.
1985-1986 1 omslag
- 1591** Verrichten van een vooronderzoek door een projectgroep van de Stuurgroep Automatisering Rijksarchiefdienst naar de mogelijkheden tot samenstelling van een thesaurus voor taken van archiefvormers.
1987 1 omslag
- 1592** Vaststellen van Normen primaire toegankelijkheid, voorbereid door een conventscommissie, als basis voor het beleid inzake het toegankelijk maken van archieven, en kennisnemen van het rapport Normering van toegankelijkheid van J. Folkerts.
1987-1994 1 omslag
- 1593-1598** Adviseren over en ondersteunen van projecten tot samenstellen van onderzoeksgidsen voor gebruikers van archieven.
1988-2002 6 omslagen
- 1593** archieven van de Algemene Secretarie in Nederlands-Indië 1816-1942 (ING-project), 1988-1990
1594 ontsluiting van het beschrijvend bronnenmateriaal van de Bataafs-Franse overheid 1795-1813 (ING-project), 1989-1994
1595 procesgang gewestelijke hoven tot 1811 (OVR-project), 1992-1998
1596 grensoverschrijdende bronnengids Zeeland/Vlaanderen, 1995
1597 Europese archieven in Nederland, 1996-1999
1598 Noord-Brabant in de Bataafs-Franse tijd 1795-1814: een institutionele handleiding, 1997-2002
- 1599** Bijdragen aan een haalbaarheidsstudie van Sdu Uitgeverij naar de mogelijkheid van bouw en onderhoud van een database van overheidshandelingen (handelingenbank).
1995 1 omslag

-
- 1600** Adviseren over en begeleiden van de bewerking van het archief van de Inlichtingendienst Buitenland.
1995-2002 1 omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2053](#)
- 1601** Doen uitvoeren van het project Ontwikkeling Historisch Databestand.
1996 1 omslag
Landelijk strategisch project 1.1 van programma 2002
- 1602** Ondersteunen van activiteiten binnen de Rijksarchiefdienst ter verbetering van de toegankelijkheid van archieven door automatisering (Ede-concept).
1996-2000 1 omslag
Landelijk strategisch project 4.7 van programma 2002
- 1603** Kennisnemen van het eindverslag van de projectgroep Thematische bronselecties, bevattende een advies tot landelijke aanpak van nadere ontsluiting en digitalisering van de notariële protocollen alsmede van de minuutplannen en oorspronkelijke aanwijzende tafels (OAT) van het kadaster.
1998 2 stukken
Landelijk strategisch project 2.3 van programma 2002
- 1604** Adviseren van de Vereniging Digitaal Erfgoed Nederland over de ontwikkeling van een landelijke verwijzingswebsite en een metadatabase voor het gehele erfgoedveld in het kader van het project Netwijzer Cultuur.
1998-1999 1 pak
- 1607** Afsluiten van een overeenkomst met de Rijksarchiefschool en het Instituut voor Nederlandse Geschiedenis inzake de vervaardiging door Th.P.M. Thomassen van een onderzoekgids en een interactief zoekstelsel ter ontsluiting van het archief van de Staten-Generaal 1576-1796.
1998-2001 1 omslag
- 1608** Adviseren over het systeemconcept van een databaseapplicatie voor het beheer en toegankelijk maken van handelingen van de Rijksoverheid (handelingenbank).
2001-2002 1 omslag

- 1609** Deelnemen aan de uitvoering van de beleidsbrief 'Interactief archief' en het daaruit voortgekomen 'Convenant archieven 2002', door OCenW gesloten met de decentrale overheden, ter ontwikkeling van een kwaliteitsstandaard ten aanzien van de toegankelijkheid van archieven voor het publiek.
2001-2005 1 omslag

J.5. OPENBAARHEID

- 1610** Vaststellen van een procedure voor het verkrijgen van toestemming voor raadpleging van en publicatie van gegevens uit het archief van J.R. Thorbecke.
1967-1996 1 omslag
- 1611** Verlenen of weigeren van toestemming aan onderzoekers tot raadpleging van niet-openbare archieven en tot publicatie van gegevens, uit deze archieven verkregen.
1967-1998 1 omslag
- 1612-1614** Interpretieren van de bepalingen van de Auteurswet 1912 ten aanzien van het gebruik van teksten en documenten door de Rijksarchiefdienst en door derden.
1967-1998 3 omslagen
- 1612** rechten van medewerkers van de Rijksarchiefdienst op publicaties, 1967-1996
- 1613** gebruiks- en reproductierechten bij kopiëring van boeken, tijdschriften en archiefbescheiden door de rijksarchieven, 1970-1998
- 1614** gebruik door derden van kopieën van archiefstukken en foto's, berustend in archiefbewaarplaatsen, 1973-1998
- 1615** Bemiddelen ten behoeve van onderzoekers bij de beheerders van niet naar een archiefbewaarplaats overgebrachte archieven om inzage in deze archieven.
1967-2000 1 omslag
- 1616** Toepassen en afschaffen van de bepalingen ter beperking van de openbaarheid, geldend voor het archief van A.W.P. Weitzel.
1968-1977 1 omslag
- 1617** Opstellen van concept-antwoorden op vragen van Kamerleden over het

-
- gebruik van particuliere archieven, in beheer bij het Algemeen Rijksarchief, bij het onderzoek naar de excessen door Nederlandse militairen in Indonesië begaan.
1969 1 omslag
- 1618** Propageren van een grotere openbaarheid van het openbaar bestuur.
1969-1998 1 omslag
- 1619** Intrekken van de verplichting, opgelegd aan archiefonderzoekers tot levering van een publicatie van hun onderzoek (plichtexemplaar) bij gebruik van archiefmateriaal.
1970-1979 1 omslag
- 1620** Adviseren over en propageren van een ruimhartig openbaarheidsbeleid ten aanzien van archieven, al dan niet overgebracht naar een archiefbewaarplaats.
1970-1988 1 omslag
- 1621** Ontwikkelen van een beleid en procedures ter bescherming van de privacy van personen, wier gegevens in archieven voorkomen.
1970-2000 1 omslag
- 1622** Adviseren van de minister over de afwijzing van het verzoek van de journalist Dick Verkijk om inzage in het archief van 'De Nederlandsche Omroep', en weigeren tot terugzending van dat archief naar het Rijksinstituut voor Oorlogsdocumentatie (RIOD).
1970-1974 1 omslag
- 1623** Kennisnemen van de publiciteit en ophef over de rol van het Rijksinstituut voor Oorlogsdocumentatie in de kwesties Weinreb, Van der Vaart Smit, Luns en Aantjes, alsmede adviseren over de aansprakelijkheid van de overheid als opdrachtgever van historisch wetenschappelijk onderzoek.
1972-1979 1 omslag
- 1624** Toepassen van de regeling Raadpleging oude notulen van de Ministerraad.
1972-2000 1 omslag
- 1625** Verlenen of weigeren van toestemming aan onderzoekers, in overleg met de secretaris van de Ministerraad, tot publicatie van gegevens,

-
- verkregen uit de notulen van de Ministerraad.
1972-2000 1 omslag
- 1626** Doen vaststellen van richtlijnen voor de beheerders van archiefbewaarplaatsen voor de opening van gesloten testamenten, die in archieven worden aangetroffen.
1973-1983 1 omslag
- 1627-1628** Documentatiemappen betreffende openbaarheid van archieven en beperkingen daarop.
1976-1995 1 pak en 1 omslag
- 1627** Wet openbaarheid van bestuur, 1978-1986
- 1628** Privacy en openbaarheid, 1976-1995, pak
- 1629** Toepassen van de regeling kosteloze raadpleging van kadastrale en hypothecaire bescheiden, in beheer bij de Dienst van het Kadaster en de Openbare Registers (KADOR).
1978-1998 1 omslag
- 1630** Beperken van de openbaarheid van archieven, welke reeds in een rijksarchiefbewaarplaats berusten, op grond van artikel 21 van het Archiefbesluit en artikel 15, 2e lid van de Archiefwet 1995.
1978-2001 1 omslag
- 1631** Onderzoek naar openbaarmaking van vertrouwelijke gegevens uit het archief van J.E. de Quay, en vaststellen van nadere voorwaarden voor raadpleging van het archief.
1983-1988 1 omslag
- 1632** Vaststellen van een regeling voor de beperking van de openbaarheid van de notariële archieven.
1985-1997 1 omslag
- 1633** Ontzeggen aan een onderzoeker van de toegang tot de studiezaal van het Algemeen Rijksarchief en afwijzen van verzoeken tot raadpleging of gebruik van archiefstukken op grond van artikel 22 van het Archiefbesluit.
1986-1996 1 omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2047](#)
- 1634** Vaststellen van beperking van de openbaarheid van adviezen van de Raad van State aan de Koningin, aanwezig in de archieven van de

-
- ministeries, berustend in het Algemeen Rijksarchief.
1987-1989 1 omslag
- 1635-1636** Ontwikkelen van een strategie voor de Rijksarchiefdienst met betrekking tot het toepassen van de Wet Persoonsregistraties (WPR).
1990-1993 2 omslagen
- 1635** dossier, 1990-1993
1636 vergaderstukken Conventsprojectgroep
Privacyproblematiek, 1991-1992
- 1637** Afwijzen van een verzoek van L.J. Giebels tot inzage in een dossier van het archief van P.S. Gerbrandy, betrekking hebbend op de Greet Hofmans-affaire.
1991-1995 1 omslag
- 1638-1639** Wijzigen van de regelingen voor de beperking van de openbaarheid van de archieven van het Militair Gezag en van de rechterlijke instellingen, raden voor de kinderbescherming en gevangenen.
1992-1995 2 omslagen
- 1638** Militair Gezag
1639 rechterlijke instellingen, raden voor de kinderbescherming en gevangenen
- 1640** Voorbereiden en vaststellen van een Reglement Persoonsregistraties Rijksarchiefdienst krachtens de Wet Persoonsregistraties (WPR).
1995-2001 1 pak
- 1641** Kennisnemen en deels aanvaarden van de conclusies van het rapport 'Slechts bij uiterste noodzaak' van de projectgroep Openbaarheid Rijksarchiefdienst.
1996-1998 1 omslag
Landelijk strategisch project 4.8 van programma 2002
- 1642** Behandelen van het beroep van W. Stomp tegen beslissing van de directeur van het Algemeen Rijksarchief tot ontzegging van de toegang tot studiezaal van het ARA wegens poging tot diefstal.
1997-1998 1 omslag
- 1643** Nemen van maatregelen wegens het in de studiezaal van het Algemeen Rijksarchief ten onrechte ter inzage geven aan een onderzoeksjournalist van stukken uit het archief van de Ministerraad betreffende de Lockheedaffaire.

1999-2000 1 omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2061](#)

1644 Toepassen van de Wet bescherming persoonsgegevens (WBP).
1999-2001 1 omslag

J.6. DIENSTVERLENING

1645 Verstrekken van informatie uit het huisarchief Almelo, dat ter inventarisatie in beheer is bij de algemene rijksarchivaris.
1967-1974 1 pak

1646 Invoeren van het gebruik van standaardbrieven door de rijksarchieven bij de beantwoording van vragen van derden.
1967-1979 1 omslag

1647 Beperken van de dienstverlening aan het publiek, als gevolg van overbelasting van studiezaal- en depotpersoneel, door beperking van de openingstijden (maandagsluiting) en van de inhoudelijke beantwoording van schriftelijke, m.n. genealogische vragen.
1967-1982 1 pak

1648 Behandelen van klachten van de familie Neerings en C.A.W. van de Pasch over het niet verrichten van onderzoek en het niet leveren van kopieën door de rijksarchieven ten behoeve van klagers.
1967-1982 1 omslag

1649 Doen begeleiden van buitenlandse wetenschappers, die onderzoek doen in de archieven van het Algemeen Rijksarchief of naar de organisatie van het Nederlandse archiefwezen.
1967-1999 1 pak

1650 Bemiddelen bij buitenlandse archiefinstellingen ten behoeve van Nederlandse onderzoekers.
1967-2000 1 omslag

1651 Behandelen van klachten van bezoekers van studiezalen van de rijksarchieven over de trage of onjuiste behandeling van hun aanvragen om stukken ter inzage, om levering van kopieën, of om schriftelijke informatie.
1967-2004 1 pak

-
- 1652-1653** Doen vaststellen van de lijst van instellingen waaraan uitlening van archiefbescheiden verplicht is en van de voorwaarden en criteria die bij uitlening als bedoeld in de artikelen 23, 25 en 26 van het Archiefbesluit in acht genomen moeten worden.
1967-1993 2 pakken
- 1652** 1967-1993
- 1653** 1975-1981, conventscommissie criteria uitlening archiefstukken
- 1654** Adviseren over de samenstelling van instructiefolders met huisregels, wegwijzers en andere hulpmiddelen voor bezoekers van de studiezalen van de rijksarchieven.
1967-1998 1 pak
- 1655-1659** Verstrekken van informatie uit de archieven en collecties van het Algemeen Rijksarchief.
1967-2001 3 pakken en 2 omslagen
- 1655** 1967-1978
- 1656** 1979-1984
- 1657** 1985-2001
- 1658** 1971-1986, aan Jaap Meijer, omslag
- 1659** 1981-1986, aan Hans Lochmann, omslag
- 1660-1663** Vaststellen van de openingstijden en sluitingsdagen van de studiezalen van de rijksarchieven.
1967-2002 1 pak en 3 omslagen
- 1660** op werkdagen, 1977-1998
Zie voor de maandagsluiting inventarisnummer 1647
- 1661** op zaterdagen, 1969-1995
- 1662** op feestdagen en blokdagen, 1967-2001
- 1663** per rijksarchief afwijkende openingstijden en sluitingsdagen, 1968-2002, pak
- 1664** Onderzoeken van geconstateerde diefstal door onderzoekers van archiefstukken uit archieven, beheerd door de rijksarchieven, en nemen van maatregelen.
1968-2000 1 omslag
- 1665** Samenstellen van folders en gidsen voor genealogisch onderzoek.
1970-1999 1 omslag
Ook Landelijk strategisch project 1.6 van programma 2002

-
- 1666** Verlenen van toestemming tot het uitlenen van archiefstukken voor tentoonstellingen in het buitenland.
1972-1993 1 omslag
In Australië, België, Cuba, Japan, Luxemburg, Nederlandse Antillen, Thailand, Turkije en USA
- 1667** Beschikbaar stellen van microfilms van de burgerlijke stand, bevolkingsregisters en militaire stamboeken aan het Centraal Bureau voor Genealogie ter ontlasting van de druk op de dienstverlening van de rijksarchieven en van het Algemeen Rijksarchief.
1974-1991 1 omslag
- 1668** Invoeren en wijzigen van een genormeerde bezoekersregistratie, voorbereid door de conventscommissie 'Normering bezoekersregistratie, uitleenadministratie en verstrekken van schriftelijke inlichtingen en fotokopieën'.
1975-1986 1 omslag
- 1669** Samenstellen en uitgeven van informatiebladen en zoekwijzers voor specifieke archiefbronnen.
1975-2001 1 omslag
- 1670** Bemiddelen bij en faciliteren van onderzoek in de registers van de burgerlijke stand ten behoeve van universitair antropogenetisch onderzoek.
1976-1992 1 omslag
- 1671** Beperken van het ter inzage geven van en kopiëren van akten uit de registers van de burgerlijke stand, die in beheer zijn bij de rijksarchieven.
1977-1988 1 omslag
- 1672** Behandelen van klachten over de weigering van rijksarchivarissen tot het uitlenen van archiefstukken naar andere archiefbewaarplaatsen.
1978-1995 1 omslag
- 1673** Bevorderen van maatregelen van de rijksarchivarissen tot verbetering van de dienstverlening in de studiezalen van de rijksarchieven.
1978-1996 1 omslag
- 1674** Doen analyseren van het bezoekersbestand van de rijksarchieven naar

