

## Leergang Privacy; van Wbp naar AVG

De AVG vervangt sinds 25 mei 2018 de Nederlandse Wet bescherming persoonsgegevens (Wbp). Hoog tijd om de archief- en informatiesector voor te bereiden op alle veranderingen die dit met zich meebrengt! Het Nationaal Archief en KVAN/BRAIN organiseren daarom een maatwerkopleiding over dit onderwerp.

### Behoeftte vanuit het veld

De behoefte aan een leergang blijkt uit de vele vragen die bij het Nationaal Archief en KVAN/ BRAIN binnenkomen:

- Hoe verhouden de Archiefwet, de AVG en de Uitvoeringswet zich tot elkaar?
- Hoe geef je praktisch invulling aan de verplichting om een verwerkingsregister aan te leggen als het gaat om verwerkingen in het kader van het archiefwettelijk beheer?
- Waar moet je in het kader van de AVG op letten bij de verwerving van particuliere archieven?
- Ontkomen we aan pseudonimisering en anonimisering?
- Mag je offline meer dan online qua beschikbaarstelling van (bijzondere) persoonsgegevens?

Daarnaast zijn er veel vragen over de vertaling van de theorie naar de praktijk: Hoe voorkom ik dat collecties ontoegankelijk worden? Welke bedrijfsvoeringadministraties mag ik voeren? Wat adviseer ik zorgdragers en bestuurders? Het zijn dit soort vragen die centraal zullen staan tijdens de leergang.

### Doel

Met de leergang Privacy beogen we niet alleen de kennis van archiefprofessionals te vergroten, maar ook een gezamenlijk handelingskader op te bouwen om de uitzonderingspositie die in de AVG is opgenomen voor de archieffunctie handen en voeten te geven. Het is hierbij nadrukkelijk gewenst om eigen expertise en praktijkervaring te benutten. Van deelnemers wordt daarom gevraagd een praktijkcasus in te brengen. Uitgangspunt is dat deelnemers na het volgen van de leergang de verkregen kennis direct kunnen toepassen in de praktijk. Tegelijkertijd kan gedeelde casuïstiek andere deelnemers en uiteindelijk de gehele sector verder helpen in het denken over en werken met de AVG.

### Resultaat

- Deelnemers kunnen de eisen die de AVG stelt benoemen en de gevolgen daarvan voor de eigen organisatie en functie overzien.
- Deelnemers kunnen de voornaamste knelpunten benoemen en weten hoe ze daarmee moeten omgaan.
- Deelnemers zijn in staat de mogelijkheden en beperkingen die de AVG met zich meebrengt te vertalen naar hun eigen werk, mogelijke compliance-issues in relatie tot de AVG te herkennen en daarvoor een juridisch houdbare oplossing te bedenken en te beargumenteren.

- Deelnemers zijn in staat een gekozen oplossing uit te leggen aan en te verdedigen in een gesprek met een gegevensverantwoordelijke/zorgdrager, leverancier, Functionaris Gegevensbescherming, archiefgebruiker en/of een betrokkene.

## Voor wie?

De leergang is bedoeld voor iedereen die zich bezighoudt met het beheer en de verwerking van persoonsgegevens in archiefbescheiden: archivarissen, medewerkers DIV, DIM, archiefinspecteurs en informatieprofessionals in brede zin.

## Opzet

De Leergang bestaat uit vijf dagdelen: twee bijeenkomsten van een hele dag en een afrondend dagdeel.

Dag 1 staat in het teken van kennisoverdracht. In de ochtend staat de AVG centraal. De middag staat in het teken van privacy en de Archiefwet.

Dag 2 staat volledig in het teken van kernthema's in relatie tot de eigen casus. De kernthema's zijn:

1. Gegevensverwerking en selecteren, waarderen en overbrenging
2. Gegevensverwerking, collectiebeheer en beschikbaar stellen
3. Gegevensverwerking en datamanagement/datagovernance (bij ketensamenwerking)
4. Gegevensverwerking en particuliere archieven

Tijdens dag 3 (ochtendsessie) presenteren de deelnemers (evt. in groepjes) hun casus.

## Casuïstiek

Aan de deelnemers wordt gevraagd twee weken voor aanvang van het traject een actuele casus in te sturen die in lijn is met één van de genoemde kernthema's. Alleen in overleg met de docenten kan van de thema's worden afgeweken. Tijdens de leergang werken de deelnemers hun casus verder uit.

Uitgewerkte casussen kunnen tot drie weken na de tweede lesdag ingeleverd worden bij de docenten. Die zullen de uitgewerkte casussen van een (kort) schriftelijk commentaar voorzien.

## Inhoud

De inhoud van dit maatwerktraject is vastgesteld in nauw overleg met het Nationaal Archief en KVAN/BRAIN. Het programma bevat voldoende ruimte om in te spelen op actuele ontwikkelingen uit het werkveld.

### 1. AVG, privacy en Archiefwet

Tijdens deze dag staat de AVG centraal en relatie tot de Archiefwet. Er is onder meer aandacht voor privacy management in relatie tot de keten van vorming, gebruik, opslag/beheer, overbrenging en raadpleging.

## 2. Aan de slag met de kernthema's

Na de inleidende presentatie van een van de docenten gaat de groepen uiteen o.l.v. docenten. De deelnemers gaan zelfstandig, individueel of in een klein groepje (bijvoorbeeld per werkgever), aan de slag met een casus.

Het doel is om kennis en kunde toe te passen op een concrete praktijksituatie. Deelnemers leren de theorie toe te passen, te redeneren vanuit een juridisch kader en komen tot concrete oplossingen of een aanpak.

Aan deelnemers wordt gevraagd hun uitgewerkte casus af te staan voor publicatie van de op het [Kennisplatform Juridische Vraagstukken \(KIA\)](#), zodat we met elkaar een naslagwerk opbouwen dat de hele branche en professie ten goede komt bij het verkennen van de (on)mogelijkheden van het werken met de AVG binnen de archieffunctie.

Cursisten wordt vooraf gevraagd om een keuze te maken van het kernthema (zie hierboven) waarbinnen zij een casus willen uitwerken.

## 3. Presentatie van de casussen en afsluiting

Tijdens de laatste ochtend presenteren de deelnemers hun casus en beargumenteerde aanpak en oplossingen. Dit wordt gevolgd door een kritische bevraging van de oplossing door de medecursisten.

### Aantal deelnemers

Om het programma onder deze condities te kunnen uitvoeren zijn minimaal 20 deelnemers nodig. Zij ontvangen na afronding van het traject, inclusief de uitwerking en presentatie van de casus, een certificaat van de Erasmus Academie. Aan het traject kunnen per editie maximaal 25 personen deelnemen.

### Docenten

In het Maatwerktraject Privacy treden de volgende wetenschappers en praktijkdeskundigen op als docent en/of begeleider:

- Prof.dr.mr. Gerrit-Jan Zwenne, hoogleraar recht en de informatiemaatschappij (Universiteit Leiden)
- mr. dr. Tjeerd Schiphof, Universitair docent Informatierecht (Universiteit van Amsterdam)
- mr. Noor Schreuder, Senior Juridisch adviseur informatie- en archiefrecht (Nationaal Archief)

### Inschrijven en contact

#### Contactgegevens:

Voor inhoudelijke vragen kunt u terecht bij Jeroen Padmos:

M 06-55267975

E jeroen.padmos@nationaalarchief.nl

Voor organisatorische vragen kunt u terecht bij Andreas Markus:

M 06-14655216

E markus@erasmusacademie.nl en Sanne Goudriaan

E goudriaan@erasmusacademie.nl