-
- aantal, aard, achtergrond en bezoekfrequentie ter bepaling van de toekomstige capaciteit van de studiezalen.
1979-1985 1 omslag
- 1675** Voorbereiden van een nieuw Bezoekersreglement Rijksarchiefdienst, ter vervanging van de regeling van 23 januari 1980.
1980-1998 1 omslag
Een nieuw bezoekersreglement is niet tot stand gekomen. Zie ook inventarisnummer 192
- 1676** Behandelen van de bezwaren van bezoekers tegen de beperking van de dienstverlening in de studiezaal van het Rijksarchief in Friesland.
1982-1985 1 omslag
- 1677** Bemiddelen ten behoeve van de Rijksuniversiteit Leiden bij het verkrijgen van microfilms van de 'prize papers' betreffende Nederlandse schepen in het archief van de High Court of Admiralty, berustend in het Public Record Office te Londen.
1983-1987 1 omslag
- 1678** Onderzoeken van de wenselijkheid tot het uitvoeren van projecten kwaliteitszorg ter verbetering van de kwaliteit van de dienstverlening.
1988-1989 1 omslag
- 1679-1680** Doen uitvoeren van een onderzoek door Bureau Driessen naar de wensen van de bezoekers van de rijksarchieven, gericht op verbetering van de dienstverlening.
1989-1994 2 pakken
1679 1989-1992 oktober
1680 1992 november-1994
- 1681** Onderzoeken van de wenselijkheid tot het verbeteren van de genealogische dienstverlening.
1991-1994 1 omslag
- 1682** Uitvoeren van het project 'Klant in zicht' tot het vormen van een zo concreet mogelijk beeld (kwalitatief/kwantitatief) van de huidige klanten van het Algemeen Rijksarchief.
1992 1 omslag
- 1683** Ontwikkelen van kwaliteitsnormen voor de dienstverlening door de projectgroep Normering Dienstverlening.

-
- 1993-1995 1 pak
- 1684** Meewerken aan een onderzoek van de Algemene Rekenkamer naar de klantgerichtheid publieke dienstverlening van uitvoeringsorganisaties van het Rijk (kamerstuk 25285).
1995-1997 1 pak
- 1685** Vaststellen van de Richtlijnen voor de uitlening van archiefbescheiden, als bedoeld in artikel 18, 2e lid van de Archiefwet 1995.
1995-1999 1 omslag
- 1686** Verbeteren van de loketfunctie van de rijksarchieven, vormgeven van de daarvoor benodigde frontoffice organisatie en van de archiefwinkel binnen het Project Entree-verbetering (Front Office).
1996-1998 1 omslag
Landelijk strategisch project 1.5 van programma 2002
- 1687** Voorbereiden van een kwaliteitshandvest voor de dienstverlening door archiefdiensten.
1998-2001 1 omslag
- J.7. TARIEVENREGELING**
- 1688-1689** Doen vaststellen van de tarieven voor onderzoek, vervaardigen van afschriften, foto's en fotokopieën en voor andere werkzaamheden door of vanwege de rijksarchivarissen ten behoeve van derden.
1967-1988 2 omslagen
- 1688** 1967-1979
- 1689** 1980-1988
- 1690** Behandelen van klachten en bezwaren tegen de toepassing van de tariefbeschikkingen van de Rijksarchiefdienst voor het laten verrichten van onderzoek, het maken van kopieën, het gebruik van microfilmcassettes burgerlijke stand en over de kwaliteit van de kopieën.
1969-2001 1 pak
- 1691** Adviseren over de wenselijkheid van de invoering van de profijtgedachte bij de Rijksarchiefdienst, die zou kunnen leiden tot verhoging van de bestaande tarieven en tot invoering van een retributie voor de toegang tot en het gebruik van de studiezalen van de rijksarchieven.
1982-1983 1 omslag

- 1692** Verlenen van toestemming tot en stellen van voorwaarden aan het verhuren van depotruimte aan overheidsinstellingen.
1982-2000 1 omslag
- 1693** Doen verrichten van onderzoek naar de BTW-plichtigheid voor archiefdiensten bij het leveren van diensten aan derden.
1988-1991 1 omslag
- 1694-1695** Voorbereiden, vaststellen en wijzigen van de Regeling Tarieven Rijksarchiefdienst, en van de gedragslijn 'Tarieven en offerteprijzen'.
1989-2001 1 pak en 1 omslag
- 1694** 1989-1995, pak
- 1695** 1996-2001

J.8. ZAKELIJKE DIENSTVERLENING

Taak vnl. uitgevoerd door het programma RAD Beheer

- 1696** Opzetten van het programma RAD-Beheer tot uitvoering van commerciële activiteiten op het gebied van advisering over en bewerking van archieven van overheidsorganen en particuliere instellingen.
1994-1998 1 omslag
- 1697-1699** Doen bewerken van de archieven van de Nederlandse Spoorwegen door RAD Beheer als Project Historisch Archief NS (HANS).
1994-2001 2 pakken en 1 omslag
- 1697** projectdossier, 1994-2001
- 1698** rapport institutioneel onderzoek naar bestuur, organisatie, taken en bevoegdheden van de Nederlandse Spoorwegen
1937-1980, 1996
- 1699** archiefbewerkingsplan en selectielijst, 1996, omslag
- 1700** Uitbrengen van offertes voor de uitvoering van concrete archiefbewerkings- en adviseringsprojecten.
1995-1999 1 pak
- 1701** Behandelen van klachten van ondernemers- en beroepsorganisaties over oneerlijke concurrentie van de Rijksarchiefdienst bij het uitvoeren van commerciële activiteiten op het gebied van conservering en restauratie van archieven.
1995-1999 1 omslag

-
- 1702** Adviseren over de voorbereiding en toepassing van de 'Aanwijzingen inzake het verrichten van marktactiviteiten door organisaties binnen de rijksdienst'.
1996-2001 1 pak
- 1703** Doen uitvoeren in opdracht van de minister van Financiën van onderzoek naar archieven die informatie bevatten, welke relevant kan zijn bij onderzoek naar de behandeling van Joodse oorlogsslachtoffers tijdens en na de Duitse bezetting.
1998-2001 1 omslag

J.9. VOORLICHTING EN EDUCATIE

- 1704** Voorbereiden van een causerie in de radiatorubriek 'Mens en Samenleving', verzorgd door het Ministerie van CRM, getiteld 'Openbare archieven - toevluchtsoorden voor Doe het zelve's'.
1967 1 omslag
- 1705** Organiseren van een werkweek in Limburg over regionale geschiedenis ten behoeve van aankomende geschiedenisleraren.
1967-1968 1 omslag
- 1706** Adviseren van het hoofd van het Centraal Register van Familiearchieven over de uitgave van de 'Mededelingen' en van het boekje 'Zorg voor het familiearchief', en beoordelen van de kopij.
1967-1979 1 omslag
- 1707** Adviseren over de samenwerking tussen het archiefwezen en het onderwijs.
1967-1985 1 omslag
- 1708** Bevorderen van het organiseren van cursussen regionaal historisch onderzoek en oud schrift voor amateurs.
1967-1994 1 pak
- 1709** Teksten van radiovraaggesprekken met de algemene rijksarchivaris over het archiefwezen, de openbaarheid en over het Algemeen Rijksarchief.
1969-1974 1 omslag
- 1710** Bijdragen aan de redactie van publieksfolders over het archiefwezen,

-
- vervaardigd door het ministerie van CRM / WVC.
1969-1987 1 omslag
- 1711** Kennisnemen van educatieve activiteiten van rijks- en
gemeentearchieven.
1971-1999 1 omslag
- 1712** Uitvoeren van een enquête onder de archiefdiensten naar de educatieve
activiteiten van het archiefwezen gericht op het onderwijs, ten behoeve
van de Commissie modernisering leerplan geschiedenis en
staatsinrichting.
1973-1974 1 pak
De stukken zijn afkomstig van F.C.J. Ketelaar als secretaris van de Archiefraad
- 1713** Adviseren over voorstellen tot vervaardiging van films en video's over
archieven voor een breed publiek.
1974-1997 1 omslag
- 1714** Kennisnemen van de activiteiten van rijks- en gemeentearchieven op het
terrein van archieftentoonstellingen.
1975-1986 1 omslag
- 1715** Ontwikkelen van een voorlichtingsbeleid en een communicatieplan voor
de Rijksarchiefdienst.
1976-1996 1 pak
- 1716** Stimuleren van voorlichtingsactiviteiten van de Vereniging van
Archivarissen in Nederland en van de rijksarchieven in het kader van de
Internationale Archiefweken in 1979 en in 1984.
1978-1985 1 omslag
- 1717** Adviseren over de uitgave van factsheets over het Nederlandse
archiefwezen, uitgegeven door het Ministerie van CRM / WVC, en
bestemd voor het gebruik door de Nederlandse vertegenwoordigingen
in het buitenland.
1980-1992 1 omslag
- 1718** Bijdragen aan de samenstelling van een Handboek voor lokale en
regionale geschiedbeoefening.
1983-1986 1 omslag

-
- 1719** Adviseren over deelname van rijksarchiefdienst aan een experiment met het verstrekken van educatieve informatie via kabeltelevisie in Zuid-Limburg.
1984-1986 1 omslag
- 1720** Initiëren van de vervaardiging van een televisieserie en van een boek onder de titel 'Archiefschatten'.
1990-1995 1 omslag
- 1721** Uitgeven van algemene publieksfolders over archieven en archiefonderzoek.
1991-1998 1 omslag
- 1722** Verslag van een imago-onderzoek bij de cultuurspecialisten in de Tweede Kamer over het beeld van de Rijksarchiefdienst dat bij de politiek leeft.
1995 1 stuk
- 1723** Organiseren van marktdagen voor het personeel van de Rijksarchiefdienst, waarop de rijksarchieven elkaars producten kunnen tonen.
1995-1998 1 omslag
- 1724-1726** Ontwikkelen en beheren van websites van de Rijksarchiefdienst.
1996-1999 3 pakken
- 1724** Geschiedenis on-line, 1996 - 1997 juni
- 1725** Geschiedenis on-line, 1997 juli - 1998
- 1726** Nieuws uit het verleden, 1998-1999
- Gereconstrueerde websites van de Rijksarchiefdienst "Geschiedenis on-line" en "Nieuws uit het verleden".
1997-2000 WARC-files
Digitale bestanden
Deze gereconstrueerde websites zijn niet volledig. Zo ontbreekt een gedeelte van de berichten die de bezoekers van de website op het 'Geschiedenis On-line Plein' hebben achtergelaten. Ook de externe links functioneren niet meer, of wijzen niet meer naar de oorspronkelijke externe webpagina.
Wel aanwezig zijn de satelietwebsites Digitale Duurzaamheid (vanaf 1997), Strijd tegen het water (van het Zeeuws Archief) (vanaf 1998), Archief in de Klas II (vanaf 1999), alsmede vanaf 2000 de satelietwebsites van het Algemeen Rijksarchief, Arbeid op Contract: historische database Suriname, Archief in de Klas I en III, Archief KNVB 1889-1996, Bedrijvenregister Zuid-Holland, De Japanse tuin, Nederlandse Sontregisters, TANAP en Vrij van Slavernij: Curaçaose manumissiebrieven.

De websites, opgenomen in het archief, zijn gereconstrueerd in de periode 2016-2021 met behulp van nog aanwezige losse bestanddelen (webpagina's, teksten, afbeeldingen). Deze bestanddelen zijn samengevoegd en gestructureerd op basis van de verschillende versies van deze websites in het Internet Archive - Wayback Machine (<https://web.archive.org>). Ook de opmaak van deze gereconstrueerde websites is grotendeels ontleend aan het Internet Archive. Enkele ontbrekende gif-bestandjes zijn opnieuw vervaardigd. De interne links zijn waar mogelijk functionerend gemaakt. Van de websites van de Rijksarchiefdienst zijn geen volledige en originele backups bewaard gebleven. Ze zijn wel gemaakt, maar in later jaren verloren gegaan.

1724ED website Geschiedenis on-line, 1997

1725ED website Geschiedenis on-line, 1998

1726.1ED website Nieuws uit het verleden, 1999

1726.2ED website Nieuws uit het verleden, 2000

--- website Nieuws uit het verleden, 2001

Ontbreekt. Van de websiteversie 2001 waren te weinig fragmentbestanden aanwezig om nog een enigszins gelijkende website te kunnen reconstrueren.

- 1727** Ontwikkelen van contacten met het onderwijsveld en doen ontwikkelen van educatieve hulpmiddelen voor het middelbaar onderwijs.
1996-2001 1 pak
- 1728** Ontwikkelen van een beursstand met toebehoren voor gebruik op beurzen, congressen en tentoonstellingen.
1997 1 omslag
- 1729** Formuleren van een standpunt over het rapport 'Marktverkenning archiefonderzoek hoger onderwijs'.
1997 1 omslag
- 1730** Formuleren van een standpunt over de resultaten van de marktanalyse Rijksarchiefdienst, uitgevoerd door bureau B & A Groep.
1997 1 omslag
- 1731** Adviseren over de ontwikkeling van het communicatiebeleid en het opstellen van een communicatieplan bij de rijksarchieven in Overijssel, Zeeland, Limburg en Gelderland.
1995-1998 1 omslag
- 1732** Organiseren van een symposium ter presentatie van het rapport van de projectgroep Fondsenwerving Rijksarchiefdienst.
1997-1998 1 omslag

J.10. WETENSCHAPPELIJK ONDERZOEK

- 1733** Fungeren van de algemene rijksarchivaris als redactielid van het tijdschrift 'Archief voor de geschiedenis van de Katholieke Kerk in Nederland'.
1966-1988 1 omslag
- 1734** Waarderen, bekritisieren en recenseren van wetenschappelijke publicaties van derden.
1967-1995 1 pak
- 1735** Stimuleren van wetenschappelijk onderzoek door archiefambtenaren en kennismaken van de daaruit voortgekomen publicaties.
1967-1996 1 pak
- 1736** Verbeteren van de verhouding van het archiefwezen met de universiteiten en stimuleren van wetenschappelijk onderzoek op geschiedkundig terrein.
1968-1996 1 pak
- 1737** Vaststellen van de voorwaarden waaronder medewerkers van de rijksarchieven kunnen deelnemen aan wetenschappelijke congressen en symposia, op kosten van de Rijksarchiefdienst.
1970-1993 1 omslag
- 1738** Samenwerken met de Historisch Wetenschappelijke Commissie van de Koninklijke Nederlandse Akademie van Wetenschappen ter verbetering van de verhouding tussen het historisch onderzoek en het archiefwezen.
1971-1974 1 omslag
- 1739** Inventariseren van het wetenschappelijk onderzoek, verricht door archivariissen, werkzaam bij de Rijksarchiefdienst.
1971-1999 1 pak
- 1740** Ontwikkelen van beleid over het verrichten van wetenschappelijk onderzoek (grondslagonderzoek) door archiefambtenaren werkzaam bij de Rijksarchiefdienst, voorbereid door de conventscommissie Rijksarchiefdienst en Wetenschappelijk Onderzoek.
1976-1980 1 pak

-
- 1741** Adviseren over en meewerken aan de uitgave van gedenkboeken voor de Tweede Kamer, de Algemene Rekenkamer en enkele ministeries. 1977-2001 1 pak
- 1742** Vaststellen van criteria voor de beoordeling van publicaties van archiefambtenaren, voortgekomen uit grondslagonderzoek en voor de planning en verantwoording van de productie van grondslagonderzoek, voorbereid door de permanente conventscommissie Wetenschapszaken. 1978-1989 1 omslag
- 1743** Deelnemen aan de werkzaamheden van de werkgroep Homines Novi, met als opdracht het verrichten van onderzoek naar en publiceren over de achtergrond van de nieuw gekozen vertegenwoordigers in de gewestelijke bestuursorganen van 1795 en 1796. 1985-1993 1 pak
- 1744** Kennisnemen van de voortgang der werkzaamheden van G.J. Mentink, belast met de bijzondere opdracht tot het schrijven van de Geschiedenis van Gelderland 1795-1940 (boek III). 1987-1994 1 pak

J.11. BRONNENPUBLICATIES

- 1745** Adviseren over de bewerking en uitgave van oorkondenboeken. 1967-1971 1 omslag
- 1746** Adviseren over het samenstellen en uitgeven van bronnenpublicaties door de Rijkscommissie voor Vaderlandse Geschiedenis (RGP), later door het Instituut voor Nederlandse Geschiedenis (ING). 1967-1994 1 omslag
- 1747** Uitoefenen van toezicht op de samenstelling en uitgave van een bronnenpublicatie betreffende de Nederlands-Indonesische betrekkingen 1945-1950, verzorgd door de Rijkscommissie voor Vaderlandse Geschiedenis (RGP) en het Instituut voor Nederlandse Geschiedenis (ING). 1968-1994 1 pak
- 1748** Adviseren over en ondersteunen van de publicatie van de briefwisseling

van J.R. Thorbecke door het Historisch Genootschap, later door de Rijkscommissie voor Vaderlandse Geschiedenis (RGP) en het Instituut voor Nederlandse Geschiedenis (ING).

1968-2000

1 omslag

1749-1750 Ondersteunen van projecten tot het doen uitgeven van kaarten en atlassen, in beheer bij de rijksarchieven.

1970-2001

2 omslagen

1749 diverse projecten, 1970-1983

1750 Kadastrale Atlas 1832, 1983-2001

1751-1755 Ondersteunen van projecten tot uitgave van bronnenpublicaties, gebaseerd op archiefmateriaal in beheer bij de rijksarchieven.

1971-1999

5 omslagen

1751 economische en sociale geschiedenis in de Bourgondische landen, 1971-1972

1752 Hollandse leenkamers, 1977-1989

1753 koloniale verslagen van Curaçao, 1977-1978

1754 Noord-Nederlandse sententies van de Grote Raad van Mechelen, 1986-1999

1755 uitgaven van de Linschoten-Vereeniging, 1988-1989

J.12. CONSERVERING EN RESTAURATIE

1756 Doen onderzoeken van methoden, technieken en materialen voor de conservering en restauratie van archiefstukken.

1967-1992

1 omslag

1757 Invoeren en toepassen van hangende en liggende charterberging, overeenkomstig de aanbevelingen van de conventscommissie Charterberging.

1967-1990

1 pak

1758-1759 Adviseren over de toekenning van tegemoetkomingen in de kosten van herstel van archiefbescheiden, die die door het Rijk aan gemeenten in bewaring zijn gegeven.

1967-1996

2 omslagen

1758 1967-1975

1759 1976-1996

1760 Adviseren van personen en instellingen over restauratiematerialen en de restauratie van afzonderlijke documenten.

	1967-1999	1 omslag
1761	Bestrijden van plaagdieren, schimmel en andere micro-organismen in archieven. 1968-2001	1 omslag
1762	Agenda's, notulen en overige stukken van de 15e - 21e vergadering van de Rijkscommissie voor de bescherming van monumenten tegen rampen en oorlogsgevaaren (Afdeling V van de Monumentenraad). 1970-1973	1 omslag
1763	Inventariseren door middel van bestandsopname van de achterstand van de conservering en restauratie van archieven, in beheer bij de rijksarchieven. 1970-1981	1 omslag
2254-2255	Conceptbrieven en aantekeningen van de coördinator restauratie en technische zaken G.W.H. Pieters. 1974 december - 1979 mei	2 pakken
	2254 1974 december - 1976 juli	
	2255 1976 augustus - 1979 mei	
1764	Vaststellen van een procedure voor het restaureren van archiefstukken. 1976-1986	1 omslag
1765	Vaststellen van de standaardinrichting van het restauratieatelier van een rijksarchief, en aankopen van aanvullende apparatuur. 1976-1989	1 omslag
1766	Instemmen met voorstellen van rijksarchivarissen tot samenwerking met andere instellingen op het gebied van conservering en restauratie van archieven. 1977-1989	1 omslag
1767	Deelnemen aan het onderzoek van het Instituut voor Sociaal-wetenschappelijk Onderzoek (IVA) naar de behoefte aan conservering en restauratie in archieven. 1978-1982	1 omslag
1768	Ontwerpen en doen vervaardigen van een mobiele spuitwand voor de behandeling van grootformaat archiefstukken.	

-
- 1979-1982 1 omslag
Zie voor de bijbehorende tekeningen inv.nrs. 2597-2607
- 1769** Ontwerpen en doen vervaardigen van aanvezelapparatuur ter mechanisering van restauratiewerkzaamheden aan losse papieren archiefstukken.
1979-1986 1 omslag
- 1770** Beoordelen van het 'Ontwerp voor een ethische code ten aanzien van de conservering en restauratie van archivalia'.
1980-1983 1 omslag
- 1771** Pogen tot opstarten van projecten tot mechanische conservering (ontzuring) van archieven (massaconservering).
1980-1988 1 omslag
Zie voor de bijbehorende tekeningen inv.nrs. 2608-2634
- 1772** Ontvangen van de Oostenrijkse restauratoren Karl Trobas en prof. Otto Wächter en verzorgen van een symposium voor archivariissen en restauratoren over restauratie van documenten.
1980-1989 1 omslag
- 1773** Deelnemen aan de werkzaamheden van de adviescommissie Archieven, ingesteld door het Centraal Laboratorium voor onderzoek van voorwerpen van kunst en wetenschap.
1981-1983 1 omslag
- 1774** Adviseren over de concept-'Nota rijksbeleid inzake de structuur van conservering en restauratie'.
1984 1 omslag
- 1775** Onderzoeken van en rapporteren over de plaats van de restauratoren binnen de Rijksarchiefdienst, de restauratiebehoefte en de carrièreplanning, door de Conventscommissie Restauratie Rijksarchiefdienst.
1984-1985 1 omslag
- 1776** Onderzoeken van en experimenteren met de methode vriesdrogen van natte documenten.
1984-1987 1 omslag
- 1777** Instemmen met het uitbesteden van conserverings- en

-
- restauratiewerkzaamheden door de rijksarchieven in Friesland, Drenthe en Groningen aan het Administratief Centrum Zuid-Friesland te Heerenveen.
1985-1989 1 omslag
- 1778-1780** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Stuurgroep Onderzoeksprogramma Luchtverontreiniging en Cultuurgoederen (SOLC).
1985-1989 3 pakken
Sinds oktober 1987 luidt de benaming Stuurgroep Overleg Landelijk Conserveringsbeleid
- 1778** 1985-1986
1779 1987-1988
1780 1989
- 1781** Deelnemen aan het onderzoeksproject Aantasting van Cellulose bevattende materialen in Bibliotheken, Archieven en Musea (ACBAM) van TNO naar de relatie tussen luchtverontreiniging en verval van papier in archieven.
1985-1990 1 pak
- 1782-1783** Deelnemen aan de werkzaamheden van de werkgroep Archiefrestauratie van het Centraal Laboratorium voor onderzoek van voorwerpen van kunst en wetenschap.
1985-1994 2 omslagen
1782 vergaderstukken van de werkgroep, 1985-1994
1783 opstellen van vuistregels voor conservering van archieven, 1986-1988
- 1784** Onderzoeken van de kwaliteit van zuurvrije archiefdozen en archiefomslagen ter motivering van de aankoop van dit verpakkingsmateriaal.
1985-1994 1 omslag
- 1785** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Commissie prioriteiten selectie conservering archiefmateriaal van de Raad voor het Cultuurbeheer, ter ontwikkeling van richtlijnen en aanbevelingen voor de vaststelling van prioriteiten bij conservering van archieven.
1989-1991 1 pak
- 1786-1787** Uitgeven van publicaties, voorbereid door de projectgroep Normering materiële toestand archieven.

- 1989-1994 2 omslagen
1786 schade-atlas archiefmateriaal voor 1800
1787 rapport Normering materiële toestand archieven

1788-1796, 2263

Samenwerken met de Koninklijke Bibliotheek binnen het Coördinatiepunt Nationaal Conserveringsbeleid (CNC) in het kader van het proefjaar massaconservering en ter advisering van de overheid, ter bevordering van onderzoek en voorlichting aan instellingen, op het gebied van conservering van het papieren erfgoed.

- 1989-1996 7 pakken en 3 omslagen
1788 bestuurlijk overleg, 1989-1993 augustus
1789 bestuurlijk overleg, 1993 maart -1994, omslag
1790 bestuurlijk overleg, 1995-1996
1791 schadeinventarisatie bedreigd papierbezit, 1989-1994
2263 begeleiding schade-inventariserend onderzoek in het ARA, de KB en archief gemeente Eindhoven, 1990-1993
1792 proefprojecten massaconservering, 1990
1793 proefprojecten massaconservering, 1991-1994
1794 natuurwetenschappelijk onderzoek, 1990-1993 mei
1795 natuurwetenschappelijk onderzoek, 1993 juni -1996, omslag
1796 aanbevelen gebruik permanent houdbaar papier, 1993-1994, omslag

- 1797** Bijdragen aan de voorbereiding van maatregelen ter bescherming van archieven bij rampen.
 1989-2002 1 omslag

- 1798** Bijdragen aan de opstelling van de tweede beleidsbrief van de ministeries van OenW en WVC aan de Tweede Kamer inzake papierconservering in bibliotheken en archieven (kamerstuk 21443).
 1990-1995 1 omslag

- 1799-1802** Adviseren over en deelnemen aan het Deltaplan Cultuurbehoud van het Ministerie van WVC, ter inventarisatie en wegwerking van de achterstanden in registratie en conservering van objecten in beheer bij musea en archieven (kamerstuk 21965).
 1990-2000 2 pakken en 2 omslagen
1799 advisering over de totstandkoming van het plan, 1990-1991
1800 financiering van projecten van de rijksarchieven, 1990-2000, pak

-
- 1801** tussentijdse evaluatie uitvoering over de jaren 1991-1993, 1992-1994, pak
- 1802** evaluatie uitvoering, 1998-2000
- 1803-1804** Ontwikkelen van een 'bedrijfseconomisch model archiefconservering', ter ondersteuning van beslissingen over het behoud van archiefstukken. 1991-1996 2 pakken
Zie ook inventarisnummer 1069
- 1803** 1991-1994
- 1804** 1995-1996
- 1805** Samenstellen en uitgeven van de publicatie 'Rijksarchiefdienst en ... conservering / Het behoud van ons geheugen'. 1992-1994 1 omslag
- 1806** Doen testen en toepassen van de ontzuringsmethoden DEZ (di-ethyl zink) en Battelle. 1992-2001 1 omslag
- 1807** Doen ontwikkelen van een steekproefmodel voor schadeinventarisatie in archieven, de 'Universal Procedure for Archive Assessment' (UPAA). 1994-2000 1 omslag
- 1808-1809** Onderzoeken van de mogelijkheid en wenselijkheid van clustering van de behoudsactiviteiten binnen de Rijksarchiefdienst. 1996-2000 2 pakken
Landelijk strategisch project 4.6 van programma 2002
- 1808** 1996-1998
- 1809** 1999-2000
- 1810** Doen opstellen door de rijksarchieven van een collectiebehoudsplan voor de jaren 2001-2004. 1999-2000 1 pak
Het collectiebehoudsplan van het Rijksarchief in Overijssel ontbreekt
- 1811** Adviseren over het continueren na 2004 van het beschikbaar stellen van programmagelden voor het inlopen van achterstanden bij het materieel behoud van archieven. 2004 1 omslag

J.13. FOTOKOPIËRING EN VERFILMING

- 1812** Meewerken aan de reconstructie van verloren gegane registers van de burgerlijke stand door het Ministerie van Justitie.
1967-1975 1 omslag
- 1813** Invoeren van de mogelijkheid tot het maken van fotokopieën en vaststellen van regels omtrent het gebruik van de apparatuur.
1967-1982 1 omslag
- 1814** Verzamelen van informatie over de techniek van de microverfilming en de houdbaarheid van microfilms.
1967-1994 1 omslag
- 1815** Doen verfilmen van de registers van de burgerlijke stand, bevolkingsregisters en enkele andere archieven in samenwerking met en ten behoeve van de Genealogical Society of Utah (Mormonen).
1967-2000 1 omslag
- 1816** Bevorderen van samenwerking tussen de rijksarchieven bij het doen uitvoeren van fotografische werkzaamheden en van formele clustering van deze werkzaamheden.
1971-1995 1 omslag
- 1817** Meewerken aan de commerciële beschikbaarstelling van microfiches van archieven en archiefinventarissen in het Algemeen Rijksarchief door Inter Documentation Company (IDC) te Leiden en Microformat Systems, later MMF te Lisse.
1972-2001 1 pak
- 1818** Bevorderen van fotokopiëring van de doop-, trouw- en begraafboeken (DTB) als te raadplegen schaduwarchief, ter voorkoming van verdere slijtage aan de originelen.
1973-1983 1 omslag
- 1819-1823** Invoeren van zelfbediening voor de raadpleging van de registers van de burgerlijke stand door verfilming op 16 mm-films en door conversie van de 35 mm-mormonenfilms naar 16 mm-films in cassettes.
1973-1993 2 pakken en 3 omslagen
- 1819** uitvoering proefproject in Rijksarchief Drenthe, 1973-1979
- 1820** toezien op uitvoering project in Rijksarchief Gelderland,

-
- 1979-1990
- 1821** voorbereiding en uitvoering, 1979-1983, pak
- 1822** uitvoering, controle en evaluatie, 1984-1991, pak
- 1823** aankoop van readers en reader-printers, 1980-1993
- 1824** Faciliteren van de uitvoering van afzonderlijke verfilmingsprojecten van de rijksarchieven en toekennen van kredieten hiervoor vanuit het centrale verfilmingsbudget.
1974-1988 1 omslag
- 1825** Behandelen van klachten over het functioneren van en de werksituatie in het fotoatelier van het Algemeen Rijksarchief.
1977-1994 1 omslag
- 1826-1827** Preadviseren van het convent door de conventscommissie Fotografie Rijksarchiefdienst over het beleid van de Rijksarchiefdienst inzake het verrichten van fotografische werkzaamheden.
1978-1981 2 pakken
- 1826** verslagen van vergaderingen, interimnota 1979, enquête, substitutiefotografie, tarieven
- 1827** interimnota 1980, inrichting fotoateliers, bestandsopname, eindrapport
- 1828** Preadviseren van het convent door een conventscommissie over de mogelijkheid, wenselijkheid en effecten van privatisering van de fotografische taak van de Rijksarchiefdienst.
1982-1984 1 omslag
- 1829** Plannen en verantwoorden van de uitvoering van landelijk gefinancierde verfilmingsprojecten.
1984-1989 1 omslag
- 1830** Doen verfilmen van de memories van successie uit de periode 1818-1902, berustend in de rijksarchiefbewaarplaatsen.
1984-1996 1 pak
Zie ook inventarisnummer 1496
- 1831** Doen verfilmen van de kadastrale minuutplans, in beheer bij de rijksarchieven, en de niet overgedragen oorspronkelijke aanwijzende tafels (OAT's) in beheer bij de Dienst voor het Kadaster en de Openbare Registers.
1986-1994 1 pak

J.14. AUDIOVISUELE ARCHIEVEN

- 1832** Beëindigen van de bewaargeving van de collectie films, afkomstig van het Rijks Historisch Filmarchief, voorheen Nederlandsch Centraal Filmarchief, aan het Nederlands Filmmuseum, en overbrengen ervan naar het Foto- en Filmarchief van de Rijksvoorlichtingsdienst (RVD).
1970-1991 1 omslag
- 1833** Deelnemen aan de werkzaamheden van de werkgroep Stichting Audiovisueel Archief i.o. (SAVA), ter advisering over centrale opsporing, documentatie en archivering van geluids- en beeldmateriaal.
1972-1977 1 omslag
- 1834** Adviseren over de oprichting van een nationaal geluidsarchief en faciliteren van het beheer van een collectie geluidsdragers.
1972-1995 1 omslag
- 1835** Adviseren over het beheer en de conservering van fotoarchieven.
1976-1990 1 omslag
- 1836** Adviseren over de structurering van de documentatie, distributie en voorlichting van audiovisuele media.
1977-1978 1 omslag
- 1837** Deelnemen aan de werkzaamheden van de interdepartementale werkgroep inzake de duurzame bewaring van audiovisueel materiaal.
1977-1983 1 omslag
- 1838** Adviseren over een regeling tot duurzame bewaring en archivering van historisch filmmateriaal.
1978-1983 1 pak
- 1839-1840** Overdragen van het beheer van films, behorend tot archieven die berusten in het Algemeen Rijksarchief en in het Rijksarchief in Noord-Holland, aan het Film- en Fotoarchief van de Rijksvoorlichtingsdienst (RVD).
1979-1990 2 omslagen
- 1839** regeling overeenkomst, 1979-1990
- 1840** inventarisatie overgedragen filmmateriaal, 1987
- 1841** Adviseren over de toekomst van de audiovisuele archieven.

-
- 1987-1995 1 pak
- 1842** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Commissie ABC (Audiovisuele Beeldbandconservering) van de Mediaraad ter formulering van een preadvies over de selectie en conservering van audiovisuele archieven.
1989-1990 1 omslag
- 1843** Meewerken aan het onderzoek van Samsom-Veldkamp bv in opdracht van het Ministerie van WVC naar netwerk-opties (relatiestructuur) voor de vier grote audiovisuele archiefinstellingen.
1990-1992 1 omslag
- 1844** Bemiddelen bij de overbrenging van het fotoarchief van de Rijksvoorlichtingsdienst (RVD) naar het Algemeen Rijksarchief.
1991-1997 1 omslag
- 1845** Deelnemen aan de werkzaamheden van de stuurgroep Nationaal audiovisueel archief ter voorbereiding van de oprichting van een 'Stichting Nationaal Audiovisueel Archief'.
1992-1997 1 pak
- 1846** Doen opstellen van een strategienota over acquisitie, beheer en gebruik van audiovisuele archieven door de Rijksarchiefdienst.
1992-1998 1 omslag

J.15. DIGITALE ARCHIEVEN

J.15.1. DIGITALISERING PAPIEREN ARCHIEVEN

- 1847** Beoordelen van de mogelijkheid tot gebruik van de beeldplaat (optical disc) als opslagmedium voor archiefbescheiden.
1974-1995 1 omslag
- 1848** Begeleiden van een van rijkswege gesubsidieerd project tot digitaliseren en ontsluiten van notariële protocollen in beheer bij het Gemeentearchief Utrecht, en tot opslaan van de scans op beeldplaat.
1989-1992 1 pak
- 1849** Adviseren over een verzoek van de gemeente Dordrecht om subsidie voor een haalbaarheidsonderzoek van een beeldplaatproject van het

-
- gemeentearchief.
1991-1993 1 omslag
- 1850** Kennisnemen van plannen van archiefdiensten tot digitaliseren van archiefmateriaal.
1993-2000 1 omslag
- 1851** Opstellen van het Actieprogramma digitalisering Rijksarchiefdienst
2001-2004.
1997-2000 1 omslag
- 1852** Toekennen van stimuleringsbijdragen aan de rijksarchieven voor het digitaliseren van onderdelen van archiefcollecties, op basis van het actieprogramma digitalisering.
2000-2001 1 omslag
- 1853** Uitvoeren, in samenwerking met de erfgoedkoepel DIVA, van het deelproject 'Kleur van Nederland. Mensen, wonen en werken in Nederland 1800-1970', als onderdeel van het Nationaal Digitaliseringsplan voor de Archieven, later genaamd 'De Woonomgeving'.
2000-2004 1 omslag
- J.15.2. ONDERZOEK MACHINELEESBARE GEGEVENSBESTANDEN**
- 1854** Afwijzen van deelneming aan projecten tot bewaring en ontsluiting van digitale wetenschappelijke databestanden.
1984-1990 1 omslag
- 1855** Adviseren over de reactie van de minister van WVC op het rapport van de Algemene Rekenkamer 'Machineleesbare gegevensbestanden; archivering en beheer bij het Rijk' (kamerstuk 22362).
1991-1992 1 pak
Bevat ook een diskette.
De Algemene Rekenkamer heeft het rapport ook in een digitale versie uitgebracht op een 3 1/2-inch DS/DD-diskette.
- 1856** Formuleren van een probleemstelling voor het onderzoek door de projectgroep Machineleesbare Gegevensbestanden (MLG) naar het toekomstig beleid van de Rijksarchiefdienst voor beheer en beschikbaarstelling van digitale archieven (fase 1).
1991-1992 1 pak

Publicatie: Machine leesbare gegevensbestanden : Rapport fase 1: Probleemstelling (1992)

- 1857** Voorbereiden van het projectplan fase 2: definitie en ontwerp van beleidsplannen per probleemgebied.
1992 1 omslag
Fase 2 is gesplitst in een fase 2A en 2B

1858-1859, 1863-1866

Vorbereiden en uitvoeren, in samenwerking met de gemeentelijke archiefdiensten van Amsterdam, Den Haag, Rotterdam en Utrecht, van onderzoek naar de gewenste situatie voor archiefdiensten met betrekking tot het beheer van machineleesbare gegevensbestanden (fase 2A).

1992-1994 4 pakken en 2 omslagen

Publicatie: Documenten uit de tijd : Behoud en beheer van digitale informatie (1993)

1858 voorbereiding en onderzoek, 1992-1993

1859 werkconferentie, 1992, omslag

1863 uitvoering pilots overbrenging machineleesbare gegevensbestanden naar een archiefbewaarplaats (vastgoedinformatie en Centraal Planbureau), 1992-1993

1864 vergaderstukken coördinerende projectgroep MLG, 1992-1993

1865 bulletin voor de medewerkers van de archiefdiensten die deelnemen in het project MLG, genummerd 2-8, 1993, omslag

1866 eindrapportage fase 2A, 1993-1994

- 1860-1862** Adviseren van een onderzoek door het European-American Center for Policy Analysis (EAC/RAND) in opdracht van het Ministerie van Binnenlandse Zaken ter inventarisatie van problemen en oplossingsrichtingen bij het langdurig beheren van machineleesbare gegevensbestanden.

1992-1994 2 pakken en 1 omslag

Publicaties: T.K. Bikson en E.J. Frinking, Het heden onthouden en Preserving the present (1993)

1860 literatuuronderzoek en interviews, 1992-1993 april

1861 werkbezoeken aan archiefdiensten in Canada, Verenigde Staten, Duitsland en Zweden, 1993, omslag

1862 rapportage en presentatie van het EAC/RAND-onderzoek, 1993 mei-1994

- 1867-1871** Vorbereiden en uitvoeren, in samenwerking met de gemeentelijke

archiefdiensten van Amsterdam, Den Haag, Rotterdam en Utrecht, van een operationeel beleidsplan voor het beheer van machineleesbare gegevensbestanden (fase 2B).

1993-1996

2 pakken en 3 omslagen

Publicatie: Het 'papieren' tijdperk voorbij (1994)

1867 voorbereiding en uitvoering, 1993-1994, pak

1868 inventarisatie machineleesbare gegevensbestanden, 1993-1996

Publicatie: MLG's geteld en gewogen; inventarisatie van MLG's (1994)

1869 vergaderstukken overleg opdrachtgevers, 1993-1994

1870 vergaderstukken projectgroep MLG fase 2B, 1993-1994

1871 eindrapportage fase 2B, 1994-1995, pak

1872-1873 Ontwikkelen van een functioneel ontwerp voor een digitaal archief als vervolg op fase 2B van het project Machineleesbare Gegevensbestanden.

1994-1996

1 pak en 1 omslag

De geplande fase 3 is niet uitgevoerd wegens het instellen van het programma Digitale Duurzaamheid

1872 voorbereiding en uitvoering, 1995-1996, pak

1873 vergaderstukken projectgroep MLG vervolgfase, 1994-1996

1874-1875 Definiëren van nieuwe archivalische concepten en begrippen voor gebruik in het digitale tijdperk.

1992-2002

2 pakken

1874 context, metadata, records, 1992-2001

1875 authenticiteit, 1997-2002

1876 Voorbereiden van een voorlichtingsplan en uitvoeren ervan door het verzorgen van lezingen, lessen en artikelen in tijdschriften over de problematiek van machineleesbare gegevensbestanden.

1992-1995

1 pak

1877 Financieren van het project Machineleesbare Gegevensbestanden (MLG).

1992-1996

1 omslag

1878 Aantekeningen van het periodiek overleg van de projectleider MLG met de algemene rijksarchivaris.

1993-1996

1 omslag

1879 Bijdragen aan een onderzoek van de PIVOT-organisatie naar de

toepassingsmogelijkheid van de PIVOT-selectiemethodiek op machineleesbare gegevensbestanden.

1993-1997

1 omslag

1880

Deelnemen aan de werkzaamheden van de projectgroep Bewaren en Bewijzen van het Nederlands Normalisatie-instituut NNI en de stichting Ediforum ter inventarisatie van de wettelijke verplichtingen en opstelling van een praktische richtlijn voor het bewaren van gegevens.

1993-1997

1 pak

J.15.3. BEVORDERING DIGITALE DUURZAAMHEID

1881

Ontwikkelen in samenwerking met het Ministerie van Binnenlandse Zaken van bestuurlijk en politiek draagvlak voor de aanpak van de problematiek van de digitale gegevensbestanden in de vorm van het programma Digitale Duurzaamheid (kamerstuk 20644 nr. 25).

1993-1996

1 pak

1882

Samenwerken met het Ministerie van Binnenlandse Zaken in het project Duurzame Digitaliteit, ter uitvoering van de Beleidsnota Informatiebeleid Openbare Sector (BIOS).

1995-1996

1 pak

1883

Afdrukken van e-mailberichten, gewisseld tussen J. Hofman en P.J. Horsman over het beheer van digitale archieven, in het bijzonder bij de FAO te Rome.

1995-1996

1 omslag

1884

Afdrukken van e-mailberichten, die door archivariissen zijn verzonden naar de discussielijsten ERECS-L en Archives & Archivists Listserv, betrekking hebbend op aspecten van digitale duurzaamheid van archiefbescheiden.

1995-1997

1 omslag

1885-1886

Deelnemen aan de uitvoering van het programma Digitale Duurzaamheid van de ministeries van Binnenlandse Zaken en van OCenW, ter verkrijging van een regelgevend kader, instrumenten en infrastructuur waarmee digitale archiefbestanden langdurig bewaard, beheerd en toegankelijk gehouden kunnen worden.

1996-2001

2 pakken

1885 1996-1997

1886 1998-2001

-
- 1887** Voortgangsrapportage van het programmabureau Digitale Duurzaamheid over de periode maart 1996 - juni 1997, met aantekeningen van de programmaleider over de periode 1997-1998. 1996-1998 1 omslag
- 1888** Meewerken aan en adviseren over het onderzoek van de Algemene Rekenkamer naar het beheer en de archivering van digitale bestanden (kamerstuk 25970). 1996-1998 1 omslag
- 1889-1891** Agenda's, verslagen en overige vergaderstukken van de overleggroepen, betrokken bij de uitvoering van het programma Digitale Duurzaamheid. 1996-1999 1 pak en 2 omslagen
- 1889** intern overleg programmabureau Digitale Duurzaamheid, 1996-1998
- 1890** afstemmingsoverleg en opdrachtgeversoverleg tussen Rijksarchiefdienst en het Ministerie van Binnenlandse Zaken, 1996-1999, pak
- 1891** interdepartementaal overleg, 1997-1999
- 1892** Ontwerpen van een proefreglement inzake digitale bestanden op grond van artikel 11 en 12 van het Archiefbesluit 1995. 1995-1998 1 pak
Zie ook inventarisnummers 1363-1365
- 1893** Kennisnemen van de voortgang bij enkele pilotprojecten van het programma Digitale Duurzaamheid. 1995-1998 1 omslag
- 1894** Formuleren van een methode voor de archivering van elektronische post (e-mail). 1995-2000 1 omslag
Rapporten: Naar een verantwoorde archivering van e-mail (1998); Archivering van Elektronische Post. Methoden, meningen en alternatieven (1999)
- 1895** Begeleiden van een onderzoek door een promovendus van de Erasmus Universiteit naar de relatie tussen informatisering en de verantwoording van de overheid jegens de samenleving. 1996-1999 1 pak

-
- 1896** Doen verrichten van onderzoek naar de voor digitale duurzaamheid relevante wet- en regelgeving.
1997-1999 1 omslag
- 1897** Voorbereiden van de organisatie van een kenniscentrum digitale duurzaamheid binnen de Rijksarchiefdienst.
1997-2000 1 omslag
- 1898** Verzorgen van lezingen, lessen en artikelen in tijdschriften over de problematiek van digitale duurzaamheid.
1997-2001 1 pak
- 1899** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Ad hoc werkgroep Elektronisch Archiveren van de werkgeversvereniging VNO-NCW.
1998-1999 1 omslag
- 1900** Agenda's, verslagen en vergaderstukken van het overleg Digitale Omgeving Rijksarchiefdienst (DINAMO-overleg) van de Rijksarchiefdienst en het Algemeen Rijksarchief, ter coördinatie van de activiteiten op het gebied van digitale duurzaamheid.
1998-1999 1 omslag
- 1901** Ontwikkelen van een beleidsplan digitale duurzaamheid Rijksarchiefdienst en inpassen van de projecten in een landelijk digitaal programma.
1998-1999 1 omslag
- 1902** Logboek van J. Hofman als gedetacheerd medewerker van de Rijksarchiefdienst bij de Directie Informatiebeleid Openbare Sector van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties over de periode 1 maart tot 7 september 2000.
2000 1 omslag
- 1903** Begeleiden van een casestudy door het Itafit-netwerk naar de toepassing van digitale duurzaamheid in het bedrijfsleven.
2001-2002 1 omslag
- 1606** Eindrapport van Het Expertise Centrum "Elektronische Openbaarheid: Naar een transparantere overheid door procesinnovatie".
2002

Niet raadpleegbaar

J.15.4. ONTWIKKELING DIGITALE INFRASTRUCTUUR

- 1904** Voorbereiden, in samenwerking met de gemeentelijke archiefdiensten van Amsterdam, Den Haag, Rotterdam en Utrecht, van het ontwikkelen van een digitaal depot (digitale kluis) voor alle typen digitale bestanden die door archiefdiensten worden bewaard en toegankelijk gehouden.
1995-1998 1 pak
Landelijk strategisch project 4.3 van programma 2002
- 1905-1907** Deelnemen aan het project Recordkeeping System (RKS) van het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties tot formulering van functionele en technische eisen en van een architectuur voor archivering van digitale bestanden, alsmede tot het doen verrichten van een vergelijkend marktonderzoek van beschikbare oplossingen.
1997-1999 3 pakken
Rapport: 'Het geheugen als actieve kracht'
- 1905** voorbereiding en aanbesteding, 1997-1998, pak
1906 uitvoering, workshops, 1998-1999, pak
1907 vergaderstukken begeleidingscommissie, conceptrapporten, 1999, pak
- 1910** Doen ontwikkelen van een strategie en kader voor het langdurig bewaren van digitale documenten in een digitaal depot.
1998-1999 1 pak
Rapport: Jeff Rothenberg en Tora Bikson, Digital Preservation. Carrying Authentic, Understandable and Usable Digital Record Through Time (1999)
- 1911-1912** Doen vervaardigen van een functioneel ontwerp voor een digitaal depot.
1999-2001 2 pakken
Rapport: Depot 2000. Functional Design for a digital depot (2000)
- 1911** project Depot 2000+
1912 functioneel ontwerp, concepten en rapport
- 1913-1915** Ontwikkelen van een testbed voor het testen van technologieën en strategieën voor de lange termijn bewaring van digitale archiefbescheiden.
1999-2004 3 pakken
De afwikkeling van het project testbed en de publicatie van de resultaten is uitgevoerd door het Nationaal Archief

-
- 1913** aanbesteding en projectorganisatie, 1999-2000
- 1914** uitvoering in samenwerking met het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en met de stichting ICTU, 2000-2004
- 1915** publicatie: Van digitale vluchtigheid naar digitaal houvast, deel 1-4, 2003
Deel 1: Kosten- en beslissingsmodellen, Functionele specificaties, Bewaren van databases; deel 2: Bewaren van spreadsheets; deel 3: Bewaren van tekstdocumenten; deel 4: Bewaren van e-mail. Bestaat uit vier ringbanden met een cd-rom in een cassette
- 1908-1909** Begeleiden van enige projecten op het terrein van digitaal recordmanagement vanuit het Ministerie van Binnenlandse Zaken.
2000-2002 2 omslagen
- 1908** rapportage Recordkeeping Requirement Framework (RRF) Project, 2000-2001
- 1909** ontwikkeling nieuwe informatiearchitectuur (DigiPlu), 2001-2002

K. BEHEER VAN HET N.O.T.-FONDS

Het fonds had als doel financiële middelen beschikbaar te stellen voor het verlenen van subsidies ten behoeve van studiedagen, publicaties van historisch onderzoek gebaseerd op archieven en het vergoeden van de onkosten van vrijwilligers die diensten verrichten voor de rijksarchiefdienst, alsmede voor de F.J. Duparc-prijs.

- 1916** Verantwoorden van het beheer en het gebruik door de algemene rijksarchivaris van de gelden van het N.O.T.-fonds over de jaren 1966-2003.
1967-2004 1 pak
- 1917** Doen vervaardigen ten laste van het N.O.T.-fonds van een geschilderd portret van J.L. van der Gouw ten behoeve van het Algemeen Rijksarchief.
1983 1 omslag
- 1918** Wijzigen van het beheerreglement van het N.O.T.-fonds.
1984-2004 1 omslag
- 1919** Toekennen van subsidie uit het N.O.T.-fonds als bijdrage aan innovatieve projecten van regionale historische centra.
2003-2007 1 omslag

L. INSTANDHOUDING EXTERN RELATIENETWERK

L.1. VERHOUDING TOT DE DECENTRALE OVERHEDEN

- 1920** Verslag van een inspectiebezoek aan de gemeentelijke archiefbewaarplaats van Dordrecht, opgemaakt door de algemene rijksarchivaris als waarnemend inspecteur van de gemeente- en waterschapsarchieven in Zuid-Holland.
1967 omslag
- 1921** Adviseren over een gemeenschappelijke regeling ex art. 22 van de Archiefwet 1918, waaraan het Grootwaterschap Woerden en de besturen van 17 inliggende polders, gelegen in de provincies Utrecht en Zuid-Holland, deelnemen.
1967 1 omslag
- 1922** Adviseren van het centraal adviesbureau ODRP van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG) over het inrichting van gemeentearchieven en het gebruik van de basisarchiecode.
1967 1 omslag
- 1923** Bemiddelen bij geschillen tussen rijksarchivarissen en gemeentearchivarissen ter verbetering van de onderlinge verhoudingen.
1967-1976 1 omslag
- 1924** Adviseren over het beheer en de overbrenging van de bevolkingsregisters naar de gemeentelijke archiefbewaarplaatsen.
1967-1980 1 omslag
- 1925** Verstrekken van inlichtingen over archivarissen die hebben gesolliciteerd bij gemeentelijke archiefdiensten.
1967-1983 1 omslag
[Openbaarheid beperkt tot 01-01-2058](#)
- 1926** Beëindigen van de combinatie van de functie van rijksarchivaris met die van provinciale inspecteur der archieven, en adviseren over de benoeming van provinciale archiefinspecteurs.
1967-1987 1 omslag
- 1927** Adviseren over het tarief en over de toepassing ervan voor het bewaren

van archieven van gemeenten en waterschappen in de rijksarchiefbewaarplaatsen.

1967-1992

1 omslag

Betreft wijziging van het Koninklijk besluit van 19 april 1920 S. 170 en toepassing van de artikelen 28 en 35 van de Archiefwet 1962

1928

Adviseren over de toestand en het beheer van archieven van gemeenten.

1967-1993

1 omslag

1929

Adviseren over de toepassing van de wettelijke benoembaarheidseisen van gemeentearchivarissen.

1967-1994

1 omslag

Betreft artikel 15 van de Archiefwet 1918 en artikel 25 lid 5 van de Archiefwet 1962 jo. artikel 63 van het Archiefbesluit

1930

Adviseren over het beheer van archieven van waterschappen en over de positie van waterschapsarchivarissen.

1967-1996

1 omslag

1931

Adviseren over de positie van gemeentearchivarissen en gemeentearchieven binnen de gemeentelijke organisatie.

1967-1998

1 omslag

1932

Adviseren over de maatregelen die genomen moeten worden om het gemeentebestuur van Goes te dwingen de deplorabele staat van de gemeentelijke archiefbewaarplaats te verbeteren.

1968-1972

1 omslag

1933

Adviseren over standaard-archiefteroeningen voor gemeenten en een model voor een gemeenschappelijke archiefregeling, gebaseerd op de bepalingen van de Archiefwet 1962.

1968-1992

1 omslag

1934

Adviseren over verzoeken van besturen van gemeenten en waterschappen om een rijkssubsidie voor het beheer van archieven.

1968-1993

1 omslag

Betreft toepassing van de artikelen 17 en 24 van de Archiefwet 1918 en de artikelen 27, 2e lid en 34, 2e lid van de Archiefwet 1962

1935

Bemiddelen bij klachten van burgers wegens weigering door gemeenten tot uitlening, kopieverstrekking of inzageverlening van

-
- archiefstukken en wegens de toepassing van tarieven.
1968-1995 1 omslag
- 1936** Bemiddelen bij klachten over het gebrek aan samenwerking tussen het
Rijksarchief in Zeeland en de Zeeuwse provinciale bibliotheek.
1970-1972 1 omslag
- 1937** Verzorgen van toespraken bij de opening van nieuwe of vernieuwde
archiefgebouwen van de gemeenten Leiden, Amsterdam, Bergen op
Zoom en Ede.
1970-1993 1 omslag
- 1938** Opstellen van concept-antwoorden op vragen van Kamerleden over de
staat van toegankelijkheid van het oude archief van de gemeente
Gemert.
1973 1 omslag
- 1939** Overzicht van gemeentelijke en streekarchiefdiensten, met vermelding
van faciliteiten voor het publiek en met een summier
archievenoverzicht.
1976-1977 1 omslag
- 1940** Bemiddelen bij geschillen tussen rijksarchivarissen en provinciale
inspecteurs der archieven ter verbetering van de onderlinge
verhoudingen.
1979-1992 1 omslag
- 1941** Convocaties en verslagen van de informele vergaderingen van de
archivarissen van de vier grote gemeenten en de algemene
rijksarchivaris.
1989-1996 1 omslag
- 1942** Kennisnemen van de ontwikkelingen in het takenpakket van de
provinciale archiefinspectie.
1991-1996 1 omslag
- 1943** Bemiddelen bij het geschil over de teruggave van het ambachtsarchief
Hillegom door gemeente Hillegom aan de rechtsopvolger van de
oorspronkelijke eigenaar, jhr. J. Six.
1993-2003 1 omslag

-
- 1944** Opstellen van concept-antwoorden op vragen van Kamerleden over het gesloten houden of openbaar maken van oorlogsarchieven door gemeenten, en het informeren van de provinciebesturen ter zake.
1995 1 omslag
- 1945** Adviseren van de provinciaal inspecteur der archieven in Drenthe over modellen van verordeningen en uitvoeringsbesluiten voor decentrale overheden, gebaseerd op de bepalingen van de Archiefwet 1995.
1995-1996 1 omslag
- 1946** Voorbereiden van een lezing van de algemene rijksarchivaris voor de Kring van Archivarissen bij Lagere Overheden (KALO) over het archiefwezen in de 21e eeuw.
1996 1 omslag
- 1947** Adviseren over de toepassing van artikel 29 van de Archiefwet 1995 krachtens welke Gedeputeerde Staten van de provincies voorstellen kunnen doen omtrent het beheer van de in een rijksarchiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden van provinciebesturen.
1996-2004 1 omslag
- 1948** Verslagen van besprekingen van de algemene rijksarchivaris met het dagelijks bestuur van het Landelijk Overleg van Provinciale Archiefinspecteurs.
1999-2002 1 omslag
- 1949** Agenda's, verslagen en overige stukken van de bijeenkomsten van vertegenwoordigers van grote archiefdiensten (25+ groep).
2002 1 omslag

L.2. SAMENWERKING MET DE CENTRALE ARCHIEFSELECTIEDIENST (CAS)

- 1950** Adviseren over de inrichting en werkwijze van de Centrale Archief Selectiedienst.
1982-1989 1 pak
Zie voor de oprichting van de CAS inv.nr. 1414
- 1951** Adviseren over de automatisering van de werkprocessen van de Centrale Archief Selectiedienst (CAS) met behulp van het archiefselectie- en inventarisatiesysteem (ASIS).

-
- 1984-1986 1 omslag
- 1952-1953** Adviseren over de bewerking van archieven door de Centrale Archief Selectiedienst ten behoeve van de ministeries en de Rijksarchiefdienst.
1989-2001 1 pak en 1 omslag
- 1952** in meters "om niet", 1989-1993, pak
- 1953** in uren "betaald regime" volgens convenanten, 1993-2001
- 1954-1956** Adviseren over eventuele verzelfstandiging of privatisering van de Centrale Archief Selectiedienst.
1991-1994 3 pakken
- 1954** 1991
- 1955** 1992 januari-juli
- 1956** 1992 september-1994
- 1957** Agenda's, notulen en overige stukken van de vergaderingen van het Curatorium Centrale Archief Selectiedienst / Interdepartementaal Tekstverwerkingscentrum Winschoten.
1991-1996 1 pak
Het merendeel der vergaderstukken bevindt zich in de inventarisnummers 1954-1956
- 1958** Adviseren over de voorgenomen integratie van de Centrale Archief Selectiedienst in de Rijksarchiefdienst.
1994-1995 1 pak
- 1959** Adviseren van de Centrale Archief Selectiedienst (CAS) over het functioneel ontwerp van het Archief Inventarisatie Systeem volgens de PIVOT-methode (CAST).
1994-1995 1 pak
- 1960** Voorbereiden van een protocol inzake de samenwerking tussen de Centrale Archief selectiedienst (CAS) en de Rijksarchiefdienst.
1995-1997 1 omslag
- 1961** Agenda's, notulen en overige stukken van de vergaderingen van Advies- en Begeleidingscommissie CAS (Raad voor de CAS).
1997-2002 1 pak

L.3. SAMENWERKING MET EN VERHOUDING TOT ANDERE INSTELLINGEN

- 1962-1963** Bijdragen aan de besluitvorming van het College van Regenten van de Stichting Tehuis voor Archiefambtenaren (Morrenstichting).

-
- 1966-2003 2 omslagen
Zie voor het archief van de Morrenstichting archiefinventaris 2.19.032.01
- 1962** 1966-1985
1963 1986-2003
- 1964-1971** Adviseren over de positie, taak als archiefbeheerder, collectievorming en dienstverlening van categoriale archief- en documentatieinstellingen.
1967-1996 8 omslagen
- 1964** Koninklijk Huisarchief, 1967-1988
1965 Sociaal Historisch Centrum voor Limburg, 1969-1991
1966 Stichting Molendocumentatie, 1980-1995
1967 Nederlandse Stichting voor Kunstzinnige Vorming, 1981
1968 Koninklijk Instituut voor de Tropen, 1981
1969 Nederlands Architectuur Instituut, 1983-1987
1970 Nederlands Historisch Data Archief, 1989-1994
1971 Internationaal Informatiecentrum en Archief voor de Vrouwenbeweging, 1989-1996
- 1972** Bevorderen van samenwerking van de rijksarchieven met genealogische verenigingen en stichtingen.
1967-2000 1 omslag
- 1973** Bijwonen van en houden van voordrachten bij congressen, symposia en openingen van tentoonstellingen.
1967-2001 1 omslag
- 1974** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Interkerkelijke werkgroep voor archieven, tot behoud van en verbetering van het archiefbeheer van kerkelijke en semi-kerkelijke archieven.
1968-1973 1 omslag
- 1975** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Adviesraad van het Katholiek Documentatiecentrum.
1969-1980 1 omslag
- 1976** Erkennen en ondersteunen van de Vereniging restaurateurs van oude archieven, later genaamd Vereniging van Archiefrestauratoren.
1969-1986 1 omslag
- 1977** Verzorgen van tekstbijdragen voor het programma van het jaarlijkse congres van de Vereniging voor Documentatie en Administratieve Organisatie SOD.

-
- 1969-1987 1 omslag
- 1978** Adviseren over de organisatie en subsidiëring van archiefdiensten van kerkelijke en andere levensbeschouwelijke organisaties (NHK, KDC, Reveil, HDAC).
1969-1998 1 omslag
- 1979** Erkennen en ondersteunen van het dispuut De Jonge Chartermeesters.
1971-1993 1 omslag
- 1980** Aanwijzen van een vertegenwoordiger van de Rijksarchiefdienst in het bestuur van de Stichting Informatie- en Documentatiecentrum voor de Kartografie, en deelnemen aan het project Centrale catalogus kartografie (CCK).
1974-1990 1 omslag
- 1981-1984** Agenda's, notulen en overige vergaderstukken van het periodieke Topoverleg.
1974-1999 3 pakken en 1 omslag
Aan het Topoverleg namen deel de voorzitters van het Convent van Rijksarchivarissen, de Landelijke Kring van Gemeente- en Streekarchivarissen, het Landelijk Overleg van Provinciale Inspecteurs der Archieven, de Vereniging van Archivarissen in Nederland, de Vereniging Documentaire Informatievoorziening en Administratieve Organisatie (SOD) en het hoofd van de Afdeling Archieven van het Ministerie van CRM / WVC, later de secretaris van de Archiefraad
- 1981** 1974-1985
- 1982** 1986-1989
- 1983** 1990-1992
- 1984** 1993-1999, omslag
- 1985** Adviseren over de positie, huisvesting, restauratie en het beheer van de archieven en collecties van de Leidse Studenten Vereniging Minerva.
1975-1989 1 omslag
- 1986** Kennisnemen van de oprichting van belangenverenigingen voor audiovisuele archieven.
1976-1989 1 omslag
Betreft International Association of Sound Archives (IASA), International Association for Audiovisual Media in Historical Research and Education (IAMHIST) en Nederlandse Vereniging van Audiovisuele Archieven. De Rijksarchiefdienst is geen lid geworden
- 1987** Bemiddelen tussen de besturen van het Centraal Bureau voor Genealogie (CBG) en het Koninklijk Nederlands Genootschap voor

-
- Geslacht- en Wapenkunde over samenwerking tussen beide instellingen.
1981-1996 1 omslag
- 1988** Afwijzen van een verzoek om toetreding van F.C.J. Ketelaar tot het bestuur van de Stichting Nederlands Filmmuseum.
1982 1 omslag
- 1989-1990** Deelnemen aan de werkzaamheden van het Comité Tweede Eeuwfeest Nederlandse en Franse Revoluties tot het organiseren en coördineren van symposia, tentoonstellingen en manifestaties en het doen uitgeven van boeken over de Franse en Bataafse revoluties in de periode 1787-1798.
1984-1997 2 pakken
- 1989** 1984-1992
- 1990** 1993-1997
- 1991** Mede organiseren van de festiviteiten ter gelegenheid van het 100-jarig bestaan van de Vereniging van Archivarissen in Nederland.
1988-1992 1 pak
Zie voor het archief van de Vereniging van Archivarissen archiefinventaris 2.19.021
- 1992-1997** Adviseren over de oprichting van de Fondation Européenne Joris Ivens tot beheer van de archieven van Joris Ivens, deelnemen aan het bestuur van de stichting en bemiddelen bij geschillen met Marceline Loridan-Ivens als erfgename van Joris Ivens.
1990-1997 6 pakken
- 1992** 1990-1993
- 1993** 1994
- 1994** 1995
- 1995** 1996 januari-mei
- 1996** 1996 juni-december
- 1997** 1997
- 1998** Initiëren en ondersteunen van het Consortium Digitaal Erfgoed tot samenwerking tussen archieven, bibliotheken en musea op het gebied van de digitale toegankelijkheid en beschikbaarstelling van het cultureel erfgoed voor het onderwijs en het bredere publiek.
1996-1999 1 pak
- 1999** Adviseren over de oprichting van een erfgoedkoepel voor het Nederlands Archiefwezen en de Documentaire Informatievoorziening

(DIVA) en betalen van de financiële bijdrage aan deze instelling.

1996-2001

1 pak

Zie voor het archief van de DIVA archiefinventaris 2.19.237

2000

Adviseren over de oprichting van een Nationaal Staatkundig Historisch Museum, later genaamd 'Huis van de Democratie' in Den Haag.

1999-2002

1 omslag

2001-2002

Initiëren van de oprichting van een cultuurplein rond het CS Kwadrant in Den Haag, tezamen met de Koninklijke Bibliotheek en de inwonende instellingen, genaamd 'De Boulevard van het Actuele Verleden'.

2000-2002

2 pakken

2001 2000-2002 april

2002 2002 mei-november

L.4. INTERNATIONALE SAMENWERKING

L.4.1. INTERNATIONAAL ARCHIEFBELEID

2003

Informereren van het ministerie van CRM / WVC over de aard en omvang van de internationale contacten en lidmaatschappen van de Rijksarchiefdienst.

1974-1991

1 omslag

2004

Adviseren over het Meerjarig beleidskader 1990-1992 bilaterale culturele betrekkingen van het ministerie van Buitenlandse Zaken.

1989-1990

1 omslag

2005

Adviseren over een door het ministerie van WVC / OCenW te ontwikkelen buitenlands cultureel beleid.

1990-2001

1 omslag

2006

Verwerven en verantwoorden van aanvullende subsidies, verleend door het ministerie van WVC / OCenW voor activiteiten op het gebied van internationale samenwerking.

1991-1996

1 omslag

L.4.2. SAMENWERKING MET VOORMALIGE NEDERLANDSE KOLONIËN EN OVERZEESSE VESTIGINGEN

Betreft Guyana, Indonesië, Japan, Nederlandse Antillen, New York, Sri Lanka en Suriname

-
- 2007** Uitzenden van een archivaris als deskundige naar de Nederlandse Antillen om te adviseren over de inrichting van een archiefdienst te Willemstad.
1967-1968 1 omslag
- 2008-2017** Voorbereiden en uitvoeren van de samenwerkingsovereenkomst tussen het Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) en het Algemeen Rijksarchief ter uitwisseling van microfilms van archivalia, opleiding van archivariissen in Nederland en uitzending van deskundigen naar Indonesië.
1967-1995 5 pakken en 5 omslagen
- 2008** organisatie, financiering en verantwoording, 1967-1995
- 2009** uitwisseling van microfilms, 1970-1994
- 2010** opleiding van archivariissen in Nederland, 1971-1995
- 2011** uitzending van deskundigen: inventarisatie Pasar Ikan-archieven, 1973-1979
- 2012** bezoek van de algemene rijksarchivaris aan het Arsip Nasional, 1974-1975, omslag
- 2013** uitzending deskundige: opzet archiefopleiding in Indonesië, 1979-1980, omslag
- 2014** uitzending deskundige: opzet regionale archiefdienst op Sumatra, 1980, omslag
- 2015** uitzending deskundigen: inventarisatie archief Algemene Secretarie, 1983-1991
- 2016** artikel 'Zwischen Jakarta und Den Haag', gepubliceerd in het Festschrift Hans Booms, 1987-1988, omslag
- 2017** bezoeken van de algemene rijksarchivaris aan het Arsip Nasional en voordragen van mw. Raden Adjeng Soemartini voor een Koninklijke onderscheiding, 1989-1992, omslag
- 2018** Samenwerken met de archiefdienst van Sri Lanka (Ceylon) bij het verfilmen, inventariseren en conserveren van archieven in Nederland en Sri Lanka.
1968-1986 1 omslag
- 2019-2021** Adviseren over de teruggave aan Indonesië van in Nederland aanwezige cultuurvoorwerpen en archieven van Indonesische herkomst.
1968-1994 3 pakken
- 2019** teruggave van Indonesische archiefbescheiden, 1968-1994

Betreft de zgn. Djokja-documenten, een exemplaar van het akkoord van Linggarjati en documentatie uit het archief van de Algemene Secretarie 1944-1950

2020 teruggave van museale objecten, 1974-1975

2021 teruggave van museale objecten, 1976-1980

- 2022** Pogen tot het doen verfilmen van de archieven van de voormalige Nederlandse koloniën Essequibo, Demerary en Berbice, berustend in Georgetown, Guyana.
1966-2001 1 omslag
- 2023-2024** Adviseren over verzoeken van de Antilliaanse en Surinaamse regeringen om teruggave van in het Algemeen Rijksarchief berustende archieven, die in 1915, 1919 en 1930 vanuit Curaçao en Suriname naar Nederland zijn overgebracht.
1972-2001 2 omslagen
- 2023** Nederlandse Antillen, 1972-1983
- 2024** Suriname, 1975-2001
- 2025** Verlenen van advies en bijstand aan het Centraal Historisch Archief van de Nederlandse Antillen over de inrichting van de registratuur en het beheer van de archieven.
1973-1995 1 pak
- 2026-2027** Ondersteunen en doen uitvoeren van het project tot microverfilming, microfichering en nadere ontsluiting van de oude archieven van Curaçao en onderhorigheden (tot 1846), berustend in het Algemeen Rijksarchief, ten behoeve van het Centraal Historisch Archief te Willemstad.
1973-1996 1 pak en 1 omslag
- 2026** ondersteuning project, 1973-1989, pak
- 2027** uitvoering vervolgproject, 1989-1996
- 2028** Adviseren over de mogelijk te verlenen hulp aan de Landsarchiefdienst van Suriname in het kader van culturele samenwerking op archiefgebied.
1974-1982 1 omslag
Zie ook inventarisnummer 1266
- 2029** Adviseren van de besturen van de Evangelische Broedergemeente te Zeist en Paramaribo over het beheer van hun archieven in Suriname.
1974-1999 1 omslag

-
- 2030** Doen uitvoeren van een microverfilmingsprogramma van archivalia, betrekking hebben op Japan en behorend tot het VOC-archief, ten behoeve van het Historiografisch Instituut van de Universiteit van Tokyo. 1976-1988 1 omslag
- 2031** Kennisnemen van de voortgang van het New Netherland Project in Albany (New York), ter ontsluiting van de Nederlandse archieven aldaar. 1979-1995 1 omslag
- 2032** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Stuurgroep musea en archieven Indonesië van de Nederlandse commissie van advies voor de tenuitvoerlegging van de Culturele overeenkomst met Indonesië. 1981-1986 1 pak
- 2033** Kennisnemen van de samenwerking tussen de Koninklijke Bibliotheek en de Nationale Bibliotheek van Indonesië. 1983-1989 1 omslag
- 2034-2035** Adviseren over onderzoek naar en publicaties over de geschiedenis van het Landsarchief van Nederlands-Indië te Batavia. 1983-1993 1 pak en 1 omslag
- 2034** geschiedschrijving van het Landsarchief door F.R.J. Verhoeven, 1983-1988, pak
- 2035** herdenking 100-jarig bestaan van het Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI), 1991-1993
- 2036** Ondersteunen van een onderzoek door Nederlandse archiefdeskundigen naar de toestand van de archiefzorg in de Republiek Suriname. 1989-1991 1 omslag
- 2037** Verlenen van advies en bijstand aan het Nationaal Historisch Archief van Aruba over het beheer van en de regelgeving inzake de archieven. 1990-2001 1 pak
- 2038** Voorbereiden en doen uitvoeren van het project Reddingsactie Historisch Archief Suriname, ter verpakking en verhuizing van archieven vanuit het Boers Veem naar het archiefgebouw aan de Doekhieweg. 1992-1995 1 pak

-
- 2039** Ondersteunen van de aanvraag van de Landsarchiefdienst van Suriname van het lidmaatschap (categorie A) van de International Council on Archives, en betalen van de lidmaatschapskosten.
1992-2000 1 omslag
- 2040-2041** Deelnemen en bijdragen aan symposia te Willemstad, Curaçao, ter gelegenheid van het 25- en 30-jarig bestaan van het Centraal Historisch Archief van de Nederlandse Antillen.
1993-2000 2 omslagen
- 2040** in augustus 1994, 1993-1994
- 2041** in augustus 1999, 1999-2000
- 2042** Aanvaarden door de algemene rijksarchivaris van het adviseurschap van de New York State Archives Partnership Trust 'whose mission is to make accessible the archives from 350 years of New York's colonial and state governments'.
1994-1999 1 omslag
- 2043** Adviseren over de restauratie en het gebruik van het Reinier de Klerkgebouw door het Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI).
1995-2000 1 omslag
- 2044** Doen uitvoeren van een project tot verfilming van archieven in Suriname in het kader van het Raamprogramma Cultuur en Welzijn Suriname.
1995-2001 1 omslag
- 2045** Adviseren over de verbouwing en inrichting van het gebouw van de Landsarchiefdienst van Suriname en over de financiering en voorbereiding van de bouw van een nieuw archiefgebouw.
1995-2003 1 omslag
- 2046** Bijdragen aan het boek 'Arubaans Akkoord', het liber amicorum voor de Arubaanse historicus Johan Hartog.
1996-1997 1 omslag
- 2047** Voorbereiden van een samenwerkingsovereenkomst tussen de Rijksarchiefdienst en het Centraal Historisch Archief van de Nederlandse Antillen op het gebied van selectie, deskundigheidsbevordering, automatisering, microverfilming en publicatie van een archievensgids en van brieven van manumissie.

1997-2000 1 pak

L.4.3. BILATERALE SAMENWERKING

- 2048** Organiseren van hulpverlening aan buitenlandse archiefdiensten die zijn getroffen door natuurrampen.
1967-1998 1 omslag
Betreft archiefdiensten in Italië en in Polen
- 2049-2050** Verstrekken van informatie aan buitenlandse archiefdiensten over de organisatie, wetgeving en financiering van het Nederlandse archiefwezen, alsmede over beheer, huisvesting en openbaarheid van archieven in Nederland.
1967-2001 2 pakken
- 2049** 1967-1988
- 2050** 1989-2001
- 2051** Bezoeken van de algemene rijksarchivaris en medewerkers van de Centrale Directie aan buitenlandse archiefinstellingen.
1968-2001 1 pak
Bevat ook uitnodigingen waarop niet is ingegaan
- 2052** Informele correspondentie met buitenlandse collega's.
1969-2000 1 omslag
- 2053-2055** Ontvangen en begeleiden van buitenlandse archivariissen en delegaties, ter kennismaking met het Nederlandse archiefwezen.
1969-2001 3 pakken
- 2053** 1969-1980
- 2054** 1981-1988
- 2055** 1989-2001
- 2056** Adviseren over en bemiddelen bij verzoeken om uitzending van archivariissen als deskundigen ter ondersteuning van buitenlandse archiefdiensten.
1970-2000 1 omslag
Betreft Bahama's, Bangladesh, Brazilië, India, Mozambique, Portugal en Schotland
- 2057** Verzorgen van de artikelen 'Archivrat und Reichsarchivdienst in den Niederlanden' en 'Die Öffentlichkeit der Archive im Umbruch der Zeiten' door A.E.M. Ribberink in het tijdschrift Der Archivar.
1972-1973 1 omslag

-
- 2058** Organiseren van een tentoonstelling in het Haagse Gemeentemuseum over de Nederlands-Luxemburgse betrekkingen ten tijde van de personele unie 'Luxemburg onder Oranje-Nassau 1815-1890', in samenwerking met het Staatsarchief van Luxemburg.
1973-1975 1 omslag
- 2059-2063** Bezoeken van de algemeen medewerker, later algemene rijksarchivaris F.C.J. Ketelaar aan buitenlandse archiefinstellingen.
1976-1995 1 pak en 4 omslagen
- 2059** in de Verenigde Staten van Amerika (USA), in augustus 1976, 1976
- 2060** in de Sovjet-Unie (USSR), in april 1977, 1976-1978
- 2061** in Canada, in april-mei 1982, 1981-1983
- 2062** in Australië, in mei 1992, 1989-1995
- 2063** in Zuid-Afrika, in augustus 1992, 1981-1995, pak
- 2064** Adviseren over een mogelijke bijdrage van de Rijksarchiefdienst bij festiviteiten ter gelegenheid van internationale historische herdenkingen.
1976-1997 1 omslag
- 2065** Ontvangen van studenten van de Archivschule Marburg en brengen van tegenbezoeken.
1977-1994 1 omslag
- 2066** Adviseren over de invulling van de archiefparagraaf in de samenwerkingsprogramma's, voortvloeiend uit de culturele akkoorden, die Nederland met andere landen heeft gesloten.
1977-1995 1 pak
Betreft Brazilië, China, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, India, Indonesië, Noord Rijnland-Westfalen (Duitsland), Maleisië, Polen, Roemenië, Rusland, Spanje en Zuid-Afrika
- 2067** Bijdragen aan samenstelling van de 'Guide to the Study of United States History outside the U.S.'.
1979-1985 1 omslag
- 2068** Bevorderen van de kennis over het in Nederland aanwezige archiefmateriaal betreffende de Nederlandse vestigingen aan de Arabische golf door bezoeken van een archivaris aan en ontvangen van onderzoekers uit de Verenigde Arabische Emiraten, Bahrein, Koeweit en

-
- Saoedi Arabië.
1981-1999 1 omslag
- 2069** Regelen van de toegang voor Nederlandse onderzoekers tot
Oostenrijkse archieven, daterend van na 1925.
1982-1989 1 omslag
- 2070** Mede voorbereiden van een tentoonstelling in het Rijksmuseum te
Amsterdam en in het Poesjkinmuseum te Moskou in 1989 over de
Russisch-Nederlandse betrekkingen tot 1917.
1983-1990 1 pak
- 2071** Bezoeken van archiefbijeenkomsten in Austin, Texas, en beschikbaar
stellen voor een tentoonstelling van reproducties betreffende de
diplomatieke betrekkingen tussen Texas en Nederland in de periode
1840-1845.
1984-1986 1 omslag
- 2072** Voorbereiden en afsluiten van een samenwerkingsovereenkomst tussen
het Algemeen Rijksarchief en de Centrale Directie der Archieven bij de
Ministerraad der USSR.
1989-1990 1 omslag
- 2073** Afwijzen van een verzoek om deelneming in het onderzoeksproject
'Ontsluiting oude rechtsbronnen' tot inventarisatie, analyse en
typologisch beschrijven van de Belgische rechterlijke archieven uit de
periode ca. 1300-1789.
1989-1990 1 omslag
- 2074** Organiseren in samenwerking met de Rijksarchiefschool van workshops
ter bijscholing van Vlaamse archivariissen.
1989-1997 1 omslag
- 2075-2076** Voorbereiden en begeleiden van het project Rossica-Neerlandica ter
inventarisatie en publicatie van gegevens over archivalia betreffende de
Nederlands-Russische betrekkingen, aanwezig in Russische archieven en
bibliotheken.
1989-2004 2 pakken
- 2075** 1989-2000
- 2076** 2001-2004

-
- 2077** Ondersteunen van de samenstelling van onderzoeksgidsen voor Amerikaanse onderzoekers over archieven in Nederland.
1990-1992 1 omslag
- 2078** Adviseren van de Eerste Minister van België over het voorstel van universiteiten en de algemene rijksarchivaris tot onderzoek naar de historische statistiek van België.
1991 1 omslag
- 2079** Doen begeleiden van studenten van de École Nationale du Patrimoine te Parijs als stagiair in het Algemeen Rijksarchief.
1993-1995 1 omslag
- 2080** Deelnemen en bijdragen aan de Summer school of University of London, School of Library, Archive and Information Studies, getiteld 'A window to the future; conference on managing electronic information' (20-24 juni 1994) alsmede aan de vervaardiging van een Engelse videofilm over electronic records.
1993-1995 1 omslag
- 2081** Voorbereiden en uitvoeren van een samenwerkingsprogramma tussen de Rijksarchiefdienst en de KVAN enerzijds en het Hongaarse staatsarchief en de Hongaarse archivarissenvereniging anderzijds.
1994-2002 1 omslag
- 2082** Bijdragen aan de vervaardiging van een Engelse videofilm over waardering en selectie van archieven.
1996 1 omslag
- 2083** Bezoeken van het Public Record Office (PRO) te Londen ter uitwisseling van informatie op het gebied van digitale duurzaamheid en digitalisering van archieven.
1998-1999 1 pak
- 2084** Adviseren van de National Archives of Australia over het SPIRT Recordkeeping Metadata Project ter ontwikkeling van een gestandaardiseerde set metadata.
1998-2000 1 omslag

L.4.4. EUROPESE SAMENWERKING

- 2085** Adviseren van de Archiefdienst van de Europese Commissie te Brussel over archiefbeheer en archiefpersoneel.
1974-1991 1 omslag
- 2086-2087** Adviseren over het voornemen van de Europese Commissie tot openstelling van de historische archieven van de instellingen van de Europese Gemeenschappen voor het publiek, en oprichting van een Historisch Archief te Florence.
1977-1987 2 omslagen
- 2086** 1977-1980
- 2087** 1981-1987
- 2088** Adviseren over het gebruik van informatica bij het beschermen en het onder de aandacht brengen van het culturele erfgoed in Europees verband.
1985 1 omslag
- 2089** Kennisnemen van het voorstel van het Centraal Laboratorium tot deelneming aan het Eurocare-project ter ontwikkeling van producten en technologieën op het gebied van conservering en restauratie in Europees verband.
1987-1988 1 omslag
- 2090** Deelnemen en bijdragen aan de informele bijeenkomsten van de nationale archivariissen van de landen van de Europese Gemeenschappen.
1989-1992 1 omslag
- 2091** Verzorgen van het artikel 'The European Community and its Archives' door F.C.J. Ketelaar in het tijdschrift The American Archivist.
1990-1992 1 omslag
- 2092** Adviseren van leden van het Europese Parlement over een concept-resolutie over het recht van volkeren op informatie over hun geschiedenis en op teruggave van nationale archieven.
1990-1992 1 omslag
- 2093** Initiëren van de instelling door de Raad van de Europese Gemeenschappen van een groep van deskundigen (experts group) die

moet nagaan in hoeverre het gewenst is het archiefbeleid en de archiefpraktijk binnen de Europese Gemeenschap beter te coördineren.

1990-1992

1 omslag

Heeft geleid tot de Resolutie van de Raad en de ministers van Cultuur van 14 november 1991 (91/C 314/02)

2094

Organiseren van een Experts' Meeting on Conservation of acid paper - use of permanent paper van 17-19 oktober 1991 te Den Haag.

1991-1992

1 omslag

2095-2096

Adviseren over een Europees cultuurbeleid en onderzoeken van de mogelijkheden voor het verkrijgen van Europese subsidie voor Nederlandse archiefprojecten.

1991-2001

2 pakken

2095 1991-1995

2096 1996-2001

2097-2101

Deelnemen aan de werkzaamheden van de groep van deskundigen (experts group), waarin de nationale archivariissen zitting hebben, ter advisering over nauwere samenwerking tussen de archieven uit de lidstaten, over een eventuele afstemming van wet- en regelgeving betreffende openbaarheid en toegankelijkheid van archieven, en over de relatie tussen de archiefdiensten van de lidstaten en die van de gemeenschapsdiensten.

1992-1994

5 pakken

Het rapport 'De archieven in de Europese Unie. Rapport van de groep deskundigen over de coördinatieproblemen op het gebied van archieven' heeft geleid tot de Conclusies van de Raad van de Europese Unie van 17 juni 1994 (94/C 235/03)

2097 1992 januari-mei

2098 1992 juni-december

2099 1993 januari-mei

2100 1993 juni-december

2101 1994

2102

Mede oprichten van en deelnemen aan de werkzaamheden van de European Commission on Preservation and Access (ECPA).

1993-2000

1 pak

2103

Organiseren van en deelnemen aan samenwerking van Europese nationale archiefdiensten op het terrein van machineleesbare gegevensbestanden.

1993-1996

1 omslag

Ter uitvoering van de Conclusies van de Raad van de Europese Unie van 17 juni 1994 (94/C 235/03)

- 2104** Uitvoeren van een enquête onder de nationale archiefdiensten van de lidstaten van de Europese Unie naar het beheer van machineleesbare gegevensbestanden in die landen.
1994-1995 1 pak
Zie ook inventarisnummer 2191
- 2105-2110** Initiëren van en deelnemen aan de werkzaamheden van het DLM-Forum Electronic Records voor de organisatie van conferenties over het beheer van digitale archieven, ter uitvoering van de conclusies van de Raad van de Europese Unie van 17 juni 1994.
1994-2002 4 pakken en 2 omslagen
DLM is een acroniem voor Données Lisibles par Machine, sinds 2002 Document Lifecycle Management
- 2105** 1994-1996 juni
2106 1996 juli-december
2107 1997
2108 1998
2109 1999, omslag
2110 2002
- 2111** Reageren op de eerste uitgave van het tijdschrift INSAR / INformation System on ARchives, uitgegeven door het secretariaat-generaal van de Europese Commissie.
1995 1 omslag
- 2112** Ontraden van het secretariaat-generaal tot het doen publiceren van de 'Guide pratique sur l'accès aux archives dans l'Union'.
1996 1 stuk
- 2113** Deelnemen en bijdragen aan de Europese conferentie van 6-8 mei 1996 te Florence 'Gli archivi dalla carta alle reti. Le fonti di archivio e la loro comunicazione'.
1996 1 omslag
- 2114** Adviseren over activiteiten op archiefgebied uit te voeren tijdens het Nederlandse voorzitterschap van de Europese Unie.
1996-1997 1 omslag
- 2115** Voorbereiden van een Experts' Meeting on the Preservation of the

European Paper Heritage van 20-23 maart 1997 te Den Haag.
1996-1997 1 omslag

2116 Organiseren van de European Experts' Meeting on Electronic Records op
18 juni 1997 te Den Haag.
1997 1 pak

2117 Initiëren van en deelnemen aan het ontwikkelen van een Europese
cursus digitaal archief door een DLM-subgroup.
1997-1998 1 omslag

2118 Deelnemen aan de DLM-Forum working group on Model Requirements
for the Management of Electronic Records.
1997-1998 1 omslag

2119-2124 Deelnemen aan het project Networked European Digital Library
(NEDLIB) ter ontwikkeling van een architectuur, standaards, procedures
en software voor het verwerven, opvragen en langdurig bewaren van
elektronische publicaties door nationale bibliotheken en archieven.
1997-2001 6 pakken

2119 voorbereiding en contract, 1997-2000

2120 uitvoering, 1998

2121 uitvoering, 1999

2122 uitvoering, 2000 januari-april

2123 uitvoering, 2000 mei -2001

2124 deliverables: rapporten van het NEDLIB-project, 1999-2000

2125 Deelnemen aan de bijeenkomsten van de nationale archivariissen van de
landen, behorend tot de Europese Unie (EBNA).
1999-2001 1 omslag

L.4.5. SAMENWERKING IN ICA-VERBAND

2126 Doen vervaardigen van overzichten van in Nederland aanwezige
archieven, ter opneming in de serie Guides to the sources of the history
of nations, uitgegeven door de International Council on Archives (ICA).
1967-1982 1 omslag

2127-2136 Deelnemen en bijdragen aan de internationale archiefcongressen van
de International Council on Archives (ICA).
1967-2000 3 pakken, 6 omslagen en 1 stuk

2127 VIe congres van 3-7 september 1968 te Madrid, 1967-1968

- 2128** VIIe congres van 22-25 augustus 1972 te Moskou, 1971-1973
- 2129** VIIIe congres van 27 september-1 oktober 1976 te Washington DC, 1974-1976, pak
- 2130** IXe congres van 15-19 september 1980 te Londen, 1978-1981, pak
- 2131** Xe congres van 17-21 september 1984 te Bonn, 1982-1984
- 2132** XIe congres van 22-26 augustus 1988 te Parijs, 1986-1989
- 2133** XIIe congres van 6-11 september 1992 te Montreal, 1990-1992, pak
- 2134** XIIIe congres van 2-7 september 1996 te Beijing, 1993-1997
- 2135** XIVe congres van 22-26 september 2000 te Sevilla, 1999-2000
- 2136** aanbod tot het organiseren van een ICA-congres in Nederland, 1998, 1 stuk

2137-2161, ---

Deelnemen en bijdragen aan de bijeenkomsten van de Conférence Internationale de la Table Ronde des Archives (CITRA) van de International Council on Archives (ICA).

1967-2001

25 omslagen

- 2137** 10e conferentie van 9-11 mei 1967 te Kopenhagen, 1967
- 2138** 11e conferentie van 23-25 september 1969 te Boekarest, 1968-1969
- 2139** 12e conferentie van 30 augustus- 3 september 1970 te Jerusalem, 1970
- 2140** 13e conferentie van 13-16 september 1971 te Bonn-Bad Godesberg, 1971-1975
- 2141** 14e conferentie van 15-18 mei 1973 te Luxemburg, 1972-1973
- 2142** 15e conferentie van 7-10 oktober 1974 te Ottawa, 1973-1975
- 2143** 16e conferentie van 2-5 september 1975 te Kiev, 1975
- 2144** 17e conferentie van 5-8 oktober 1977 te Cagliari, 1977-1978
- 2145** 18e conferentie van 10-13 oktober 1978 te Nairobi, 1978-1979
- 2146** 19e conferentie van 5-8 november 1979 te Gosier-Guadeloupe, 1979-1980
- 2147** 20e conferentie van 4-7 september 1981 te Oslo, 1980-1981
- 2148** 21e conferentie van 30 november- 4 december 1982 te Kuala Lumpur, 1982-1983

-
- 2149** 22e conferentie van 17-20 oktober 1983 te Bratislava, 1983
- 2150** 23e conferentie van 24-28 oktober 1985 te Austin, Texas, 1985
- 2151** 24e conferentie van 16-19 september 1986 te Helsinki, 1986
- 2152** 25e conferentie van 21-24 september 1987 te Gardone Riviera, 1987
- 2153** 26e conferentie van 2-5 oktober 1989 te Madrid, 1989
- 2154** 27e conferentie van 25-28 september 1990 te Dresden, 1989-1990
- 28e conferentie van 7-10 oktober 1991 te Haarlem
Zie inv.nrs. 2179-2181
- 2155** 29e conferentie van 22-25 september 1993 te Mexico, 1992-1993
- 2156** 30e conferentie van 12-15 oktober 1994 te Thessaloniki, 1994
- 2157** 31e conferentie van 6-9 september 1995 te Washington D.C., 1995
- 2158** 32e conferentie van 24-27 september 1997 te Edinburgh, 1997
- 2159** 33e conferentie van 9-12 september 1998 te Stockholm, 1997-1998
- 2160** 34e conferentie van 6-9 oktober 1999 te Boedapest, 1999
- 2161** 35e conferentie van 10-13 oktober 2001 te Reykjavik, 2001
- 2162-2166** Deelnemen en bijdragen aan de werkzaamheden van de International Council on Archives (ICA), diens commissies en werkgroepen.
1967-2001 1 pak en 4 omslagen
- 2162** ICA, verscheidene commissies en werkgroepen, 1967-2001, pak
- 2163** comité de sigillographie, 1967-1988
- 2164** microfilm committee en committee on reprography, 1970-1992
- 2165** committee on automation, 1989
- 2166** project group on terminology, 1993-1998
- 2167** Organiseren en faciliteren van bijeenkomsten van bestuursleden, secretariaat en commissies van de International Council on Archives (ICA) in Den Haag.
1969-1998 1 pak
- 2168** Verstrekken van gegevens over de Rijksarchiefdienst aan de

International Council on Archives (ICA) ten behoeve van *Annuaire International des Archives / International Directory of Archives*.
1971-1984

1 omslag

2169-2175 Deelnemen en bijdragen aan conferenties en andere internationale bijeenkomsten, georganiseerd door de International Council on Archives (ICA).

1975-1999

7 omslagen

2169 General Conference on the Planning of Archival Development in the Third World, van 28-31 januari 1975 te Dakar

2170 Consultation on the development of a long-term plan for the preparation of archival and records management guidelines, standards and norms, van 3-5 september 1979 te Bari, 1979

2171 Conférence sur les études balkanique (CIBAL), van 23-25 september 1979 te Athene

2172 expert meeting on descriptive standards, van 4-7 oktober 1988 te Ottawa, 1988-1989

2173 3rd International symposium on archival training, van 10-12 september 1990 te Den Haag, 1989-1990

2174 Conference on Access to Archives: Public Institutions, Private Interests, van 9-11 november 1995 te Triëst, 1995-1996

2175 planning meeting on slave trade archives, van 11-12 november 1999 te Londen, 1999

2176 Beantwoorden van enquêtes van de International Council on Archives (ICA) betreffende de stand van de automatisering van het archiefwezen in Nederland.

1984-1988

1 omslag

2177-2178 Uitoefenen van het secretariaat van de Conférence Internationale de la Table Ronde des Archives (CITRA) van de International Council on Archives (ICA).

1984-1992

2 pakken

F.C.J. Ketelaar was secretaris van de CITRA

2177 1984-1986

2178 1987-1992

2179-2181 Organiseren van en deelnemen aan de 28e Conférence Internationale de la Table Ronde des Archives (CITRA) van de International Council on

Archives (ICA) van 7-10 oktober 1991 te Haarlem.

1986-1998

3 omslagen

2179 organisatie en rapportage van de conferentie, 1986-1998

2180 enquête en voorbereiding rapport Financing archival services, 1990-1991 juni

2181 redactie rapport Financing archival services, stellingen en aanbevelingen, 1991 juli-oktober

2182 Beoordelen van de standaard voor archiefbeschrijving 'ISAD(G) General International Standard Archival Description', ontworpen door de International Council on Archives (ICA).

1990-1999

1 pak

2183-2184 Deelnemen aan de werkzaamheden van de Coordinating Board for the European Programme van de International Council on Archives (ICA), uitgevoerd in samenwerking met de Raad van Europa.

1991-2000

2 pakken

Belangrijkste projecten: steun aan en samenwerking met Oost- en Centraal-Europese landen, en ontwikkeling van een Europese standaard voor nationaal beleid voor openbaarheid van archieven (access to archives)

2183 1991-1994

2184 1995-2000

2185-2187 Uitoefenen van het voorzitterschap van de Committee on Archival Automation van de International Council on Archives (ICA).

1993-1997

3 pakken

P.J. Horsman was voorzitter van deze commissie

2185 1993-1994

2186 1995

2187 1996-1997

2188-2193 Deelnemen aan de werkzaamheden van de Committee on Electronic Records van de International Council on Archives (ICA).

1993-1997

4 pakken en 2 omslagen

2188 correspondentie en vergaderstukken, 1993-1994, omslag

2189 correspondentie en vergaderstukken, 1995-1997

2190 product 1: Electronic Records Management: A Literature Review, 1993-1997

2191 product 2: Survey of Electronic Records Programs 1994/95, 1994-1996, omslag

Zie ook inventarisnummer 2104

2192 product 3: Guide for managing electronic records from an archival perspective, 1994-1997

- 2193** kennisneming van de DoD-record managementmodellen van het US Department of Defence, 1995
- 2194** Meewerken aan de oprichting van EURBICA, de regionale tak van de International Council on Archives (ICA) voor leden in Europa.
1993-2001 1 omslag
- 2195** Indienen van een claim op Nederlandse archieven in Rusland bij de International Council on Archives (ICA), gebaseerd op het position paper 'The view of the archival community on the settling of disputed claims'.
1994-1996 1 omslag
- 2196** Adviseren van de International Council on Archives (ICA) over de aanvaarding van de Tokyo Resolution van de International Federation for Information and Documentation (FID) tot toetreding tot de Global Information Alliance.
1995-1998 1 omslag
- 2197-2199** Uitoefenen van het voorzitterschap van de Commission for Programme Management van de International Council on Archives (ICA).
1995-2000 3 omslagen
F.C.J. Ketelaar was voorzitter van deze commissie
- 2197** 1995-1996
- 2198** 1997-1998
- 2199** 1999-2000
- 2200-2205** Deelnemen aan de werkzaamheden van de Committee on Electronic and Other Current Records van de International Council on Archives (ICA).
1996-2004 6 omslagen
- 2200** meeting in Den Haag, juni 1997
- 2201** meeting in Beijing, augustus 1998
- 2202** meeting in Canberra, oktober 1999
- 2203** meetings in Bern, april 2000 en in Sevilla, september 2000
- 2204** meetings in Oslo, mei 2001 en in Canberra, maart 2002
- 2205** product: Electronic Records: A Workbook for Archivists, 2001-2004

L.4.6. SAMENWERKING IN UNESCO-VERBAND

- 2206** Deelnemen als lid van de Nederlandse delegatie aan de Conférence intergouvernementale sur la planification des infrastructures nationales

-
- en matière de documentation, de bibliothèques et d'archives.
1974-1975 1 omslag
- 2207** Aanvaarden van het lidmaatschap, namens de Vereniging van Archivarissen in Nederland, van de Nationale UNESCO Commissie.
1975 1 omslag
- 2208** Vervaardigen van het rapport 'International Standardization of Statistics on Archival Institutions and Records Centers', in opdracht van de UNESCO.
1975-1978 1 omslag
- 2209** Uitdragen van het Nederlandse standpunt tijdens vergaderingen van UNESCO en van de CITRA ten aanzien van de regeling van geschillen over archieven die bewaard worden op het grondgebied van andere landen.
1975-1981 1 pak
Report on the possibility of transferring documents from archives constituted within the territory of other countries (1976); recommandations sur la constitution et reconstitution des patrimoines archivistiques nationaux (1977)
- 2210** Deelnemen als lid van de Nederlandse delegatie aan de 1e en 2e zitting van de Intergouvernementele Raad voor het Algemeen Informatie Programma (GIP) van de UNESCO.
1977-1979 1 omslag
- 2211** Bijdragen aan de werkzaamheden van de UNESCO, voortvloeiend uit het General Information Programme (GIP).
1978-1993 1 omslag
- 2212** Uitvoeren van de 'international pilot survey on archival institutions and records centers statistics 1978', in opdracht van de UNESCO.
1978-1979 1 pak
- 2213** Beantwoorden van de internationale archiefenquêtes 1982 en 1987, verzorgd door de UNESCO.
1980-1989 1 omslag
- 2214** Adviseren over de artikelen betreffende archieven in het ontwerpverdrag inzake statenopvolging met betrekking tot staatseigendommen, archieven en schulden.
1983-1987 1 omslag

-
- 2215** Doen deelnemen en bijdragen aan de European Conference on Archives, georganiseerd onder auspiciën van de UNESCO en de International Council on Archives (ICA).
1983-2001 1 pak
De eerste conferentie is gehouden in Boedapest (1985) en was getiteld 'European Conference on the Creation and Organisation of Contemporary Records'. De 2e - 6e conferenties zijn gehouden te Ann Arbor (Michigan) (1989), Wenen (1993), Lancaster (1994), Barcelona (1997) en Florence (2001)
- 2216** Beantwoorden van een enquête, verzorgd door de UNESCO/IFLA/ICA 'on the physical conditions of the world's archival and library heritage'.
1986 1 omslag
- 2217** Onderzoeken van de eventuele gevolgen van het 'Verdrag van Unidroit inzake gestolen of onrechtmatig uitgevoerde cultuurgooderen' voor het Nederlandse archiefwezen.
1992-1996 1 omslag
- 2218** Adviseren over deelname aan het Memory of the World Programme van de UNESCO, ter bescherming van bedreigde manuscripten, archieven, bibliotheken en audiovisueel materiaal.
1992-1999 1 pak
- 2219** Deelnemen en bijdragen aan de conferenties InfoEthics en InfoRights over ethische, juridische en maatschappelijke aspecten, waaronder auteursrechten, van digitale informatie, georganiseerd door de UNESCO en gehouden in 1997 en 1998 in Monte Carlo, Monaco.
1996-1998 1 omslag
- L.4.7. SAMENWERKING IN ANDER MULTILATERAAL VERBAND**
- 2220** Deelnemen en bijdragen aan buitenlandse en internationale congressen op het gebied van conservering en restauratie.
1967-2001 1 omslag
- 2221, 2260** Doen uitvoeren en beëindigen van het project tot vervaardiging van een paleografische atlas van alle charters uit België, Nederland en Luxemburg, daterend van vóór 1200, door vertegenwoordigers van de algemene rijksarchivarissen van België, Nederland en Luxemburg, de zgn. Benelux-commissie.
1968-1973 2 omslagen

-
- 2221** dossier
- 2260** fotografische afbeeldingen van charters uit de periode 966-1200, in beheer bij de rijksarchieven
- 2222** Deelnemen en bijdragen aan de Deutsche Archivtage, de Duits-Nederlandse archiefsymposia en de internationale archiefcongressen België-Duitsland-Nederland.
1969-2000 1 pak
- 2223-2224** Deelnemen en bijdragen aan buitenlandse en internationale congressen op het gebied van archieven en historisch onderzoek.
1974-2000 2 pakken
- 2223** 1974-1990
- 2224** 1991-2000
- 2225** Overlaten van het lidmaatschap van de Commission Internationale d'Histoire Militaire aan de sectie militaire geschiedenis van de Koninklijke Landmacht.
1978-1991 1 omslag
- 2226** Deelnemen aan een bijeenkomst van een ad hoc-groep van ISO/TC46/SC3 inzake de vocabulary archival documents (ISO/DIS 5127/4).
1985-1986 1 omslag
- 2227** Deelnemen en bijdragen aan het internationaal symposium 'Archives and Europe without Boundaries' van 2-5 oktober 1991 te Maastricht.
1990-1991 1 omslag
- 2228** Kennisnemen van de resultaten van het Pittsburgh University Electronic Records Project ter ontwikkeling van 'functional requirements of record keeping'.
1993-1996 1 omslag
- 2229-2231** Deelnemen en bijdragen aan buitenlandse en internationale congressen over het beheer van machine leesbare gegevensbestanden en digitale duurzaamheid.
1994-2001 3 pakken
- 2229** 1994-1997
- 2230** 1998-1999
- 2231** 2000-2001

-
- 2232-2239** Deelnemen aan het internationale onderzoeksproject 'the long-term preservation of reliable and authentic electronic records: INTERNational Research on Permanent Authentic Records in Electronic Systems (InterPARES)', geleid vanuit The University of British Columbia (UBC) te Vancouver.
1994-2002 7 pakken en 1 omslag
- 2232** advisering over een UBC-project als voorloper van InterPARES, 1994-1997
- 2233** start project en meetings in Washington D.C., Cagliari (1998), Boedapest, Washington D.C., en Rome (1999), 1998-1999
- 2234** meetings in Vancouver, Washington D.C., Rome (2000), Vancouver, Washington D.C., Rome, (2001), 2000-2002
- 2235** appraisal task force en modelling task force, 1998-2000, omslag
- 2236** authenticity task force, 1999-2000
- 2237** authenticity task force, 2001
- 2238** preservation task force, 1999-2001 juni
- 2239** preservation task force, 2001 juli -2002
- 2240** Ondersteunen van de pogingen tot verbetering van het archiefbeheer bij internationale organisaties welke onderdeel zijn van de Verenigde Naties.
1995-2000 1 omslag
- 2241-2242** Deelnemen aan bijeenkomsten van plaatsvervangend vertegenwoordigers bij de NAVO met archivariissen van de lidstaten over verbetering van het archiefbeheer bij de NAVO en over openbaarmaking (disclosure) van NAVO-documenten.
1996-2001 2 pakken
- 2241** 1996-1998
- 2242** 1999-2001
- 2243** Deelnemen aan de Conference on Holocaust-Era Assets van 30 november tot 3 december 1998 te Washington DC.
1998 1 omslag
- 2244** Organiseren van en bijdragen aan de Recordkeeping Metadata Workshop en het internationale seminar 'Understanding and preserving reliable and authentic recorded information in a digital world - Focus on metadata' van 5-8 juni 2000.

1999-2000

1 pak